

2022

ANNUAL REPORT
LAPORAN TAHUNAN



PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
Safety First – Dangerous Hazardous Chemicals Transportations



The Ability in Obtaining Nourishment in Order to Preserve Growth

TEMA LAPORAN TAHUNAN 2022

2022 ANNUAL REPORT THEME

PT Sidomulyo Selaras Tbk berfokus pada perbaikan yang memotivasi semua sumber daya Perseroan untuk menjadi lebih baik di masa depan, serta memberikan manfaat yang berkesinambungan. Perseroan percaya bahwa komitmen Perseroan dalam mengembangkan bisnis yang berkelanjutan, termasuk melalui kebijakan strategis Perseroan sangat penting untuk mewujudkan visi dan misi Perseroan.

Dalam menyelenggarakan usahanya, Perseroan tidak hanya dinilai dari performa kinerja ekonomi saja. Perseroan juga senantiasa meninjau kesuksesan bisnis dengan cara menjaga kelangsungan dan kelanjutan usahanya. Sebagai perusahaan terbuka yang baik, Perseroan menyadari bahwa tolok ukur keberhasilan suatu perusahaan bukan hanya diukur dari pencapaian keuntungan semata, melainkan juga kemampuannya dalam mempertahankan kelangsungan usaha tersebut.

Semangat Perseroan untuk terus meningkatkan kemampuan agar meraih pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan ditunjukkan melalui pemilihan tema ***"The Ability in Obtaining Nourishment in Order to Preserve Growth"*** yang diangkat dalam Laporan Tahunan 2022. Perseroan berharap laporan ini mampu menjadi momentum untuk terus meningkatkan kapabilitasnya sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang transportasi pengangkutan bahan berbahaya dan beracun (B3) yang terdepan dalam mendapatkan kepercayaan masyarakat, dengan menjaga keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial dan lingkungan.

PT Sidomulyo Selaras Tbk focuses on the advancement that motivates the entire Company's resources to upgrade their capabilities in upcoming years and to provide sustainable benefit. The Company believes that the Company's commitment in developing sustainable business, through strategic policies of the Company is highly significant to realize the Company's vision and mission.

The Company performance is not only evaluated through economic performance, but also is regularly reviewed through maintaining its business continuity and sustainability. As a proper limited liability company, the benchmark in measuring a corporate success is not only determined from resulted profit, but also from its ability to retain its business sustainability.

The Company's eagerness to continue its capabilities to reach sustainable business growth is demonstrated through the selected theme ***"The Ability in Obtaining Nourishment in Order to Preserve Growth"*** presented in this 2022 Annual Report. The Company expects that this report would be a momentum to advance its capabilities as a company engaging in freight transportation and storage of hazardous and toxic materials, leading in gaining trust from the society, by sustaining the balance among economic, social and environmental aspects.

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

DISCLAIMER AND LIABILITY LIMITATION

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, kebijakan, proyeksi, rencana, strategi, serta tujuan Perseroan yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis.

Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek, risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual yang secara material berbeda dari yang dilaporkan. Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai proyeksi bisnis dan ekonomi mengenai kondisi terkini dan mendatang, serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan. Laporan Tahunan ini memuat kata "Perseroan", "Perusahaan", atau "SDMU" yang didefinisikan sebagai PT Sidomulyo Selaras Tbk yang merupakan perusahaan transportasi pengangkutan dan penyimpanan bahan berbahaya dan beracun, di antaranya adalah bahan-bahan kimia, minyak dan gas untuk kebutuhan sektor-sektor industri yang beroperasi di Indonesia. Adakalanya kata "kami" digunakan atas dasar kemudahan untuk menyebut PT Sidomulyo Selaras Tbk secara umum. Penyebutan satuan mata uang "Rupiah", "Rp", atau "IDR" merujuk pada mata uang resmi Republik Indonesia. Semua informasi keuangan disajikan dalam mata uang Rupiah.

Laporan dibuat dalam dua Bahasa, yakni Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Selain dalam edisi cetak, Laporan serupa dapat diakses melalui situs resmi Perusahaan <https://www.sidomulyo.com>

Laporan Tahunan 2022 PT Sidomulyo Selaras Tbk disusun dan diterbitkan berdasarkan Surat Edaran OJK No.16/SE/OJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

This Annual Report contains financial position statement, operating result, policies, projection, plans, strategies and the objectives of the Company, which are included as forward-looking statement in the implementation of applicable laws and regulations, except for historical matters.

The aforementioned statements may imply prospects, risks, uncertainties and may cause actual progression, which is materially different from the data reported. The prospective statements within this Annual Report are written according to diverse business and economic projection regarding current and future condition and business environment where the Company manages its business activities. The Company does not guarantee that the documents whose validity are confirmed may demonstrate specific, expected results. This Annual Report contains the words "Company", "Corporate", or "SDMU" which are defined as PT Sidomulyo Selaras Tbk, which is a transportation company transporting and storing hazardous and toxic materials, including chemical substances, oil and gas for industrial sectors needs operating in Indonesia. Sometimes, the word "we" is used based on convenience to mention PT Sidomulyo Selaras Tbk in general. The mention of currency units "Rupiah", "Rp", or "IDR" refers to the official currency of Republic of Indonesia. Each financial information is presented in IDR currency.

The report is written in two languages, which are Bahasa Indonesia and English. Aside of printed edition, the same Report could be accessed through official website of the Company <https://www.sidomulyo.com>.

This 2022 Annual Report of PT Sidomulyo Selaras Tbk is written and printed according to OJK Circular Letter No.16/SE/OJK.04/2021 concerning Form and Content of Issuer or Public Company Annual Report.

TENTANG LAPORAN TAHUNAN

ABOUT ANNUAL REPORT

Selamat datang pada Laporan Tahunan 2022 PT Sidomulyo Selaras Tbk dengan tema ***"The Ability in Obtaining Nourishment in Order to Preserve Growth"***. Tema tersebut dipilih berdasarkan analisis dan kajian yang mendalam berdasarkan fakta dan perkembangan bisnis Perseroan sepanjang tahun 2022 serta masa depan keberlanjutan bisnis Perseroan.

Laporan Tahunan 2022 PT Sidomulyo Selaras Tbk menjadi sumber dokumentasi komprehensif yang berisikan informasi kinerja Perseroan dalam setahun. Informasi tersebut memuat dokumentasi lengkap yang menggambarkan profil Perseroan; kinerja operasional, pemasaran dan keuangan; informasi tentang tugas, peran, serta fungsi struktural organisasi Perseroan yang menerapkan konsep *best practices* dan prinsip-prinsip *corporate governance*.

Tujuan utama penyusunan Laporan Tahunan ini adalah untuk meningkatkan keterbukaan informasi Perusahaan kepada otoritas terkait serta menjadi buku tahunan yang turut membangun rasa bangga dan solidaritas di antara karyawan. Selain itu, Laporan Tahunan ini juga bertujuan untuk membangun pemahaman dan kepercayaan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya tentang Perseroan, melalui penyediaan informasi yang tepat, seimbang dan relevan.

Welcome to the 2022 Annual Report of PT Sidomulyo Selaras Tbk with the theme ***"The Ability in Obtaining Nourishment in Order to Preserve Growth"***. The theme is selected according to depth analysis and study based on business facts and development of the Company throughout 2022 and the future of business sustainability of the Company.

The 2022 Annual Report of PT Sidomulyo Selaras Tbk serves as comprehensive document sources containing Company performance overview in a year. It comprises complete information regarding Company profile; operational, marketing and financial performances; information about duties, roles and functions of Company organizational structure, which applies the concept of best practice and corporate governance principals.

The main purpose of this Annual Report publication is to increase Company information disclosure to related authorities and to become annual report, which fosters a feeling of pride and solidarity among employees. Besides, this Annual Report aims to develop understanding and trust for shareholders and other stakeholders regarding the Company through provision of accurate, balance and relevant information.





PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
Batu Bara • Infaq • Logistik • Operasi • Operasi • Transportasi

The Ability in Obtaining Nourishment in
Order to Preserve Growth



DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS

Tema Laporan Tahunan 2022 2022 Annual Report Theme	2	Perubahan Komposisi Direksi Dan Dewan Komisaris Tahun 2022 Change Of Board Of Directors And Board Of Commissioners' Position In 2022	51
Sanggahan Dan Batasan Tanggung Jawab Disclaimer And Liability Limitation	3	Profil Dewan Komisaris Board Of Commissioners Profile	53
Tentang Laporan Tahunan About Annual Report	4	Profil Direksi Board Of Directors Profile	59
		Demografi Karyawan Employee Demographic	64
		Pengembangan Kompetensi Karyawan Competency Development Of The Employee	66
		Struktur Grup Perusahaan Group Structure Of The Company	69
		Daftar Entitas Anak Dan Asosiasi List Of Subsidiaries And Association	70
		Kronologis Pencatatan Saham Chronology Of Share Listing	70
		Kronologis Penerbitan Efek Lainnya Chronology Of Other Securities Issuance	70
		Nama Dan Alamat Lembaga Dan/Atau Profesi Penunjang Pasar Modal Name And Address Of The Capital Market Institutions And/Or Supporting Professionals	71
		Informasi Pada Situs Web Information On Company Website	72
KILAS KINERJA Performance Overview		ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN Management Discussion and Analysis	
Ikhtisar Keuangan Financial Overview	10	Tinjauan Makroekonomi Global Dan Nasional Overview Of Global And National Macroeconomic	76
Ikhtisar Kinerja Saham Shares Performance Overview	13	Tinjauan Operasi Operations Overview	78
Penghargaan Dan Sertifikasi Tahun 2022 Awards And Certification In 2022	15	Tinjauan Keuangan Financial Overview	78
		Rasio Keuangan Financial Ratio	85
		Kemampuan Membayar Utang Dan Kolektibilitas Piutang Ability To Pay Debts And Receivables Collectability	86
LAPORAN MANAJEMEN Management Report			
Laporan Dewan Komisaris Report Of The Board Of Commissioners	20		
Laporan Direksi Report Of The Board Of Director	28		
PROFIL PERUSAHAAN Company Profile			
Identitas Perusahaan Corporate Identity	40		
Riwayat Singkat Brief History	41		
Jejak Langkah Milestones	42		
Visi Dan Misi Vision And Mission	43		
Bidang Usaha Line Of Business	44		
Produk/Atau Jasa Yang Dihasilkan Product Or Services Offered	45		
Wilayah Operasional Operational Area	48		
Struktur Organisasi Organizational Structure	50		

Ikatan Material Untuk Investasi	
Barang Modal	88
Material Bonds For Capital Goods Investment	
Investasi Barang Modal Tahun 2022	89
Capital Goods Investment 2022	
Perbandingan Antara Target dan Realisasi Tahun 2022, Serta Proyeksi Tahun 2023	89
Comparison Between Target And Realization 2022, and The Projection Of 2023	
Informasi Dan Fakta Material Yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan	91
Material Information And Facts That Occurred After The Date Of Accountant's Report	
Aspek Pemasaran	92
Marketing Aspect	
Transaksi Material Yang Mengandung Benturan Dan/Atau Pihak Afiliasi	94
Material Transaction That Contains Conflict And/ Or Affiliated Party	
Pengaruh Perubahan Regulasi Pemerintah Terhadap Perseroan	94
The Effect Of Government Regulation Changes For The Company	

TATA KELOLA PERUSAHAAN
Corporate Governance

Komitmen Penerapan Tata Kelola Perusahaan	98
Commitment On Good Corporate Governance Implementation	
Pedoman Penerapan GCG	98
Guidelines On GCG Implementation	
Prinsip-Prinsip Tata Kelola	99
Principles Of Governance	
Struktur Penerapan Tata Kelola Perusahaan	101
Structure Of Corporate Governance Implementation	
Rapat Umum Pemegang Saham	101
General Meeting Of Shareholders	
Direksi	108
Directors	
Dewan Komisaris	112
Board Of Commissioners	
Komisaris Independen	114
Independent Commissioner	

Penilaian Terhadap Kinerja Anggota Dewan Komisaris Dan Direksi	117
Assessment On The Member Of Board Of Commissioners' And Directors' Performance	
Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi	118
Remuneration For Board Of Commissioners And Directors	
Komite Audit	122
Audit Committee	
Komite Nominasi Dan Remunerasi	126
Nomination And Remuneration Committee	
Sekretaris Perusahaan	126
Corporate Secretary	
Unit Audit Internal (UAI)	129
Internal Audit Unit (IAU)	
Sistem Pengendalian Internal	132
Internal Controlling System	
Manajemen Risiko	134
Risks Management	
Akuntan Publik	135
Public Accountant	
Sanksi Administratif	136
Administrative Sanction	
Kode Etik Perusahaan	136
Ethical Code Of The Company	
Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan Dan/Atau Manajemen	137
Shares Ownership Program For The Employees And/Or Management	
Sistem Pelaporan Pelanggaran	138
Violation Reporting System	
Program Anti-Korupsi	139
Anti-Corruption Program	

**TANGGUNG JAWAB SOSIAL
PERUSAHAAN**
Corporate Social Responsibility

Komitmen Penerapan *Corporate Sosial Responsibility* (CSR) 151

Commitment On Corporate Social Responsibility (CSR) Implementation

LAPORAN KEUANGAN
Financial Statement



1

KILAS KINERJA

Performance Overview



IKHTISAR KEUANGAN

FINANCIAL OVERVIEW

Laporan Posisi Keuangan

Financial Position Statement

(Disajikan dalam Miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain
presented in IDR Billion, unless stated otherwise)

Uraian Description	2022	2021	2020
Jumlah Aset Total Asset	152.31	169.2	177.18
Jumlah Liabilitas Total Liability	148.74	171.09	169.45
Jumlah Ekuitas Total Equity	3.57	(1.89)	7.74

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Profit and Loss and Other Consolidated Comprehensive Income Statement

(Disajikan dalam Miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain
presented in IDR Billion, unless stated otherwise)

Uraian	2022	2021	2020
Pendapatan Bersih Net Income	86,37	82,62	89,01
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	(61,25)	(61,86)	(95,09)
Laba (Rugi) Kotor Gross Profit (Loss)	25,12	20,77	(6,08)
Rugi Bersih Tahun Berjalan Net Loss for the Year	2,85	(10,53)	(44,24)
Rugi Bersih Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: Net Loss for the Year that Can be Attributed to:	2,85	(10,53)	(44,24)
Pemilik Entitas Induk Owner of Parent Entity	3,06	(9,43)	(42,44)
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interests	0,21	(0,31)	(0,84)
Penghasilan (Beban) Komprehensif Lain Other Comprehensive Incomes (Expenses)	5,46	(9,63)	(0,85)
Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: Total Comprehensive Loss for the Year that Can be Attributed to:	5,46	(9,33)	(43,47)
Pemilik Entitas Induk Owner of Parent Entity	5,64	(9,33)	(42,62)
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interests	0,16	(0,31)	(0,85)
Laba Per Saham Dasar/Dilusi (Dalam Rupiah Penuh) Basic Dilution Profit per Shares (In Full Amount of IDR)	2,70	(8,31)	(37,38)

Laporan Arus Kas Cash Flow Statement

(Disajikan dalam Miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain
presented in IDR Billion, unless stated otherwise)

Uraian Description	2022	2021	2020
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi Cash Flow from (to) Operating Activities	0.98	(0.26)	(7.60)
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi Cash Flow from (to) Investing Activities	0.062	0.001	(0.094)
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan Cash Flow from (to) Financing Activities	(1.79)	(0.72)	0.00

Perhitungan Rasio-Rasio Calculation of Ratios

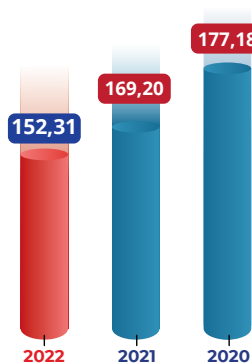
Uraian Description	2022	2021	2020
Rasio Profitabilitas Profitability Ratio			
Laba (Rugi) Tahun Berjalan terhadap Pendapatan-Bersih (%) Profit (Loss) for the Year to Net Income (%)	3,30%	(11,79%)	(48,64%)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan terhadap Jumlah Aset (%) Profit (Loss) for the Year to Total Asset (%)	1,87%	(5,76%)	(24,43%)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan terhadap Jumlah Ekuitas (%) Profit (Loss) for the Year to Total Equity (%)	79,79%	(514%)	(560%)
Rasio Likuiditas Liquidity Ratio			
Rasio Lancar (x) Current Ratio (x)	118,79%	28,88%	30,21%
Rasio Solvabilitas Solvability Ratio			
Rasio Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas (%) Total Liability to Total Equity Ratio (%)	4164,76%	(9033,55%)	(2190,09%)
Rasio Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Aset (%) Total Liability to Total Asset Ratio (%)	97,66%	101,12%	95,63%
Rasio Jumlah Total Aset terhadap Total Ekuitas (%) Total Asset to Total Equity Ratio (%)	4264,76%	(8933,88%)	(2290,09%)

GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

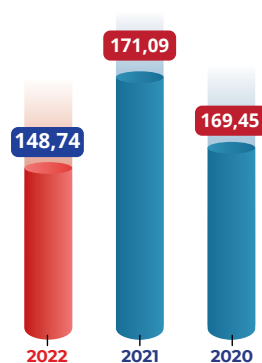
FINANCIAL HIGHLIGHTS

dalam miliar rupiah
in billions of rupiah

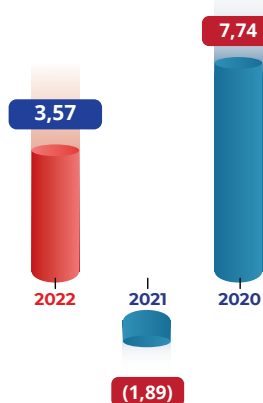
Jumlah Aset
Total Assets



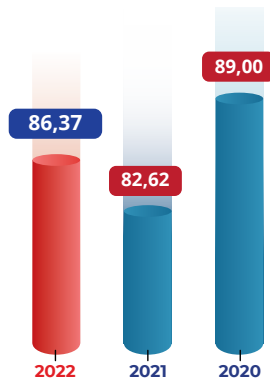
Jumlah Liabilitas
Total Liability



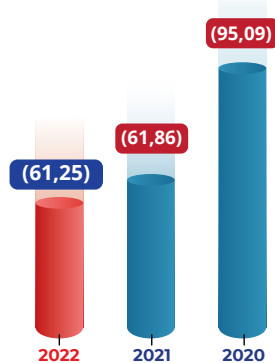
Jumlah Ekuitas
Total Equity



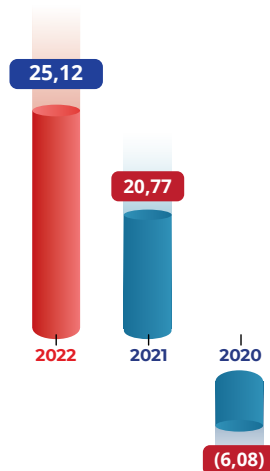
Pendapatan Bersih
Net Income



Beban Pokok Pendapatan
Cost of Revenue



Laba (Rugi) Kotor
Gross Profit (Loss)



IKHTISAR KINERJA SAHAM

Pergerakan Harga Saham Stock Price Movement

Triwulan Quarter	Jumlah Saham Beredar (lembar saham) Total Outstanding Shares (shares)	Harga Saham Price of Share			Volume Perdagangan (lembar saham) Trading Volume (shares)	Kapitalisasi Pasar (Rp penuh) Market Capitalization (Full Rp)
		Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing		
2022						
I	1.135.225.000	147	50	80	6.084.888	5.930.799.800
II	1.135.225.000	155	72	89	11.255.249	5.097.616.100
III	1.135.225.000	91	55	56	11.681.283	389.812.396
IV	1.135.225.000	110	55	70	14.396.465	2.706.275.538
2021						
I	1.135.225.000	56	50	50	64.822	57.601.200
II	1.135.225.000	88	50	50	812.142	743.529.827
III	1.135.225.000	63	50	50	1.151.509	324.409.645
IV	1.135.225.000	98	50	68	2.351.283	189.532.713

Grafik Harga Pergerakan Saham Tahun 2021-2022



AKSI KORPORASI

CORPORATE ACTION

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi.

Throughout 2022, the Company did not perform any corporate action.

KEBIJAKAN SUSPENSİ, DELİSTİNG DAN RELİSTİNG SAHAM

STOCK SUSPENSION, DELISTING AND RELISTING POLICIES

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak pernah mengalami penghentian sementara perdagangan saham ataupun penghapusan pencatatan saham.

To the end of 2022, the Company at no time experienced temporary suspension of stock trading or delisting of shares.

INFORMASI TENTANG PENERBITAN OBLIGASI, SUKUK ATAU OBLIGASI KONVERSI

INFORMATION ABOUT OBLIGATION, EQUITY, OR CONVERTIBLE BONDS ISSUANCE

Hingga akhir tahun 2022, PT Sidomulyo Selaras Tbk tidak menerbitkan obligasi, sukuk, obligasi konversi, maupun efek lainnya. Dengan demikian, tidak terdapat informasi terkait jumlah obligasi/sukuk/obligasi konversi yang beredar (*outstanding*), tingkat bunga/ imbalan, tanggal jatuh tempo dan peringkat obligasi/sukuk.

To the end of 2022, PT Sidomulyo Selaras Tbk did not issue any obligation, equity, convertible bonds, or other types of securities. Therefore, there is no information regarding total outstanding obligation/equity/convertible bonds, interest/reward rate, due date and obligation/equity rating.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI TAHUN 2022

AWARDS AND CERTIFICATION IN 2022

Penghargaan di Tahun 2022

Awards in 2022



No	Keterangan Description	Diberikan Oleh Awarded by
1	Februari/February 2022 Safety Certificate – Excellent Safety Performance Without Recordable Accidents in 2022	KSO PEP – Samudra Energy BWP Meruap
2	Oktober 2022 Sertifikat Apresiasi Sebagai Sponsor KLUB Logindo Appreciation Certificate as Logindo Club Sponsor	Klub Logindo Logindo Club
3	Desember/December 2022 Sertifikat Penghargaan Sebagai Sponsor/Donatur SMART 1 (Lat. Dasar Kepemimpinan) Award Certificate as Sponsor/Donor of SMART 1 (Basic Leadership Training)	Vihara Avalokitesvara – Serang Valokitesvara Monastery – Serang



Sertifikasi yang Masih Berlaku di Tahun 2022 Valid Certification in 2022



No	Jenis Sertifikasi Type of Certification	Tanggal Dikeluarkan Sertifikasi Certificate Issuance Date	Masa Berlaku Hingga Valid Until	Dikeluarkan Oleh Issued By
1	Certificate of Ordinary Member – Kamar Dagang Industri (KADIN) Certificate of Ordinary Member – Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN)	Januari 2022 January, 2022	31 Desember 2023 December 31, 2023	Kamar Dagang Industri Indonesian Chamber of Commerce and Industry
2	Member Certificate KLUB LOGINDO Member Certificate of LOGINDO CLUB	March 2021 March, 2021	Berlanjut Continuing	Asosiasi KLUB LOGINDO LOGINDO CLUB Association
3	Sertikat ISO 9001:2015 ISO Certificate 9001:2015	6 Desember 2021 December 5, 2021	5 Desember 2024 December 5, 2024	VRC International VRC International
4	Sertifikat ISO 37001:2016 ISO Certificate 37001:2016	6 Desember 2021 December 5, 2021	5 Desember 2024 December 5, 2024	VRC International VRC International
5	Sertifikat ISO 45001:2018 ISO Certificate 45001:2018	17 Februari 2022 February 17, 2022	16 Februari 2025 February 16, 2025	VRC International VRC International



PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
Batu Bara • Singapore • Indonesia • Chongqing • Transportation

The Ability in Obtaining Nourishment in
Order to Preserve Growth





2

LAPORAN MANAJEMEN Management Report



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

REPORT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS



Dewan Komisaris telah menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi dengan itikad baik, bertanggung jawab dan penuh kehati-hatian demi kepentingan Perseroan. Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris melakukannya secara independen berpedoman kepada ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta berdasarkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik”.

The Board of Commissioners has carried out their supervisory and advisory duties to the Board of Directors in good faith, responsibly and prudently for the benefit of the Company. The Board of Commissioners carries out their duties and functions independently, by referring to the provisions of the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations, as well as based on the principles of Good Corporate Governance

Jonathan Walewangko
Komisaris Utama
President Commissioners



Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji syukur kami sampaikan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya, Perseroan dapat mencapai kinerja positif pada tahun 2022. Sebagaimana tugas dan tanggung jawab yang diamanatkan oleh pemegang saham, Dewan Komisaris senantiasa melakukan pengawasan terhadap perumusan dan implementasi strategi yang dilakukan oleh Direksi.

Kondisi perekonomian global dan nasional sepanjang tahun 2022 tidak stabil. Berbagai macam tantangan terus muncul di tengah pemulihan pandemi, seperti kondisi geopolitik yang disebabkan oleh perang Rusia-Ukraina, gangguan rantai pasokan, naiknya harga bahan bakar, inflasi dan melemahnya nilai tukar Rupiah. Meskipun demikian, pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap dalam tren positif.

Pertumbuhan ekonomi nasional pada triwulan III-2022 tercatat sebesar 5,72% (yoy). Menguatnya pemulihan ekonomi ditunjukkan oleh pertumbuhan ekonomi kuartal III 2022 dibandingkan kuartal II 2022 sebesar 1,8% (qtq). Dengan tingkat pertumbuhan ini, level PDB nasional secara kumulatif sampai dengan triwulan III-2022 berada 6,6% di atas level kumulatif I-III 2019.

Pertumbuhan ekonomi didorong oleh pertumbuhan positif seluruh sektor. Hal ini menunjukkan roda perekonomian kembali bergerak hampir merata di semua sektor ekonomi.

Di tahun 2022 kinerja Perseroan masih terus tumbuh dimana kami melakukan berbagai langkah efektif dan efisien agar kami dapat menunjukkan bahwa kinerja kami membaik dan dapat semakin mengukuhkan eksistensi Perseroan bahwa kami mampu bertahan menghadapi setiap tantangan bisnis.

Melalui laporan tahunan ini, Dewan Komisaris menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris mengenai pengawasan terhadap operasional Perseroan yang dilakukan oleh Direksi, serta prospek usaha Perseroan di masa depan yang semakin menjanjikan.

The Honorable Shareholders and Stakeholders,

All praise and thanks be to the God Almighty for His blessings and mercy, the Company was able to achieve positive performance in 2022. Regarding mandated duties and responsibilities by the shareholders, the Board of Commissioners regularly monitored the formulation and implementation of the strategies performed by the Directors.

The global and national economy condition throughout 2022 was unstable. Multidimensional challenges constantly appeared in the midst of pandemic recovery; for instance geopolitical situation caused by Russia-Ukraine war, supply chain disruption, rising fuel price, inflation and the weakening of Rupiah exchange rate. However, Indonesia's economic growth remained in positive trend.

National economic growth in third quarter of 2022 recorded around 5.72% (yoy). Stronger economic recovery was demonstrated by economic growth in the third quarter in 2022 compared to the second quarter in 2022, which was increasing by 1.8% (qtq). Considering at this growth rate, the national accumulative GDP level until the third quarter of 2022 was at 6.6% above cumulative level in the I - III quarter of 2019.

Economic growth was supported by constructive development in all sectors. It demonstrated that the economic wheel revived almost evenly in all sectors of the economy.

In 2022, the Company performance remained growing in which we conducted many effective and efficient procedures to demonstrate our exceptional performance and we could strengthen the Company's existence against every business challenges.

Through this annual report, the Board of Commissioners delivers the report on the duties and responsibilities implementation regarding the Company's operations performed by the Directors and more promising business prospect of the Company in the upcoming years.

Penilaian Atas Kinerja Direksi

Dalam menjalankan fungsi pengawasan dan memberikan arahan terhadap kebijakan dan pengelolaan Perseroan Dewan Komisaris berpendapat bahwa Direksi telah melakukan pengelolaan Perseroan sebagaimana mestinya dan cepat tanggap dalam menyikapi berbagai tantangan yang melanda Indonesia. Direksi telah mengambil langkah-langkah inisiatif strategis dan kebijakan yang tepat serta fokus pada manajemen kas. Hal ini berhasil mencatatkan kinerja positif yang berkelanjutan melalui penerapan Tata Kelola Perusahaan dan manajemen risiko yang baik serta terukur.

Membaiknya kondisi ekonomi di tahun 2022 turut memberikan kontribusi positif terhadap kinerja Perseroan. Dari sisi pendapatan, Perseroan berhasil kembali mencatatkan peningkatan pendapatan yang tumbuh sebesar 4,54% dibandingkan tahun 2021. Hal ini merupakan indikasi lebih lanjut dari keberhasilan Direksi dalam mengimplementasikan berbagai kebijakan strategis Perseroan. Berbagai inisiatif yang diterapkan guna meningkatkan performance Perseroan, yaitu memperbaiki gross margin dan efisiensi biaya operasional yang telah dilakukan di tahun 2022. Hal ini menjadi langkah dalam menciptakan profitabilitas Perseroan yang berkelanjutan.

Dewan Komisaris memandang Direksi berhasil melaksanakan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan manajemen dalam hal pengembangan usaha. Direksi juga senantiasa meningkatkan kualitas layanan di bidang transportasi kimia dan minyak mentah serta kesempatan untuk melakukan transportasi di bidang *crude oil*. Strategi memaksimalkan layanan demi mencapai *customer satisfaction* juga berhasil diterapkan dan terbukti mampu mempertahankan *prime customer* serta mendapatkan *customer* baru.

Dari segi operasional, Dewan Komisaris mendukung langkah yang diambil Direksi untuk konsisten melakukan perbaikan-perbaikan terhadap sistem kerja operasional dalam proses bisnis secara bertahap sehingga berdampak positif bagi keberlangsungan bisnis, serta

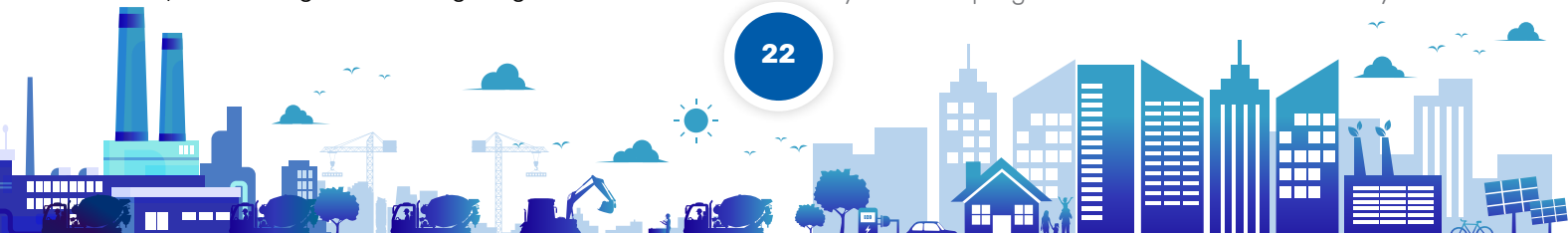
Assessment on the Directors' Performance

In undertaking supervisory function and providing guidance for the Company's policies and management, the Board of Commissioners assessed that the Directors have managed the company as expected and provided quick response to overcome various challenges in Indonesia. The Board of Directors has adopted strategic initiating steps as well as necessary policies, and concentrated on cashflow management. This successfully recorded positive sustainable performance through Corporate Governance implementation and accurate and measurable risk management.

The improvement in economic conditions in 2022 was also significant in making a positive contribution towards the Company's performance. From the revenue perspective, the Company managed to record an increase in revenue that grew by 4.54% than in 2021. It was further indication of the Director's success in implementing the Company's various strategic policies. A number of initiatives were considered to recover the Company performance; one of which was to escalate the gross margin from operating cost efficiency in 2022. It was the Company step to establish sustainable profitability.

The Board of Commissioners considers that the Directors successfully accomplished the objectives designed by management in terms of business development. The Board of Directors also constantly improved service quality in the field of chemical and crude oil transportation and to expand the opportunities in transporting crude oil. The strategy to expand the Company service to achieve customer satisfaction was also successfully implemented and proven capable of maintaining prime customers and acquiring new customers.

From operational perspective, the Board of Commissioners supported strategies of the Directors to consistently perform some improvement towards operational work performance in business process gradually that may result in progressive business sustainability



pelayanan yang lebih optimal kepada pelanggan. Terkait dengan kebijakan *Work-From-Office* (WFO) di masa pandemi yang berangsur pulih, Perseroan menerapkan kebijakan WFO 100% untuk seluruh karyawan. Hal ini dilakukan dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan secara ketat dan konsisten.

Peran Pengawasan Dewan Komisaris Terhadap Implementasi Strategi yang Diterapkan Direksi dan Frekuensi Pemberian Nasihat Kepada Direksi

Dewan Komisaris secara aktif melakukan pengawasan dan memonitor perkembangan penerapan strategi Perseroan yang dijalankan oleh Direksi. Hal tersebut dilakukan agar penerapan strategi telah berada di koridor yang tepat dan Dewan Komisaris senantiasa memberikan arahan dan masukan kepada Direksi agar penerapannya dapat berjalan optimal.

Belajar dari pengalaman sebelumnya di mana Perseroan dihadapkan tantangan yang sangat sulit dan melihat tantangan ke depan yang masih penuh ketidakpastian, Dewan Komisaris senantiasa mengingatkan Direksi untuk tetap cermat dan berhati-hati dalam mengambil keputusan sesuai prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG), melakukan kinerja yang optimal, secara disiplin menerapkan efisiensi, terus berinovasi dan menyeimbangkan kinerja dengan kontribusi terhadap aspek lingkungan dan sosial.

Dalam sisi kinerja operasional, Dewan Komisaris mengapresiasi keberhasilan Direksi dalam mengimplementasikan berbagai strategi inisiatif, di antaranya;

1. Meningkatkan pangsa pasar.
2. Menjaga pelayanan jasa yang diberikan baik bagi *existing customer* maupun *customer* baru.
3. Membuka kolaborasi dengan pihak ketiga demi peningkatan kinerja Perseroan.
4. Memperbaiki internal manajemen agar sistem Standar Operasional Prosedur (SOP) berjalan sebagaimana mestinya.

and more optimum services for the customers. Regarding the work-from-office (WFO) policies in pandemic period that almost recovers, the Company implemented 100% WFO policy for all employees. This was carried out by maintaining awareness on the health protocols thoroughly and consistently.

The Supervisory Role of the Board of Commissioners Towards Applied Strategy Implementation by Directors and Frequency of Counselling to the Board of Directors

The Board of Commissioners was actively conducting supervision and monitoring progress implementation of the Company's strategy performed by Directors. The aim of this was to ensure that the strategy implementation has been carried out within the right corridor and the Board of Commissioners constantly provided guidance and input to the Board of Directors to optimize its implementation.

Learning from previous experience when the company faced difficult challenges and uncertain challenges ahead, the Board of Commissioners continuously reminded the Board of Directors to exert accuracy and caution in making decisions according to the principles of corporate governance (GCG), to conduct optimal performance, in a disciplined manner applying efficiency, to work efficiently in a disciplined manner, to consistently innovate and to balance their work and contribution toward social and environmental aspects.

In terms of operational performance, the Board of Commissioners appreciated the progress of the Board of Directors in implementing various strategic initiatives, among others were;

1. Increasing market share.
2. Maintaining provided services for existing and new customers.
3. Collaborating with third parties for advancing Company performance.
4. Improving internal management to comply with the Standard Operational Procedure (SOP) implementation.

Sementara dari sisi finansial, Perseroan kembali berhasil mencatat pendapatan dengan pertumbuhan yang lebih baik dibandingkan dengan tahun lalu. Hal ini merupakan indikasi lebih lanjut atas keberhasilan Direksi dalam mengimplementasikan berbagai kebijakan strategis Perseroan.

Fokus utama pengawasan Dewan Komisaris pada tahun 2022 adalah memastikan Perseroan telah dikelola sesuai dengan visi dan misi perusahaan, yang meliputi pelaksanaan penerapan *Good Corporate Governance*, tindak lanjut atas keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), efektivitas Sistem Pengendalian Internal, penerapan kode etik dan nilai-nilai budaya Perseroan, serta pelaksanaan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris juga senantiasa menjalin komunikasi yang baik dengan Direksi dan jajarannya dengan tetap mengedepankan hak dan wewenang kedua belah pihak. Hal ini dilakukan dengan mengadakan rapat gabungan secara rutin dengan Direksi guna memfasilitasi evaluasi kinerja Perseroan yang akurat, menghasilkan proyeksi untuk target Perseroan, serta memberikan pengarahan dan saran untuk hal-hal yang perlu ditingkatkan.

Dalam melakukan pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan yang dijalankan Direksi dan juga menjalankan tugas dan tanggung jawab yang diberikan kepada Dewan Komisaris, Dewan Komisaris mengadakan rapat gabungan secara rutin dengan Direksi sebanyak 3 (tiga) kali dalam periode satu tahun.

Rekomendasi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris telah menyampaikan sejumlah rekomendasi kepada Direksi atas kegiatan pengelolaan Perseroan dan implementasi strategi yang dijalankan, antara lain sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas penyusunan anggaran
2. Merestrukturisasi hutang Perusahaan
3. Mencari alternatif sumber pendanaan

Meanwhile, from a financial standpoint, the Company managed to record revenue with better growth in comparison to last year. This is a further indication on the positive outcomes of the Board of Directors in implementing the Company's various strategic policies.

The main focus of supervision of the Board of Commissioners in 2022 was to ensure that the Company has been managed in accordance with its vision and mission, including implementation of Good Corporate Governance, further action on the decision of the General Meeting of Shareholders (GMS), the effectiveness of the Internal Control System, implementation of code of ethics and corporate cultural values, as well as compliance of applicable current regulation.

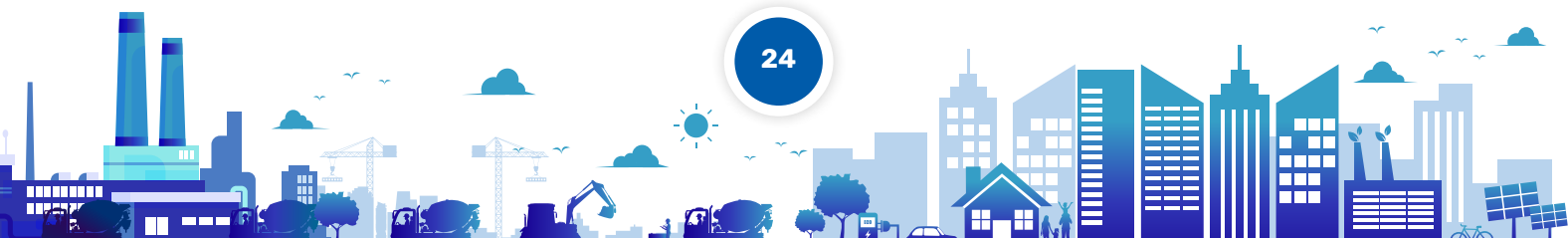
The Board of Commissioners also regularly established good communication with the Board of Directors and its staffs, while still prioritized the rights and authorities of both parties. This was conducted by holding a joint meeting regularly with the Board of Directors to facilitate accurate evaluation of the Company's performance, produce projections for the Company's targets, as well as provide guidance and advice to matters that required improvement.

In performing supervision toward the Corporate management by the Board of Directors and also implementing duties and responsibilities assigned to the Board of Commissioners, we held periodic joint meeting with the Board of Directors as much as 3 (three) times a year.

Recommendation of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has delivered several recommendations to the Directors regarding Corporate management activities and strategy implementation, some of them were below:

1. Enhancing budget preparation quality
2. Performing Company's debt restructuring
3. Discovering alternative funding resources



Pandangan atas Prospek Usaha

Dewan Komisaris menilai prospek usaha Perseroan dengan rencana yang telah dibuat oleh Direksi telah dilakukan secara seksama dan bertahap dengan terus memperhatikan implementasi prinsip-prinsip GCG. Dewan Komisaris juga memandang seluruh organ perusahaan telah bersinergi dalam membangun landasan tata kelola yang kokoh dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian untuk menghadapi tantangan bisnis yang semakin dinamis.

Kami percaya bahwa Perseroan akan semakin berkembang pesat kedepannya, dengan mempertimbangkan pangsa pasar Perseroan yang masih terbuka lebar juga kebutuhan banyak industri dan sektor usaha akan jasa yang kami miliki.

Dewan Komisaris mempercayai dan mendukung penuh segala prospek, strategi dan rencana bisnis tahun 2023 yang telah disusun oleh Direksi. Kami yakin bahwa Perseroan akan terus mempertahankan pertumbuhan positif ini dengan pendapatan yang konsisten seperti di tahun 2022 yang sudah kembali ke sebelum pandemi.

Pandangan Dewan Komisaris terhadap Implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Struktur tata kelola perusahaan dibangun untuk melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan serta meningkatkan nilai bagi para pemegang saham. Perseroan berkomitmen untuk terus menerapkan kelima prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik/*Good Corporate Governance* (GCG) untuk menjaga reputasi dan kepercayaan publik. Hal ini akan mendukung pencapaian visi dan misi Perseroan serta memastikan pemeriksaan dan pengendalian yang baik pada tempatnya guna memastikan kegiatan operasional dan pengawasan bisnis yang efisien.

Berdasarkan kriteria penilaian kinerja yang dilakukan pada tahun 2022, Komite Audit dan Unit Internal Audit telah melaksanakan tanggung jawab dan fungsi tugasnya dengan baik dan optimal. Dewan Komisaris menilai Komite Audit dan Unit Audit Internal telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan optimal, serta

The View on Business Prospect

The Board of Commissioners evaluated that the Company's business prospect with the plans created by the Directors have been implemented thoroughly and gradually by focusing on GCG principles application. The Board of Commissioners also considered that all units of the company have synergized in establishing strong corporate governance basis by promoting precautionary principles to face more dynamic business challenges.

We are confident that the Company will expand further in the upcoming years, particularly by predicting greater chemical industries that would evolve the Company achievement.

The Board of Commissioners believes and supports all business prospects, strategies and plans of 2023 that have been designed by the Directors. We believe that the Company will maintain positive growth with consistent revenue as in 2022, which remained stable such as during pre-pandemic period.

The View of the Board of Commissioners towards Good Corporate Governance Implementation

The corporate governance structure is built to protect the interests of all stakeholders and to increase the value for the shareholders. The Company committed to continuously applying the five principles of Good Corporate Governance to maintain reputation and public trust. This will support achievement of the vision and mission of the Company as well ensure inspection and control in place to ensure efficient business operational activities and business supervision.

According to the performance criteria conducted in 2022, Audit Committee and Internal Audit Unit had carried out their responsibilities and functions in appropriate and optimal manners. The Board of Commissioners assessed that the Audit Committee and Internal Audit Unit have implemented their excellent duties and responsibilities and provided

memberikan masukan dan rekomendasi yang sangat berguna terkait bidangnya masing-masing bagi Perseroan.

Penilaian Terhadap Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab serta fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris dibantu komite Audit yang merupakan komite di bawah Dewan Komisaris. Selama tahun 2022, Dewan Komisaris berpendapat bahwa semua komite pendukung tersebut sudah menunjukkan kinerja yang maksimal dan berkontribusi dalam mendukung terlaksananya fungsi pengawasan yang efektif.

Penilaian ini didasarkan pada laporan realisasi kinerja masing-masing komite yang secara rutin disampaikan kepada Dewan Komisaris. Indikator penilaian lain yang juga kami perhatikan adalah partisipasi aktif semua anggota komite dalam menghadiri rapat-rapat yang diadakan oleh Dewan Komisaris termasuk jumlah dan topik rapat, keputusan yang diambil selama rapat dan tindak lanjut yang dilaksanakan dengan baik.

Perubahan Susunan Dewan Komisaris

Pada tahun 2022, terdapat perubahan komposisi dalam keanggotaan Dewan Komisaris, dengan rincian sebagai berikut:

Perubahan susunan anggota Dewan Komisaris yang semula :

useful guidance and recommendation on each sector for the Company.

Assessment Towards Committees' Performance Under the Board of Commissioners

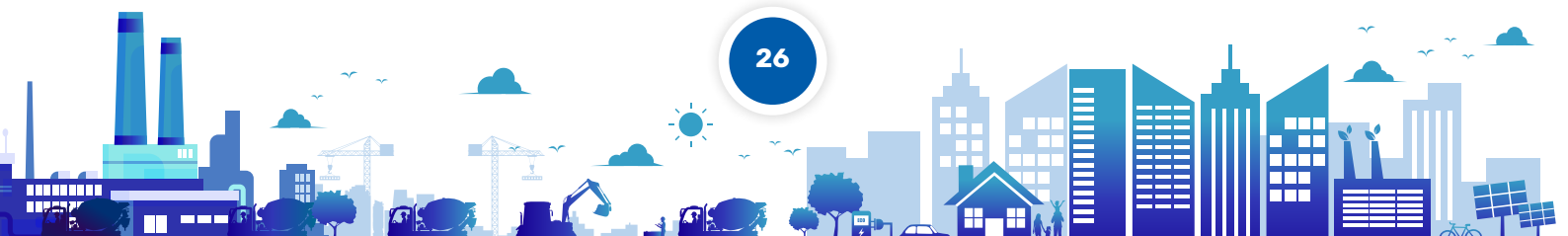
In implementing their duties and responsibilities and its monitoring function, the Board of Commissioners was assisted by the Audit Committee which was under the Board of Commissioners. The Board of Commissioners argued that all supporting committees have demonstrated excellent performance and contributed in supporting effective monitoring function.

The assessment was based on the realization report of each committee's performance which was regularly presented to the Board of Commissioners. Other assessment indicator which we concerned was active participation of all committee members in attending the meetings conducted by the Board of Commissioners including total and topics of meeting, decisions during the meetings and further actions that had been implemented properly.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In 2022, there was change in the member composition of the Board of Commissioners, with the details below:

The Composition Changes of initial members of the Board of Commissioners:



Nama Dewan Komisaris Sebelumnya Names of Previous Board of Commissioners	Jabatan Position	Periode Jabatan Terms of Office
Sugiharto	Komisaris Utama President Commissioner	30 Juli 2010 – 21 Januari 2022 July 30, 2010 – January 21, 2022
Sri Hari Murti	Komisaris Commissioner	26 Februari 2019 – 13 Juni 2022 February 26, 2019 – June 13, 2022
Hartono Gani	Komisaris Commissioner	30 Juli 2010 – 13 Juni 2022 July 30, 2010 – June 13, 2022

Sesuai hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan tanggal 13 Juni 2022, susunan anggota Dewan Komisaris berubah menjadi:

According to the General Meeting of Shareholders of the Company, dated June 13, 2022, the member composition of the Board of Commissioners changed into:

Nama Dewan Komisaris saat ini Names of Current Board of Commissioners	Jabatan Position	Tanggal Pengangkatan Date of Appointment
Jonathan Walewangko	Komisaris Utama President Commissioner	13 Juni 2022 June 13, 2022
Zulfikar Lukman	Komisaris Commissioner	13 Juni 2022 June 13, 2022
Evelyn Magdalena Tjoe	Komisaris Commissioner	13 Juni 2022 June 13, 2022

Apresiasi

Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi dan segenap karyawan PT Sidomulyo Selaras Tbk atas kerja keras dan dedikasi yang ditunjukkan sepanjang 2022. Kepada seluruh pemegang saham, mitra kerja, pelanggan serta seluruh pemangku kepentingan lainnya, kami juga menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang setinggi-tingginya atas kepercayaan, dukungan dan kerja sama yang terjalin dengan baik selama ini. Pada masa mendatang, kami yakin dapat terus memberikan nilai lebih melalui pencapaian-pencapaian kinerja yang lebih baik.

Appreciation

The Board of Commissioners granted high appreciation to the Directors and all employees of PT Sidomulyo Selaras Tbk for their hard work and dedication demonstrated in 2022. To all shareholders, partners, customers and stakeholders, we also send our high appreciation and gratefulness for your trust, support and collaboration that have been well established. In the future, we believe that we will be providing added value through better work achievement.

Jakarta, April 2023

Atas nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners,



Jonathan Walewangko
Komisaris Utama
President Commissioner





LAPORAN DIREKSI

REPORT OF THE BOARD OF DIRECTOR

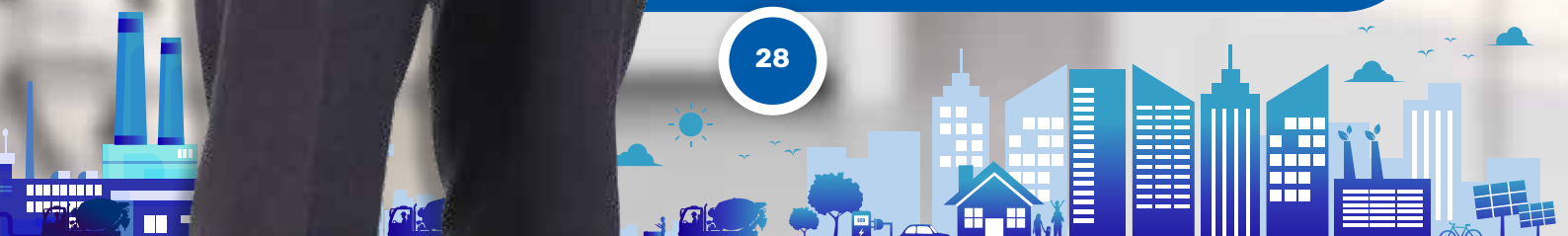


Dalam upaya untuk mencapai target yang diharapkan oleh Perseroan, Perseroan mengimplementasikan sejumlah strategi dan kebijakan strategis Perseroan. Di antaranya Perseroan terus berupaya untuk melakukan efisiensi terhadap kegiatan operasional Perseroan serta memberikan pelayanan yang terbaik kepada pelanggan dengan terus menjalin hubungan yang baik sebagai bagian dari pelayanan after sales”.

In an effort to achieve the targets, the Company implements a number of strategies and strategic policies of the Company. The Company continues to strive for efficiency in the Company's operational activities and provides the best service to customers by continuing to establish good relationships as part of the after sales service.

TJOE MIEN SASMINTO

Direktur Utama
President Director



Para Pemegang Saham yang Terhormat,

Tahun 2022 adalah tahun yang penuh tantangan terhadap situasi perekonomian global dan nasional. Namun Direksi berupaya sebaik mungkin untuk terus bisa bertahan melalui kerja sama solid antar semua lapisan karyawan.

Dalam menyikapi berbagai ketidakpastian yang muncul pada tahun 2022, Direksi mengelola bisnis dengan hati-hati dan berupaya menjaga keseimbangan antara peluang dan risiko. Ke depan, Direksi akan terus memantau dengan cermat perkembangan situasi ekonomi maupun politik serta akan mengambil langkah-langkah proaktif untuk mempertahankan bisnis yang berkelanjutan.

Pada kesempatan ini, saya mewakili Direksi akan menyampaikan hasil kinerja PT Sidomulyo Selaras Tbk untuk tahun buku 2022, yang meliputi seluruh aspek finansial dan operasional, prospek usaha pada masa mendatang, serta penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

Tinjauan Ekonomi dan Industri

Pandemi yang berjalan lebih dari dua tahun, ditangani dengan cukup baik oleh berbagai negara. Namun, ekonomi global yang belum sepenuhnya pulih, dihadapkan dengan guncangan akibat konflik geopolitik Rusia-Ukraina yang mencuat sejak akhir Februari tahun ini. Invasi Rusia ke Ukraina tidak hanya memicu bencana kemanusiaan tetapi juga mengakibatkan perlambatan ekonomi regional serta dampak negatif global yang substansial. Sejak awal triwulan II tahun 2022, negara-negara maju telah memberlakukan sanksi keuangan tambahan terhadap Rusia. Uni Eropa juga melakukan embargo impor batu bara mulai Agustus 2022 mendatang dan embargo minyak lintas laut Rusia mulai tahun 2023. Dampak negatif ini menambah masalah yang sudah ada sebelumnya sejak pandemi seperti gangguan rantai pasokan global dan kenaikan harga komoditas secara signifikan

Ditengah lonjakan harga komoditas dan gangguan rantai pasok, inflasi yang merebak secara global memberikan situasi sulit bagi para pembuat

The Honorable Shareholders,

Year 2022 is a year with plentiful challenges over global and national economic situation. However, the Directors presented their best efforts to stand up through solid teamwork among all levels of employees.

In dealing with numerous uncertainties throughout 2022, the Directors managed business cautiously and attempted to maintain balance between opportunities and risk. In the future, the Directors will keep monitoring thoroughly regarding development of economic and political situation and taking proactive plans to retain sustainable business.

In this occasion I, representing the Directors, would deliver performance result of PT Sidomulyo Selaras Tbk for the Fiscal Year 2022, which comprises all financial and operational aspects, future business prospect and implementation of Good Corporate Governance.

Overview of Economic and Industries

The pandemic that has been existing for two years, has been effectively handled in many countries. However, global economic that has not been fully recovered, is faced with disruption due to geopolitical conflict between Russia-Ukraine since the end of February this year. Russia's invasion to Ukraine does not only trigger human catastrophe, but also cause regional economic slowdown and negative substantial global impact. Since the beginning of second quarter of 2022, developed countries had applied additional financial sanctions to Russia. European Union had also decided to perform embargo on coal import since August 2022 and embargo on Russia's seaborne oil starting in 2023. This negative impact aggravates the existing problems since the beginning of pandemic, such as global supply chain disruption and significant rise on commodity price.

In the midst of surging commodity price and supply chain disruption, global outbreak inflation dismantles difficult situation for the policymakers,

kebijakan antara mendukung pertumbuhan ekonomi dan mengendalikan tekanan harga yang semakin kuat. Kondisi keuangan secara global semakin ketat dan biaya pinjaman pun meningkat terutama di pasar negara berkembang, yang mencerminkan berkurangnya akomodasi kebijakan dalam merespon tekanan inflasi, ketidakpastian ekonomi dan risiko geopolitik yang meningkat.

Harga komoditas energi baik minyak mentah, gas alam, maupun batu bara meningkat. Peningkatan harga didorong oleh permintaan yang menguat ditengah upaya pemulihan dari pandemi dan gangguan rantai pasok yang masih berlanjut, diperparah dengan invasi Rusia ke Ukraina. Invasi tersebut menyebabkan gangguan signifikan terhadap perdagangan dan produksi komoditas energi mengingat Rusia adalah eksportir gas alam terbesar di dunia serta menyumbang kontribusi signifikan dalam ekspor batu bara dan minyak mentah secara global. Kenaikan harga energi berpotensi membebani aktivitas ekonomi global. Harga energi yang tinggi akan mengurangi aktivitas di negara-negara importir energi lewat penurunan pendapatan riil, kenaikan biaya produksi, pengetatan finansial, serta terhambatnya kebijakan makroekonomi. Sementara itu pada beberapa pasar negara-negara eksportir energi akan diuntungkan lewat harga energi yang tinggi apabila didukung oleh perdagangan yang kondusif, produktivitas dan investasi yang lebih kuat.

Disisi lain, ekonomi Indonesia tahun 2022 tumbuh sebesar 5,3%, lebih tinggi dibanding capaian tahun 2021 yang mengalami pertumbuhan sebesar 3,70%. Kinerja ekspor barang dan jasa tetap impresif dengan pertumbuhan tertinggi yaitu sebesar 19,7%(YoY). Peningkatan nilai ekspor barang didorong oleh peningkatan harga komoditas unggulan ekspor Indonesia di pasar global, namun sempat tertahan saat periode diberlakukannya restriksi ekspor CPO dan turunannya.

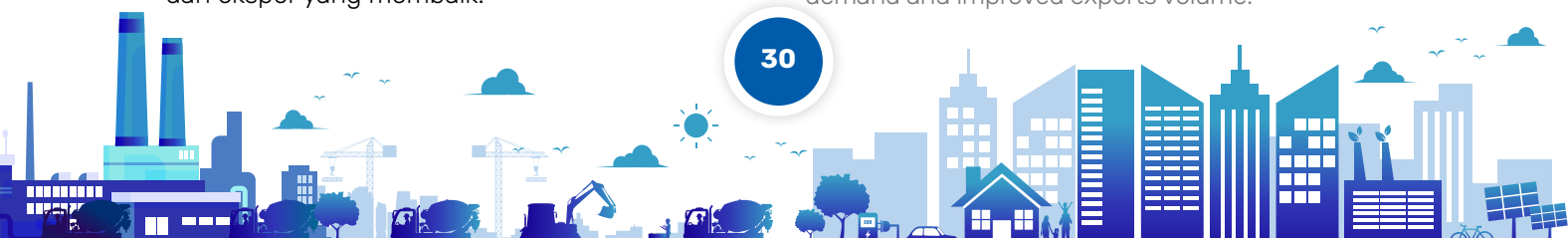
Kinerja impor barang dan jasa juga tetap tumbuh positif sebesar 12,3 %(YoY), meskipun sedikit mengalami perlambatan dibandingkan triwulan sebelumnya. Tetap tumbuhnya impor barang dan jasa didorong oleh kinerja permintaan domestik dan ekspor yang membaik.

whether they have to support economic growth or control stronger pricing pressure. The global financial condition escalates tightly and loan fees increases, reflecting less accommodation on policies that respond inflation pressure, economical uncertainty and rising geopolitical situation.

Energy commodity prices, both crude oil and natural gas and coal increased. Enhancement prices driven by strong demand in the midst of recovery efforts from the pandemic and ongoing supply chain disruptions, were exacerbated by the Russian invasion of Ukraine. The aggression caused significant disruption to energy commodity trade and production given that Russia was the world's largest natural gas exporter and contributed significantly in coal and oil global exports. An increase in energy prices has the potential to burden global economic activity. High prices of energy will reduce activities in many countries importing energy through declining real income, increase in production costs, financial tightening and macroeconomics policy obstructions. Meanwhile in several markets, energy exporting countries will benefit through soaring energy prices if supported by conducive trade, productivity and stronger investment.

On the other hand, Indonesia's economy would grow in 2022 by 5.3%, higher than the achievement in 2021 which experienced growth by 3.70%. Export performance of goods and services remained impressive with the highest growth at 19.7% (YoY). Goods export value increased due to rising prices of Indonesia's leading export commodities in the global market, but was repressed during the implementation period of CPO and its derivatives export restrictions.

Imports of goods and services also continued to grow positively by 12.3% (YoY), although slightly experienced a slowdown compared to the previous quarter. Continued growth of imports of goods and services was driven by the performance of domestic demand and improved exports volume.



Strategi dan Kebijakan Strategis Perseroan

Pada 2022, Direksi beserta jajaran manajemen merumuskan strategi Perseroan dengan menimbang berbagai masukan dan analisis dari banyak pihak terkait. Berbagai kebijakan diambil sebagai langkah strategis guna mencapai tujuan Perseroan yang berkelanjutan. Fokus kebijakan yang dilakukan Direksi dan jajaran manajemen adalah peningkatan kualitas layanan. Langkah-langkah strategis tersebut dilakukan dalam pengawasan Dewan Komisaris yang dievaluasi secara berkala.

Dalam menghadapi situasi pasca pandemi Covid-19, Perseroan tetap beradaptasi pada perubahan lingkungan bisnis, antara lain dengan melakukan kebijakan defensif dimana Perseroan lebih selektif dalam menentukan *market customer*, sehingga diharapkan Perseroan tidak mengalami kemacetan pembayaran. Tidak hanya itu, Perseroan juga melakukan perbaikan di internal Perseroan diantaranya menempatkan *qualified person* diposisi-posisi strategis dan untuk mendapatkan hasil yang lebih maksimal, Perseroan menerapkan efisiensi biaya.

Sebagai perusahaan yang bergerak pada bidang transportasi atau pengangkutan *chemical* dan *crude oil*, pendapatan Perseroan ditentukan oleh jumlah *customer* baik *existing* maupun *customer* baru. Walaupun banyak industri yang masih terkena dampak pandemi Covid-19, Perseroan masih dapat menjaga kinerja operasional dan juga kinerja keuangannya agar tetap stabil.

Strategy and Strategic Policies of the Company

In 2022, the Directors and its management board formulated the Company's strategies by considering various suggestions and analyses from related parties. Distinguished policies were taken as strategic steps to achieve sustainable company goals. The focus of policies conducted by Directors and management board was to increase service quality of the Company. Those strategic steps were performed under the supervision of the Board of Commissioners which were regularly evaluated.

In overcoming situation after Covid-19 pandemic, the Company remained to adapt on the shift of business environment; among them by applying defensive policies in which the Company would be more selective in determining market customers, to avoid payment suspension. Furthermore, the Company performed internal improvement, such as to assign qualified person in many strategic positions and to obtain maximum result, by administering cost efficiency.

As a company focusing on chemical and crude oil freight or transportation, the Company's revenue is defined by the entire, both existing and new customers. Even though many industries remained dealing with the Covid-19 impact, the Company could continue its operational as well as finance stable performances.

Tidak hanya itu, Perseroan juga memiliki tim Research & Development (R&D) yang dapat memberikan hasil analisa pangsa pasar Perseroan yang terus menerus bergerak, sehingga Perseroan dapat menjangkau customer baru yang lebih luas.

Namun demikian, dalam upayanya untuk mencapai target yang diharapkan oleh Perseroan, Perseroan mengimplementasikan sejumlah strategi dan kebijakan strategis Perseroan. Di antaranya Perseroan terus berupaya untuk melakukan efisiensi terhadap kegiatan operasional Perseroan serta memberikan pelayanan yang terbaik kepada pelanggan dengan terus menjalin hubungan yang baik sebagai bagian dari pelayanan *after sales*.

Peranan Direksi dalam Perumusan Strategi dan Kebijakan Strategis Perusahaan

Dalam menjalankan dan mengimplementasikan strategi dan kebijakan strategi Perseroan, Direksi senantiasa memikirkan strategi dan kebijakan strategis yang tepat melalui rapat internal Direksi, rapat gabungan dengan komite-komite yang dibawah oleh Direksi, hingga rapat gabungan dengan Dewan Komisaris untuk mendiskusikan strategi dan kebijakan strategis yang diambil oleh Direksi terhadap Perseroan. Direksi juga berperan dalam penentuan strategi dan kebijakan Perseroan, serta memastikan pertumbuhan Perseroan.

Proses yang Dilakukan Direksi dalam Implementasi Strategi Perusahaan

Dalam memastikan strategi serta kebijakan strategis Perseroan diimplementasikan secara maksimal, Direksi Perseroan senantiasa melakukan rapat dengan unit-unit bisnis dan meminta laporan pertanggungjawaban. Direksi juga tidak sungkan untuk turun langsung dalam memantau proses implementasi strategi Perseroan sehingga hasil yang didapatkan bisa dirasakan secara maksimal oleh Perseroan maupun pemangku kepentingan.

Outside of the matters, the Company also employed Research and Development (R&D) team that could deliver the result of dynamic market share analysis of the Company, hence it may approach broader ranges of new customers.

Nevertheless, on the attempt to achieve target expected by the Company, it implemented a number of strategies and strategic policies of the Company. For instance, the Company managed to conduct efficiency towards operational activities of the Company and provide best services to the customers by creating good relations as part of after sales services.

The Role of Directors in Formulating Strategies and Strategic Policies of the Company

In running and implementing strategy and strategic policies of the Company, the Board of Directors constantly considered about proper strategies and policies through internal meetings of the Board of Directors, joint meeting with the committees under the Board of Directors, prior to the joint meeting with the Board of Commissioners to discuss strategies and strategic policies taken by the Board of The Board of Directors also involved to determine Company's strategies and policies, as well as to ensure the Company's growth.

Process Undertaken by the Directors in Implementing Company's Strategies

In ensuring the Company's strategies and policies to be implemented properly, the Board of Directors of the Company constantly conducted meetings with business units and requested an accountability report. Directors did not hesitate to be involved in monitoring the Company's strategy implementation process, in order to obtain results that can be optimally felt by the Company as well as stakeholders.



Analisa Kinerja Perusahaan

Di tahun 2022, Perseroan mencatatkan pendapatan usaha sebesar Rp. 86,37 miliar, meningkat sebesar 4,54% dibandingkan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 82,62 miliar. Kondisi ini dipengaruhi oleh kenaikan pendapatan jasa angkutan. Kemudian, Perseroan mencatatkan laba bersih komprehensif sebesar Rp. 5,47 miliar, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya yang mencatatkan rugi sebesar Rp. 9,63 miliar. Peningkatan tersebut disebabkan oleh kenaikan pendapatan.

Sementara itu, aset Perseroan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp. 152,32 miliar menurun sebesar 9,98% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp. 169,20 miliar. Kondisi ini dipengaruhi oleh menurunnya posisi Kas dan Bank serta piutang usaha. Liabilitas Perseroan tercatat sebesar Rp. 148,74 miliar di tahun 2022, menurun sebesar 13,06% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp. 171,09 miliar. Sedangkan, ekuitas Perseroan tercatat sebesar Rp. 3,57 miliar di tahun 2022.

Di sisi lain, kinerja operasional Perseroan dalam menjalankan kegiatan usahanya terus berlanjut selama tahun 2022 dengan progres secara terus menerus melakukan perbaikan-perbaikan juga peningkatan layanan usaha.

Perbandingan antara Hasil yang Dicapai dengan yang Ditargetkan

Kinerja Perseroan sepanjang tahun 2022 untuk mencapai target yang telah ditetapkan sebelumnya, dapat dilihat melalui laporan keuangan yang telah diaudit yang telah dikeluarkan oleh Kantor Akuntan Publik yang telah ditunjuk oleh Perseroan. Dari laporan tersebut, dapat dilihat bahwa pendapatan Perseroan tercapai sebesar Rp. 86,37 miliar atau bertumbuh 4,54% dari target yang ditetapkan pada saat awal tahun 2022 sebesar Rp. 82,62 miliar. Total Aset Perseroan tahun 2022 menurun sebesar 9,98% dibandingkan target total aset yang ditetapkan di awal tahun 2022.

Analysis of Company's Performance

In 2022, the Company recorded operating income of IDR86.37 billion, increased by 4.54% compared to the year 2021 which was recorded at IDR82.62 billion. This condition was influenced by growing revenue on transportation service. The Company recorded a comprehensive net profit of IDR5.47 billion, increased compared to the previous year, which recorded a loss of IDR9.63 billion. The increase was caused by inclining revenue.

Meanwhile, the Company's assets in 2022 recorded at IDR152.32 billion, decreased by 9.98% compared to the previous year which was recorded at IDR169.20 billion. It was affected by declining position of Cash and Bank as well as account receivables. Company Liabilities were recorded at IDR148.74 billion in 2022, increasing by 13.06% compared to the previous year which was recorded at IDR171.09 billion. Meanwhile, the Company's equity was recorded at IDR3.57 billion in 2022.

On the other hand, the Company's operations managed to continue its business activities throughout 2022 with improving progress as well as business service enhancement, in which there was a rise in business revenue around 5% from IDR 82.6 B to IDR 86.3 B.

The Comparison between Achieved Result and Targeted Result

The Company's performance throughout 2022 to achieve the designated target could be reviewed through audited financial statement issued by Public Accountant Office appointed by the Company. From the report, the Company achieved revenue approximately IDR86.37 billion or grew around 4.54% from designated target in the beginning of 2022, which was IDR82.62 billion. Total Company's Assets in 2022 declined almost 9.98% or compared to targeted total asset which was planned in early period of 2022.

Kendala yang Dihadapi Perseroan dan Antisipasinya

Sepanjang tahun 2022, Perseroan masih dihantui dengan merebaknya Pandemi Covid-19 yang belum juga sepenuhnya membaik. Kondisi ini menyebabkan operasional Perseroan menjadi belum sepenuhnya kembali normal seperti sebelum pandemi melanda. Lebih lanjut, semakin agresifnya kompetitor serta ancaman resesi menjadi isu yang dihadapi Perseroan. Upaya Perseroan dalam mengatasi kendala-kendala tersebut, yaitu dengan melakukan langkah inisiatif, salah satunya memaksimalkan jasa yang diberikan terhadap pelanggan serta memperluas jangkauan pemasaran guna mendapatkan pangsa pasar yang lebih besar.

Analisis Tentang Prospek Usaha

Ke depannya, Perseroan tetap optimis untuk meraih keberlanjutan serta pertumbuhan Perseroan. Di tahun 2023, Perseroan memiliki sejumlah prospek usaha yaitu pangsa pasar yang masih terbuka lebar, serta adanya peluang untuk mendapatkan customer baru selain tentunya tetap menjaga existing customer yang dimiliki Perseroan.

Penerapan Tata Kelola

Direksi senantiasa melakukan evaluasi terhadap penerapan tata kelola Perseroan sebagai salah satu komponen penting dalam menjaga keberlanjutan usaha. Direksi bersama dengan organ perusahaan berupaya untuk menerapkan aspek-aspek tata kelola, baik dari kinerja operasional ataupun keuangan, serta mengintensifkan tugas masing-masing organ tata kelola dan melakukan penilaian terhadap pelaksanaan tugas organ tersebut.

Selain itu, Direksi meminta saran dan rekomendasi atas pengembangan dan peningkatan tata kelola yang dilakukan melalui rapat gabungan sebanyak 3 (tiga) kali selama tahun 2022. Kami juga menjaga komitmen untuk memperhatikan penerapan sistem pengendalian internal dan

Challenges Faces by the Company and Its Anticipation Strategy

Throughout 2022, the Company was still affected by the spread of Covid-19 Pandemic which has not fully recovered yet. This condition led to inadequate operational activity in the Company compared to the condition before the pandemic period. Furthermore, more aggressive competitors and recession threat were issues that challenged the Company. The initiatives of the Company in anticipating those problems were conducting initiative acts, for instance providing exceptional services for the customers and expanding marketing reach to obtain larger market share.

Analysis regarding Business Prospect

In the future, the Company will be optimistic to achieve sustainability and growth of the Company. In 2023, the Company foresees a number of business prospect which is broader market share, and opportunities to acquire new customers beside existing customers.

The Implementation of Corporate Governance

The Directors constantly evaluated the Company's governance implementation as one of important components in maintaining business sustainability. Directors together with its corporate unit attempted to implement the aspects of governance, whether from operational or finance performance and intensified the duties of each governance organ and performed assessment concerning duties implementation of aforementioned organs.

Besides, the Directors requested for suggestion and recommendation over the development and enhancement of the governance through 3 (three) joint meetings throughout 2022. We are committed to applying effective and efficient internal controlling system and risks management



sistem manajemen risiko dengan efektif dan efisien, sesuai dengan arahan yang diberikan oleh Dewan Komisaris. Secara keseluruhan, kami telah melakukan penerapan tata kelola sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.

system consistently, according to the guidance of the Board of Commissioners. Overall, we have performed corporate governance according to the applicable provisions and law.

Perubahan Komposisi Direksi

Sampai dengan 31 Desember 2022, terdapat perubahan pada komposisi Direksi Perseroan, dengan rincian sebagai berikut:

Perubahan susunan anggota Direksi yang semula:

Change in the Composition of Directors

Until December 31, 2022, there was a change in the Composition of Company's Directors, with the details below:

The change in the composition of initial members of Directors:

Nama Direksi Sebelumnya Name of Previous Directors	Jabatan Position	Periode Jabatan Terms of Office
Tjoe Mien Sasmino	Direktur Utama President Director	2011 – sekarang present
Erwin Hardiyanto	Direktur Keuangan Finance Director	30 Juli 2010 – 1 Desember 2021 July 30, 2010–December 1, 2021
Trijanto Santoso	Direktur Operasional Director of Operations	30 Juli 2010 – sekarang July 30, 2010–present
Kusyamto	Direktur Pemeliharaan Director of Maintenance	30 Juli 2010 – sekarang July 30, 2010–present

Sesuai hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan tanggal 13 Juni 2022, susunan anggota Direksi berubah menjadi:

According to the result of Company's General Meeting of Shareholders dated June 13, 2022, the member composition of Directors changed into :

Nama Direksi saat ini Name of Current Directors	Jabatan Position	Tanggal Pengangkatan Date of Appointment
Tjoe Mien Sasmino	Direktur Utama President Director	13 Juni 2022 June 13, 2022
Mesa Indra Naiborhu	Direktur Keuangan Finance Director	13 Juni 2022 June 13, 2022
Trijanto Santoso	Direktur Operasional Director of Operations	13 Juni 2022 June 13, 2022
Kusyamto	Direktur Pemeliharaan Director of Maintenance	13 Juni 2022 June 13, 2022

Apresiasi

Seluruh jajaran Direksi mengucapkan rasa terima kasih dan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Dewan Komisaris atas segala pengarahan yang diberikan kepada Direksi. Penghargaan yang sama juga disampaikan kepada para pemangku kepentingan dan seluruh karyawan yang telah bersama-sama membangun PT Sidomulyo Selaras Tbk hingga saat ini. Semoga kinerja positif yang ditorehkan pada 2022 bisa terus meningkat di masa yang akan datang.

Appreciation

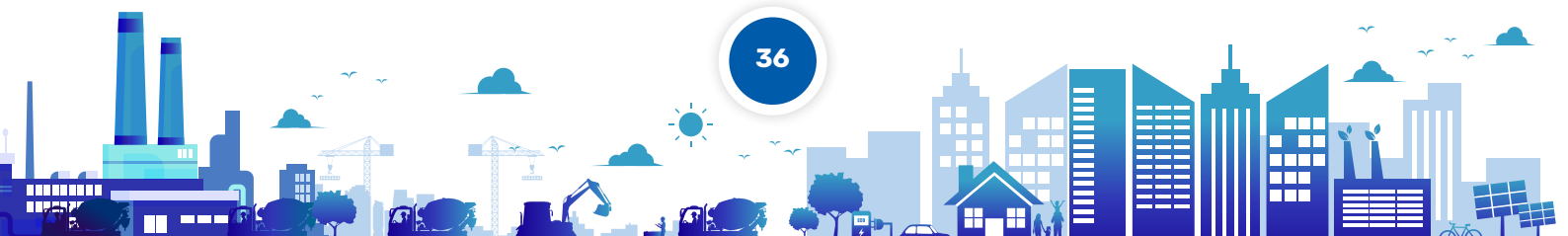
All members of the Board of Directors sincerely thank and highly appreciate the Board of Commissioners for their guidance provided for the Directors. Our high appreciation also be delivered to all stakeholders and employees who have collaboratively developed PT Sidomulyo Selaras Tbk until present times. May our positive contribution in 2022 be better in the future.

Jakarta, April 2023

Atas nama Dewan Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



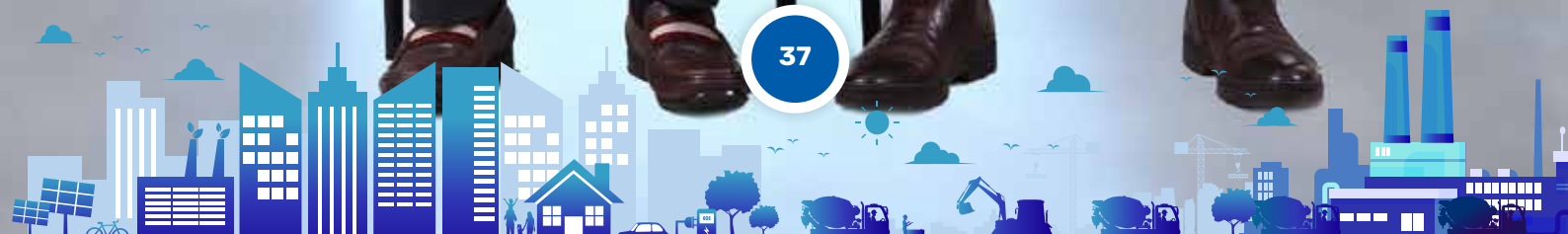
Tjoe Mien Sasmino
Direktur Utama
President Director





PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
Batu Tiga • Denpasar • Indonesia • Ciklik • Transparan

The Ability in Obtaining Nourishment in
Order to Preserve Growth





PT SIDOMULYO SELARAS

3

PROFIL PERUSAHAAN

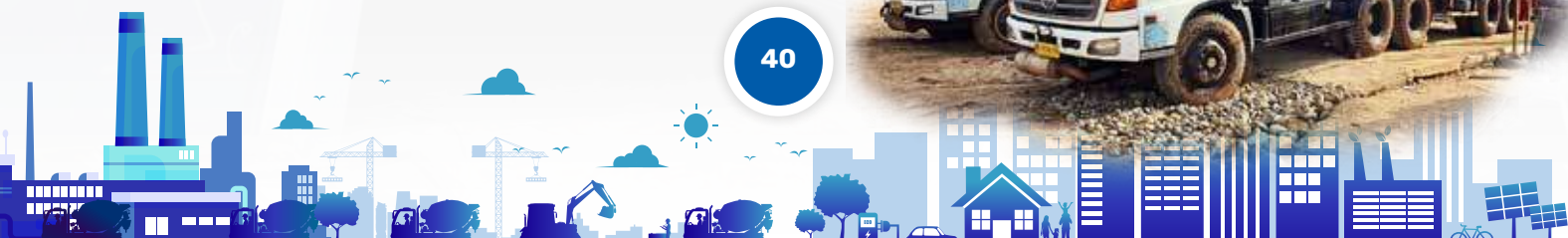
Company Profile



IDENTITAS PERUSAHAAN

CORPORATE IDENTITY

Nama Perusahaan Company Name	PT Sidomulyo Selaras Tbk
Bidang Usaha Business Activities	Transportasi pengangkutan bahan berbahaya dan beracun, diantaranya adalah bahan-bahan kimia, minyak dan gas untuk kebutuhan sektor-sektor industri. Freight transport of hazardous and toxic materials, such as chemical substances, oil and gas for industrial sectors' needs.
Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition	Tjoe Mien Sasminto (41,43%) PT Asabri (Persero) (18,06%) Amelia Ritoni Tjhin: 2,97% Sugiharto: 2,13% Sri Hari Murti: 0,79% Julina Mere: 0,42% Jonathan Walewangko (Komisaris Utama / President Commissioner): 0,02% Kusyamto (Direktur / Director): 0,02% Masyarakat (dengan kepemilikan masing-masing di bawah 5%): 34,15% Public (with each ownership under 5%): 34,15%
Tanggal Pendirian Founding Date	19 Januari 1993 / January 19, 1993
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta No. 42 yang dibuat di hadapan Notaris Trisnawati Mulia di Jakarta. Deed No. 42 which was written in front of Notary Trisnawati Mulia in Jakarta
Modal Dasar Authorized Capital	2.650.000.000 Saham / 2,650,000,000 Shares
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Fully Issued and Paid Capital	1.135.225.000 Saham / 1,135,225,000 Shares
Pencatatan Saham di Bursa Efek Indonesia ("BEI") Stock Listing in Indonesia Stock Exchange	12 Juli 2011 / July 12, 2011
Kode Saham Code of Stock	SDMU
Jumlah SDM per 31 Desember 2022 Number of Human Resources as of December 31, 2022	356 orang / people
Alamat Kantor Pusat Address of Headquarter	Jl. Gunung Sahari III No. 12 A Jakarta 10610 Telepon / Phone: (021) 4266002 Faks / Fax: (021) 4266020
Situs Web Website	https://www.sidomulyo.com
E-Mail	jonathan_w@sidomulyo.com



RIWAYAT SINGKAT BRIEF HISTORY

PT Sidomulyo Selaras Tbk. ("Perseroan") adalah perusahaan transportasi pengangkutan bahan berbahaya dan beracun, diantaranya adalah bahan-bahan kimia, minyak dan gas untuk kebutuhan sektor-sektor industri, yang berkedudukan di Indonesia. Perseroan didirikan pada tanggal 19 Januari 1993 berdasarkan Akta No. 42 yang dibuat di hadapan Notaris Trisnawati Mulia di Jakarta. Perseroan memiliki kantor pusat yang berkedudukan di Jalan Gunung Sahari III No. 12A, Jakarta Pusat.

Seiring dengan terus berkembangnya operasional Perseroan, maka Perseroan melakukan penawaran umum perdana saham (*Initial Public Offering/IPO*) di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 12 Juli 2011. Dengan adanya aksi korporasi ini maka status Perseroan berubah dari yang semula perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka.

Anggaran Dasar Perseroan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir perubahan sesuai Akta Notaris No. 83 Tanggal 08 September 2021.

Hingga tahun 2022, Perseroan memiliki *Prime Mover* 6x4 sebanyak 60 unit, *Prime Mover* 4x2 sebanyak 64, Road Tanker 6x2 sebanyak 18 unit, Road Tanker 6x4 sebanyak 20 unit, Road Tanker 4x2 sebanyak 15 unit, CDD sebanyak 4 unit dan Towing Crane sebanyak 1 unit, Tangki/ Bak 31 unit, Trailer 205 unit dan ISOtank 195 unit yang berada di area operasional di Jakarta.

Guna memaksimalkan kinerja dan layanan kepada pelanggan, Perseroan telah melakukan berbagai *improvement* di banyak sektor diantaranya *safety*, ketepatan pengiriman, kualitas ISOtank yang dikirim. Hal ini juga sebagai respon atas tingginya permintaan jasa transportasi di sektor-sektor industri. Para pelanggan utama Perseroan ini diantaranya adalah perusahaan-perusahaan yang bergerak di sektor industri kimia hulu yang menghasilkan bahan-bahan kimia dasar baik untuk kebutuhan dalam negeri maupun ekspor.

PT Sidomulyo Selaras Tbk. ("Company") is a transportation company, which offers freight transport of hazardous and toxic materials such as chemical substances, oil and gas for industrial sectors' needs, which is located in Indonesia. The Company was established on January 19, 1993 according to Deed No. 42 in front of Notary Trisnawati Mulia in Jakarta. The Company's headquarter is located in Gunung Sahari III No. 12 A, Central Jakarta.

In line with Company's continuing operational activities, thus the Company performed Initial Public Offering (IPO) in the Indonesia Stock Exchange (IDX) on July 12, 2011. Through this corporate action, then Company status changes from a closed company to be an a limited liability company.

The Company's Articles of Association has been amended several times, most recently in accordance with Notary Deed Number 83 September 8, 2021.

Up to the 2022, the Company owned 60 units of Prime Mover 6x4, 64 units of Prime Mover 4x2, 18 units of Road Tanker 6x2, 15 units of Road Tanker 4x2, 4 units of CDD, and 1 unit of Towing Crane, 31 units of Tanks, 205 units of Trailer, and 195 units of ISOtank which are in the midst of operational areas in Jakarta.

In order to maximize performance and service to customers, the Company has made various improvements in many sectors including safety, delivery accuracy, and ISOtank quality. This is also as a response to high demand of transportation services in industrial sectors. The primary customers of the Company, among all, are the companies engaging in upstream chemical industries that produce base chemical substances for both domestic needs and export commodities.



Lebih lanjut, sejalan dengan visi dan misi Perusahaan, Perseroan ingin menjadi perusahaan yang terus tumbuh dan berkembang secara berkelanjutan dengan memperhatikan tata kelola perusahaan yang baik, meningkatkan nilai tambah untuk pemegang saham dan menjaga hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan.

Informasi Perubahan Nama Perusahaan

Sejak Perseroan didirikan hingga saat ini, Perseroan tidak pernah melakukan perubahan nama.

Furthermore, aligned with the Company's vision and mission, the Company is challenged to grow continuously and evolve sustainably, by complying with good corporate governance, improving added value for the shareholders and maintaining harmonious relationship with all stakeholders.

Information on the Change of Company Name

Since the establishment of the Company, the Company has never changed its name.

JEJAK LANGKAH MILESTONES



VISI DAN MISI

VISION AND MISSION

PENETAPAN VISI DAN MISI

Segenap insan Perseroan wajib memegang teguh visi dan misi yang telah ditetapkan. Dengan ini, seluruh aktivitas bisnis dapat dijalankan secara terintegrasi dan komprehensif.

Visi dan Misi Perseroan senantiasa ditinjau oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Berdasarkan hasil peninjauan tersebut, Visi dan Misi Perseroan masih relevan dengan kondisi saat ini.

Visi:

Untuk menjadi pemimpin yang proaktif dalam industri transportasi kimia, minyak & gas, yang berkomitmen untuk mengikuti standar *HSE&Q Management Practices* serta mematuhi aturan perundang-undangan yang berlaku demi membangun pertumbuhan yang berkelanjutan.

Misi:

Untuk terus memelihara pertumbuhan yang berkelanjutan secara konsisten dengan cara:

- Menghormati dan memelihara hubungan kerja sama jangka panjang
- Membangun hubungan saling menguntungkan dengan mitra kerja yang didukung dengan aliansi strategis
- Memberdayakan tim pembangunan manajemen demi meningkatkan produktivitas sehingga bisa meraih keunggulan operasional
- Memanfaatkan teknologi canggih dan terdepan
- Mematuhi aturan praktek dari *HSE&Q International Standard Management*.

THE DESIGNATION OF VISION AND MISSION

All Company personnels should be obliged in believing the vision and mission designated by the Company. Therefore, all business activities could be performed in an integrated and comprehensive manner.

The Board of Commissioners and Board of Directors constantly review the Company's Vision and Mission. According to the result of such reviews, the Vision and Mission of the Company is still relevant with current condition.

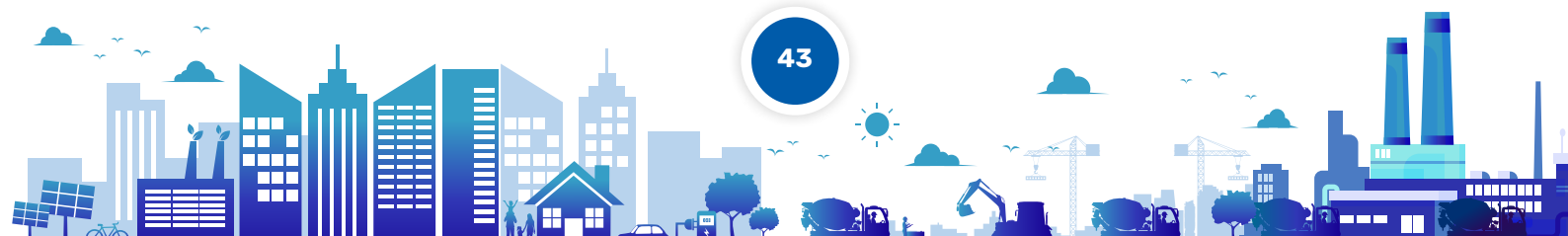
Vision:

To be a proactive leader in chemical, oil and gas transportation industry which commits to complying with the standards of *HSE&Q Management Practices* and to obeying applicable laws and regulations in developing sustainability growth.

Mission:

To continuously and consistently maintain sustainable growth through:

- Respecting and maintaining partnership relation
- Building mutual relationship with partners supported by strategic alliances
- Empowering management development team to increase productivity so that the Company achieves operational advantages
- Taking advantage of advanced and leading technology
- Complying with practice rules from *HSE&Q International Standard Management*.



BIDANG USAHA

LINE OF BUSINESS

Kegiatan Usaha Sesuai Anggaran Dasar Terakhir

Berdasarkan Akta Notaris No. 83 Tanggal 08 September 2021, maksud dan tujuan Perseroan ialah dalam bidang:

- Angkutan Bermotor untuk Barang Khusus
- Jasa Pengurusan Transportasi (JPT)
- Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk dan sejenisnya
- Pengelolaan dan Pembuangan Air Limbah Tidak Berbahaya
- Pengelolaan dan Pembuangan Air Limbah Berbahaya
- Pengumpulan Sampah Tidak Berbahaya
- Pengumpulan Sampah Berbahaya
- Reparasi Mobil
- Perdagangan Besar Suku Cadang dan Aksesoris Mobil
- Aktivitas Konsultasi Transportasi
- Pergudangan dan Penyimpanan

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

Kegiatan Usaha Utama

1. Menjalankan usaha angkutan bermotor untuk barang khusus
2. Menjalankan usaha Jasa Pengurusan Transportasi (JPT)
3. Aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi mobil, bus, truk dan sejenisnya

Kegiatan Usaha Penunjang

1. Menjalankan usaha pengelolaan dan pembuangan air limbah tidak berbahaya
2. Menjalankan usaha pengelolaan dan pembuangan air limbah berbahaya
3. Menjalankan usaha pengumpulan sampah tidak berbahaya
4. Menjalankan usaha pengumpulan sampah berbahaya
5. Menjalankan usaha reparasi mobil
6. Menjalankan usaha perdagangan besar suku cadang dan aksesoris mobil

Business Activities According to the Latest Statute

Based on Notarial Deed Number 83 September 8, 2021, the aims and objectives of the Company are providing:

- Motorized Transportation for Special Goods
- Transportation Management Services (JPT)
- Leasing and Lease Activities Without Option Rights for Cars, Buses, Trucks and the like
- Wastewater Management and Non-hazardous Disposal
- Wastewater Management and Hazardous Disposal
- Non-Hazardous Waste Collection
- Collection of Hazardous Waste
- Car Repair
- Wholesale of Car Parts and Accessories
- Transportation Consulting Activities
- Warehousing and Storage

To achieve these aims and objectives above, the Company may perform these activities business as follows:

Main Business Activities

1. Running a motorized transportation business for special item
2. Running a Management Services business Transportation (JPT)
3. Leasing and leasing activities without the option of cars, buses, trucks and the like

Supporting Business Activities

1. Running a management and disposal of non-hazardous waste water business
2. Conducting a management and disposal of hazardous waste water business
3. Running a non-hazardous waste collection business
4. Running a hazardous waste collection business
5. Running a car repairment business
6. Running a wholesale car sparepart and accessories business

7. Menjalankan usaha aktivitas konsultasi transportasi
8. Menjalankan usaha pergudangan dan penyimpanan

Bidang Usaha yang Dijalankan Selama Tahun 2022

Pada tahun 2022, Perseroan menjalankan seluruh kegiatan usahanya sesuai dengan yang tertuang Anggaran Dasar terakhirnya.

Informasi Pengungkapan Bidang Usaha di dalam Laporan Keuangan Tahun 2022

Informasi tentang kegiatan usaha di atas juga telah tercantum dalam Laporan Keuangan PT Sidomulyo Selaras Tbk untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022.

7. Running a transportation business consulting activity
8. Running a warehouse and storage business

Business that Has Been Running Throughout 2022

In 2022, the Company managed all business activities according to the latest Statutes.

Information on Business Sector Disclosure in the 2022 Financial Statement

Information regarding business activities above was also presented in the Financial Statement of PT Sidomulyo Selaras Tbk for the year ended in December 31, 2022

PRODUK/ATAU JASA YANG DIHASILKAN PRODUCT OR SERVICES OFFERED

JASA TRANSPORTASI

PT Sidomulyo Selaras Tbk menawarkan pelayanan logistik dan transportasi yang komprehensif kepada pelanggan seperti pengambilan, pengiriman bahan-bahan kimia cair dan turunannya yang mengacu pada lokasi pengambilan dan pengiriman sesuai kontrak kerja yang telah disepakati bersama.

- Transportasi bahan-bahan kimia diantaranya adalah *Acetone, Alcohol, Buthyl Acetate, Buthyl Acrylate, Diethylene, Glycol, Hydrogen Peroxide, Paraffinic, Phenol* dan *Toluene*
- Transportasi minyak dan gas termasuk minyak mentah, kondensat, *compressed natural gas, base lubricant oil*

TRANSPORTATION SERVICE

PT Sidomulyo Selaras Tbk offers comprehensive logistics and transportation services to such customers, including collection and delivery of liquid chemicals and its derivatives which refers to the pick-up and delivery location according to the work contract which has been mutually agreed upon.

- Transportation of chemicals such as *Acetone, Alcohol, Butyl Acetate, Butyl Acrylate, Diethylene, Glycol, Hydrogen Peroxide, Paraffinic, Phenol* and *Toluene*
- Oil and gas transportation including crude oil, condensate, compressed natural gas, base lubricant oil





JASA PENYEWAAN ISOTANK

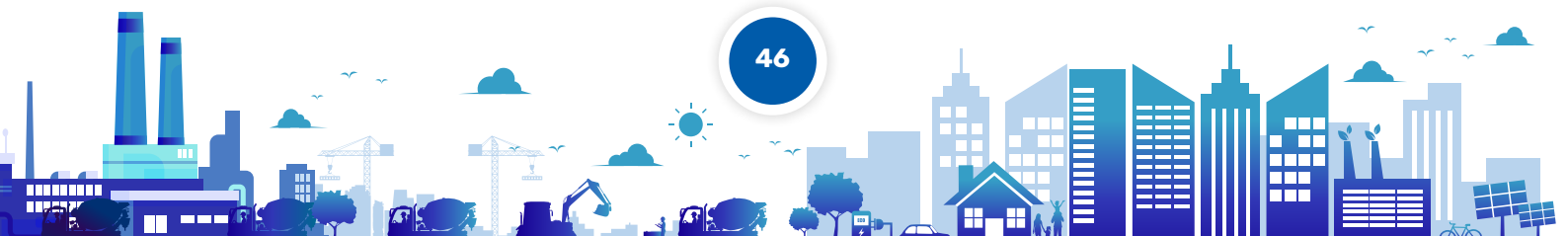
Mengingat tidak semua pelaku industri bahan B3 memiliki tangki penyimpanan yang memadai, Perseroan juga memfasilitasi jasa penyewaan ISOtank untuk pelanggan.

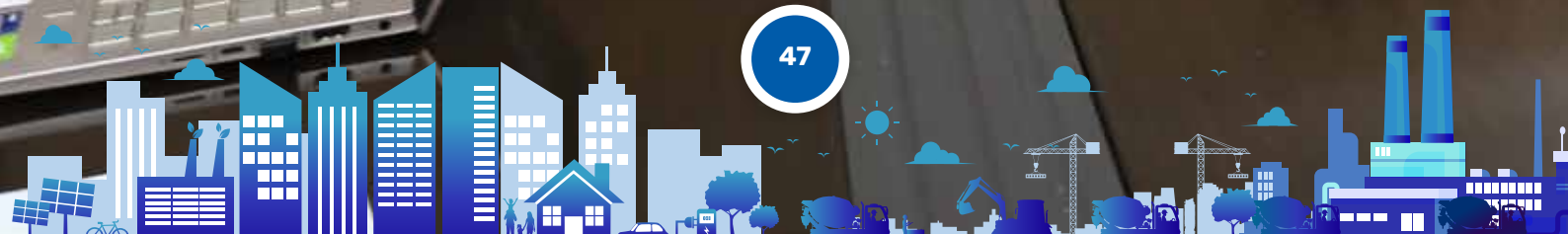
Untuk mendukung kegiatan operasionalnya, PT Sidomulyo Selaras Tbk memiliki sarana yang lengkap meliputi pool di Cilegon, Gresik, Mojokerto dan Bekasi (Marunda), bengkel pemeliharaan dan perbaikan kendaraan di Cilegon, Marunda, Gresik dan Mojokerto, stasiun pembersihan tangki di Cilegon, pusat pelatihan keselamatan di Cilegon, serta armada truk, *trailer*, ISOtank, kendaraan crane dan *container emergency response* dalam jumlah memadai.

STORAGE SERVICE

Given that not all industry players engaging in B3 materials has adequate numbers of storage tanks, the Company also facilitates ISOtank rental services for customers.

To support its operational activities, PT Sidomulyo Selaras Tbk has complete facilities including pools in Cilegon, Gresik, Mojokerto and Bekasi (Marunda), repairment workshop and vehicle repair shops in Cilegon, Marunda, Gresik and Mojokerto, a tank cleaning station in Cilegon, safety training center in Cilegon, as well as a fleet of trucks, trailers, ISOtank, cranes and emergency response containers in adequate amount.





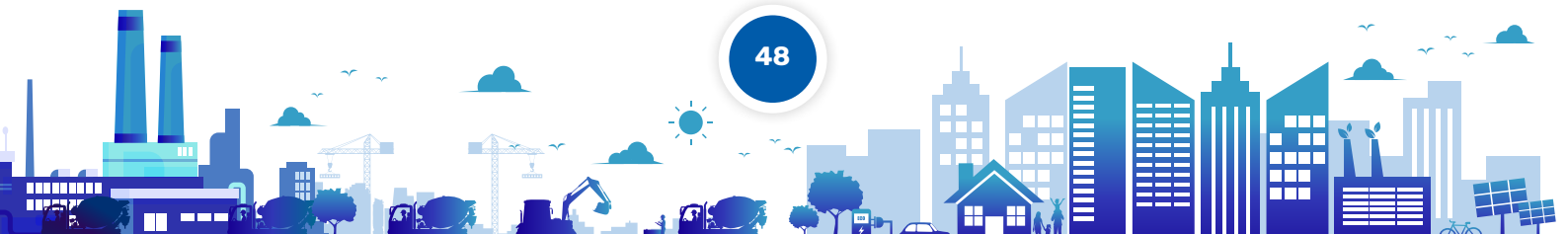


WILAYAH OPERASIONAL OPERATIONAL AREA



Alamat Kantor Pusat Head Office Address
PT Sidomulyo Selaras Tbk.

Jl. Gunung Sahari III No. 12 A Jakarta 10610
Telepon: (021) 4266002
Faks: (021) 4266020



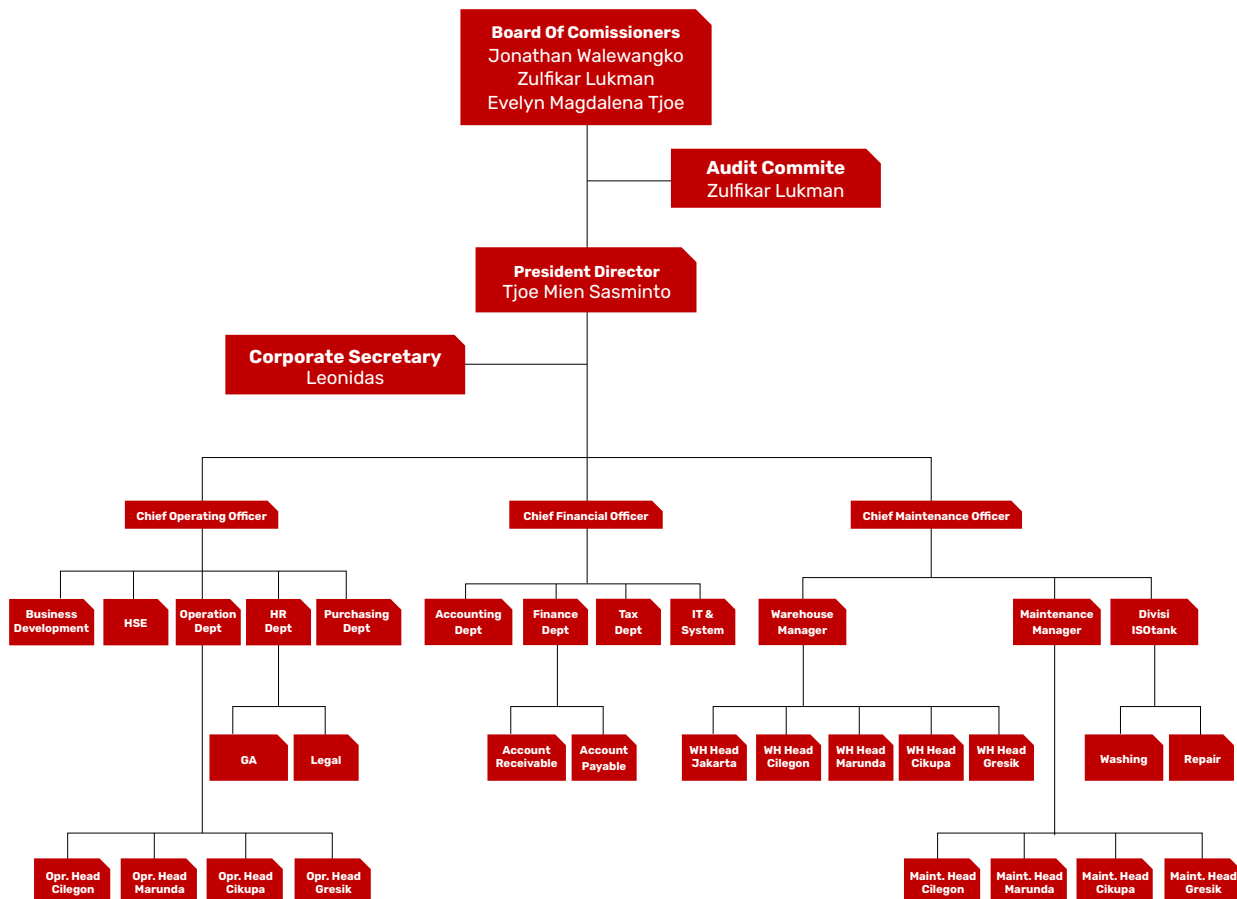
Jl.Raya KIG Blog No.6 Gresik, Jawa Timur
Telp: +62-31 3988270
fax: +62-31 3988271

STRUKTUR ORGANISASI

ORGANIZATIONAL STRUCTURE

Berikut ini adalah struktur organisasi Perusahaan

Here is the organizational structure of the Company valid as December 31, 2022:



KEANGGOTAAN DALAM ASOSIASI

KEANGGOTAAN DALAM ASOSIASI

Nama Asosiasi Name of Association	Status Status	Skala Scale
Kamar Dagang Indonesia Dep Moda Angkutan Barang Pelabuhan Indonesian Chamber of Commerce Port Freight Transport Department	Anggota Aktif Active Member	Nasional National
DPP Organda Departemen Moda Angkutan Barang Pelabuhan Organda DPP, Department of Port Freight Transportation	Anggota Aktif Active Member	Nasional National
Asosiasi Klub Logindo Logindo Club Association	Bendahara Umum General Treasurer	Nasional National
Asosiasi APT-B3 Asosiasi Pengusaha Truk Barang Berbahaya & Beracun B3 Transport Business Association (APT-B3), Toxic and Hazardous Material Truck Entrepreneurs Association	Chairman	Nasional National

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TAHUN 2022

CHANGE OF BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS' POSITION IN 2022

Selama tahun 2022 terjadi perubahan pada komposisi Dewan Komisaris dan Direksi, dengan rincian sebagai berikut:

During 2022, there were changes on the composition of Board of Commissioners and Board of Directors, with the details below:

DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS

Perubahan susunan anggota Dewan Komisaris yang semula:

Changes on the initial composition of the Board of Commissioners:

Nama Dewan Komisaris Sebelumnya Name of Previous Commissioners	Jabatan Position	Periode Jabatan Terms of Office
Sugiharto	Komisaris Utama President Commissioner	30 Juli 2010 s.d 21 Jan 2022 July 30, 2020 to Jan 21, 2022
Sri Hari Murti	Komisaris Commissioner	26 Feb 2019 s.d 13 Juni 2022 Feb 26, 2019 to June 13, 2022
Hartono Gani	Komisaris Commissioner	30 Juli 2010 s.d 13 Juni 2022 July 30, 2010 to June 13, 2022

Sesuai hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan tanggal 13 Juni 2022, susunan anggota Dewan Komisaris berubah menjadi:

In accordance with the decision of Company's General Meeting of Shareholders dated June 13, 2022, member composition of the Board of Commissioner was substituted by:

Nama Dewan Komisaris saat ini Name of Current Commissioners	Jabatan Position	Tanggal Pengangkatan Date of Appointment
Jonathan Walewangko	Komisaris Utama President Commissioner	13 Juni 2022 June 13, 2022
Zulfikar Lukman	Komisaris Commissioner	13 Juni 2022 June 13, 2022
Evelyn Magdalena Tjoe	Komisaris Commissioner	13 Juni 2022 June 13, 2022

DIREKSI DIRECTOR

Perubahan susunan anggota Direksi yang semula:

Changes on the initial composition of the Board of Directors :

Nama Direksi Sebelumnya Name of Previous Directors	Jabatan Position	Periode Jabatan Terms of Office
Tjoe Mien Sasminto	Direktur Utama President Director	2011 – sekarang present
Erwin Hardiyanto	Direktur Keuangan Finance Director	30 Juli 2010 – 1 Desember 2021 July 30, 2010–December 1, 2021
Trijanto Santoso	Direktur Operasional Director of Operations	30 Juli 2010 – sekarang July 30, 2010–present
Kusyamto	Direktur Pemeliharaan Director of Maintenance	30 Juli 2010 – sekarang July 30, 2010–present

Sesuai hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan tanggal 13 Juni 2022, susunan anggota Direksi berubah menjadi:

According to the decision of the Company's General Meeting of Shareholders dated June 13, 2022, the composition of Board of Directors changed into:

Nama Direksi saat ini Name of Current Directors	Jabatan Position	Tanggal Pengangkatan Date of Appointment
Tjoe Mien Sasminto	Direktur Utama President Director	13 Juni 2022 June 13, 2022
Mesa Indra Naiborhu	Direktur Keuangan Finance Director	13 Juni 2022 June 13, 2022
Trijanto Santoso	Direktur Operasional Director of Operations	13 Juni 2022 June 13, 2022
Kusyamto	Direktur Pemeliharaan Director of Maintenance	13 Juni 2022 June 13, 2022



PROFIL DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



Jonathan Walewangko
Komisaris Utama President Commissioner

Warga Negara/Citizenship: Indonesia
Usia/Age: 59 tahun 59 years old
Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Komisaris Utama berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 13 Juni 2022./Appointed and appointed for the first time as President Commissioner according to the Company's GMS dated June 13, 2022.

Riwayat Pendidikan

Educational Background

STIE Majoring in Management, Jakarta (1990)/
STIE Majoring in Management, Jakarta (1990)

Riwayat Karir

Career History

- Supervisor Departemen Keuangan dan Administrasi – PT Oto Perkasa/PT Indokisar Djaya J.O. Yogyakarta (1983-1987)
- Bisnis Mandiri dalam Perdagangan Umum dan Pemasok – PD. Immanuel, Jakarta (1990-1995)
- Manajer Pengembangan Penjualan dan Operasional – PT Inti Fasindo INTERNASIONAL (Anggota dari Grup Great River), Jakarta (1995-2004)
- Manajer Pengendali Internal – PT Sidomulyo Selaras (2004-2009)
- Sekretaris Perusahaan – PT Sidomulyo Selaras Tbk, Jakarta (2012-2022)
- Finance and Administration Supervisor – PT Oto Perkasa/PT Indokisar Djaya J.O, Yogyakarta (1983-1987)
- Self Business in General Trading & Supplier – PD. Immanuel, Jakarta (1990-1995)
- Sales Development & Operational Manager – PT Inti Fasindo Internasional (Member of Great River Group), Jakarta (1995-2004)
- Internal Manager Controller – PT Sidomulyo Selaras (2004-2009)
- Corporate Secretary – PT Sidomulyo Selaras Tbk, Jakarta (2012-2022)

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

- *Director* – PT Sidomulyo Logistik, Jakarta (2008-Hingga saat ini)
- *Commissioner* – PT Petro Nusa Kita, Jakarta (2016-sekarang)
- *General Manager for Oil & Gas Project* – PT Sidomulyo Selaras, Jakarta (2009-Presently)
- *Commissioner* – PT Petro Nusa Kita, Jakarta (2016-recently)

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He is not affiliated with fellow members of the Board of Commissioners or other Directors and is not affiliated with the Principal/Controlling Shareholder.



Sugiharto**

Komisaris Utama President Commissioner

Warga Negara/Citizenship: Indonesia

Usia/Age: 63 tahun 63 years old

Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Komisaris Utama berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 28 Februari 2011./ Appointed and officiated for the first time as the President Commissioner according to the Company's GMS dated February 28, 2011.

Riwayat Pendidikan

Educational Background

Master of Business Administration (MBA) di bidang Keuangan dari Azusa Pacific University, Amerika Serikat (1985) Master of Business Administration (MBA) in Finance from Azusa Pacific University, United States (1985)

Riwayat Karir

Career History

- Kepala Divisi Senior Marketing Bank Central Asia (1986 – 1988)
- Direktur Utama Bank Mayapada International (1988 – 1993)
- Direktur Utama Bank Global International (1993 – 1995)

- Direktur Utama Bank Jasa Arta (1995 – 1999)
- Komite Tiongkok (KIKT) (2011 – 2015)
- Sekretaris Jenderal KIKT (2011 – 2021).
- Senior Marketing Division Head of Bank Central Asia (1986-1988)
- President Director of Bank Mayapada International (1988-1993)
- President Director of Bank Global International (1993-1995)
- President Director of Bank Jasa Arta (1995-1999)
- Committee of China (KIKT - Kadin Indonesia Committee of China) (2011-2015)
- General Secretary of KIKT (Kadin Indonesia Committee of China) (2011-2021)

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

- Wakil Sekretaris Jenderal PERMIT (Perkumpulan Masyarakat dan Pengusaha Indonesia Tionghoa) (1999 – sekarang)
- Vice General Secretary of PERMIT (Chinese Indonesian Community and Business Association) (1999-present)

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi dan Pemegang Saham Utama/Pangendali. Namun tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris./He is affiliated with the members of the Board of Directors and Main/Controlling Shareholder. However, he is not affiliated with the Board of Commissioners.

**Beliau tidak menjabat sejak 21 Januari 2022

He had resigned since January 21, 2022



Zulfikar Lukman*
Komisaris Utama President Commissioner

Warga Negara/Citizenship: Indonesia

Usia/Age: 58 tahun 58 years old

Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Komisaris berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 13 Juni 2022./ Appointed and appointed for the first time as Commissioner according to the Company's GMS dated June 13, 2022.

Riwayat Pendidikan

Educational Background

MBA, Business & Administration – Monash University, Australia. MT Eliza Business School (1995)

Riwayat Karir

Career History

- *Sr Manager Corporate Banking*, PT Bank Duta Tbk (1990-1995)
- *Sr AVP, Corporate Banking & Corporate Finance*, PT Bank PDFCI Tbk (1995-1999)
- *VP in Corporate Banking, Commercial Banking and Asset Management Division*, PT Bank Danamon Indonesia Tbk (2000-2002)
- *Managing Director*, Kemenangan Jaya Group (Manufacture) (2002-2005)
- *Chief Financial Officer*, Kartika Chandra Group (Hotel & Hospital) (2006-2007)
- *Corporate Direktur* PT Mustika Ratu Tbk (2008-2010)
- *CEO & GM*, PT Tiarabumi Petroleum (Oil and Gas) (2011-2013)

- *Head of Regulation Affair/ CORA and Director for Subsidiaries*, PT Bentoel Investama International Tbk (2013-2014)
- *Founder & Managing Partner*, RITZ Consulting Group (2016-sekarang)
- *Founder & Chairman*, RITZ Investment Group (2018-Hingga saat ini)
- *Founder & Managing Partner*, RITZ Corpora Indonesia (2020-sekarang)
- *Senior Manager Corporate Banking*, PT Bank Duta Tbk (1990-1995)
- *Senior AVP, Corporate Banking, & Corporate Finance*, PT Bank PDFCI Tbk (1995-1999)
- *VP in Corporate Banking, Commercial Banking and Asset Management Division*, PT Bank Danamon Indonesia Tbk (2000-2002)
- *Managing Director*, Kemenangan Jaya Group (Manufacture) (2002-2005)
- *Chief Financial Officer*, Kartika Chandra Group (Hotel & Hospital) (2006-2007)
- *Corporate Director*, PT Mustika Ratu Tbk (2008-2010)
- *CEO & GM*, PT Tiarabumi Petroleum (Oil and Gas) (2011-2013)
- *Head of Regulation Affair/CORA and Director for Subsidiaries*, PT Bentoel Investama International Tbk (2013-2014)
- *Founder & Managing Partner*, RITZ Consulting Group (2016-now)
- *Founder & Chairman*, RITZ Investment Group (2018-now)
- *Founder & Managing Partner*, RITZ Corpora Indonesia (2020-now)

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

Founder RITZ

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali./He is not affiliated with fellow members of the Board of Commissioners or other Directors and is not affiliated with the Principal/Controlling Shareholder.

*Beliau bergabung di Perseroan sejak 13 Juni 2022
He joined the Company since June 13, 2022



Sri Hari Murti**
Komisaris Commissioner

Warga Negara/Citizenship: Indonesia

Usia/Age: 53 tahun 53 years old

Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Komisaris berdasarkan Keputusan RUPS Tanggal 26 Februari 2019 Appointed and officiated for the first time as Commissioner according to the Company's GMS dated February 26, 2019

Riwayat Pendidikan

Educational Background

Sarjana Ekonomi dibidang Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Gunadarma (1996)

Bachelor of Economics in Accounting from the College of Economics Science Gunadarma (1996)

Riwayat Karir

Career History

- Fund Manager PT Mega Capital Indonesia (1996 – 2009)
- Analis dan Portofolio Manager PT MAA Life Insurance (2010 – 2011)
- Risk Manager and Fund Manager PT Simasindo Intitama (2015 – 2017).
- Fund Manager of PT Mega Capital Indonesia (1996-2009)

- Analyst and Portfolio Manager of PT MAA Life Insurance (2010-2011)
- Risk Manager and Fund Manager of PT Simasindo Intitama (2015-2017)

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

- *Fund Management* Koperasi Cakra Daya (2014 – sekarang)
- Direktur Utama PT Jatarupa (2017 – sekarang)
- Fund Manager at Koperasi Cakra Daya (2014-now)
- President Director of PT Jatarupa (2017-now)

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali./ He is not affiliated with fellow members of the Board of Commissioner or other Directors and is not affiliated with the Principal/Controlling Shareholder.

****Beliau tidak menjabat sejak 14 Juni 2022**
He had resigned since June 14, 2022



Evelyn Magdalena Tjoe*
Komisaris Commissioner

Warga Negara/Citizenship: Indonesia

Usia/Age: 31 tahun 31 years old

Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Komisaris berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 13 Juni 2022/Appointed and appointed for the first time as Commissioner according to the Company's GMS dated June 13, 2022.

Riwayat Pendidikan

Educational Background

Edinburgh Business School Masters in Business Administration (2012)

Riwayat Karir

Career History

- Brightstar Auto Resources Pte Ltd, Singapore 2015 - 2017 *Manager (Business Development)*
- PT. Sinergi Anak Negeri 2017 - 2019 *Creative Director*
- Spearing Events Pte Ltd, Singapore 2019 - 2022 *Events Executive Director*
- PT iVet Data, Indonesia 2021 *Marketing Director*
- PT. Petro Nusa Kita 2021 - *Current Head of Business Development*
- Business Development Manager of Brightstar Auto Resources Pte Ltd, Singapore (2015-2017)
- Creative Director of PT Sinergi Anak Negeri (2017-2019)
- Events Executive Director of Spearing Events Pte Ltd, Singapore (2019-2022)
- Marketing Director of PT iVet Data, Indonesia (2021)
- Head of Business Development of PT Petro Nusa Kita (2021-current)

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain/She has no any concurrent position in other Company.

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi dan Pemegang Saham Utama/Pengendali. Namun, tidak ada hubungan afiliasi dengan sesama Dewan Komisaris. / She is affiliated with fellow members of the Board of Directors and Main/Controlling Shareholder. However, she is not affiliated with the Board. of Commissioners.

* Beliau bergabung di Perseroan sejak tanggal 13 Juni 2022
She joined the Company since June 13, 2022



Hartono Gani**
Komisaris Commissioner

Warga Negara/Citizenship: Indonesia
Usia/Age: 75 tahun 75 years old
Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Komisaris berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 28 Februari 2011./ Appointed and officiated for the first time as Commissioner according to the Company's GMS dated February 28, 2011.

Riwayat Pendidikan Educational Background

Bachelor of Science di bidang ekonomi dari Koin University Jerman (1977)
Bachelor of Science in Economics from Koin University, Germany (1977).

Riwayat Karir Career History

- Direktur PT Sinar Elcipta (1997 – 2002)
- Direktur PT Gemala Pawitra Mulya (1980 – 1997)
- Direktur PT Gemala Sarana Upaya (1980 – 1997)
- Director of PT Sinar Elcipta (1997-2002)
- Director of PT Gemala Pawitra Mulya (1980-1997)
- Director of PT Gemala Sarana Upaya (1980-1997)

Rangkap Jabatan Concurrent Position

Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain/He has no any concurrent position in other Company.

Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali./ He is not affiliated with fellow members of the Board of Commissioner or other Directors and is not affiliated with the Principal/Controlling Shareholder.

****Beliau tidak menjabat sejak 14 Juni 2022.**
He has resigned since June 14, 2022.

PROFIL DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS PROFILE



Tjoe Mien Sasminto
Direktur Utama President Director

Warga Negara/Citizenship: Indonesia
Usia/Age: 64 tahun 64 years old
Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Direktur Utama berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 28 Februari 2011./Appointed and officiated for the first time as the President Director according to the Company's GMS dated February 28, 2011.

Dasar Hukum Pengangkatan Kembali Legal Basis of Reappointment

Ditunjuk dan diangkat kembali sebagai Direktur Utama berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 13 Juni 2022./Reappointed and officiated as the President Director according to the Company's GMS dated June 13, 2022.

Riwayat Pendidikan Educational Background

Bachelor of Science jurusan *Chemical Engineering* dari California State University, Amerika Serikat (1983)/Bachelor of Science majoring in Chemical Engineering from California State University, USA (1983)

Riwayat Karir Career History

- Direktur Perseroan (1993-sekarang)
- Presidium Asosiasi Pengusaha Transportasi Bahan Berbahaya dan Beracun
- Director of the Company (1993 – now)
- the Presidium of Hazardous and Toxic Materials Transportation Entrepreneur Association (APT-B3) (2008 – 2017)

Rangkap Jabatan Concurrent Position

- Bendahara Umum Klub Logistik Indonesia dan Organda (2021 – sekarang)
- Wakil Ketua KADIN Indonesia (2021– sekarang)
- Wakil Ketua ORGANDA (2021 – sekarang)
- General Treasurer of Indonesia Logistic Club and Organda (2021 – present)
- Vice Head of Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN) Indonesia (2021-present)
- Vice Head of Organda (2021-present)

Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris. Dan, beliau merupakan Pemegang Saham Utama/Pengendali/He is affiliated with fellow members of the Board of Commissioners, and is the Principal/Controlling Shareholder.



Trijanto Santoso
Direktur Operasional Director of Operations

Warga Negara/Citizenship: Indonesia

Usia/Age: 62 tahun 62 years old

Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Direktur berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 28 Februari 2011./Appointed and officiated for the first time as a Director according to the Company's GMS dated February 28, 2011.

Dasar Hukum Pengangkatan Kembali

Legal Basis of Reappointment

Ditunjuk dan diangkat kembali sebagai Direktur berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 13 Juni 2022./ Reappointed and officiated as a Director according to the Company's GMS dated June 13, 2022.

Riwayat Pendidikan

Educational Background

Sarjana Ekonomi di Bidang Manajemen dari Universitas Atmajaya (1985)/Bachelor of Economic in Management from Universitas Atmajaya (1985)

Riwayat Karir

Career History

- Manajer Operasional di PT Trasindo PP (1995 – 1998)
- *Production Planning and Inventory Control (PPIC)* PT Eternal Buana Chemical Industri (1998 – 2005)
- Manajer Operasional Perseroan (2005 – 2010)
- Operations Manager of PT Trasindo PP (1995 – 1998)
- Production Planning and Inventory Control (PPIC) of PT Eternal Buana Chemical Industri (1998 – 2005)
- Operations Manager of the Company (2005 – 2010)

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain. /He has no any concurrent position in other Company.

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali/He is not affiliated with fellow members of the Board of Commissioner or other Directors and he is not affiliated with the Principal/Controlling Shareholder.



Mesa Indra Naiborhu*
Direktur Keuangan Finance Director

Warga Negara/Citizenship: Indonesia

Usia/Age: 52 tahun 52 years old

Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Direktur berdasarkan keputusan RUPS Perseroan tanggal 13 Juni 2022/Appointed and officiated for the first time as a Director according to the Company's GMS dated June 13, 2022

Riwayat Pendidikan

Educational Background

Bachelor Degree Level, Jambi University (1994)

Bachelor Degree from Universitas of Jambi (1994)

Riwayat Karir

Career History

- *Area Business Manager* – Jakarta Region + Banjarmasin – Vice President, Bank Danamon (2013-2015)
- CFO at PT. Hikari Teknologi Toolsindo (2015-2016)
- CFO at Mentariline Group (2016-2020)
- *Senior Partner at* RITZ Consulting Group (2020-sekarang)
- *Senior Advisor at* Kusuma & Co Law Firm (2021-sekarang)
- *Managing Partner at* Bariga Konsultan (2021-sekarang)

- *Area Business Manager* – Jakarta and Banjarmasin, Vice President of Bank Danamon (2013-2015)
- CFO of PT. Hikari Teknologi Toolsindo (2015-2016)
- CFO of Mentariline Group (2016-2020)
- *Senior Partner at* RITZ Consulting Group (2020 – present)
- *Senior Advisor of* Kusuma & Co Law Firm (2021-present)
- *Managing Partner of* Bariga Konsultan (2021-present)

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

- *Senior Partner at* RITZ Consulting Group (2020-sekarang)
- *Senior Advisor at* Kusuma & Co Law Firm (2021-sekarang)
- *Managing Partner at* Bariga Konsultan (2021-sekarang)
- *Senior Partner at* RITZ Consulting Group (2020 – present)
- *Senior Advisor at* Kusuma & Co Law Firm (2021 – present)
- *Managing Partner at* Bariga Konsultan (2021 – present)

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. /He is not affiliated with fellow members of the Board of Commissioners or other Directors and he is not affiliated with the Principal/Controlling Shareholder.

*Beliau bergabung di Perseroan sejak 13 Juni 2022
He serves the Company since June 13, 2022



Erwin Hardiyanto**
Direktur Director

Warga Negara/Citizenship: Indonesia

Usia/Age: 47 tahun 47 years old

Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Direktur berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 28 Februari 2011./Appointed and officiated for the first time according to the Company's GMS dated February 28, 2011.

Riwayat Pendidikan

Educational Background

Sarjana Ekonomi di bidang Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YAI (1998)

Bachelor of Economics in Accounting, School of Economic Science YAI (1998)

Riwayat Karir

Career History

- Accounting Supervisor PT Conroofindo Trias Corporation (1998 – 2000)
- Accounting Manager Perseroan (2000 – 2010)
- Direktur Keuangan Perseroan (2010 – 2021)
- Accounting Supervisor of PT Conroofindo Trias Corporation (1998-2000)
- Accounting Manager of the Company (2000-2010)
- Finance Director of the Company (2010-2021)

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain.

There is no concurrent position in other Company.

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali./He is not affiliated with fellow members of the Board of Commissioner or other Directors and is not affiliated with the Principal/Controlling Shareholder.

**Beliau tidak menjabat sejak 1 Desember 2022
He had resigned since December 1, 2022



Kusyamto

Direktur Pemeliharaan Director of Maintenance

Warga Negara/Citizenship: Indonesia

Usia/Age: 59 tahun 59 years old

Domisili/Residential Address: DKI Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment

Ditunjuk dan diangkat pertama kali sebagai Direktur berdasarkan Keputusan RUPS tanggal

28 Februari 2011./ Appointed and officiated for the first time as a Director, according to the Company's GMS dated February 28, 2011.

Dasar Hukum Pengangkatan Kembali

Legal Basis of Reappointment

Ditunjuk dan diangkat kembali sebagai Direktur berdasarkan Keputusan RUPS tanggal 13 Juni 2022./ Reappointed and officiated as a Director according to the Company's GMS dated June 13, 2022.

Riwayat Pendidikan

Educational Background

PGAN, Klaten Jawa Tengah (1984/1985)./
State School of Religious Teacher of Klaten,
Central Java (1984-1985)

Riwayat Karir

Career History

- Warehouse Supervisor PT Intirub, Jakarta (1989 – 1990).
- Maintenance Manager PT Intirub, Jakarta (1990 – 2010)
- Warehouse Supervisor of PT Intirub, Jakarta (1989-1990)
- Maintenance Manager of PT Intirub, Jakarta (1990-2010)

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain./ He has no any concurrent position in other Company.

Hubungan Afiliasi

Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali/ He is not affiliated with fellow members of the Board of Commissioner or other Directors and is not affiliated with the Principal/Controlling Shareholder.

DEMOGRAFI KARYAWAN 3 TAHUN TERAKHIR

EMPLOYEE DEMOGRAPHIC THE LATEST THREE YEARS

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan elemen yang sangat penting dalam upaya mewujudkan visi dan misi Perusahaan. Karena itu, Perseroan memberikan perhatian yang sangat besar terhadap pengelolaan dan pengembangan SDM.

Perseroan juga menyadari pentingnya peran rekrutmen dalam mengelola dan memelihara SDM yang berkualitas. Dalam proses perekrutan, Perseroan memastikan agar setiap karyawan memiliki kualifikasi dan kompetensi yang diperlukan.

Per 31 Desember 2022, jumlah karyawan Perseroan dan entitas anak tercatat sebanyak 356 orang. Uraian lengkap mengenai demografi karyawan Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir dapat dilihat pada tabel-tabel berikut ini:

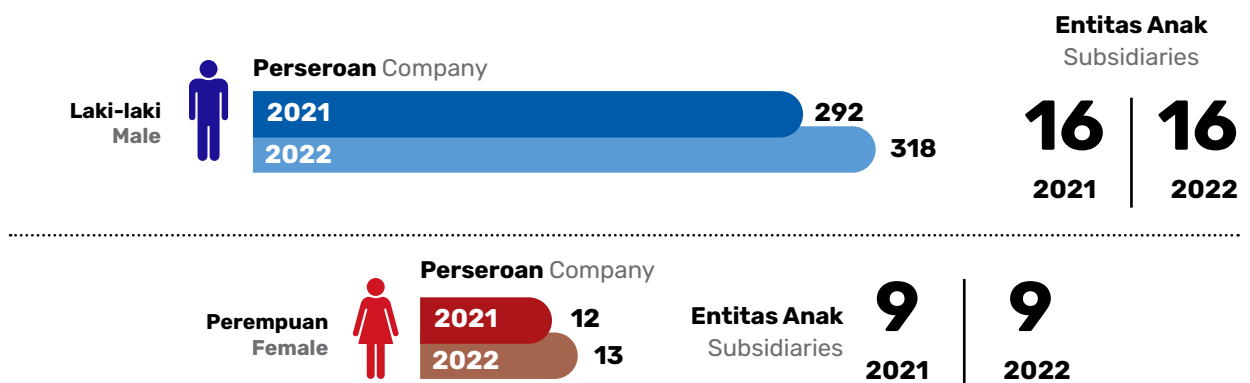
Human resources is significant element in actualizing the vision and missions of the Company. Therefore, the Company provides enormous attention towards human resource management and development.

The Company is aware towards the prominence of recruitment roles in managing and maintaining good quality human resources. The recruitment process should assure that each employee demonstrates necessary qualification and competencies.

By December 31, 2022, total employees of the Company and its Subsidiaries were 356 people. The details regarding employee demographic of the Company during these 2 (two) latest years could be reviewed through these diagrams below:

Komposisi karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

Employee Composition Based on Gender



Komposisi karyawan Berdasarkan Usia Employee Composition Based on Age

Usia Age	2022		2021	
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiaries	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiaries
<35 tahun <35 years old	143	4	115	4
35 – 50 tahun 35-50 years old	160	18	171	18
>50 tahun >50 years old	28	3	18	3
Jumlah Total	331	25	304	25

Komposisi karyawan Berdasarkan Jenjang Jabatan Employee Composition Based on Levels of Position

Jenjang Jabatan Levels of Position	2022		2021	
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiaries	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiaries
Komisaris Commissioner	1	1	2	1
Direktur Director	3	1	3	1
General Manager General Manager	1	0	0	0
Manager Asst. Manager	3	1	2	1
Supervisor Supervisor	15	1	6	1
Staf Staff	123	21	110	21
Worker (Non-Staf Non-Staff)	185	0	181	0
Jumlah Total	331	25	304	25

Komposisi karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition Based on Educational Level

Usia Age	2022		2021	
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiaries	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiaries
Sarjana & Pasca Sarjana Bachelor & Master's Degree	34	3	34	3
Diploma Diploma	11	0	11	0
Setara SMA Senior High School or Equal	129	22	109	22
SMP atau Sederajat Junior High School or Equal	157	0	150	0
Jumlah Total	331	25	304	25

Komposisi karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan Employee Composition Based on Employment Status

Usia Age	2022		2021	
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiaries	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiaries
Tetap Permanent	164	25	139	25
Tidak Tetap Non-Permanent	167	0	165	0
Jumlah Total	331	25	304	25

PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN COMPETENCY DEVELOPMENT OF THE EMPLOYEE

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan modal utama dan elemen yang sangat penting dalam mewujudkan visi dan misi Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan memberikan perhatian yang sangat besar terhadap pengelolaan dan pengembangan SDM secara berkesinambungan.

Setiap tahun, Perseroan menyelenggarakan kegiatan pelatihan dengan berbagai topik bagi semua karyawan untuk mendukung peningkatan kompetensi mereka sehingga tingkat produktivitas kinerjanya dapat terus meningkat.

Secara rinci, program kompetensi karyawan yang dilakukan Perseroan pada tahun 2022, antara lain sebagai berikut:

Human Resources (HR) is the primary capital and a highly important element in realizing the Company's vision and mission. Therefore, the Company provides extensive attention to the management and development of human resources on an ongoing basis.

Every year, the Company organizes training activities on various topics for all employees to support their competency improvement so that their performance productivity level would be upgraded continuously.

In details, the employee competency program performed by the Company in 2022, among others were:

Tanggal Date	Jenis Pelatihan Type of Training	Tujuan Pelatihan Objective of the Training
15-16 Januari 2022 January 15-16, 2022	Handling Dangerous for the Driver	Meningkatkan ketrampilan driver To advance drivers' skills

BIAYA PENGEMBANGAN KOMPETENSI TAHUN 2022 COMPETENCY DEVELOPMENT COSTS IN 2022

Hingga akhir 2022, Perseroan telah berinvestasi sebesar Rp. 12.000.000,- pada program pengembangan kompetensi karyawan. Jumlah tersebut menurun dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp. 27.000.000,-. Pada tahun ini, Perseroan mencatatkan 2 hari pelatihan dengan jumlah 6 jam pelatihan.

Until the end of 2022, the Company has invested IDR 12,000,000,- for the employee competency development program. This amount decreased compared to 2021 of IDR 27,000,000,-. This year, the Company recorded 2 training days with 6 total training hours.

INFORMASI PEMEGANG SAHAM PER 1 JANUARI 2022 DAN 31 DESEMBER 2022

INFORMATION ON SHAREHOLDER AS OF JANUARY 1, 2022 AND
DECEMBER 31, 2022

Berikut adalah komposisi pemegang saham
Perusahaan sampai dengan tanggal 31 Desember
2022:

Here are the shareholders composition of the
Company as of December 31, 2022:

	1 Januari 2022 January 1, 2022	31 Desember 2022 December 31, 2022		
Kepemilikan di atas 5% Ownership above 5%				
Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage (%)	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage (%)
Tjoe Mien Sasmito	470.360.744	41,43%	470.360.744	41,43%
PT Asabri (Persero)	205.000.000	18,06%	205.000.000	18,06%
Kepemilikan di bawah 5% Ownership under 5%				
Masyarakat Public	430.950.556	37,96%	430.950.556	37,96%
Sugiharto	24.178.800	2,13%	24.178.800	2,13%
Julina Mere	4.734.900	0,42%	4.734.900	0,42%
Jumlah Total	1.135.225.000	100,00%	1.135.225.000	100,00%

KOMPOSISI KEPEMILIKAN SAHAM BERDASARKAN STATUS SHARES OWNERSHIP COMPOSITION BASED ON STATUS

Status Pemegang Saham Status of Shareholders	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership
Pemodal Nasional National Investor			
Kepemilikan Institusi Lokal Local Institution Ownership	10	221.358.200	19,50
Kepemilikan Individu Lokal Local Individual Ownership	7.455	896.919.400	0,09
Pemodal Asing Foreign Investor			
Kepemilikan Institusi Asing Foreign Insitution Ownership	3	970.350	79,01
Kepemilikan Individu Asing Foreign Individual Ownership	6	15.977.050	1,41
Jumlah Total		1.135.225.000	100,00%

KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

SHARES OWNERSHIP OF BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Nama Name	Jabatan Position	Jenis Saham yang Dimiliki Type of Shares	Jumlah Lembar Saham yang Dimiliki Total Shares
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Jonathan Walewangko*	Komisaris Utama President Commissioner	SCRIPLESS SCRIP	70.000 187.500
Zulfikar Lukman*	Komisaris Commissioner	-	-
Evelyn Magdalena Tjoe*	Komisaris Commissioner	-	-
Direksi Board of Directors			
Tjoe Mien Sasminto*	Direktur Utama President Director	SCRIPLESS SCRIP	114.485.744 355.875.000
Trijanto Santoso*	Direktur Director	-	-
Kusyamto*	Direktur Director	SCRIPLESS	250.000
Mesa Indra Naiborhu*	Direktur Director	-	-

*Bergabung di Perseroan sejak 13 Juni 2022/Joined the Company since June 13, 2022

INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN/ATAU PENGENDALI

INFORMATION ON PRIMARY AND/OR CONTROLLING SHAREHOLDER

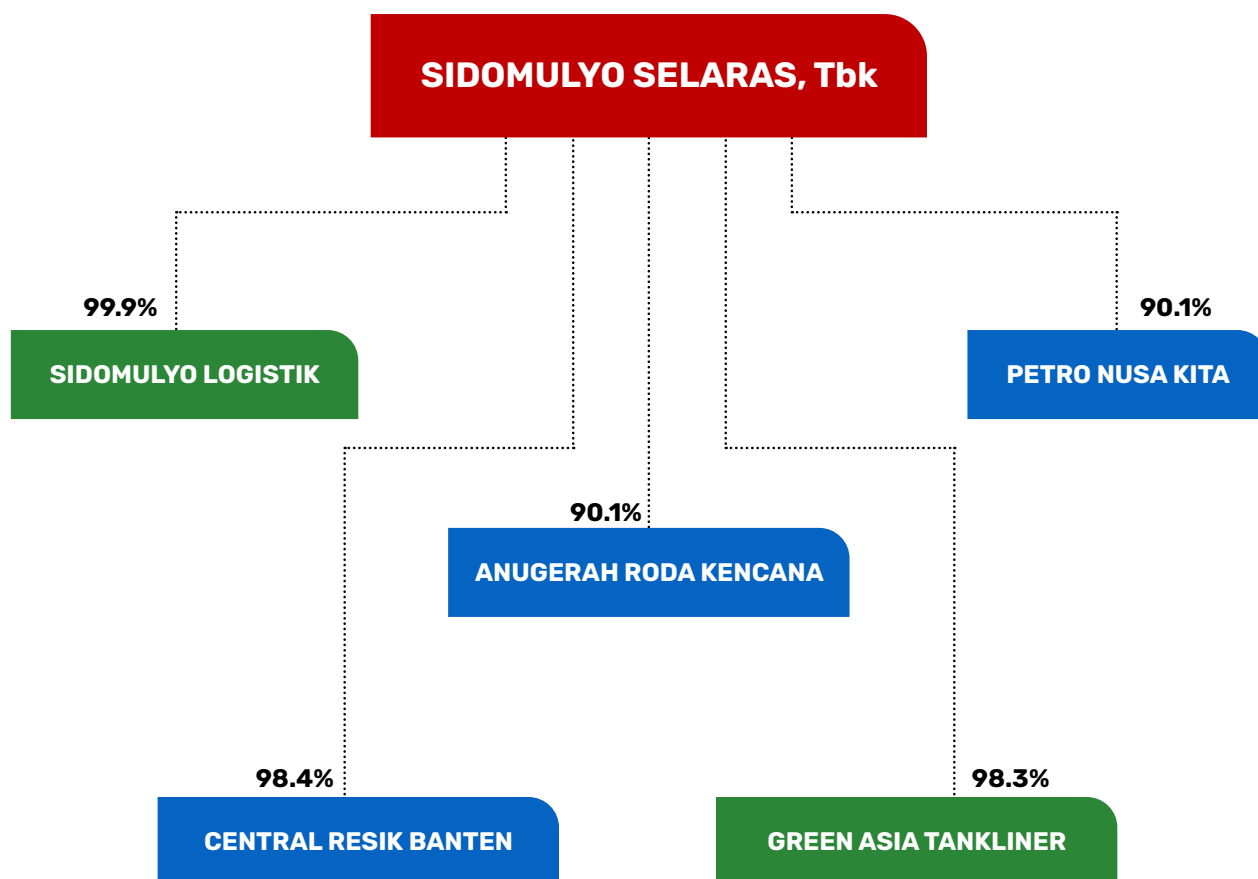
No	Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	Jumlah Saham (Lembar) Total Shares (Sheet)	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership
1	Tjoe Mien Sasminto	470.360.744	41,43%

STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

GROUP STRUCTURE OF THE COMPANY

Berikut adalah struktur grup Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022:

The following is the Company's group structure as of December 31, 2022:



DAFTAR ENTITAS ANAK DAN ASOSIASI

LIST OF SUBSIDIARIES AND ASSOCIATION

ENTITAS ANAK SUBSIDIARIES							
Kepemilikan Langsung Direct Ownership							
Ruang Lingkup Usaha Line of Business		Tahun Pendirian Year of Establishment	Alamat Address	Total Aset Total Asset	Kepemilikan Ownership	Status Operasi Status of Operations	Tahun Operasi Komersil Year of Commercial Operations
PT Anugerah Roda Kencana)	Perdagangan Suku Cadang Kendaraan Vehicle Spareparts Trading	2012	Jl. Gunung Sahari III No.12A, RT.11RW.7, Gn. Sahari Sel., Kec. Kemayoran, Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10610	2.139.939	90,1%	Aktif Active	2012
PT Central Resik Banten	Pengangkutan Darat Land Transportation	2012	Jl. Bojonegara Link Karang Tengah, Rt002004, Kedaleman, Cibeber	37.268.659	98,4%	Aktif Active	2012
PT Green Asia Tankliner)	Sewa Pemeliharaan ISOTank Maintenance Rental	2011	Jl. Gunung Sahari III No.12A, RT.12RW.7, Gn. Sahari Sel., Kec. Kemayoran, Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10610	34.704.3667	98,3%	Aktif Active	2011
PT Sidomulyo Logistik	Jasa Logistik Dan Freight Forwarder Logistics Service and Freight Forwarder	2001	Jl. Gunung Sahari III No.12A, RT.12RW.7, Gn. Sahari Sel., Kec. Kemayoran, Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10610	99.054.057	99,9%	Aktif Active	2001
PT Petro Nusa Kita	Jasa Pengangkutan Transportation Service	2007	Jl. Tongkol No.6AF, RT.2 RW.4, Ancol, Pademangan, North Jakarta City, Jakarta 14430	12.727.516	90%	Aktif Active	2007

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

CHRONOLOGY OF SHARE LISTING

Tahun Penerbitan Saham Year of Shares Issuance	2011
Jumlah Lembar Saham Total of Stock Sheet	237.000.000
Nilai Nominal Saham Shares Nominal Value	Rp 225,-
Harga Penawaran Saham untuk Masing-Masing Tindakan Korporasi (Corporate Action) Shares Offering Price for Each Corporate Action	Rp225,-
Jumlah Saham Tercatat setelah Masing-Masing Tindakan Korporasi (Corporate Action) The Number of Listed Shares after Each of Corporate Action	Rp.225,-
Nama Bursa Saham Name of Stock Exchange	Bursa Efek Indonesia (BEI) Indonesia Stock Exchange (IDX)

KRONOLOGIS PENERBITAN EFEK LAINNYA

CHRONOLOGY OF OTHER SECURITIES ISSUANCE

Hingga 31 Desember 2022, Perseroan tidak menerbitkan efek lain dalam bentuk apapun selain yang telah dijelaskan pada Kronologis Penerbitan dan Pencatatan Saham di atas. Oleh karena itu, tidak terdapat informasi mengenai kronologis pencatatan efek, *corporate action*, perubahan jumlah efek, nama bursa di mana efek lainnya dicatatkan, serta peringkat efek.

Up to December 31, 2022, the Company did not issue any other securities in any form except those explained in the aforementioned Chronology of Shares Issuance and Listing. Thus, there is no any information regarding the chronology of securities listing, corporate action, the change of total securities, name of stock exchange where other securities are listed and the ranking of securities.

NAMA DAN ALAMAT LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

NAME AND ADDRESS OF THE CAPITAL MARKET INSTITUTIONS AND/OR
SUPPORTING PROFESSIONALS

Nama dan Alamat Name and Address	Jenis & Bentuk Jasa Service and Type of Service	Periode Penugasan Period of Assignment	Biaya Fee
KAP/Public Accountant Office Morhan dan Rekan	Generali Tower Lantai 8, Jl.HR.Rasuna Said, Jakarta 12940	Auditor Independen Laporan Keuangan Konsolidasian tahun 2022 Independent Auditor Consolidated Financial Statement	2022 175.000.000,-
NOTARIS/Notary Christina Dwi Utami	K.H. Zainul Arifin Nomor 2 Komp. Ketapang Indah B 2 Nomor 5, Jakarta Barat 11140	Notaris terdaftar di OJK Notary registered in the FSA	2022 13.562.600
BIRO ADMINISTRASI EFEK/SECURITIES ADMINISTRATION BUREAU PT Adimitra Jasa Corpora	Rukan Kirana Boutique Office Jl. Kirana Aveneu III Blok F3 No. 5 Kelapa Gading Jakarta Utara 14250	Jasa administrasi saham berupa pencatatan daftar pemegang saham dan pencatatan atas perubahan-perubahan pada daftar pemegang saham atas nama Perseroan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia, membantu Perseroan menyelenggarakan RUPS dan membantu Perseroan jika melakukan aksi korporasi (bila perlu) Share administration services in the form of registrar of shareholders list and changes on the shareholders list on behalf of the Company which are registered on the Indonesian Stock Exchange, assist the Company in holding GMS and assist the Company in conducting corporate actions (if necessary).	2022 26.170.000,-

INFORMASI PADA SITUS WEB

INFORMATION ON COMPANY WEBSITE

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan berkomitmen terhadap transparansi. Dengan demikian, informasi komprehensif tentang kinerja keuangan, operasional, program tanggung jawab sosial perusahaan dan lainnya, dapat diakses secara publik di <https://www.sidomulyo.com>

Seluruh informasi yang tersaji pada laman web ditampilkan dalam 1 (satu) Bahasa, yaitu Bahasa Inggris. Situs web ini dioptimalkan penggunaannya sebagai media komunikasi yang efektif untuk menyampaikan beragam informasi mengenai Perseroan kepada para Pemangku Kepentingan eksternal.

Perseroan berkomitmen akan terus mengoptimalkan penggunaan situs web Perseroan sebagai media yang paling efektif dan efisien untuk mempromosikan produk dan/atau layanan yang disediakan Perseroan, serta untuk mengkomunikasikan hal-hal yang berkaitan dengan kebijakan/berita/informasi penting lainnya kepada para pemangku kepentingan.

Pemenuhan Informasi Pada Situs Web Perseroan

Secara sederhana, dapat disimpulkan bahwa situs web Perseroan telah menyajikan informasi sebagai berikut:

In accordance with OJK Regulation Number 8/POJK.04/2015 concerning Issuer or Public Company Websites, the Company is committed to transparency. Thus, comprehensive information about financial performance, operations, corporate social responsibility programs and others, can be accessed publicly at <https://www.sidomulyo.com>

All information presented on the web page is displayed in 1 (one) language, which is English. This website is optimized for use as an effective communication medium to convey various information about the Company to external Stakeholders.

The Company is committed to continuously optimizing the use of the Company's website as the most effective and efficient media to promote products and/or services provided by the Company, as well as to communicate matters in relations to policies/news/other important information to stakeholders.

Compliance on Information Disclosure on the Company's Website

In simple terms, it can be concluded that the Company's website has provided the following information:

Uraian Description	Ketersediaan Availability	Keterangan Note
Beranda Home		
Profil Perusahaan Company Profile	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Visi, Misi & Nilai Vision, Mission, & Values	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Layanan Services		
Transportasi Transportation	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Logistik Logistic	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website

Uraian Description	Ketersediaan Availability	Keterangan Note
Trading	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Pelanggan Customer		
Nasional National	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Multinasional Multinational	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Investor Investor		
Berita News	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Laporan Keuangan Financial Report	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Laporan Tahunan Annual Report	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Laporan Keberlanjutan Sustainability Report	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Analisa Analyst	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
GCG		
SHE		
SHE-Program	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Pencapaian Achievement	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
CSR		
Program CSR CSR Program	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Berita CSR CSR News	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan available on the Company website
Hubungi Kami Contact Us		





4

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis





TINJAUAN MAKROEKONOMI GLOBAL DAN NASIONAL

OVERVIEW OF GLOBAL AND NATIONAL MACROECONOMIC

Perekonomian global diperkirakan tumbuh lebih lambat pada tahun ini, tercermin dari tren perlambatan pertumbuhan yang masih berlanjut pada triwulan IV tahun 2022 pada beberapa negara. Pertumbuhan ekonomi Amerika Serikat tumbuh 1,0 persen (YoY), Tiongkok tumbuh 2,9 persen (YoY), Jepang tumbuh 0,6 persen (YoY), Korea Selatan tumbuh 1,4 persen (YoY), serta Singapura tumbuh 2,2 persen (YoY). Perlambatan pertumbuhan ekonomi global diantaranya disebabkan masih mewabahnya pandemi Covid-19 di Tiongkok meskipun pada tingkat ringan. Selain itu, pengetatan kebijakan moneter yang dilakukan oleh sebagian besar negara termasuk di negara-negara maju juga turut mempengaruhi perlambatan pertumbuhan ekonomi global, meskipun pengetatan kebijakan moneter ini diperlukan untuk stabilisasi harga. Secara keseluruhan tahun 2022, pertumbuhan ekonomi Amerika Serikat, Tiongkok, Jepang, Korea Selatan dan Singapura masing-masing tumbuh sebesar 2,1; 3,0; 1,0; 2,6; dan 3,8 persen.

Meski sempat mencatat pertumbuhan negatif saat diterpa badai pandemi Covid-19 pada tahun 2020, perekonomian nasional terus menunjukkan resiliensi dan beranjak pulih lebih cepat. Sementara itu, situasi ekonomi dunia ke depan mulai menunjukkan tanda-tanda perbaikan. Diiringi pengetatan kebijakan suku bunga yang mulai ditahan, berbagai lembaga internasional telah mengkoreksi ke atas prediksi ekonomi tahun 2023 sehingga probabilitas resesi terus menurun.

Harga komoditas utama global juga ternormalisasi pasca meredanya rantai pasok serta iklim perekonomian yang lebih bersahabat. Optimisme juga muncul dari Tiongkok yang kembali membuka perbatasan dan aktivitas ekonomi dari yang sebelumnya menerapkan kebijakan *zero covid*. Kebijakan tersebut diharapkan menjadi stimulus di tengah berbagai risiko yang terus muncul.

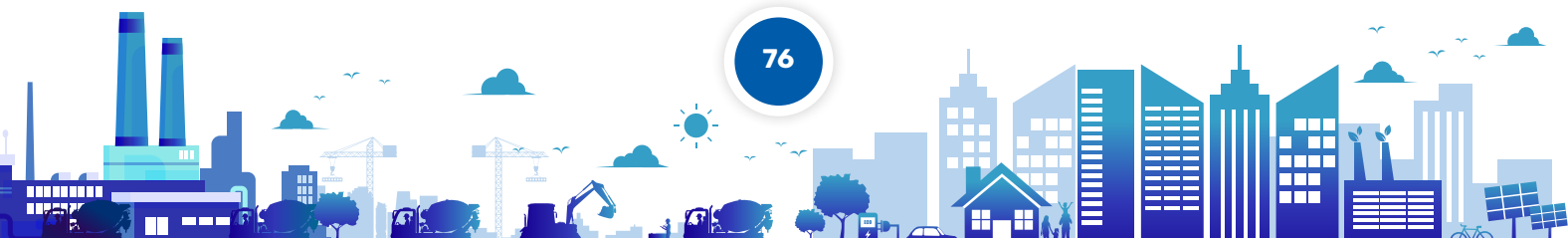
Didukung fundamental ekonomi nasional yang kuat, aktivitas ekonomi domestik tetap bergeliat meski kondisi global masih mengalami perkembangan yang pasang surut. Bauran

Global economy is forecasted to experience slowdown this year, reflected from slowing growth that remains in the fourth quarter of 2022 in several countries. The economy in the United States grew 1 percent (YoY), China gained 2.9 percent (YoY), Japan expanded around 0.6 percent (YoY), South Korea grew 1.4 percent (YoY) and Singapore gained 2.2 percent (YoY). The downtrend of economic growth is partly a result of Covid-19 pandemic outbreak in China despite its declining spread. Besides, tightening monetary policy implemented by most of countries, including developing countries, also affects the slowdown of global economic growth, although it is required to stabilize the price. Overall, in 2022, the economic growth in the United States, China, Japan, South Korea and Singapore grew approximately 2.1; 3.0; 1.0; 2.6; and 3.8 percent.

Although Indonesia once recorded negative growth during the Covid-19 pandemic in 2020, the national economy remained demonstrating resilience and recovering more rapidly. Meanwhile, the upcoming world's economic situation began to exhibit signs of improvement. Supported by tightening interest rate policy, various international institutions corrected their economy prediction of 2023 thereby recession probability steadily declined.

The global primary commodity price was also normalized after supply chain relaxation and more welcoming economic climate. Optimism was likewise prompted in China through opening its borders and its economic activity that previously was affected by zero covid policy implementation. The aforementioned policy was expected to be the stimulation in the midst of forthcoming risks.

Reinforced by strong national fundamental economy, domestic economic activity steadily stretched despite the fluctuative development on global condition. The mixture of various



berbagai kebijakan dan strategi konstruktif yang diambil Pemerintah, salah satunya melalui Program Penanganan Covid-19 dan Pemulihan Ekonomi Nasional (PC-PEN) berhasil menjadi kunci keberhasilan dalam mendorong laju ekonomi nasional.

Hal tersebut tercermin dari pertumbuhan ekonomi Indonesia pada Triwulan IV-2022 yang tumbuh solid sebesar 5,01% (yoy). Secara *full year*, pertumbuhan ekonomi Indonesia di sepanjang tahun 2022 juga mencatatkan pertumbuhan impresif sebesar 5,31% (ctc). Angka tersebut melampaui target yang ditetapkan Pemerintah yakni sebesar 5,2% (ctc) dan kembali mencapai level 5% seperti sebelum pandemi. Artinya dibandingkan dengan Desember tahun lalu, kuartal IV tahun lalu, tumbuh 5,01% (yoy). Dan secara kumulatif di tahun 2022, ekonomi mampu tumbuh di angka 5,31%. Pertumbuhan ini jauh lebih tinggi dari angka pre-covid yang rata-rata sebesar 5%.

Dari sisi *demand*, mayoritas komponen pengeluaran pada Triwulan IV-2022 tumbuh kuat. Didukung *windfall* komoditas unggulan, ekspor mampu tumbuh mencapai 14,93% (yoy). Sementara itu, impor tumbuh 6,25% (yoy) dengan didorong oleh kenaikan impor barang modal dan bahan baku. Lebih lanjut, laju pertumbuhan konsumsi sebagai kontributor utama PDB tercatat sebesar 4,48% (yoy) seiring dengan pertumbuhan PMTB sebesar 3,33% (yoy) dan Konsumsi LNPRRT sebesar 5,70% (yoy). Meski demikian, Konsumsi Pemerintah masih mengalami kontraksi sebesar -4,77% (yoy).

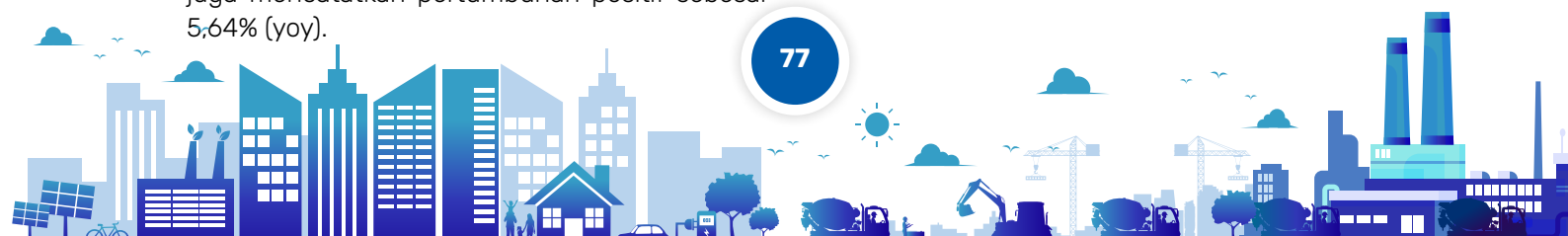
Dari sisi *supply*, seluruh sektor lapangan usaha mengalami pertumbuhan positif di Triwulan IV-2022. Sektor Transportasi dan Pergudangan menjadi sektor dengan pertumbuhan tertinggi yakni sebesar 16,99% (yoy) diikuti oleh Sektor Akomodasi dan Makan Minum yang tumbuh sebesar 13,81% (yoy) yang didorong oleh peningkatan mobilitas masyarakat serta peningkatan kunjungan wisatawan baik mancanegara maupun wisatawan nusantara. Sektor Industri Pengolahan sebagai kontributor terbesar PDB juga mencatatkan pertumbuhan positif sebesar 5,64% (yoy).

policies and constructive strategies employed by the Government, for instance the Handling of Covid-19 and National Economic Recovery Program, successfully become the keys in fortifying the pace of national economy.

It was reflected through Indonesia's economic growth in the fourth Quarter in 2022, which solidly gained 5.01% (YoY). In full year, Indonesia's economic growth throughout 2022 also recorded impressive gain at 5.31% (CtC). The number surpassed target designated by the Government at 5.2% (CtC) and reached back at the level 5% as in the period before pandemic. In other words, compared to the last year's December, the fourth quarter of last year increased by 5.01% (YoY). In 2022, the economy was able to reach 5.31% cumulatively. The growth was higher than pre-covid number that was in average at 5%.

From demand perspective, majority expenditure component in Quarter IV-2022 demonstrated solid progress. Supported by superior commodities windfall, export activity was growing double digit, reaching 14.93% (YoY). Meanwhile, import activity grew around 6.25% (YoY) by rising number on capital equipment and raw materials import. Furthermore, consumption growth pace as primary contributor of GDP was recorded around 4.48% (YoY) along with the growth of gross fixed capital formation (PMTB) at 3.33% (YoY) and Non-Profit Organization Serving Households (LNPRRT) Consumption at 5.70% (YoY). However, the Government Consumption remained in contraction at -4.77% (YoY).

From the supply standpoint, all business sectors expanded in the Quarter IV-2022. Transportation and Storage Sector achieved the highest growth at 16.99% (YoY), followed by Accommodation and Food Beverage Sectors with 13.81% growth (YoY), which were strengthened by public mobility as well as an escalation on the visit of domestic and international travelers. Processing Industry Sector as the largest contributor of the GDP also recorded positive advancement with 5.64% (YoY) gain.



TINJAUAN OPERASI

OPERATIONS OVERVIEW

JASA TRANSPORTASI

PT Sidomulyo Selaras Tbk menawarkan pelayanan logistik dan transportasi yang komprehensif kepada pelanggan seperti pengambilan, pengiriman bahan-bahan kimia cair dan turunannya yang mengacu pada lokasi pengambilan dan pengiriman sesuai kontrak kerja yang telah disepakati bersama.

TRANSPORTATION SERVICE

PT Sidomulyo Selaras Tbk offers comprehensive logistics and transportation services for the customers, delivery of liquid chemical substances and their derivatives, which refers to its collecting and delivery locations according to the agreed work contract.

JASA PENYEWAAN ISOTANK

Mengingat tidak semua pelaku industri bahan B3 memiliki tangki penyimpanan yang memadai, Perseroan juga memfasilitasi jasa penyewaan ISOtank yang digunakan sebagai tangki penyimpanan untuk pelanggan. Untuk mendukung kegiatan operasionalnya, PT Sidomulyo Selaras Tbk memiliki sarana yang lengkap meliputi *pool* di Cilegon, Gresik, Mojokerto dan Bekasi (Marunda), bengkel pemeliharaan dan perbaikan kendaraan, stasiun pencucian tangki, pusat pelatihan keselamatan, serta armada truk, *trailer*, ISOtank, kendaraan *crane* dan *container emergency response* dalam jumlah memadai. Perseroan juga bekerja sama dengan pihak ketiga untuk menyediakan truk dan ISOtank tambahan. Penambahan instrumen ini berperan sebagai alternatif cadangan untuk melengkapi sarana yang telah disebutkan sebelumnya jika dibutuhkan.

ISOTANK RENTAL SERVICES

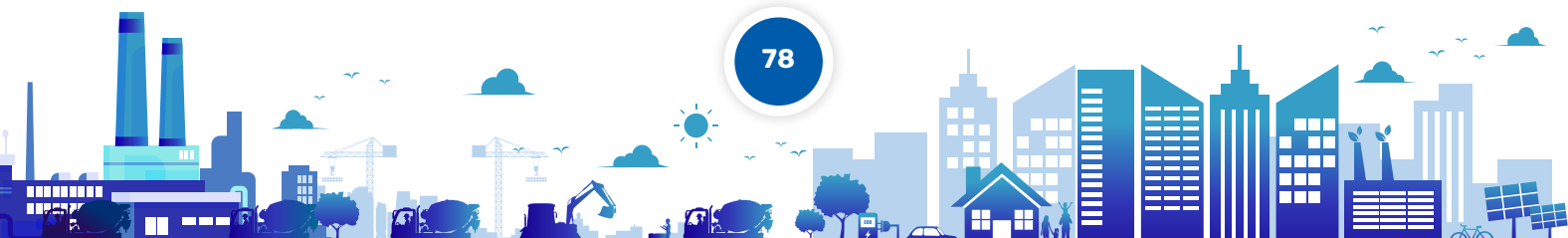
Regarding the limitation of industry players engaging in B3 materials that provide adequate storage tank, the Company facilitates ISOtank rental services functioned as storage tank for the customers. To support its operational activities, PT Sidomulyo Selaras Tbk has ample infrastructure, for instance pool in Cilegon, Gresik, Mojokerto, and Bekasi (Marunda), vehicle maintenance and repair shops in Cilegon, Marunda, Gresik, dan Mojokerto, tank washing station in Cilegon, safety training centers in Cilegon, and fleets of trucks, trailers, ISOtanks, cranes and container emergency response vehicles in adequate numbers. The Company collaborates with third parties to provide additional trucks and ISOtank. It acts as backup alternative to complement aforementioned infrastructure if such is necessary.

TINJAUAN KEUANGAN

FINANCIAL OVERVIEW

Diskusi dan analisa keuangan atas informasi keuangan Perseroan diambil dari Laporan Keuangan PT Sidomulyo Selaras Tbk tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut yang disusun oleh manajemen Perusahaan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Morhan dan

Financial discussion and analysis regarding financial information taken from the Financial Statement of PT Sidomulyo Selaras Tbk dated December 31, 2022 and for the year ending on the date, which was prepared by the Company's management according to the Financial Accounting Standard, was audited by a Public Accountant Office Morhan and Partners, based



Rekan, berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia, dengan opini audit tanpa modifikasi sebagaimana tercantum dalam laporannya tanggal 30 Maret 2023 yang tidak tercantum dalam publikasi ini. Informasi tersebut bukan merupakan penyajian yang lengkap dari laporan keuangan.

on Audit Standard determined by the Indonesia Public Accountant Institution, with audit opinion without modification as stated on the report dated March 30, 2023, which was unstated in this publication. Such information was not complete presentation of the financial statement.

LAPORAN POSISI KEUANGAN

FINANCIAL POSITION REPORT

(Dalam Miliar Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain/In billions of Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian Description	2022	2021	2020	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease	
				Nominal Nominal Amount	Persentase Percentage
Aset Asset	152,31	169,20	177,18	(16,89)	(9,98%)
Aset Lancar Current Asset	38,06	45,21	42,60	(7,15)	(15,82%)
Aset Tidak Lancar Non-Current Asset	114,25	123,99	134,58	(9,74)	(7,85%)
Liabilitas Liabilities	148,74	171,09	169,45	(22,35)	(13,06%)
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	32,04	156,56	141,01	(124,52)	(79,54%)
Liabilitas Jangka Panjang Non-current Liabilities	116,70	14,54	28,43	102,17	702,88%
Ekuitas Equity	3,57	(1,89)	7,74	5,47	288,49%

Aset

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan aset sebesar Rp. 152,31 miliar. Angka ini mengalami penurunan sebesar 9,98% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 169,20 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan oleh penurunan aset lancar.

Asset

In 2022, the Company recorded its asset approximately IDR 152.31 billion. The number decreased around 9.98% compared to 2021, which was IDR 169.20 billion. It was due to current asset reduction.

Aset Lancar

Aset Lancar pada tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 15,82% atau sebesar Rp. 7,15 miliar menjadi Rp. 38,06 miliar dari tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 45,21 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh berkurangnya kas dan setara kas serta piutang usaha.

Current Asset

The Current Asset in 2022 decreased around 15.82% or as much as IDR 7.15 billion, to IDR 38.06 billion from the 2021 which was recorded at IDR 45.21 billion. The decrease was due to reduced cash and cash equivalent and accounts receivable.



Aset Tidak Lancar

Perseroan mencatatkan Aset Tidak Lancar pada tahun 2022 sebesar Rp. 114,25 miliar, menurun 7,85% atau sekitar Rp. 9,74 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 123,99 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan oleh menurunnya aset tetap.

Liabilitas

Sementara pada Liabilitas, Perseroan mencatatkan penurunan sebesar 13,06% atau sekitar Rp. 22,35 miliar menjadi Rp. 148,74 miliar dari tahun 2021 sebesar Rp. 171,09 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya liabilitas jangka pendek.

Liabilitas Jangka Pendek

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Liabilitas Jangka Pendek sebesar Rp. 32,04 miliar, menurun 79,54% atau sekitar Rp. 124,52 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 156,56 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan oleh menurunnya utang lain-lain.

Liabilitas Jangka Panjang

Sepanjang tahun 2022, Liabilitas Jangka Panjang Perseroan tercatat sebesar Rp. 116,70 miliar, meningkat 702,88% atau sekitar Rp. 102,17 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 14,54 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan utang lain-lain dalam liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun.

Ekuitas

Sementara Ekuitas Perseroan di tahun 2022 mencatatkan kinerja sebesar Rp. 3,57 miliar, meningkat 288,49% atau sekitar Rp. 5,47 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat negatif sebesar Rp. 1,89 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh berkurangnya kerugian atas saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya.

Non-Current Asset

The Company recorded non-current asset in 2022 at approximately IDR 114.25 billion, declined by 7.85% or around IDR 9.74 billion compared to 2021, which was IDR 123.99 billion. The decrease was due to reduced current asset.

Liabilities

Meanwhile on the Liabilities, the Company registered a decline around 13.06% or IDR 22.35 billion to IDR 148.74 billion from 2021 that was at IDR 171.09 billion. The drop was due to current liabilities reduction.

Current Liabilities

In 2022, the Company registered Current Liabilities as much as IDR 32.04 billion, decreased by 79.54% or around IDR 124.52 billion, compared to 2021 that was at IDR 156.56 billion. The drop was primarily due to other receivables reduction.

Non-Current Liabilities

Throughout 2022, Non-Current Liabilities of the Company was recorded at IDR 116.70 billion, inclined by 702.88% or around IDR 102.17 billion compared to 2021 that was at IDR 14.54 billion. The gain was because of additional other receivables in long-term liability after subtracting a part that was due within one year.

Equity

Meanwhile the Equity of the Company in 2022 was registered around IDR 3.57 billion, increased by 288.49% or around IDR 5.47 billion compared to 2021 which was negatively recorded at IDR 1.89 billion. The increase was due to the decline of loss on profit balance that its use yet to be determined.

LAPORAN LABA (RUGI) KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED PROFIT (LOSS) REPORT

(Dalam Miliar Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain/In billions of Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian Description	2022	2021	2020	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease	
				Nominal Nominal Amount	Persentase Percentage
Pendapatan Revenue	86,37	82,62	89,01	3,75	4,54%
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	(61,25)	(61,86)	(95,09)	0,60	(0,98%)
Laba Kotor Gross Profit	25,12	20,77	(6,08)	4,35	20,97%
Beban Usaha Operating Expenses	(39,22)	(30,75)	(35,50)	(8,48)	27,56%
Laba Usaha Operating Profit	(14,10)	(9,98)	(41,58)	(4,12)	41,29%
Beban Lain-lain Other Expenses	0,01	0,02	0,05	(0,01)	(57,71%)
Laba (Rugi) sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit (Loss) before Income Tax Expenses	(0,45)	(0,44)	(0,46)	(0,02)	3,76%
Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expenses	17,98	(0,13)	(2,26)	18,11	(13991,11%)
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan Nett Profit (Loss) for the Year	3,44	(10,53)	(44,24)	13,97	(132,63%)
Total Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain Other Comprehensive Total Income (Loss)	(0,59)	0,79	0,95	(1,38)	(174,20%)
Laba (Rugi) Komprehensif Comprehensive Profit (Loss)	2,85	(9,74)	(43,29)	12,59	(129,25%)

Pendapatan

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Pendapatan sebesar Rp. 86,37 miliar, meningkat 4,54% atau sekitar Rp. 3,75 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 82,62 miliar. Adapun peningkatan ini disebabkan oleh meningkatnya pendapatan pada jasa angkutan.

Revenue

In 2022, the Company registered the Revenue as much as IDR 86.37 billion, experienced 4.54% increase or around IDR 3.75 billion, compared to 2021 which was IDR 82.62 billion. The gain was due to an increase on the revenue of transportation services.

Beban Pokok Pendapatan

Perseroan mencatatkan Beban Pokok Pendapatan pada tahun 2022 sebesar Rp. 61,25 miliar, menurun 0,98% atau sekitar Rp. 0,60 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 61,86 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh efisiensi pada beban pemeliharaan dan perbaikan serta menurunnya beban penyusutan.

Cost of Revenue

The Company booked the Cost of Revenue in 2022 approximately IDR 61.25 billion; it was decreased by 0.98% or around IDR 0.60 billion than 2021 which was IDR 61.86 billion. The increase was primarily due to efficiency on maintenance and repairment expenses and the decline on depreciation expenses.

Laba Kotor

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Laba Kotor sebesar Rp. 25,12 miliar. Angka ini mengalami peningkatan sebesar 20,97% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 20,77 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya pendapatan usaha.

Beban Usaha

Perseroan mencatatkan Beban Usaha pada tahun 2022 sebesar Rp. 39,22 miliar, meningkat 27,56% atau sekitar Rp. 8,48 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 30,75 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh peningkatan di beberapa beban seperti gaji dan kesejahteraan, biaya imbalan kerja karyawan dan beban penyusutan.

Laba Usaha

Sementara pada Laba Usaha, Perusahaan mencatatkan kenaikan kerugian sebesar 41,29% atau sekitar Rp. 4,12 miliar menjadi rugi Rp. 14,10 miliar dari tahun 2021 sebesar Rp. 9,98 miliar. Peningkatan kerugian ini terutama disebabkan oleh kenaikan beban usaha.

Beban Lain-Lain

Sementara Beban Lain-Lain Perusahaan di tahun 2022 mencatatkan kinerja positif sebesar Rp. 17,98 miliar, meningkat 13991,11% atau sekitar Rp. 18,11 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat negatif sebesar Rp. 0,13 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh adanya pendapatan restrukturisasi pinjaman.

Gross Profit

In 2022, the Company recorded Gross Profit approximately IDR 25.12 billion. This number experienced a gain around 20.97% beside the 2021 that was recorded at IDR 20.77 billion. The gain was specifically caused by inclining business revenue.

Operating Expense

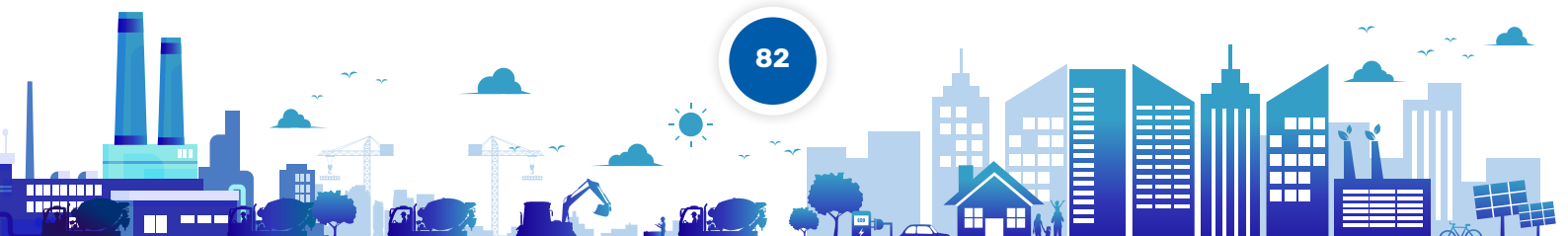
The Company registered Operating Expenses in 2022 at IDR 39.22 billion, increasing by 27.56% or around IDR 8.48 billion, compared to 2021 that was recorded at IDR 30.75 billion. The rise was mainly due to an increase in several operating expenses, such as wages and welfare, employment benefit cost and depreciation expense.

Business Profit

As for Business Profit, the Company recorded an increase at loss around 41.29% or IDR 4.12 billion; so total loss was IDR 14.10 billion, compared to 2021 that was only IDR 9.98 billion. The increasing shortfall was primarily due to the increase of operating expenses.

Other Expenses

Meanwhile other Company's Expenses in 2022 was recorded at positive note around IDR 17.98 billion, increasing by 13991.11% or around IDR 18.11 billion, compared to 2021 which was noted negatively around IDR 0.13 billion. The gain was due to revenue from debt restructuring.



Laba (Rugi) sebelum Beban Pajak Penghasilan

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Laba (Rugi) sebelum Beban Pajak Penghasilan sebesar Rp. 3,44 miliar, meningkat 132,63% atau sekitar Rp. 13,97 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat negatif sebesar Rp. 10,53 miliar.

Beban Pajak Penghasilan

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Beban Pajak Penghasilan sebesar Rp. 0,59 miliar. Angka ini mengalami penurunan sebesar 174,20% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 0,79 miliar.

Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan sebesar Rp. 2,85 miliar, meningkat 129,25% atau sekitar Rp. 12,59 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat defisit sebesar Rp. 9,74 miliar.

Total Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain

Sementara Total Penghasilan Komprehensif Lain Perseroan di tahun 2022 mencatatkan kinerja sebesar Rp. 2,62 miliar, meningkat 2270,45% atau sekitar Rp. 2,51 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang mencatatkan untung sebesar Rp. 0,11 miliar.

Laba (Rugi) Komprehensif

Perseroan mencatatkan Laba Komprehensif pada tahun 2022 sebesar Rp. 5,47 miliar, meningkat 156,75% atau sekitar Rp. 15,10 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat defisit sebesar Rp. 9,63 miliar.

Profit (Loss) before Income Tax Expenses

In 2022, the Company recorded the Profit (Loss) before Income Tax Expenses at IDR 3.44 billion, increasing by 132.63% or around IDR 13.97 billion compared to 2021, which was noted in a shortfall at IDR 10.53 billion.

Income Tax Expenses

In 2022, the Company registered Income Tax Expenses approximately IDR 0.59 billion. This number experienced a decline around 174.20% compared to 2021 which was at IDR 0.79 billion.

Net Profit (Loss) for the Year

In 2022, the Company booked Net Profit (Loss) for the Year approximately IDR 2.85 billion, gaining 129.25% or around IDR 12.59 billion, compared to 2021 which was noted in a shortfall around IDR 9.74 billion.

Other Comprehensive Income (Loss)

Meanwhile, Total Other Comprehensive Income in 2022 was recorded at IDR 2.62 billion, rising around 2270.45% or 2.51 billion compared to 2021, which was at IDR 0.11 billion.

Comprehensive Profit (Loss)

The Company registered Comprehensive Profit in 2022 as much as IDR 5.47 billion, which increased 156.75% or around IDR 15.10 billion compared to 2021, which was noted in a shortfall around IDR 9.63 billion.



LAPORAN ARUS KAS

CASH FLOW REPORT

(Dalam Miliar Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain/In billions of Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian Description	2022	2021	2020	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease	
				Nominal/Nominal Amount	Persentase/ Percentage
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi Cash Flow from (for) Operating Activities	0,98	(0,26)	(7,59)	1,25	477,17%
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi Cash Flow from (for) Investing Activities	0,06	0,001	(0,09)	0,06	5685,83%
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan Cash Flow from (for) Financing Activities	(1,79)	(0,72)	0,000	(1,07)	147,66%
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Bank Net Increase (Decrease) Cash and Bank	(0,74)	(0,98)	(7,68)	0,24	(24,30%)
Kas dan Bank Awal Tahun Cash and Bank in the Beginning of the Year	2,92	3,90	11,59	(0,98)	(25,18%)
Kas dan Bank Akhir Tahun Cash and Bank in the End of the Year	2,18	2,92	3,90	(0,75)	(25,48%)

Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Arus Kas dari Aktivitas Operasi sebesar Rp. 0,98 miliar, meningkat 477,17% atau sekitar Rp. 1,25 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat negatif sebesar Rp. 0,26 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh peningkatan penerimaan kas dari pelanggan.

Cash Flow from (for) Operating Activities

In 2022, the Company documented the Cash Flow from Operating Activities was IDR 0.98 billion, increased by 477.17% or around IDR 1.25 billion compared to 2021 which was negatively recorded at IDR 0.26 billion. The gain was particularly due to the increase on cash acquisition from the customers.

Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi

Sementara Arus Kas untuk Aktivitas Investasi Perseroan di tahun 2022 mencatatkan kinerja sebesar Rp. 0,06 miliar, meningkat 5685,83% atau sekitar Rp. 0,06 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 0,001 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh peningkatan perolehan asset tetap.

Cash Flow from (for) Investing Activities

Meanwhile the Cash Flow for Investing Activities of the Company in 2022 was around IDR 0.06 billion, gained by 5685.83% or around IDR 0.06 billion compared to 2021 which was at IDR 0.001 billion. The increase was caused by additional fixed asset acquisition.

Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan

Perseroan juga mencatatkan Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Perusahaan di tahun 2022 negatif sebesar Rp 1,79 miliar. Jumlah ini meningkat 147,66% atau sekitar Rp. 1,07 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 0,98 miliar kenaikan aktivitas pendanaan ini disebabkan adanya pembayaran pokok liabilitas sewa.

Cash Flow from (for) Financing Activities

The Company also documented the Cash Flow from Financing Activities of the Company in 2022 negative IDR 1.79 billion. The total number increased by 147.66% or around IDR 1.07 billion compared to 2021 which was recorded at IDR 0.98 billion. The gain was due to principal lease liability payment.

RASIO KEUANGAN FINANCIAL RATIO

Perseroan menghitung rasio-rasio keuangan dasar berikut ini untuk mengukur tingkat kesehatan dan kinerja Perseroan. Berikut ini adalah perbandingan rasio keuangan Perusahaan untuk posisi yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, antara lain sebagai berikut:

The Company calculates these basic financial ratios to measure the health and performance of the Company. Below is the Company's financial ratio comparison for financial position ending on December 31, 2022 and December 31, 2021, the details are:

Keterangan Description	2022	2021
Rasio Likuiditas Liquidity Ratio		
Rasio Kas Cash Ratio	6,80%	1,87%
Rasio Cepat Quick Ratio	88,32%	22,46%
Rasio Lancar Current Ratio	118,80%	28,88%
Net Working Capital to Sales	14,34	(0,74)
Rasio Aktivitas Activity Ratio		
Perputaran Persediaan Inventory Turnover	23,47	30,47
Perputaran Piutang Receivable Turnover	6,15	4,15
Periode Umur Piutang Receivable Aging Periode	59,36	87,94
Rasio Solvabilitas Solvency Ratio		
Rasio Utang terhadap Aset Debt Ratio to Asset	97,66%	101,12%
Rasio Utang terhadap Modal Debt Ratio to Capital	4164,76%	(9029,81%)
Rasio Rentabilitas Rentability Ratio		
Margin Laba Kotor Gross Profit Margin	29,08%	25,14%
Margin EBITDA EBITDA Margin	(5,55%)	3,72%
BOPO/Operating Ratio	116,33%	112,08%
Margin Laba Bersih Net Profit Margin	3,30%	(11,79%)
Tingkat Pengembalian Investasi Rate of Return of Investment	(3,99%)	24,29%
Tingkat Pengembalian Modal Rate of Return of Capital	79,80%	(11,79%)

Rasio Likuiditas

Sepanjang tahun 2022, rasio likuiditas Perseroan menunjukkan bahwa Perseroan lebih mampu dalam memenuhi kewajiban atau membayar utang jangka pendeknya bila dibandingkan dengan tahun 2021.

Rasio Aktivitas

Sepanjang tahun 2022, rasio aktivitas Perseroan menunjukkan bahwa efektivitas Perseroan dalam memanfaatkan aset yang dimiliki untuk menghasilkan kas dan pendapatan cenderung lebih baik apabila dibandingkan tahun 2021.

Rasio Solvabilitas

Sepanjang tahun 2022, rasio solvabilitas Perseroan menunjukkan bahwa Perseroan lebih mampu untuk memenuhi kewajiban utang jangka panjangnya bila dibandingkan tahun 2021.

Rasio Rentabilitas

Sepanjang tahun 2022, rasio rentabilitas Perseroan menunjukkan bahwa Perseroan memiliki kemampuan yang lebih baik dalam menghasilkan laba bila dibandingkan tahun 2021.

Liquidity Ratio

Throughout 2022, the Company's liquidity ratio presented that the company was more capable to meet obligations or pay its short-term debt when compared to 2021.

Activity Ratio

Throughout 2022, the Company's activity ratio displayed that the company's effectiveness in utilizing its assets to generate cash and income demonstrated improvement when compared to 2021.

Solvency Ratio

Throughout 2022, the company's solvency ratio indicated that the company was more capable to meet its long-term debt obligations when compared to 2021.

Profitability Ratio

Throughout 2022, the company's profitability ratio demonstrated that the company had a better capability to generate profits compared to 2021.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN KOLEKTIBILITAS PIUTANG

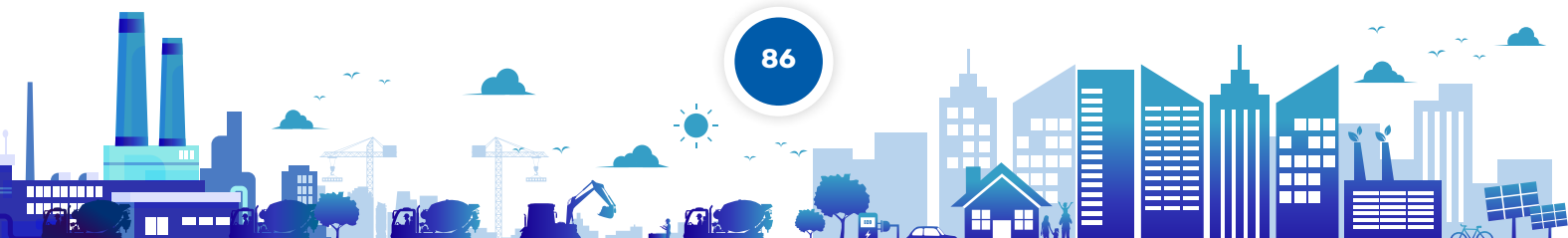
ABILITY TO PAY DEBTS AND RECEIVABLES COLLECTABILITY

Kemampuan Membayar Utang Jangka Pendek dan Jangka Panjang

Perseroan senantiasa melakukan evaluasi dan menganalisa tingkat kesehatan keuangannya secara berkala untuk menjaga kemampuannya dalam memenuhi kewajiban jangka panjang dan jangka pendek yang akan jatuh tempo. Keandalan Perseroan dalam membayar utang-utangnya setidaknya tercermin dari hasil perhitungan rasio likuiditas berikut ini:

The Ability to Pay Short Term and Long Term Debts

The Company continuously evaluates and analyzes the level of its financial health on a regular basis to maintain its ability to meet its maturing long-term and short-term obligations. The reliability of the Company in paying its debts is at least reflected in the calculation of the following liquidity ratios:



Keterangan Description	2022	2021
Rasio Kas Cash Ratio	6,80%	1,87%
Rasio Cepat Quick Ratio	88,32%	22,46%
Rasio Lancar Current Ratio	118,80%	28,88%

Melalui tabel di atas terlihat bahwa likuiditas Perseroan cukup terjaga dengan baik pada tahun 2022. Rasio kas dan rasio cepat menunjukkan peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya, sementara rasio lancar mengalami sedikit penurunan. Namun demikian, rasio lancar dengan nilai >100% tetap menandakan bahwa Perseroan memiliki kemampuan yang baik untuk melunasi kewajibannya dikarenakan nilai perbandingan aktiva masih lebih besar dibanding kewajiban yang dimiliki.

Through the stated table, the liquidity of the Company was adequately stable in 2022. The cash ratio and quick ratio indicated an increase compared to the previous year, meanwhile the current ratio indicated a slight decrease. However, the current ratio, which is more than 100%, demonstrates that the Company has good capability to meet its obligation because its asset comparison value is greater than its obligations.

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Selain menjaga rasio likuiditasnya, Perseroan juga mengoptimalkan kemampuannya dalam mengumpulkan piutang. Sepanjang tahun 2022, tingkat kolektibilitas piutang Perseroan tercatat sebesar 59,36 hari.

Berikut ini adalah tabel perbandingan tingkat kolektibilitas piutang dan perputaran piutang Perusahaan dalam kurun 2 (dua) tahun terakhir:

Rate of Receivables Collectability

In addition to maintaining its liquidity ratio, the Company also optimizes its ability to collect receivables. Throughout 2022, the collectability level of the Company's receivables was recorded at 59.36 days.

The following is a table comparing the collectability level of receivables and the turnover of the Company's receivables in the last 2 (two) years:

Keterangan Description	2022	2021
Perputaran Persediaan Supply Turnover	23,47	30,47
Perputaran Piutang Receivable Turnover	6,15	4,15
Periode Umur Piutang Receivable Aging Period	59,36	87,94

Berdasarkan tabel di atas, dapat dilihat bahwa nilai *collection period* Perseroan semakin besar di tahun 2022, yakni tercatat sebesar 59,36 hari, lebih lama 4 hari dibandingkan tingkat kolektibilitas piutang tahun 2021. Angka *collection period* yang lebih kecil tersebut mencerminkan kemampuan Perseroan dalam mengumpulkan piutang pada rentang periode yang lebih cepat.

According to the table above, the Company's collection period value indicated greater number in 2022, which was recorded at 59.36 days, 4 days longer than the 2021 receivables collectability level. The smaller collection period figure reflects the Company's ability to collect receivables in the shorter period range.

Sementara itu, angka perputaran piutang dibukukan lebih besar pada tahun ini, yaitu sebesar 6,15 kali. Kondisi tersebut menunjukkan bahwa Perseroan semakin efisien dalam menagihkan piutang tertagihnya.

Meanwhile, the number of receivable turnover was recorded to be higher this year, which was by 6.15 times. It indicated that the Company becomes more efficient in collecting its collectible accounts.

Struktur Permodalan

Berikut ini adalah komposisi struktur modal Perusahaan selama 2 (dua) tahun terakhir:

Capital Structure

This is the composition of the Company's capital structure for the latest 2 (two) years:

Struktur Modal Capital Structure	2022	Kontribusi Contribution (%)	2021	Kontribusi Contribution (%)
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	148,74	97,66%	171,09	101,12%
Jumlah Ekuitas Total Equity	3,57	2,34%	(1,89)	(1,12%)
Jumlah Aset Total Assets	152,31	100,00%	169,20	100,00%

Struktur modal Perseroan sepanjang tahun 2022 terdiri atas Liabilitas sebesar Rp. 148,74 miliar atau 97,66% dari total modal dan Ekuitas sebesar Rp. 3,57 miliar atau sebesar 2,34% dari total modal. Perseroan tidak memiliki liabilitas lain terkait dengan permodalan karena Perseroan bukan merupakan entitas yang dipersyaratkan atau diwajibkan oleh Pemerintah untuk memenuhi ketentuan permodalan.

Capital structure of the Company throughout 2022 consisted of Liabilities as much as IDR 148.74 billion or 97.66% from total capital and Equity approximately IDR 3.57 billion or 2.34% from total capital. The Company did not own other liabilities related to the equity because the Company was not an entity that is required or obliged by the Government to comply with capital requirements.

Kesesuaian Pengungkapan dengan Laporan Keuangan

Pengungkapan informasi mengenai struktur modal Perusahaan pada sub-bahasan ini sudah sesuai dengan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 31 Desember 2022.

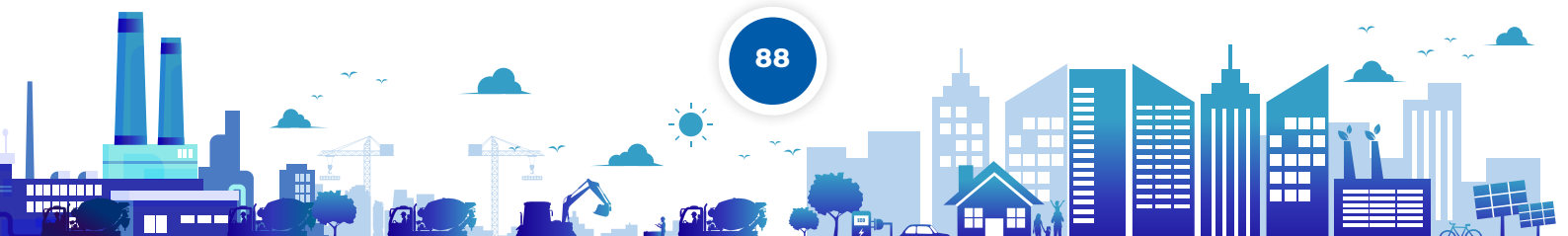
Disclosure Appropriateness with Financial Report

Information disclosure regarding capital structure of the Company in this sub chapter has been adjusted to the Company's Financial Statement for the Year Book December 31, 2022.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL MATERIAL BONDS FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

Selama tahun 2022, tidak terdapat ikatan material untuk investasi untuk barang modal.

Throughout 2022, the Company did not record material bonds for capital goods investment.



INVESTASI BARANG MODAL TAHUN 2022

CAPITAL GOODS INVESTMENT 2022

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak mencatat adanya ikatan material untuk investasi barang modal.

Throughout 2022, the Company did not record material bonds for capital goods investment.

Dalam Ribuan Rupiah (Harga bersih)/in IDR Thousands (Net Price)

Keterangan Description	Biaya Modal Perusahaan Company Capital Expenses		
	2022	2021	2020
Aktiva Asset			
Tanah Land	55.500.000	55.499.944	55.499.944
Bangunan dan Prasarana Building and Infrastructure	12.670.000	7.801.582	8.535.332
Kendaraan Vehicles	55.500.200	55.663.622	67.290.176
Perlengkapan dan Peralatan Kantor Office Supplies and Equipment	90.570	69.233	126.223
Jumlah Total	123.760.770	119.034.383	131.451.676

PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI TAHUN 2022, SERTA PROYEKSI TAHUN 2023

COMPARISON BETWEEN TARGET AND REALIZATION 2022, AND THE PROJECTION OF 2023

Setiap tahun, Perseroan menyusun komitmen rencana kerja dan anggaran yang disepakati bersama antara Dewan Komisaris dan Direksi. Untuk itu, Perseroan menjadikan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Tahun 2022 sebagai dasar pelaksanaan seluruh aktivitas operasional di sepanjang tahun ini. Penyusunan proyeksi tersebut senantiasa mempertimbangkan analisa faktor internal dan faktor eksternal, serta mengamati peluang dan tantangan yang berpengaruh terhadap lini usaha Perseroan.

Every year, the Company prepares the commitment of work plans and budgets, which is approved by both the Board of Commissioners and Directors. Therefore, the Company places the Company's Work Plans and Budgets (RKAP) 2022 as the basis of implementation of all operational activities throughout the year. The composition of projection consistently considers analysis of internal and external factors, as well as observes the opportunities and challenges that may affect business lines of the Company.

Target Keuangan

Secara ringkas, berikut ini dapat dilihat perbandingan antara target dan realisasi RKAP Tahun 2022, serta proyeksi tahun 2023 mendatang:

Financial Target

In sum, here is the comparison between the target and realization of Company's Work Plans and Budgets (RKAP) 2022 and the projection of 2023 in the future:

Keterangan Description	2022		2023
	Target Tahun 2022 Target of the Year 2022	Realisasi Realization	Proyeksi Projection
Total Aset Total Assets	171,57	152,31	184,67
Total Ekuitas Total Equity	1,64	3,57	12,98
Pendapatan Usaha Business Revenue	95,59	86,37	105,00
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan Net Profit (Loss) for the Year	3,44	2,85	4,19

Perseroan menyadari bahwa target-target RKAP Tahun 2022 tidak dapat terealisasi sepenuhnya sehubungan dengan terjadinya pandemi COVID-19 yang masih membawa dampak cukup masif bagi kehidupan sehari-hari dan proses bisnis.

Per 31 Desember 2022, posisi aset Perseroan tercatat sebesar Rp. 152,31 miliar atau terealisasi 88,78% di atas prediksi yang ditetapkan dalam RKAP Tahun 2022. Posisi tersebut menunjukkan adanya penurunan 9,98% dibandingkan total aset tahun 2021. Sementara itu nilai ekuitas pada akhir 2022 dibukukan sebesar Rp. 3,57 miliar. Pada tahun 2023 mendatang, Perseroan menargetkan posisi aset dan ekuitas akan tercatat sebesar Rp. 184,67 miliar dan Rp. 12,98 miliar.

Hingga akhir 2022, realisasi pendapatan usaha tercatat sebesar Rp. 86,37 miliar atau tercapai 90,35% dari target RKAP tahun 2022. Pencapaian tersebut lebih tinggi 4,54% dibandingkan realisasi pendapatan usaha tahun 2021. Pada tahun 2023, pendapatan usaha diproyeksikan menjadi sebesar Rp. 105,00 miliar.

Sementara itu laba bersih dibukukan sebesar Rp2,85 miliar atau terealisasi 82,75 % dari target RKAP Tahun 2022. Capaian laba bersih pada tahun ini lebih tinggi 129,25% dibandingkan realisasi tahun 2021 yang saat itu mencatatkan rugi bersih tahun berjalan sebesar Rp. 9,74 miliar Perseroan menargetkan realisasi laba bersih pada tahun 2023 mendatang akan sebesar Rp. 4,19 miliar

The Company is aware that the Company's Work Plans and Budgets (RKAP) of 2022 could not be satisfactorily accomplished due to remaining Covid-19 that massively affects daily lives and business process.

As of December 31, 2022 the Company's asset position was registered at IDR 152.31 billion or realized by 88.78% above the prediction designated by Work Plan and Budget (RKAP) of 2022. The position indicated that there was 9.98% drop compared to total asset of 2021. Meanwhile, the equity value in the end of 2022 was registered at IDR 3.57 billion. In the upcoming 2023, the Company targets the asset and equity position will be recorded at IDR 184.67 billion and IDR 12.98 billion.

To the end of 2022, business revenue realization was recorded at IDR 86.37 billion or achieved 90,35% from Work Plan and Budget (RKAP) target of 2022. The achievement was higher 4.54% compared to the business revenue realization in 2021. In 2023, business revenue will be predicted at IDR 105.00 billion

Meanwhile, the net profit was recorded at IDR 2.85 billion or realized 82.75% from the Work Plan and Budget (RKAP) of 2022. The net profit achievement this year was higher 129.25% compared to the realization in 2021, which was that time net profit for the year at IDR 9.74 billion. The Company targets net profit realization in upcoming 2023 will be at IDR 4.19 billion.

Seluruh proyeksi dan target-target keuangan yang telah disusun manajemen untuk tahun 2023 mendatang sudah mempertimbangkan prospek ekonomi dan asumsi makro tahun 2023 yang cukup optimistik seperti pertumbuhan ekonomi sebesar 5,3%, tingkat inflasi 3,6%, dan nilai tukar rupiah Rp14.800 per dolar AS.

Namun demikian, Perseroan tetap akan berhati-hati dalam mengelola aktivitas operasi ke depan terutama mengingat dampak yang ditimbulkan oleh pandemi COVID-19 yang berkepanjangan. Oleh sebab itu, Perusahaan tetap merancang upaya mitigasi risiko secara menyeluruh serta akan berfokus pada implementasi inisiatif strategis yang berfokus pada keberlangsungan usaha di masa depan.

The entire financial projection and targets designated for the upcoming 2023 by the Management have considered confident economic prospect and macro assumption of 2023, such as economic growth around 5.3%, inflation rate at 3.6%, and Rupiah exchange rate towards US Dollar around IDR 14,800.

However, the Company remains cautious in managing operational activity in the future, particularly, due to extended impact of COVID-19 pandemic. Therefore, the Company remains planning comprehensive risks mitigation initiatives and concentrates on strategic initiatives implementation aiming for its business continuity in the future.

INFORMASI KEUANGAN YANG TELAH DILAPORKAN YANG MENGANDUNG KEJADIAN YANG SIFATNYA LUAR BIASA ATAU JARANG TERJADI

FINANCIAL INFORMATION THAT HAS BEEN REPORTED WHICH CONTAINS EXTRAORDINARY OR RARE EVENTS IN NATURE

Tidak terdapat informasi keuangan yang luar biasa atau jarang terjadi pada 2022, semua transaksi keuangan yang terjadi merupakan transaksi yang wajar dalam kegiatan operasional, investasi, maupun pendanaan.

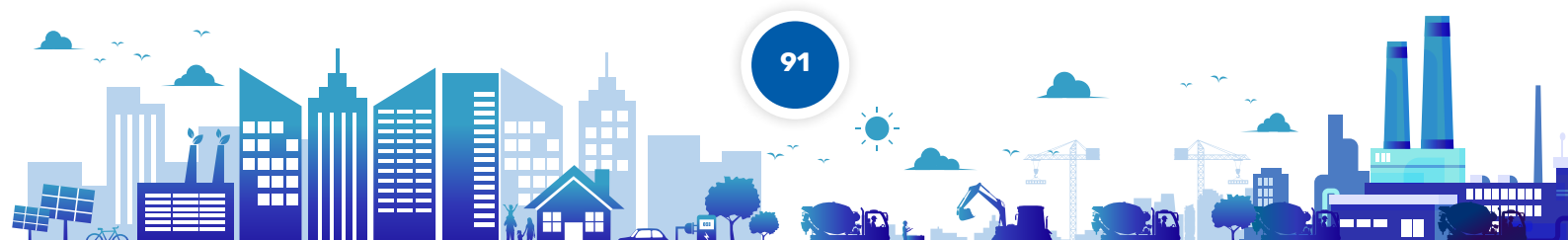
There was no extraordinary or rare financial information in 2022, all financial transactions that occurred were fair transactions in operating, investing and financing activities.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

MATERIAL INFORMATION AND FACTS THAT OCCURRED AFTER THE DATE OF ACCOUNTANT'S REPORT

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak mencatat adanya informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

Throughout 2022, the Company did not record any material information and facts that occurred after the date of the accountant's report.





PROSPEK USAHA BUSINESS PROSPECT

Indonesia masih menjadi negara yang memiliki daya tarik di sektor industri. Hal ini menambah optimisme Perseroan bahwa bidang usaha transportasi dan penyimpanan bahan baku B3 memiliki prospek yang sangat baik dan mampu untuk berkembang lebih baik di masa yang akan datang.

Didukung oleh kebijakan pemerintah yang memberikan kepastian hukum, kemudahan ijin investasi akan memacu tumbuhnya sektor industri yang secara langsung maupun tidak langsung, serta pembangunan infrastruktur yang sangat masif, menambah keyakinan Perseroan akan meningkatnya permintaan layanan yang dimiliki Perseroan.

Indonesia remains to be an attractive country in industrial sector. It adds optimism of the Company that the hazardous and toxic raw materials transportation and storage business sector demonstrates enormous prospect and is highly possible to be better cultivated in the upcoming years.

Strengthening by the Government policies that provides legal certainty, the ease on investment permit would activate industrial sectors directly or indirectly and massive infrastructure development, fuel the Company's belief regarding the demand increase on services offered by the Company.

ASPEK PEMASARAN MARKETING ASPECT

Tahun 2022 menjadi tahun yang penuh perubahan dan tantangan seiring dengan masih adanya dampak pandemi COVID-19. Menghadapi situasi yang penuh dengan ketidakpastian tersebut, Perseroan telah melakukan penyesuaian terhadap inisiatif strategis dan program kerja yang dijalankan di tahun ini agar tetap selaras dengan dinamika bisnis dan faktor-faktor eksternal yang terjadi di luar kendali.

Strategi Pemasaran

Sepanjang tahun 2022, Perseroan menerapkan strategi pemasaran dengan mempertimbangkan kondisi situasi perekonomian global dan nasional, antara lain:

- Melakukan segmentasi pasar untuk mendapatkan pasar yang lebih luas.
- Melakukan *positioning* agar target market bisnis Perseroan tepat dan dapat memenangkan persaingan dengan pesaing.
- Jalinan komunikasi dengan pelanggan sebagai bagian dari pelayanan purna jual.

The 2022 will be a year full of changes and challenges along with the impact of the COVID-19 pandemic. Facing this uncertain situation, the Company has adjusted the strategic initiatives and work programs implemented this year to persevere with business dynamics and external factors that are out of control.

Marketing Strategy

Throughout 2022, the Company has implemented a marketing strategy that has considered the global and national economic conditions, including:

- Conducting market segmentation to acquire broader market
- Performing Company positioning to determine the exact marketing target of the Company and prevail the competition among the competitors
- Establishing communication with customers as part of after sales services

Pangsa Pasar

Hingga saat ini, strategi pemasaran Perusahaan yang berfokus pada strategi Perseroan masih relevan dengan kondisi pasar, dan melalui serangkaian kebijakan dan strategi dalam menghadapi segala tantangan, posisi Perseroan masih tetap berdaya tahan, baik di pasar domestik maupun mancanegara.

Market Share

Recently, the marketing strategy of the Company aiming for the Company's strategies remains relevant to the market condition, and regarding the policies and strategies in the face of numerous challenges, the Company remains agile, both in the domestic or international market.

KEBIJAKAN DIVIDEN DIVIDEND POLICY

Pada tahun 2022, Perseroan tidak melakukan aktivitas pembayaran dividen kepada para pemegang saham.

In 2022, the Company did not pay dividends to shareholders.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM KARYAWAN ATAU MANAJEMEN (ESOP/MSOP) EMPLOYEE OR MANAGEMENT SHARES OWNERSHIP PROGRAM

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham, baik bagi karyawan maupun manajemen. Oleh karena itu, tidak terdapat informasi mengenai jumlah saham ESOP/MSOP dan realisasinya, jangka waktu, persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak, serta harga *exercise* di dalam Laporan Tahunan 2022.

Throughout 2022, the Company did not conduct any shares ownership program, whether for the employee or the management. Therefore, there is no information regarding total shares of ESOP/MSOP and its realization, deadlines, requirement of entitled the employee and/or management and exercise price within the Annual Report 2022.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI DAN RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL MATERIAL INFORMATION ABOUT INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, JOINT/MERGER OF BUSSINESS, ACQUISITION AND DEBT/ CAPITAL RESTRUCTURIZATION

Pada tahun 2022, tidak terdapat informasi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi dan restrukturisasi utang (modal).

There was no material information regarding investment, expansion, divestment, acquisition, and debt (capital) restructuring in 2022.



REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

REALIZATION OF THE USE OF PUBLIC OFFERING FUNDS

Sebagaimana tahun-tahun lalu bahwa realisasi penggunaan dana hasil emisi telah dan selalu dilaporkan kepada Bapepam (sekarang Otoritas Jasa Keuangan) dan/atau lembaga keuangan lainnya. Selain itu, dana hasil emisi telah digunakan sebagaimana mestinya sesuai dengan rencana Perseroan yang tercantum dalam "Prospektus" pada saat pengeluaran dan penjualan saham perdana.

Similar to the previous years, the realization of the use of emission proceeds have been and is consistently reported to the Capital Market Supervisory Board (Bapepam, currently the Financial Services Authority) and/or other financial institutions. Besides that, the emission proceeds have been used properly according to the Company's plans stated in the "Prospectus" during the issuance and offering of the initial shares.

TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN DAN/ATAU PIHAK AFILIASI

MATERIAL TRANSACTION THAT CONTAINS CONFLICT AND/OR AFFILIATED PARTY

Hingga akhir 2022, tidak terdapat transaksi yang bersifat material yang mengandung benturan kepentingan atau transaksi dengan pihak afiliasi.

Throughout 2022, there was no material transaction that contained conflict of interest or transaction with affiliated party.

PENGARUH PERUBAHAN REGULASI PEMERINTAH TERHADAP PERSEROAN

THE EFFECT OF GOVERNMENT REGULATION CHANGES FOR THE COMPANY

Hingga akhir 2022, terdapat beberapa kebijakan yang dikeluarkan oleh *regulator*, akan tetapi kebijakan tersebut tidak terlalu mempengaruhi kinerja keuangan Perseroan.

By the end of 2022, regulators had issued several policies, however the Company's financial position was not significantly affected.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG BERDAMPAK TERHADAP KINERJA KEUANGAN

CHANGE ON ACCOUNTING POLICIES THAT AFFECT FINANCIAL PERFORMANCE

Hingga akhir 2022, tidak terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang berdampak signifikan terhadap kinerja keuangan Perseroan.

Throughout 2022, there was no accounting policy affecting significantly on the Company's financial performance.

Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is intentionally left blank.



5

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance



KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

COMMITMENT ON GOOD CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

PT Sidomulyo Selaras Tbk terus berkomitmen untuk mencapai tujuannya menjadi pemimpin yang proaktif dalam industri transportasi kimia, minyak & gas. Hal tersebut salah satunya diwujudkan melalui penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) secara efektif, efisien, sesuai dan tepat sasaran. Penerapan GCG dilakukan Perseroan dengan mengimplementasikan prinsip-prinsip yang terkandung dalam GCG, sehingga dapat mendukung Perseroan menciptakan citra Perseroan yang baik, membangun lingkungan kerja yang kondusif, mewujudkan korporasi yang sehat dan patuh terhadap hukum dan peraturan yang berlaku, hingga menghadirkan nilai tambah yang bermanfaat dan berdampak baik bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan terkait.

PT Sidomulyo Selaras Tbk keeps committing to achieve its objectives to be a proactive leader in chemical, oil and gas transportation industry. A way of realization is through the effective, efficient, suitable and targeted implementation of Good Corporate Governance. The GCG implementation is conducted by the Company by applying principals contained in the GCG, so that it may support the Company to create good positioning for the Company, to build conducive work environment, to create a healthy and regulation and law abiding company, in that to present added values that benefit and bring good impact for related shareholders and stakeholders.

PEDOMAN PENERAPAN GCG

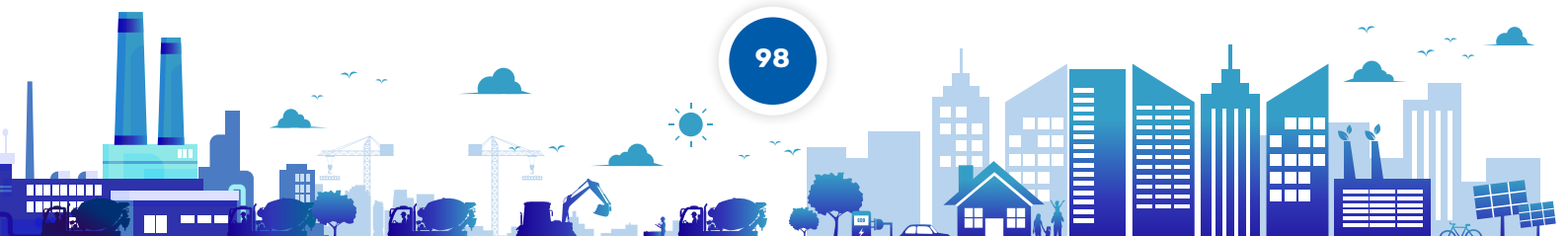
GUIDELINES ON GCG IMPLEMENTATION

Pedoman penerapan GCG di Perseroan merujuk kepada beberapa ketentuan yang berlaku, antara lain meliputi:

1. Undang-undang Republik Indonesia terkait Perseroan Terbatas, Pasar Modal dan jasa keuangan;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK), Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) terkait Tata kelola, kepatuhan, manajemen risiko, pengendalian internal dan lain sebagainya;
3. Roadmap Tata Kelola Perusahaan Indonesia;
4. Pedoman Umum GCG Indonesia yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan *Governance* (KNKG);
5. Anggaran Dasar Perusahaan dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS); dan
6. Kebijakan Perusahaan (Kode Etik, Pedoman perilaku dan standar operasional prosedur).

The guidelines of GCG implementation in the Company refer to several applicable provisions, among them are:

1. The Law of Republic Indonesia regarding Limited Company, Capital Market and financial services;
2. The Regulations of OJK, Circular Letter of OJK regarding the Governance, compliance, risk management, internal monitoring and others;
3. The Indonesia Corporate Governance Roadmap;
4. The General Guidelines of Indonesia GCG issued by the National Committee of Governance Policies (KNKG);
5. The Company's Statutes and the Decision of General Meeting of Shareholders (RUPS); and
6. The Company's Policies (Ethics Code, Behavioral Guidance and Standard Operational Procedures).



PRINSIP-PRINSIP TATA KELOLA

PRINCIPLES OF GOVERNANCE

Kerangka kerja GCG Perseroan berlandaskan pada 5 (lima) prinsip-prinsip dasar yang berlaku *universal*. Kelima prinsip ini memegang peran yang penting bagi Perseroan dalam memenuhi harapan para Pemangku Kepentingan, antara lain:

The framework of Company's GCG is based on the 5 (five) universal applicable basic principles. These five principles hold important roles for the Company in fulfilling the expectation of the Stakeholders, for instances:

Transparansi/ Transparency

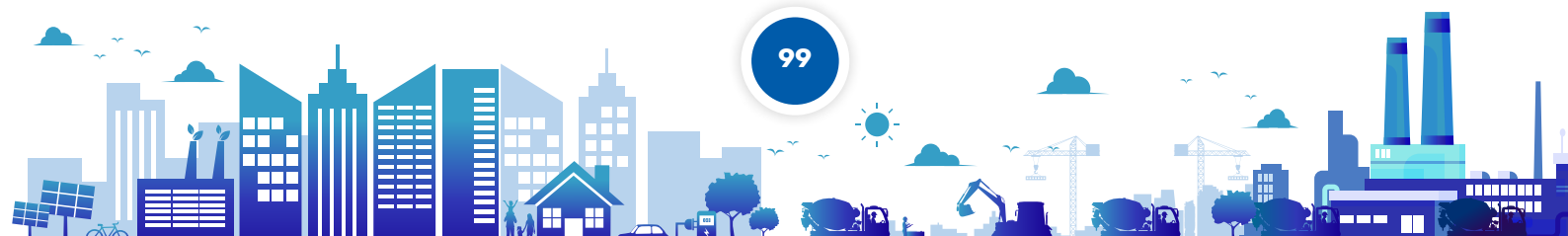
Memastikan bahwa pemangku kepentingan menaruh kepercayaan terhadap pengambilan keputusan dan proses bisnis perusahaan./To ensure that the stakeholders trust towards the decision-making and business process of the company.

- Perseroan menyajikan informasi-informasi umum yang bersifat material secara jelas, terbuka dan akurat melalui situs web PT Sidomulyo Selaras Tbk, yaitu: <https://www.sidomulyo.com/>./The Company presents general material information clearly, open and accurate through the website of the PT Sidomulyo Selaras Tbk, which is <https://www.sidomulyo.com/>.
- Perseroan menyampaikan laporan keterbukaan informasi secara tepat waktu kepada *regulator* dan dipublikasikan pada web Bursa Efek Indonesia (BEI): <https://www.idx.co.id/id> dengan mengakses *ticker code*: "SDMU"./The Company delivers open information report punctually to the regulator and it has been published in the web of the Indonesian Stock Exchange (IDX): <https://www.idx.co.id/> id by accessing the ticker code: "SDMU".
- Perseroan mengungkapkan informasi penting terkait kinerja Perseroan, penerbitan Laporan Tahunan, Laporan Keuangan Berkala, siaran pers dan Penyampaian Keterbukaan Informasi di media massa, maupun dalam penyelenggaraan paparan publik./The Company expresses important information regarding the Company's performance, Annual Report publication, Regular Financial Report, pers conferences and the Information Openness Presentation in the mass media and/or the public presence convention.

Akuntabilitas/ Accountability

Menetapkan kejelasan struktur, sistem dan pertanggungjawaban antar-organ Perseroan secara jelas sehingga pengelolaan bisnis dapat berjalan efektif dan efisien demi tercapainya kepentingan Perseroan, dengan tetap mempertimbangkan kepentingan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya./To establish clear structure, system and accountability between the Company's organs so that business management can run effectively and efficiently in order to achieve the interests of the Company, while considering the interests of Shareholders and other Stakeholders.

- Masing-masing organ Perseroan dan setiap karyawan menjalankan tugas dan tanggung jawab yang berbeda-beda sesuai dengan kemampuan dan kompetensinya./Each of the Company organ and each of employee applies their different duties and responsibilities based on their capabilities and competencies.
- Menetapkan kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi yang terukur dengan indikator-indikator yang jelas./To design performance evaluation criteria of the Board of Commissioners and Directors that would be measured through clearer indicators.
- Menetapkan tolok ukur penilaian kinerja untuk semua divisi berdasarkan ukuran yang disepakati./To design performance evaluation measurement for all divisions according to accepted measurement.
- Menjaga komitmen Perseroan terhadap nilai-nilai budaya Perseroan./To maintain the Company's statement towards the cultural values of the Company.



**Tanggung Jawab/
Responsibility**

Memastikan terlaksananya kegiatan usaha yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Terkait prinsip ini, Perseroan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usaha yang bertanggung jawab dan peduli dengan aspek masyarakat, lingkungan dan seluruh Pemangku Kepentingan lainnya./To ensure business activities implementation according to the applicable regulations. Regarding this principle, the Company commits to apply business activities that are responsible and caring towards social, environmental and other Stakeholders aspects.

- Menaruh perhatian penuh terhadap tingkat kesehatan dan keselamatan kerja seluruh karyawan./To fully pay attention towards the health and safety condition of all employees.
- Mencermati dampak operasi terhadap lingkungan sekitar dan keamanannya di wilayah operasional Perseroan./To analyze operational influences towards surrounding environment.
- Pemenuhan kewajiban terhadap regulator, salah satunya dengan memastikan ketaatan pembayaran dan pelaporan pajak secara tepat waktu./The fulfilment obligation towards the regulator; one of them is to ensure the payment compliance and punctual tax reporting.
- Menjalankan kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility*/"CSR")./To perform Corporate Social Responsibility of the Company.

**Independensi/
Independence**

Pengelolaan Perseroan dilakukan secara profesional tanpa benturan kepentingan dan atau pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat./The management of the Company is performed professionally without any conflict of interest and/or influence/pressure from any party, which is inappropriate according to the applicable laws and healthy corporate principles.

- Mengedepankan sikap saling menghormati hak, kewajiban, tugas, wewenang, serta tanggung jawab masing-masing organ Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku./To promote attitudes that respect the rights, obligations, duties, authorities and responsibilities of each Company's organs according to the Statutes and applicable laws.
- Pemegang saham dan Dewan Komisaris tidak melakukan intervensi terhadap pengurusan Perseroan./The Shareholders and Board of Commissioners do not intervene the Company's management.
- Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh karyawan senantiasa berupaya menghindari terjadinya benturan kepentingan dalam proses pengambilan keputusan./The Board of Commissioners, Directors and all employees continually attempt to avoid the conflict of interest in the decision making process.

**Kewajaran/
Fairness**

Menjamin perlakuan yang adil dan setara dalam memenuhi hak-hak Pemangku Kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian serta peraturan perundang-undangan yang berlaku./To guarantee fair and equal treatments in fulfilling the rights of Stakeholders due to the agreement and applicable regulations and laws.

- Memberikan hak yang sama dan setara kepada semua pemegang saham untuk menghadiri dan memberikan suara dalam RUPS sesuai dengan ketentuan yang berlaku./To provide same and equal rights to all shareholders in attending and giving voices in the GMS according to applicable provisions.
- Menghadirkan lingkungan kerja yang menjunjung tinggi inklusivitas dengan membuka kesempatan bekerja yang sama kepada siapapun untuk bergabung di Perseroan dalam proses penerimaan karyawan./To create work environment that highly promotes inclusivity by opening equal work opportunities to join the Company through recruitment process.
- Mendukung pengembangan karier karyawan tanpa membedakan suku, agama, gender dan kondisi fisik./To support career development of the employees without distinguishing their ethnic, religion, gender and physical condition.

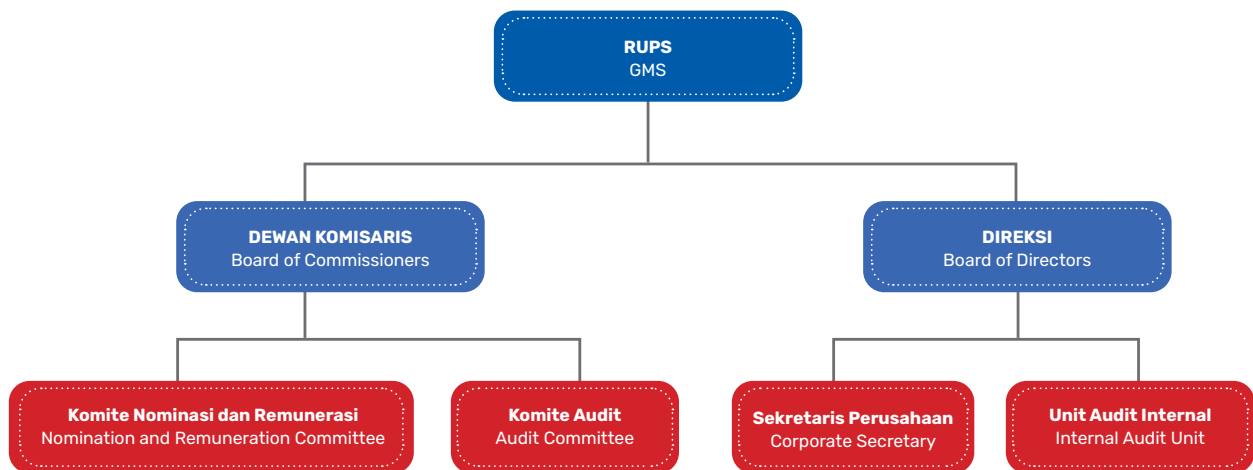


STRUKTUR PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

STRUCTURE OF CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

Sesuai dengan ketentuan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT), terdapat tiga organ utama tata kelola Perseroan yaitu terdiri dari RUPS, Dewan Komisaris dan Direksi. Sesuai ketentuan peraturan OJK, terdapat beberapa organ pendukung yang wajib dimiliki oleh suatu perusahaan terbuka yaitu Internal Audit, Sekretaris Perusahaan, serta komite-komite di bawah Dewan Komisaris dan komite-komite di bawah Direksi.

In accordance with the provisions of Law number 40 of 2007 concerning Limited Companies (UUPT), there are three main organs of corporate governance, which are the GMS, the Board of Commissioners and the Board of Directors. In accordance with OJK regulations, there are several supporting units that must be owned by a limited liability company, such as Internal Audit, Corporate Secretary, as well as committees under the Board of Commissioners and committees under the Board of Directors.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ tertinggi di Perseroan yang memiliki hak dan kewenangan yang tidak dapat diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, RUPS juga berfungsi sebagai forum utama bagi para pemegang saham untuk ikut serta dalam pengambilan keputusan terkait yang dimintakan dalam RUPS. Hal ini telah tercantum di dalam UUPT dan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ in the Company with rights and authorities that cannot be provided to the Directors and Board of Commissioners as regulated in the Company's Statutes and applicable laws. Beside, the GMS also functions as main forum for the shareholders to participate in the decision making process requested through the GMS. This has been recorded in the Law regarding Limited Liability Company and OJK Regulations No. 15/POJK.04/2020

tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka ("POJK 15/2020").

- RUPS Tahunan (RUPST) sebagaimana diatur dalam POJK 15/2020, RUPST wajib diselenggarakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir. Setiap tahun, Perseroan berupaya melaksanakan kewajiban pelaksanaan RUPST tersebut lebih awal dari jangka waktu yang ditentukan oleh POJK 15/2020. Perseroan telah menyelenggarakan RUPST pada tanggal 13 Juni 2022 dengan salah satu agenda penyampaian kinerja Perseroan untuk tahun buku 2021 kepada para pemegang saham.
- RUPS Luar Biasa (RUPSLB) dapat diadakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan Perseroan.

Pelaksanaan RUPS Tahun 2022

Perseroan telah melaksanakan RUPS pada tahun 2022 sesuai dengan prosedur dan tata cara penyelenggaraan RUPS sesuai dengan ketentuan UUPT dan POJK 15/2020.

Untuk memastikan bahwa hak-hak pemegang saham dipenuhi dalam setiap pelaksanaan RUPS, tata cara terkait proses pengambilan suara telah disusun dengan mempertimbangkan asas independensi dan dengan menjunjung tinggi hak pemegang saham.

Dalam RUPS Perseroan, mekanisme pengumpulan suara (*voting*) secara terbuka dilakukan dengan mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh pimpinan RUPS. Sedangkan, *voting* tertutup dilakukan dengan menggunakan kartu suara.

Rencana dan pelaksanaan RUPS Perseroan baik RUPST maupun RUPSLB telah tertuang dalam surat Perseroan yang disampaikan kepada OJK dan diumumkan melalui situs *web* Perseroan dan BEI.

regarding the Planning and Conduct of Public Company GMS ("POJK 15/2020").

- The Annual GMS (AGMS) as stated in the POJK 15/2020, the AGMS should be conducted at least 6 (six) months after the book year ends. Every year, the Company attempts to organize the GMS earlier than the deadline arranged by the POJK 15/2020. The Company organized the GMS on June 13, 2022, one of which agenda was presentation of Company's performance for the book year of 2021 to the shareholders.
- The Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) may be held at any time according to the Company's needs.

The Implementation of the 2022 GMS

The Company conducted a GMS in 2022 in accordance with the procedures and ordinance for holding a GMS in accordance with the provisions of UUPT and POJK 15/2020.

To ensure that the rights of shareholders are fulfilled in every GMS, procedures related to the voting process have been prepared by considering the principle of independence and by upholding the rights of shareholders.

In the Company's GMS, the open voting mechanism was performed by raising hands in accordance with the optional instructions offered by the chairperson of the GMS. Meanwhile, closed voting was being conducted by using a voting card.

The plan and implementation of the Company's GMS, both the AGMS and EGMS, had been stated in the Company's letter submitted to the OJK and announced through the Company's website and IDX.



RUPS GMS	Pemberitahuan Agenda ke OJK Informing the Agenda to OJK	Pengumuman Announcement	Pemanggilan Invocation	Ringkasan Risalah Summary of Minutes
RUPST 13 Juni 2022/ Annual GMS June 13, 2022	21 April 2022 April 21, 2022 Surat Pemberitahuan Rencana Penyelenggaraan RUPST ke OJK dan BEI No. 071/ SDMU/IV/2022 Notification Letter of AGMS Organization Plan to OJK and IDX Number 071/SDMU/IV/2022	28 April 2022 April 28, 2022 Penyampaian Bukti Iklan Pengumuman RUPST kepada OJK dan BEI berdasarkan surat No. 078/ SDMU/V/2022 Evidence Presentation of AGMS Announcement Advertisement to OJK and IDX according to letter Number 078/ SDMU/V/2022	20 Mei 2022 May 20, 2022 Penyampaian Bukti Iklan Pemanggilan RUPST kepada OJK dan BEI berdasarkan surat No.080/SDMU/V/2022 Evidence Presentation of AGMS Invocation Advertisement to OJK and IDX according to letter Number No.080/ SDMU/V/2022	13 Juni 2022 June 31, 2022 Penyampaian Bukti Iklan Ringkasan Risalah RUPST ke OJK dan BEI berdasarkan surat 095/ SDMU/VII/2022 Evidence Presentation of AGMS Summary of Minutes to OJK and IDX according to the letter number 095/SDMU/ VII/2022
		Situs web BEI; Situs web KSEI dan Situs web Perseroan: https://www.sidomulyo.com IDX Website; KSEI Website and the Company Website: https://www.sidomulyo.com	Situs web BEI; Situs web KSEI dan Situs web Perseroan: https://www.sidomulyo.com IDX Website; KSEI Website and the Company Website: https://www.sidomulyo.com	Situs web BEI; Situs web KSEI dan Situs web Perseroan: https://www.sidomulyo.com IDX Website; KSEI Website and the Company Website: https://www.sidomulyo.com

PELAKSANAAN RUPS TAHUNAN 2022

2022 ANNUAL GMS ORGANIZATION

1. RUPS Tahunan (RUPST)

Sebagaimana diatur dalam POJK 15/2020, RUPST wajib diselenggarakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir. Setiap tahun, Perseroan berupaya melaksanakan kewajiban pelaksanaan RUPST tersebut lebih awal dari jangka waktu yang ditentukan oleh POJK 15/2020. Perseroan telah menyelenggarakan RUPST pada tanggal 23 Mei 2022 dengan salah satu agenda penyampaian kinerja Perseroan untuk tahun buku 2021 kepada para pemegang saham.

2. RUPS Luar Biasa (RUPSLB)

RUPSLB dapat diadakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan Perseroan. Pada tahun 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan RUPSLB.

Perseroan telah melaksanakan RUPS pada tahun 2022 sesuai dengan prosedur dan tata cara penyelenggaraan RUPS sesuai dengan ketentuan UUPT dan POJK 15/2020.

1. Annual GMS (AGMS)

As regulated in the OJK Regulation 15/2020, the AGMS must be conducted at least 6 (six) months after the book year ends. Every year, the Company attempts to organize the GMS earlier than the deadline arranged by the POJK 15/2020. The Company organized the GMS on May 23, 2022, one of which agenda was presentation of Company's performance for the fiscal year 2021 to the shareholders.

2. Extraordinary GMS (EGMS)

The EGMS could be held at any time according to the Company's need. In 2022, the Company did not organize the EGMS.

The Company organized the GMS in 2022 according to the procedure and ordinance of GMS organization according to the provisions of UUPT (Public Company Laws) and OJK Regulation 15/2020.

Untuk memastikan bahwa hak-hak pemegang saham dipenuhi dalam setiap pelaksanaan RUPS, tata cara terkait proses pengambilan suara telah disusun dengan mempertimbangkan asas independensi dan dengan menjunjung tinggi hak pemegang saham.

Dalam RUPS Perseroan, mekanisme pengumpulan suara (*voting*) secara terbuka dilakukan dengan mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh pimpinan RUPS. Sedangkan, *voting* tertutup dilakukan dengan menggunakan kartu suara.

Rencana dan pelaksanaan RUPS Perseroan baik RUPST maupun RUPSLB telah tertuang dalam surat Perseroan yang disampaikan kepada OJK dan diumumkan melalui situs *web* Perseroan dan BEI.

To ensure that the rights of stakeholders are fulfilled in every GMS implementation, the procedure related to voting process has been designated by considering independence principles and by highly upholding the shareholders' rights.

In the Company's GMS, open voting mechanism is performed through raising the hands based on the instruction of choices offered by the GMS leaders. Meanwhile, closed voting mechanism is conducted through voice card.

The plan and implementation of the Company's GMS, both the AGMS and EGMS, had been stated in the Company's letter submitted to the OJK and announced through the Company's website and IDX.

Informasi RUPST 2022

Information on 2022 AGMS

Tanggal Pelaksanaan Date of Conduct	13 Juni 2022 June 13, 2022
Pukul Time	13:00 wib 1 p.m. Western Indonesia Time
Lokasi Location	Jl. Gunung Sahari III No. 12 A, Jakarta Pusat
Kuorum Quorum	RUPS dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 873.961.651 saham atau 76,99% dari 1.135.250.000 saham yang merupakan seluruh saham Perseroan yang telah dikeluarkan Perseroan. The GMS was attended by shareholders represented 873,961,651 shares or 76.99% from 1,135,250,000 shares which was all Company's shares issued by the Company.
Kehadiran Secara Fisik Physical Attendance	Dewan Komisaris Board of Commissioner Komisaris Utama President Commissioner : Mr. SUGIHARTO Komisaris Independen Independent Commissioner : Mr. HARTONO GANI Direksi Board of Directors Direktur Utama President Director : Mr. TJOE MIEN SASMINTO Direktur Director : Mr. TRIJANTO SANTOSO Direktur Director : Mr. KUSYAMTO
Perhitungan Suara Voting	Dilaksanakan oleh atau kuasanya yang kami terima dari PT. Adimitra Jasa Corpora sebagai Biro Administrasi Efek yang ditunjuk Perseroan dengan mekanisme pool dan divalidasi serta dihitung dihadapan Notaris CHRISTINA DWI UTAMI, Sarjana Hukum, Magister Humaniora, Magister Kenotariatan, Notaris di Jakarta yang menjalankan profesinya secara independen berdasarkan Undang-Undang No. 30 Tahun 2004 tentang Jabatan Notaris sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 2 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2004 tentang Jabatan Notaris. Conducted by or the authorized party that we received from PT. Adimitra Jasa Corpora as a Securities Administration Bureau appointed by the Company through a pool mechanism and validated and accounted before Notary CHRISTINA DWI UTAMI, Bachelor of Law, Master of Arts in Humanities, Master of Notarial Law, Notary in Jakarta who independently performed her profession based on the Law Number 30 Year 2004 concerning the Notary Position as it was changed by the Law Number 2 Year 2014 concerning Amandment of Law Number 2004 regarding the Notary Position.

Keputusan dan Realisasi RUPS Tahunan 2022 Decision and Realization of 2022 Annual GMS

Mata Acara 1 Agenda 1

Pengesahan Laporan Tahunan tahun buku 2021. Ratification of Annual Report for the fiscal year of 2021

Hasil Pemungutan Suara Voting Results	Keputusan Decision	Realisasi Realization
1. Abstain Abstain: 0 lembar saham mewakili 0% suara. 0 share represented 0% vote 2. Tidak Setuju Disagree: 0 lembar saham mewakili 0 % suara 0 share represented 0% vote 3. Setuju Agree: 873.961.651 lembar suara mewakili 76,99% suara 873.961.651 shares represented 76,99% vote 4. Total Suara Setuju Total Agree Vote: 873.961.651 lembar suara mewakili 76,99% suara 873.961.651 shares represented 76,99% vote	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan tahun buku 2021, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan laporan Keuangan tahun buku 2021, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et decharge) kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukan, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut. Approved and ratified the Annual Report for the fiscal year 2021, the Supervisory Report of the Board of Commissioners and Financial Statement for the fiscal year 2021, and provided full acquittal and discharge for the Board of Commissioners and Directors of the Company from any responsibility and accountability (acquit et decharge) for supervision and management activities, provided that such acts were reflected in the Company's Annual Report.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut./It has been completed and requires no follow up.

Mata Acara 2 Agenda 2

Penunjukan Kantor Akuntan Publik. The Appointment of Public Accountant Office

Hasil Pemungutan Suara Voting Results	Keputusan Decision	Realisasi Realization
1. Abstain Abstain: 0 lembar saham mewakili 0% suara. 0 share represented 0% vote 2. Tidak Setuju Disagree: 0 lembar saham mewakili 0 % suara 0 share represented 0% vote 3. Setuju Agree: 873.961.651 lembar suara mewakili 76,99% suara 873.961.651 shares represented 76,99% vote 4. Total Suara Setuju Total Agree Vote: 873.961.651 lembar suara mewakili 76,99% suara 873.961.651 shares represented 76,99% vote	Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik (termasuk Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik), dengan kriteria independen dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022. Oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk penunjukan Akuntan Publik lebih lanjut serta untuk menetapkan honorarium Kantor Akuntan Publik (termasuk Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik) tersebut dan menetapkan syarat-syarat sehubungan dengan penunjukan dan pemberhentian Kantor Akuntan Publik (termasuk Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik) tersebut serta penunjukan Kantor Akuntan public pengganti (termasuk Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik) tersebut dalam hal penggantian Kantor Akuntan Publik (termasuk Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik) yang bersangkutan. It was due to the consideration and evaluation processes on the appointment of a Public Accountant and honorarium arrangement of the Public Accountant Office (including Public Accountant working at the Public Accounting Firm), and the conditions concerning the appointment and dismissal of the Public Accountant Firm (including Public Accountant serving the Public Accounting Firm), as well as the appointment of reinstating Public Accountant Firm (including a Public Accountant serving the Public Accounting Firm) in a case of the concerned Public Accounting Firm (including a Public Accountant working at Public Accounting Firm) replacement.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut./It has been completed and requires no follow up.

Mata Acara 3 Agenda 3

Penetapan Gaji, Honorarium, dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. The Determination of Salary, Honorarium, and Allowance for the members of Directors and Board of Commissioners of the Company.

Hasil Pemungutan Suara Voting Results	Keputusan Decision	Realisasi Realization
1. Abstain Abstain: 0 lembar saham mewakili 0% suara. 0 share represented 0% vote 2. Tidak Setuju Disagree: 0 lembar saham mewakili 0 % suara 0 share represented 0% vote 3. Setuju Agree: 873.961.651 lembar suara mewakili 76,99% suara 873,961,651 shares represented 76.99% vote 4. Total Suara Setuju Total Agree Vote: 873.961.651 lembar suara mewakili 76,99% suara 873,961,651 shares represented 76.99% vote	1. Menetapkan gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022, maksimum sebesar sama dengan tahun buku 2021, atau dengan kenaikan maksimum sebesar 10 % dari tahun buku 2021, dan memberikan wewenang kepada Komisaris Utama untuk menetapkan alokasinya. 2. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan. 1. Determined the salary and/or other allowance for the members of the Company's Board of Commissioners for the fiscal year of 2021, at maximum similar to the fiscal year of 2021, or with maximum increase of 10% from the previous year of 2021, and provided authorities to the President of Commissioners to determine its allocation. 2. Granted authorities for the Company's Board of Commissioners to determine the salary and/or allowance for the Company's Board of Directors.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut./ It has been completed and requires no follow up.

Mata Acara 4 Agenda 4

Penetapan Gaji, Honorarium, dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. The Determination of Salary, Honorarium, and Allowance for the members of Directors and Board of Commissioners of the Company.

Hasil Pemungutan Suara Voting Results	Keputusan Decision	Realisasi Realization
1. Abstain Abstain: 0 lembar saham mewakili 0% suara. 0 share represented 0% vote 2. Tidak Setuju Disagree: 0 lembar saham mewakili 0 % suara 0 share represented 0% vote 3. Setuju Agree: 873.961.651 lembar suara mewakili 76,99% suara 873,961,651 shares represented 76.99% vote 4. Total Suara Setuju Total Agree Vote: 873.961.651 lembar suara mewakili 76,99% suara 873,961,651 shares represented 76.99% vote	Keputusan mata acara keempat: 1. Menerima pengunduran diri Tuan ERWIN HARDIYANTO selaku Direktur dan Tuan SUGIHARTO selaku Komisaris Utama, dengan ucapan terima kasih atas jasa dan kinerjanya dalam Perseroan; 2. Menyetujui untuk memberhentikan dengan hormat Tuan HARTONO GANI, selaku Komisaris Independen, terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, dengan ucapan terima kasih atas jasa dan kinerjanya dalam Perseroan. 3. Mengangkat : Tuan MESA INDRA NAIBORHU, selaku Direktur; Tuan JONATHAN WALEWANGKO, selaku Komisaris Utama; Nyonya EVELYN MAGDALENA TJOE selaku Komisaris; Tuan ZULFIKAR LUKMAN, selaku Komisaris Independen; terhitung sejak ditutupnya Rapat ini; 4. Menetapkan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2026 (dua ribu dua puluh enam), adalah sebagai berikut: Direksi : Direktur Utama : Tuan TJOE MIEN SASMINTO Direktur : Tuan TRIJANTO SANTOSO Direktur : Tuan KUSYAMTO Direktur : Tuan MESA INDRA NAIBORHU Komisaris Utama : Tuan JONATHAN WALEWANGKO Komisaris : Nyonya EVELYN MAGDALENA TJOE Komisaris : Tuan ZULFIKAR LUKMAN	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut./ It has been completed and requires no follow up.

Hasil Pemungutan Suara Voting Results	Keputusan Decision	Realisasi Realization
	5. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan/ menyatakan keputusan mengenai susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku. The Decision of the Forth Agenda 1. Approved the resignation of Mr. ERWIN HARDIYANTO as the Director and Mr. SUGIHARTO as the President Commissioner, with gratitude of their contribution and performance within the Company; 2. Approved to honorably terminate Mr. HARTONO GANI, as an Independent Commissioner, valid as the closing of this Meeting, with gratitude of his contribution and performance within the Company; 3. Assigned: Mr. MESA INDRA NAIBORHU, as a Director; Mr. JONATHAN WALEWANGKO, as the President Commissioner; Ms. EVELYN MAGDALENA TJOE as Commissioner; Mr. ZULFIKAR LUKMAN, as Independent Commissioner; valid as the closing of this Meeting; 4. Determined the member composition of the Directors and Board of Commissioners of the Company, valid as of the closing of this Meeting and to the closing of the Annual Meeting of Shareholders of 2026 (twenty twenty six), is as follows: 5. Provided authorities and powers to the Directors of the Company, with substitution rights, to state the decision concerning the member composition of the Directors and Board of Commissioners of the Company within the deed written in front of the Notary, and later to announce to the authorized parties, and to conduct all and every necessary acts in relation to the aforementioned decision according to the applicable laws. Board of Directors: President Director : Mr. TJOE MIEN SASMINTO Director : Mr. TRIJANTO SANTOSO Director : Mr. KUSYAMTO Director : Mr. MESA INDRA NAIBORHU President Commissioner : Mr. JONATHAN WALEWANGKO Commissioner : Ms. EVELYN MAGDALENA TJOE Commissioner : Mr. ZULFIKAR LUKMAN	

Keputusan dan Realisasi Hasil Rups Tahunan Tahun Sebelumnya

Pada tahun 2022, Perseroan telah menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan. Seluruh hasil keputusan RUPST 2021 telah direalisasikan sepenuhnya di tahun 2022. Dengan demikian, tidak ada informasi mengenai hasil keputusan RUPST 2021 belum diselesaikan dan harus disampaikan di dalam Laporan Tahunan 2022.

Decisions and Realization of Results of the Previous Year's Annual GMS

In 2022, the Company conducted 1 (one) session of Annual GMS. All decisions of 2021 AGMS had fully been realized in 2022. Therefore, there was no information regarding the decisions of 2021 AGMS that were not completed and should be published in the 2022 Annual Report.

DIREKSI

DIRECTORS

Direksi merupakan salah satu organ Perusahaan yang memiliki tugas, tanggung jawab dan wewenang terhadap pengurusan dan pengelolaan Perusahaan, memastikan aktivitas bisnis usaha Perusahaan dapat berjalan dengan baik, serta bertugas menjadi perwakilan Perseroan. Pembentukan Direksi dilakukan Perseroan dengan mengacu pada berbagai kebijakan dan ketentuan, antara lain Anggaran Dasar Perusahaan, Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Pedoman Kerja Direksi

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan yang mengacu pada Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Secara Kolegal dan Masing-Masing Individu

Tugas dan tanggung jawab Direksi adalah sebagai berikut:

1. Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan operasional Perseroan.
2. Menetapkan arah dan strategi usaha serta memastikan pelaksanaannya tidak melanggar prinsip-prinsip GCG.
3. Menyusun Rencana Bisnis dan/atau merevisinya melalui persetujuan Dewan Komisaris dan mensosialisasikannya kepada seluruh jenjang manajemen operasional di bawahnya.

The Board of Directors is one of the Company's Organs that has duties, responsibilities and authority over the organization and management of the Company, ensures that the Company's business activities operates well and is assigned the role of being the Company's representative. The formation of the Board of Directors is designed by the Company with reference to various policies and provisions, including the Company's Articles of Association, Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Working Guidelines Of Directors

The implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors is in accordance with the Company's Statutes which refers to Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Duties and Responsibilities of the Board of Directors Collegially and Individually

The duties and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

1. Be fully responsible for the management implementation of the Company's Operations.
2. Establish direction and business strategy and ensure that its implementation does not violate GCG principles.
3. Prepare a Business Plan and/or revise it with the approval of the Board of Commissioners and disseminate it to all levels of operational management under them.

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 4. Menetapkan struktur organisasi Perseroan beserta uraian tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai bidangnya masing-masing dengan pengarahan dan nasihat dari Dewan Komisaris. 5. Menetapkan kebijakan remunerasi pejabat dan karyawan, menerima, mengangkat, memutasi, memberikan promosi dan melakukan pemutusan hubungan kerja karyawan sesuai hasil evaluasi. 6. Menyelenggarakan Rapat Kerja Tahunan untuk mengevaluasi kinerja Program Kerja yang telah ditetapkan. 7. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham. 8. Menyediakan data dan informasi yang akurat dan relevan kepada Dewan Komisaris dan para Pemegang Saham. | <ol style="list-style-type: none"> 4. Establish the organizational structure of the Company along with job descriptions, authorities and responsibilities according to their respective fields with direction and advice from the Board of Commissioners. 5. Establish officers and employees remuneration policies, accept, appoint, transfer, give promotions and terminate employees according to the results of the evaluation. 6. Hold an Annual Work Meeting to evaluate the performance of the Work Program that has been set. 7. Be accountable for the implementation of duties to shareholders through the General Meeting of Shareholders. 8. Provide accurate and relevant data and information to the Board of Commissioners and Shareholders. |
|--|--|

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Tjoe Mien Sasmito	Direktur Utama President Director	Bertanggung jawab atas perencanaan, strategi dan mengarahkan jalannya Perseroan secara keseluruhan untuk mencapai target yang telah ditetapkan. Be responsible towards planning, strategy and directing the Company's the whole operations to achieve the target that has been designed.
Trijanto Santoso	Direktur Operasional Director of Operations	- Menangani pelanggan agar mendapatkan pelayanan terbaik. - Mengatur jadwal dan mengawasi pengangkutan barang pelanggan agar tiba di tujuan. - Handles customer to provide best services for them. - Manages schedule and ensures that the customer's goods transporting process arrives at the destination.
Kusyamto	Direktur Pemeliharaan Director of Maintenance	- Menangani pemeliharaan seluruh kendaraan operasional Perusahaan. - Maintains all operational vehicles of the Company.
Mesa Indra Naiborhu*	Direktur Keuangan Finance Director	- Memastikan Perseroan memenuhi seluruh kewajiban pelaporan ketentuan akuntansi dan audit yang ditetapkan oleh peraturan pasar modal. - Menyusun dan membuat anggaran dan rencana keuangan Perseroan. - Ensures that the Company complies with the entire obligation concerning reporting of accounting and audit provisions officiated by the capital market regulation. - Prepares and design Company's budget and financial plan.

*Beliau bergabung di Perseroan sejak 10 Desember 2021/*He joined the Company since December 10, 2022

Masa Jabatan dan Komposisi Keanggotaan Direksi

Perseroan telah memenuhi semua ketentuan yang berlaku dalam hal susunan dan komposisi anggota Direksi sebagaimana yang telah diatur di dalam Piagam Direksi.

Terms of Office and Member Composition of the Board of Directors

The Company has fulfilled all applicable provisions in terms of structure and membership composition of the Directors as regulated in the Directors Charter.

Perseroan diurus dan dipimpin oleh Direksi yang terdiri dari setidaknya 2 (dua) orang anggota yang terdiri dari 1 (satu) orang Direktur Utama dan seorang Direktur atau lebih.

The Company is managed and led by Directors consisting of at least 2 (two) members which are 1 (one) President Director and one or more Director(s).

Berikut adalah susunan anggota Direksi per tanggal 31 Desember 2022:

Here is the structure of the members of Directors as of December 31, 2022:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Tjoe Mien Sasmino	Direktur Utama President Director	RUPS 13 Juni 2022 GMS dated June 13, 2022
Trijanto Santoso	Direktur Operasional Director of Operations	RUPS 13 Juni 2022 GMS dated June 13, 2022
Kusyamto	Direktur Pemeliharaan Director of Maintenance	RUPS 13 Juni 2022 GMS dated June 13, 2022
Mesa Indra Naiborhu*	Direktur Keuangan Finance Director	RUPS 13 Juni 2022 GMS dated June 13, 2022

*Beliau bergabung di Perseroan sejak 10 Desember 2021/*He joined the Company since December 10, 2021

Rapat Direksi

Mengacu pada ketentuan POJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Selama tahun 2022, Direksi telah menyelenggarakan sebanyak 12 (dua belas) kali rapat internal. Adapun rincian rapat, sebagai berikut:

Directors' Meeting

Referring to the provision of OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") regarding the Directors and Board of Commissioners of the Issuers or Public Company.

Throughout 2022, the Directors had conducted 12 (twelve) internal meetings. Hereby the details of the meetings:

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Meeting Frequency and Attendance

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % of Attendance
Tjoe Mien Sasmino	Direktur Utama President Director	12	12	100
Trijanto Santoso	Direktur Operasional Director of Operations	12	12	100
Kusyamto	Direktur Pemeliharaan Director of Maintenance	12	10	83,33
Mesa Indra Naiborhu*	Direktur Keuangan Finance Director	12	12	100

*Beliau bergabung di Perseroan sejak 10 Desember 2021/He joined the Company since December 10, 2021

Agenda Rapat Direksi

Agenda atau hal-hal yang didiskusikan dalam Rapat Direksi di antaranya adalah terkait kebijakan strategis Perseroan, persetujuan Direksi, *review* kinerja Perseroan dan masing-masing unit bisnis, kebijakan investasi Perseroan dan hal-hal strategis lainnya.

Program Orientasi/Pengenalan Bagi Direksi Baru Tahun 2022

Hingga akhir 2022, terdapat program pengenalan induksi bagi Direksi baru dikarenakan adanya perubahan susunan anggota Direksi Perseroan yang dilakukan oleh Sekretaris Perusahaan.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi Selama Tahun 2022

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan pengembangan kompetensi Direksi dikarenakan masih mempertimbangkan situasi Pandemi Covid-19.

Penilaian Kinerja Terhadap Organ Pendukung Direksi Tahun 2022

Direksi Perseroan memiliki Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal yang bertugas membantu pelaksanaan kegiatan, tugas dan tanggung jawab Direksi. Penilaian kinerja senantiasa dilakukan setiap tahunnya. Untuk tahun 2022, Direksi menilai Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan telah memberikan masukan dan rekomendasi yang sangat berguna terkait bidangnya masing-masing.

Meeting Agenda of Directors

Agenda or matters discussed in the Director's Meeting, among others are, matters related to strategic policies of the Company, the Directors' agreement, performance review of the Company and each business unit, the Company's investment policies and other strategic matters.

Orientation/Introductory Program For New Directors In 2022

By the end of 2022, there was an induction orientation program for the new Directors due to a change on the composition of the Company's Directors which was performed by the Corporate Secretary.

Competency Training And Development Of Directors Throughout 2022

As of the end of 2022, the Company did not conduct competency development of the Directors due to the consideration of Covid-19 pandemic situation.

Performance Evaluation towards Supporting Organs of the Directors in 2022

The Board of Directors of the Company had a Corporate Secretary and an Internal Audit Unit tasked with assisting the implementation of the activities, duties and responsibilities of the Board of Directors. Performance appraisal is always performed every year. For 2022, the Board of Directors assessed that the Corporate Secretary and Internal Audit Unit had conducted their duties and responsibilities properly and had provided very useful input and recommendations regarding their respective fields.

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris merupakan organ Perseroan yang memiliki fungsi untuk melakukan pengawasan dan pemantauan efektivitas pelaksanaan pengurusan Perseroan yang dilakukan oleh Direksi. Dewan Komisaris mewakili Pemegang Saham dan mempunyai kedudukan *independent* juga memiliki fungsi untuk melakukan pengawasan atas kebijakan dan pengurusan secara umum serta memberikan nasihat kepada Direksi dalam menjalankan kegiatan Perseroan, termasuk memantau dan memastikan bahwa pengelolaan diterapkan secara efektif dan berkelanjutan.

The Board of Commissioners is an organ of the Company that has the function of supervising and monitoring the effectiveness of the implementation of the Company's management performed by the Board of Directors. The Board of Commissioners represents Shareholders and has an independent position and also has the function of supervising policies and management in general and providing advice to the Directors in carrying out the Company's activities, including monitoring and ensuring that management is implemented effectively and sustainably.

Pedoman Kerja Dewan Komisaris

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan yang mengacu pada Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Work Guidelines of the Board of Commissioners

The implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners is in accordance with the Company's Statutes which refers to Law number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Tugas Dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Hingga akhir tahun 2022, Dewan Komisaris telah menjalankan serangkaian kegiatan dalam rangka memenuhi tugas dan tanggung jawab terkait pengawasan serta pemberian nasihat terhadap Direksi atas pengelolaan Perseroan. Pelaksanaan tugas tersebut diuraikan sebagai berikut.

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi termasuk mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan.
2. Memastikan terselenggaranya prinsip-prinsip GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang Manajemen.

Duties and Responsibilities of The Board Of Commissioners

Until the end of 2022, the Board of Commissioners has carried out a series of activities in order to fulfill their duties and responsibilities related to supervising and providing advice to the Board of Directors on the management of the Company. The implementation of these tasks is described as follows.

Duties and responsibilities of the Board of Commissioners are as follow:

1. To conduct supervision towards the implementation of duties and responsibilities of the Directors, including directing, supervising and evaluating the implementation of Company's strategic policies.
2. To ensure the implementation of GCG principles at all levels of the Company.

3. Memberikan pendapat dan saran kepada Direksi tentang Laporan Keuangan dan memastikan Direksi telah menindaklanjuti dan menanggapi laporan dan rekomendasi Dewan Komisaris, Auditor serta Pemegang Saham.
4. Memastikan bahwa manajemen risiko telah diterapkan, termasuk fungsi kepatuhan dan perencanaan strategis.

Masa Jabatan Dan Keanggotaan Dewan Komisaris

Masa jabatan anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya.

Anggaran Dasar Perseroan mengatur Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 2 (dua) orang atau lebih. Anggota Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 3 orang menjabat sebagai Komisaris Utama, Komisaris dan Komisaris Independen.

Para anggota Dewan Komisaris tersebut diangkat dan diberhentikan oleh RUPS, masing-masing untuk jangka waktu sampai pada saat RUPS Tahunan yang ke-5 setelah RUPS yang mengangkat anggota Dewan Komisaris tersebut ditutup.

Per 31 Desember 2022, susunan Dewan Komisaris Perseroan, sebagai berikut:

3. To provide advice and suggestions to the Directors regarding Financial Report and to ensure that the Directors had followed up and given feedback on the report and recommendation from the Board of Commissioners, Auditors and Shareholders.
4. To ensure that the risk management has been implemented, including compliance function and strategic planning.

Terms Of Office And Membership For Board Of Commissioners

The term of office for members of the Company's Board of Commissioners is 5 (five) years and can be reappointed for a subsequent period.

The Company's Statute stipulates that the Company's Board of Commissioners consists of 2 (two) or more people. Members of the Company's Board of Commissioners consist of 3 people serving as President Commissioner, Commissioner and Independent Commissioner.

The members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS, each for a period up to the 5th Annual GMS after the GMS that appointed the members of the Board of Commissioners is closed.

As of December 31, 2022, the composition of the Company's Board of Commissioners was as follows:

No.	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
1.	Jonathan Walewangko	Komisaris Utama President Commissioner	RUPS 13 Juni 2022 GMS dated June 13, 2022
2.	Zulfikar Lukman	Komisaris Independen Independent Commissioner	RUPS 13 Juni 2022 GMS dated June 13, 2022
3.	Evelyn Magdalena Tjoe	Komisaris Commissioner	RUPS 13 Juni 2022 GMS dated June 13, 2022

KOMISARIS INDEPENDEN

INDEPENDENT COMMISSIONER

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan/atau dengan pemegang saham mayoritas atau hubungan lainnya dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuan mereka bertindak independen. Kriteria dan mekanisme pengangkatan Komisaris Independen mengacu pada POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, yaitu:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir,
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan,
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan,
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Di tahun buku 2022, Perseroan tercatat memiliki 1 (satu) Komisaris Independen dari total anggota Dewan Komisaris yang berjumlah 3 (tiga) orang. Dengan demikian, keanggotaan Komisaris Independen Perseroan telah sesuai dengan POJK No. 33/POJK.04/2014 dan Keputusan Direksi BEI No. Kep-00001/BEI/01-2014 dimana memenuhi syarat batas minimal 30% terhadap jumlah keseluruhan anggota Dewan Komisaris.

Independent Commissioners are members of the Board of Commissioners who do not have financial, management, share ownership and/or family relationships with other members of the Board of Commissioners and/or with the majority shareholder or other relationships with the Company, which may affect their ability to act independently. The criteria and mechanism for appointing Independent Commissioners refer to OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, namely:

1. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months,
2. Does not have shares either directly or indirectly in the Company,
3. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Company,
4. Does not have a direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.

In the 2022 book year, the Company had 1 (one) Independent Commissioner out of a total of 3 (three) members of the Board of Commissioners. Thus, the membership of the Company's Independent Commissioners was in accordance with OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 and IDX Directors Decree No. Kep-00001/BEI/01-2014 which fulfilled the minimum requirement of 30% of the total number of members of the Board of Commissioners.



Independensi Komisaris Independen

Aspek independensi sebagaimana yang tertuang dalam ketentuan Pasal 25 ayat (1) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, sebagai berikut:

The Independence Of Independent Commissioner

The independence aspect as stated in the provisions of Article 25 paragraph (1) of the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, is as follows:

Pemenuhan Aspek Independensi Fulfilment of Independence Aspect

Kriteria Komisaris Independen Criteria of Independent Commissioners	Zulfikar Lukman
Bukan orang yang bekerja dan mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months.	Tidak/No
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Does not have shares either directly or indirectly in the Company.	Tidak/No
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi atau Pemegang Saham Pengendali Perseroan. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Company.	Tidak/No
Tidak memiliki hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, hubungan kepemilikan saham, hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali Perseroan. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Company.	Tidak/No
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Does not have a direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.	Tidak/No

Rapat Dewan Komisaris

Rapat internal Dewan Komisaris wajib diselenggarakan minimal sekali dalam 2 (dua) bulan.

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan sebanyak 6 kali dengan agenda rapat dengan uraian sebagai berikut:

Meeting Of Board Of Commissioners

The internal meeting of the Board of Commissioners must be held at least once in 2 (two) months.

During 2022, the Board of Commissioners held a total of 6 meetings with the agenda described below:

Tanggal Date	Agenda Agenda
10 Januari 2022 January 10, 2022	Tagihan/invoice/pajak Bill/Invoice/Tax
8 April 2022 April 8, 2022	Persiapan RUPS 2022 The Preparation of GMS 2022
13 Juli 2022 July 13, 2022	BPJS karyawan Perusahaan National Health Insurance (BPJS) of the Company's employee
5 Agustus 2022 August 5, 2022	Memperbaiki Kinerja Perusahaan Enhancement of the Company's Performance
25 Agustus 2022 August 25, 2022	Efisiensi biaya dan budgeting Cost and budgeting efficiency
30 Januari 2023 January 30, 2023	Budgeting masing-masing departemen Budgeting of each department

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Meeting Frequency and Attendance

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % of Attendance
Jonathan Walewangko	Komisaris Utama President Commissioner	6	6	100
Zulfikar Lukman	Komisaris Commissioner	6	4	66,67
Evelyn Magdalena Tjoe	Komisaris Commissioner	6	6	100

Rapat Gabungan Dewan Komisaris Dan Direksi

Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah mengadakan 5 (lima) kali rapat koordinasi selama tahun 2022, dengan rincian sebagai berikut:

Joint Meeting Between Board Of Commissioners And Directors

The Company's Board of Commissioners and Board of Directors have held 5 (five) coordination meetings during 2022, with the following details:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % of Attendance
Jonathan Walewangko	Komisaris Utama President Commissioner	5	5	100
Zulfikar Lukman	Komisaris Commissioner	5	3	60
Evelyn Magdalena Tjoe	Komisaris Commissioner	5	4	80
Tjoe Mien Sasminto	Direktur Utama President Director	5	5	100
Trijanto Santoso	Direktur Operasional Director of Operations	5	5	100
Kusyamto	Direktur Pemeliharaan Director of Maintenance	5	5	100
Mesa Indra Naiborhu*	Direktur Keuangan Finance Director	5	5	100

*Beliau bergabung di Perseroan sejak 10 Desember 2021/He joint the Company since December 10, 2021

Program Orientasi/Pengenalan Dewan Komisaris Baru Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Perseroan melakukan Program Orientasi kepada Anggota Dewan Komisaris yang baru, dikarenakan terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris yang diselenggarakan oleh Sekretaris Perusahaan.

Orientation Program For New Members Of Board Of Commissioners In 2022

Throughout 2022, the Company performed Orientation Program to the new member of the Board of Commissioners, due to the change of the Board of Commissioners' composition conducted by the Corporate Secretary.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris Selama Tahun 2022

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan pengembangan kompetensi Dewan Komisaris dikarenakan masih mempertimbangkan situasi Pandemi Covid-19.

Competency Training And Development Of Board Of Commissioners Throughout 2022

As of the end of 2022, the Company did not conduct competency development for the Board of Commissioner due to the consideration of Covid-19 Pandemic situation.

PENILAIAN TERHADAP KINERJA ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

ASSESSMENT ON THE MEMBER OF BOARD OF COMMISSIONERS' AND DIRECTORS' PERFORMANCE

Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan secara *self-assessment*.

Kriteria yang Digunakan

Kriteria yang digunakan berdasarkan *Key Performance Indikator* (KPI) yang ditetapkan di tahun berjalan.

Pihak yang Melakukan Penilaian

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilaporkan dan dinilai oleh RUPS, sedangkan penilaian kinerja Direksi dilaporkan dan dinilai oleh Dewan Komisaris.

Performance Appraisal Implementation Procedures

Assessment of the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors is conducted through self-assessment.

Criteria Used

The criteria used are based on the Key Performance Indicators (KPI) determined in the current year.

Party Conducting Assessment

The performance appraisal for the Board of Commissioners is reported and assessed by the GMS, while the performance assessment for the Board of Directors is reported and assessed by the Board of Commissioners.



REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

REMUNERATION FOR BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Kebijakan dan Proses Nominasi Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPST. Setiap usulan penggantian dan/atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan Direksi kepada RUPS mempertimbangkan rekomendasi Komite Nominasi & Remunerasi.

Persyaratan anggota Dewan Komisaris dan Direksi di antaranya wajib mengikuti ketentuan UUPT, peraturan perundangan-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundangan-undangan yang terkait dengan kegiatan usaha Perseroan. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi setelah masa jabatannya berakhir dapat diangkat kembali sesuai dengan keputusan RUPS.

Prosedur dan Pelaksanaan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Setiap Dewan Komisaris dan Direksi berhak menerima kompensasi dari Perseroan. Berdasarkan RUPS Tahunan Perseroan, Dewan Komisaris berwenang untuk penetapan honorarium, gaji, tunjangan bonus dan atau remunerasi lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.

Policy and Nomination Process for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners

Members of the Board of Commissioners and Board of Directors are appointed and dismissed by the AGMS. Each proposed replacement and/or dismissal of members of the Board of Commissioners and Directors to the GMS considers the recommendations of the Nomination & Remuneration Committee.

The requirements for members of the Board of Commissioners and Board of Directors include complying with UUPT (Public Company Laws) provisions, laws and regulations in the capital market sector and laws and regulations related to the Company's business activities. Members of the Board of Commissioners and Board of Directors after their term of office ends can be reappointed in accordance with the resolution of the GMS.

Procedures and Implementation of Remuneration for Directors and Board of Commissioners

Each member of Board of Commissioners and Board of Directors is entitled to receive compensation from the Company. Based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners has the authority to determine honorarium, salary, bonus allowances and or other remuneration for members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company.

Secara umum, remunerasi Dewan Komisaris ditetapkan berdasarkan tugas, tanggung jawab dan wewenang anggota Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan Perseroan sedangkan remunerasi bagi Direksi ditetapkan dan ditelaah oleh Dewan Komisaris serta mengacu pada keputusan RUPS Perseroan. Besaran remunerasi masing-masing anggota Direksi ditentukan dengan mempertimbangkan kinerja dan pencapaian target individu, kinerja dan kondisi keuangan Perseroan.

In general, the remuneration for the Board of Commissioners is determined based on the duties, responsibilities and authorities of the members of the Board of Commissioners with a consideration regarding the Company's financial capacity, while the remuneration for the Board of Directors is determined and reviewed by the Board of Commissioners and refers to the resolutions of the Company's GMS. The amount of remuneration for each member of the Board of Directors is determined by considering the performance and achievement of individual targets, the performance and financial condition of the Company.

Prosedur dan Dasar Penetapan

Pemberian remunerasi kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan mengacu pada ketentuan Anggaran Dasar Perseroan yang dilakukan dengan memperhatikan rekomendasi dari fungsi nominasi dan remunerasi. Pemegang Saham melalui RUPS dapat menunjuk atau memberikan kuasa kepada pihak lain untuk menentukan besarnya remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris. RUPS Perseroan telah memutuskan untuk memberikan kuasa dalam menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi kepada Pemegang Saham Utama/Mayoritas dalam hal menentukan besarnya uang jasa dan/atau honorarium bagi Dewan Komisaris dan memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menentukan besarnya gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi.

Procedures and Basis of Validation

The provision of remuneration to the Board of Commissioners and Directors of the Company refers to the provisions of the Company's Articles of Association which is carried out by taking into account the recommendations of the nomination and remuneration functions. Shareholders through the GMS can appoint or authorize other parties to determine the amount of remuneration for the Board of Directors and Board of Commissioners. The Company's GMS has decided to grant power of attorney in performing the nomination and remuneration functions to Major/Majority Shareholders in terms of determining the amount of fees and/or honorarium for the Board of Commissioners and to authorize the Board of Commissioners to determine the amount of salary and allowances for members of the Board of Directors.

Struktur Remunerasi

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, komponen remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari gaji, insentif dan tunjangan tetap dan/atau variable.

Remuneration Structure

Based on the Company's Statute, the components of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors consist of fixed and/or variable salaries, incentives and allowances.



Direksi Directors	Dewan Komisaris Board of Commissioners
Gaji Tunjangan Tahunan Annual Allowance Salary	Honorarium Tunjangan Tahunan Annual Allowance Honorarium
1. Tunjangan Hari Raya Keagamaan Religious Holiday Allowance	1. Tunjangan Hari Raya Keagamaan Religious Holiday Allowance
2. Tunjangan Kesehatan Health benefits	2. Tunjangan Kesehatan Health benefits
3. Tunjangan Transportasi Transportation Allowance	-
Tunjangan Bulanan Monthly Allowance	Tunjangan Bulanan Monthly Allowance
Gaji Salary	Gaji Salary

Nominal Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Direksi

Dewan Komisaris menetapkan bahwa seluruh anggota Direksi Perseroan berhak atas gaji dan tunjangan dan/atau manfaat lainnya atas kontribusi dan kinerja yang telah diberikan selama tahun buku 2021 dengan nilai remunerasi yang telah dibayarkan di tahun 2022 sebesar Rp2.911.138.765,-, mengalami kenaikan 5% dibandingkan tahun sebelumnya.

Dewan Komisaris

Pemegang Saham menentukan bahwa seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan berhak atas kontribusi pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku 2021 dengan nilai remunerasi yang telah dibayarkan di tahun 2022 sebesar Rp787.753.307,-, mengalami penurunan 20% dibandingkan tahun sebelumnya.

Indikator Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Indikator penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi merujuk pada indikator penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi yang di antaranya adalah pelaksanaan GCG, pencapaian kinerja sesuai dengan KPI dan kebijakan yang telah ditetapkan di awal tahun, penciptaan nilai

Remuneration Nominal of Directors and Board of Commissioners

Directors

Shareholders determined that all members of the Company's Board of Directors were entitled to salaries and allowances and/or other benefits for the contributions and performance during the financial year of 2021 with remuneration value paid in 2022 amounting to IDR 2,911,138,765,-, increased by 5% compared to the previous year.

Board of Commissioners

Shareholders determined that all members of the Company's Board of Commissioners were entitled to supervisory contributions during the financial year of 2021 with remuneration value paid in 2022 amounting to IDR 787,753,307,-, decreased by 20% compared to the previous year.

Indicators for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and Directors

Indicators for determining remuneration for the Board of Commissioners and Directors refer to the performance evaluation indicators of Board of Commissioners and Directors; among them are the GCG implementation, performance achievement based on the KPIs and policies

tambah bagi Perseroan dan pemegang saham, keselarasan kinerja Perseroan dengan visi dan misi Perseroan, tingkat inflasi dan indikator lainnya yang relevan serta tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

determined in the beginning of the year, added value creation for the Company and shareholders, the harmony of Company's performance with Company's vision and mission, inflation level and other relevant indicators and not against with the laws and regulations.

Pengungkapan Hubungan Afiliasi Anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali

Disclosure of Affiliated Relationships of Member of The Board of Commissioners, Directors and Main and/or Controlling Shareholders

Nama Name	Hubungan Keuangan Dengan Financial Relationship With						Hubungan Keluarga Dengan Family Relationship With					
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Utama Major Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Utama Major Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS												
Jonathan Walewangko		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Zulfikar Lukman		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Evelyn Magdalena Tjoe*		✓		✓		✓		✓	✓		✓	
DIREKSI BOARD OF DIRECTORS												
Tjoe Mien Sasmino		✓		✓	✓		✓		✓		✓	
Trijanto Santoso		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Kusyamoto		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Mesa Indra Naiborhu*		✓		✓		✓		✓		✓		✓

*Beliau bergabung di Perseroan sejak 10 Desember 2021 He joined the Company since December 10, 2021

Kebijakan Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Komposisi dan jumlah anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah disesuaikan dengan kompleksitas Perseroan dengan tetap memperhatikan aktivitas dalam pengambilan keputusan.

Policy of Composition Diversity of Board of Commissioners and Directors

The composition and number of members of the Board of Commissioners and Board of Directors have been adjusted to the complexity of the Company while considering the activities in decision making.

Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah memiliki persyaratan dan pengalaman serta keahlian yang dibutuhkan dalam menjalankan fungsi dan tugasnya masing-masing sesuai dengan persyaratan yang terdapat dalam POJK 33/2014 yang juga telah dituangkan dalam Anggaran Dasar serta Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi memiliki keberagaman dalam hal pendidikan dan pengalaman kerja. Hal ini dapat dilihat secara rinci pada profil Dewan Komisaris dan Direksi pada Laporan Tahunan ini.

Komite Dibawah Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris Perseroan dibantu oleh 2 (dua) komite yang memiliki tugas dan kewenangannya masing-masing, yaitu Komite Audit, serta Komite Nominasi dan Remunerasi.

KOMITE AUDIT

AUDIT COMMITTEE

Komite Audit merupakan perangkat Dewan Komisaris yang berfungsi membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugasnya untuk melakukan tugas pengawasan kepada Direksi dalam menjalankan kepengurusan Perseroan serta memberikan nasihat kepada Direksi. Komite Audit dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan tugas dan fungsi pengawasan Dewan Komisaris berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris. Peran dan fungsi Komite Audit yang dijalankan Perseroan berpedoman pada POJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

All members of the Board of Commissioners and Board of Directors have the requirements and experience and expertise required to conduct their respective functions and duties in accordance with the requirements contained in OJK Regulations 33/2014 which has also been set forth in the Articles of Association and Work Guidelines for the Company's Board of Commissioners and Directors.

The composition of the Board of Commissioners and Board of Directors varies in terms of education and work experience. This can be seen in detail in the profiles of the Board of Commissioners and Board of Directors in this Annual Report.

Committees Under Board Of Commissioners

In conducting their duties and functions, the Company's Board of Commissioners is assisted by 2 (two) committees with their own duties and responsibilities, which are Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee.

The Audit Committee is an instrument of the Board of Commissioners, which functions to assist the Board of Commissioners in conducting their duties to perform supervisory duties to the Board of Directors in running the management of the Company and to provide advice to the Board of Directors. The Audit Committee was formed by and is responsible to the Board of Commissioners in assisting in carrying out the duties and supervisory functions of the Board of Commissioners based on the Decree of the Board of Commissioners. The roles and functions of the Audit Committee performed by the Company are guided by OJK Regulation No.55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of Audit Committee Work.

Pedoman Kerja Komite Audit

Pedoman Kerja Komite Audit Perseroan disahkan dalam surat Keputusan Dewan Komisaris di Jakarta pada tanggal 27 Juni 2022, menjelaskan bahwa berdasarkan POJK No. 55/POJK.04/2015, tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Perseroan membentuk Komite Audit untuk membantu Dewan Komisaris Perusahaan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengawasan terhadap jalannya kegiatan usaha oleh Direksi Perusahaan.

Tugas Dan Tanggung Jawab Komite Audit

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Melakukan kegiatan penelaahan terhadap Laporan Keuangan terkait kredibilitas dan objektivitas laporan keuangan.
2. Melaksanakan proses penelaahan terhadap ketaatan Perseroan pada peraturan perundang-undangan di Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh Auditor Internal.
4. Memberikan laporan kepada Dewan Komisaris atas berbagai risiko yang dihadapi Perseroan dan implementasi manajemen risiko yang dilaksanakan oleh Direksi.
5. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Komposisi Komite Audit

Keanggotaan Komite Audit Perseroan terdiri dari 3 (tiga) orang yang terdiri dari seorang Ketua Komite yang sekaligus berperan sebagai Komisaris Independen Perseroan dan 2 (dua) orang anggota lainnya. Berikut adalah komposisi Komite Audit Perseroan per 31 Desember 2022:

Work Guidelines Of Audit Committee

The Company's Audit Committee Work Guidelines were ratified in the Decree of the Board of Commissioners in Jakarta on June 27, 2022, explaining that based on OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015, regarding the Establishment and Guidelines for the Implementation of the Work of the Audit Committee. The Company established an Audit Committee to assist the Company's Board of Commissioners in performing the duties and responsibilities of supervising the course of business activities by the Company's Directors.

Duties and Responsibilities of Audit Committee

The duties and responsibilities of the Audit Committee are as follows:

1. Conducting a review of financial reports related to the credibility and objectivity of financial reports.
2. Performing the process of reviewing the Company's compliance with laws and regulations in the Capital Market and other laws and regulations related to the Company's activities.
3. Reviewing the implementation of the inspection by the Internal Auditor.
4. Providing reports to the Board of Commissioners on the various risks faced by the Company and the implementation of risk management carried out by the Board of Directors.
5. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data and information.

Composition Of Audit Committee

The membership of the Company's Audit Committee consists of 3 (three) people: a Committee Chairman who also serves as the Company's Independent Commissioner and 2 (two) other members. The following is the composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2022:

Tabel Komposisi Komite Audit

Table of Audit Committee Composition

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Rangkap Jabatan Concurrent Position	Masa Jabatan Terms of Office
Zulfikar Lukman	Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee	Keputusan Dewan Komisaris di Jakarta pada tanggal 18 Juli 2022 The Decision of the Board of Commissioners in Jakarta, dated July 18, 2022	Komisaris Independen Independent Commissioner	2022-2026
Farid	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	Keputusan Dewan Komisaris di Jakarta pada tanggal 18 Juli 2022 The Decision of the Board of Commissioners in Jakarta, dated July 18, 2022	Tidak ada None	2022-2026
Herman Belani	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	Keputusan Dewan Komisaris di Jakarta pada tanggal 18 Juli 2022 The Decision of the Board of Commissioners in Jakarta, dated July 18, 2022	Tidak ada None	2022-2026

Profil Komite Audit

Profile of Audit Committee

Nama & Jabatan Name & Position	Zulfikar Lukman Ketua Komite Audit Head of Audit Committee
Dasar Hukum Penunjukan Ketua Komite Audit Legal Basis of Chairman of Audit Committee Appointment	Keputusan Dewan Komisaris di Jakarta pada tanggal 18 Juli 2022 The Decision of the Board of Commissioners in Jakarta, dated July 18, 2022
Profil Zulfikar Lukman telah disajikan pada Bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris laporan tahunan ini The profile of Zulfikar Lukman has been presented in the Company Profile under the Board of Commissioners Profile sub chapter in this Annual Report	

Nama Name	Usia Aged	Domisili Domiciled	Riwayat Pendidikan Educational Background	Riwayat Karier Career History	Rangkap Jabatan Concurrent Position
Zulfikar Lukman	58 tahun/ years old	Jakarta	MBA, Business & Administration – Monash University, Australia. MT Eliza Business School (1995)	- Head of Regulation Affair/ CORA and Director for Subsidiaries, PT Bentoel Investama International Tbk (2013-2014) - Founder & Managing Partner, RITZ Consulting Group (2016-sekarang)	Founder RITZ
Farid	45 tahun/ years old	Jakarta	S1 Ekonomi Akuntansi, Universitas Mercu Buana Bachelor Degree in Economics Accounting, Mercu Buana University	PT Indofarma (Persero) (2014) PT Indofarma (Company) (2014)	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain. No concurrent position in other Company.
Herman Belani	43 tahun/ years old	Jakarta	S1 Ekonomi Akuntansi, Universitas Mercu Buana Bachelor Degree in Economics Accounting, Mercu Buana University	Konsultan Pajak Perusahaan Corporate Tax Consultant	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain. No concurrent position in other Company.

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit merupakan pribadi yang profesional, berpengalaman dan tidak memiliki hubungan bisnis baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan, untuk menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman dan integritas yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku.

Rapat Komite Audit

Komite Audit diwajibkan menyelenggarakan rapat sekurang-kurangnya satu kali dalam tiga bulan, atau sewaktu-waktu jika dibutuhkan. Proses pembahasan dan pengambilan keputusan dalam rapat dilakukan dengan musyawarah untuk mencapai mufakat. Seluruh pembahasan dicatat dalam risalah yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir. Apabila tidak tercapai kata mufakat, keputusan diambil dengan menggunakan pengambilan suara mayoritas anggota Komite Audit yang hadir. Apabila keputusan masih tidak bisa ditentukan, maka Ketua Komite Audit memiliki wewenang untuk menentukan keputusan yang akan disetujui secara bersama-sama.

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak 4 kali dengan rincian tanggal dan agenda sebagai berikut:

Independence of Audit Committee

All members of the Audit Committee are professional, experienced and have no direct or indirect business relationship with the Company's business activities, to maintain independence in performing their duties and responsibilities. All members of the Audit Committee have met the independence, expertise, experience and integrity criteria required in the applicable regulations.

Meeting of Audit Committee

Audit Committee is obliged to conduct meeting at least once within three month or any time if necessary. The talking and decision making process in the meeting is conducted by discussion to reach consensus. All discussion is written in a leaflet signed by all members of Audit Committee who are present in the meeting. If the consensus cannot be achieved, the decision is decided through majority vote from the members of Audit Committee who are present. If the decision could not be reached, the Head of Audit Committee has the authority to decide certain matters that would be mutually approved by all members.

Throughout 2022, the Audit Committee had conducted meeting as many as 4 times with the details on the date and agenda as below:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	
			Kali Times	%
Zulfikar Lukman	Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee	4	2	50
Farid	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	4	4	100
Herman Belani	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	4	4	100

Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2022

Selama tahun 2022, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam membantu Dewan Komisaris mengawasi dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam rangka pengelolaan Perseroan. Beberapa fokus pengawasan yang didukung oleh Komite Audit antara lain:

1. Laporan Keuangan Perusahaan
2. Operasional Perusahaan
3. HRD
4. Legal

Program Pendidikan/Pelatihan Komite Audit Tahun 2022

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan pengembangan kompetensi bagi Komite Audit dikarenakan masih mempertimbangkan situasi Pandemi Covid-19.

Implementation Of Audit Committee Duties Year 2022

Throughout 2022, the Audit Committee has implemented their duties and responsibilities in assisting the Board of Commissioners to supervise and provide advice to the Directors in managing the Company. Some highlights of supervising activities supported by the Audit Committee are:

1. Financial Statement of the Company
2. Company's Operations
3. Human Resources Development
4. Legal

Education/Training Program Of Audit Committee Year 2022

As of the end of 2022, the Company did not conduct competency development for the Audit Committee due to the consideration of Covid-19 Pandemic situation.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Hingga akhir 2022, Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, sehingga fungsinya dijalankan oleh Dewan Komisaris.

As of the end of 2022, the Company has not formed Nomination and Remuneration Committee; thus its function was managed by the Board of Commissioners.

SEKRETARIS PERUSAHAAN CORPORATE SECRETARY

Fungsi utama dari Sekretaris Perseroan adalah bertanggung jawab untuk memantau kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan regulasi, memastikan bahwa para pemegang saham, otoritas pasar modal, analis dan publik memperoleh seluruh informasi penting yang terkait dengan Perseroan secara tepat waktu, lengkap dan akurat; dan memastikan bahwa pengungkapan informasi serta komunikasi internal dan eksternal Perseroan dilakukan secara transparan.

The main functions of the Corporate Secretary are being responsible for monitoring the Company's compliance with rules and regulations, ensuring that shareholders, capital market authorities, analysts and the public obtain all important information related to the Company in a timely, complete and accurate manner; and ensuring that information disclosure and internal and external communications of the Company are carried out in a transparent manner.

Dasar Hukum

POJK No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") tentang Sekretaris Perseroan Emiten atau Perseroan Publik yang menggantikan Peraturan Bapepam Nomor IX.I.4 tentang Pembentukan Sekretaris Perseroan.

Legal Basis

OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies which replaced Bapepam Regulation Number IX.I.4 regarding Establishment of Corporate Secretary.

Profil Sekretaris Perusahaan Profile of Corporate Secretary

Leonidas Sekretaris Perusahaan

Warga Negara Indonesia, 48 tahun,
domisili di Jakarta.

Leonidas Corporate Secretary

Indonesian Citizen, 48 years old, Residential
Address Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan: 14 Juni 2022

Legal Basis of Appointment: June 14, 2022

Riwayat Pendidikan:

Sarjana Hukum, Universitas Indonesia

Educational Background:

Bachelor of Law, Universitas Indonesia

Riwayat Karier:

Kantor Hukum JAP (2014-2021)

Career History:

JAP Law Firm (2014-2021)

Rangkap Jabatan:

Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain

Concurrent Position:

Has no concurrent position in another Company

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan memiliki sejumlah tugas dan tanggung jawab, antara lain:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam melaksanakan tata kelola perusahaan yang meliputi:
 - a. Melakukan keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs/web Perseroan,

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

The Corporate Secretary has a number of duties and responsibilities, including:

1. Following the development of the capital market, especially the regulations that apply in capital market field.
2. Providing input to the Board of Directors and Board of Commissioners to comply with statutory provisions in the capital market sector.
3. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing corporate governance which includes:
 - a. Conducting information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website/ website,

- b. Penyampaian laporan kepada OJK dan Bursa Efek secara tepat waktu,
- c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS dan paparan publik,
- d. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris,
- e. Pelaksanaan program orientasi terkait perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris,
- f. Sebagai penghubung atau *contact person* antara Perseroan dengan pemegang saham, OJK dan pemangku kepentingan lainnya.

- b. Submission of reports to the OJK and the Stock Exchange in a timely manner,
- c. Implementation and documentation of GMS and public exposure,
- d. Implementation and documentation of Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings,
- e. Implementation of company-related orientation programs for the Board of Directors and/or Board of Commissioners,
- f. As a liaison or contact person between the Company and shareholders, OJK and other stakeholders.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Pada tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan kegiatan-kegiatan dengan rincian sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
2. Memberikan Laporan Bulanan kepada OJK.
3. Melaksanakan program CSR.

Program Pendidikan/Pelatihan Sekretaris Perusahaan Tahun 2022

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan pengembangan kompetensi Sekretaris Perusahaan dikarenakan masih mempertimbangkan situasi Pandemi Covid-19.

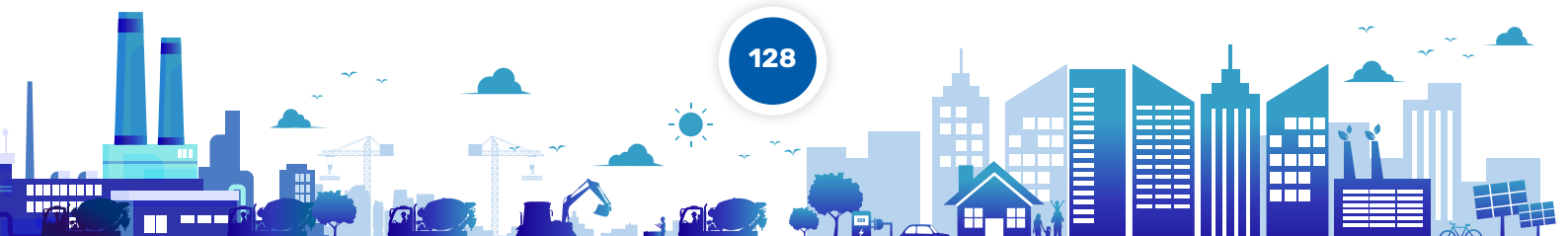
The Implementation of Corporate Secretary Duties

In 2022, the Corporate Secretary has implemented the activities with the details below:

1. Organized the General Meeting of Shareholders (GMS)
2. Provided Monthly Report to the OJK (Financial Services Authority)
3. Conducted the CSR programs

Education/Training Program Of Corporate Secretary In 2022

Throughout the end of 2022, the Company did not conduct competency development for the Corporate Secretary due to the consideration of Covid-19 Pandemic situation.



UNIT AUDIT INTERNAL (UAI)

INTERNAL AUDIT UNIT (UAI)

Unit Audit Internal (UAI) adalah organ pendukung Direksi yang menjalankan kegiatan pemberian keyakinan (*assurance*) dan konsultasi secara independen dan objektif kepada tiap-tiap departemen yang bertujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perseroan. Secara garis besar, pelaksanaan aktivitas pengawasan internal di Perseroan bertujuan untuk memastikan bahwa sistem pengendalian internal telah berjalan efektif dan pelaksanaan kegiatan operasional bisnis Perseroan telah sesuai dengan kebijakan internal dan regulasi yang berlaku.

Pedoman Kerja UAI

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan yang mengacu pada Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Tugas dan Tanggung Jawab UAI

Unit Audit Internal mempunyai tugas dan tanggung jawab antara lain:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan,
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan,
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya,
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen,
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris,

The Internal Audit Unit (UAI) is a supporting organ of the Board of Directors which carries out independent and objective assurance and consulting activities for each department with the aim of increasing value and improving the Company's operations. Broadly speaking, the implementation of internal control activities in the Company aims to ensure that the internal control system is running effectively and the implementation of the Company's business operations is in accordance with internal policies and applicable regulations.

Working Guidelines of IAU

The implementation of the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit is in accordance with the Company's Articles of Association which refers to OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Formation and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

Duties and Responsibilities of IAU

The Internal Audit Unit has duties and responsibilities including:

1. Develop and implement an annual Internal Audit plan,
2. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policies,
3. Examine and assess efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities,
4. Provide recommendations for improvements and objective information about the activities examined at all levels of management,
5. Write an audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners,

6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan,
7. Bekerja sama dengan Komite Audit,
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya,
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Kedudukan UAI Dalam Struktur Organisasi

Di dalam struktur organisasi Perseroan, Audit Internal berada dan bertanggung jawab secara langsung kepada Presiden Direktur dan tidak berada pada direktorat tertentu. Dengan struktur dan kedudukan sebagai berikut:

1. Audit Internal dipimpin oleh seorang kepala unit audit internal;
2. Kepala Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris;
3. Direktur Utama dapat memberhentikan kepala internal audit, setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, jika kepala audit internal tidak memenuhi persyaratan sebagai auditor internal audit sebagaimana diatur dalam piagam audit internal dan atau gagal atau tidak cakap menjalankan tugas;
4. Kepala audit internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama;
5. Auditor yang duduk dalam Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada kepala audit internal.

6. Monitor, analyze and report on the implementation of follow-up improvements that have been suggested,
7. Cooperate with the Audit Committee,
8. Develop a program to evaluate the quality of the internal audit activities it does,
9. Carry out special inspections if necessary.

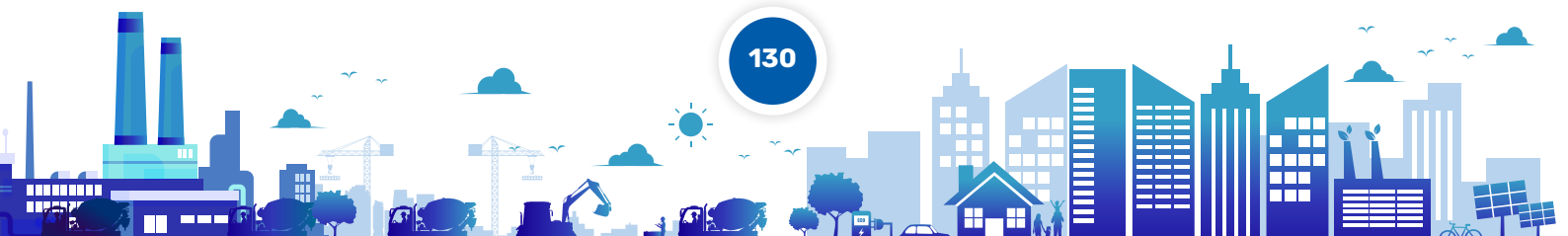
The Position of IAU in the Organization Structure

Within the organizational structure of the Company, Internal Audit resides and is directly responsible to the President Director and is not located in a specific directorate. With the following structure and position:

1. Internal Audit is led by a head of the internal audit unit;
2. The Head of Internal Audit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners;
3. The President Director may dismiss the head of internal audit, after obtaining approval from the Board of Commissioners, if the head of internal audit does not meet the requirements as an internal audit auditor as stipulated in the internal audit charter and or fails or is incapable of carrying out his duties;
4. The head of internal audit is responsible to the President Director;
5. Auditors who sit in Internal Audit are directly responsible to the head of internal audit.

Keanggotaan Dan Jumlah Karyawan UAI Membership And Total Employees Of IAU

3 Orang 3 (three) employees



Profil Kepala UAI Profile of IAU Head

Lily Andariani

Kepala UAI

Warga Negara Indonesia, 60 tahun,
Domisili di Jakarta

Dasar Penunjukan:

Keputusan Direktur Utama

Riwayat Pendidikan:

Sarjana Teknik Arsitektur, Universitas
Kristen Petra Surabaya.

Riwayat Karier:

PT Sidomulyo Selaras Tbk

Rangkap Jabatan:

Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain.

Lily Andariani

Head of IAU

Indonesian Citizen, 60 years old,
Residential Address in Jakarta

Legal Basis of Appointment:

Decision of President Director

Educational Background:

Bachelor of Architectural Engineering,
Petra Christian University, Surabaya

Career History:

PT Sidomulyo Selaras Tbk

Concurrent Position:

No concurrent position in other Company.

Pihak yang Mengangkat dan Memberhentikan Kepala UAI

Kepala Internal Audit diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris, terutama jika Kepala Internal Audit tidak dapat memenuhi persyaratan sebagai auditor internal sebagaimana diatur dalam Pedoman Kerja Internal Audit dan atau gagal atau tidak cakap menjalankan tugas.

Independensi UAI

Di dalam Perseroan, Audit Internal merupakan pihak yang bekerja secara independen dengan kedudukan berada di bawah Direktur Utama, sehingga Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Direktur Utama.

Tugas UAI

Melaksanakan pemeriksaan dan penilaian efisiensi dan efektivitas di bidang operasional, keuangan, akuntansi, sumber daya manusia dan lain-lain.

Party Who Appoint and Dismiss The Head of IAU

The Head of Internal Audit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners, specifically if the Head of Internal Audit cannot fulfill the requirements as an internal auditor as stipulated in the Internal Audit Work Guidelines and or fails or is incapable of carrying out his duties.

Independence Of IAU

Within the Company, Internal Audit is a party that works independently with a position under the President Director, hence, Internal Audit is directly responsible to the President Director.

Duties of IAU

Conduct inspection and assessment on efficiency and effectiveness in operations, finance, accounting, human resources, and other department.

Program Pendidikan/Pelatihan UAI Tahun 2022

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan pengembangan kompetensi bagi UAI dikarenakan masih mempertimbangkan situasi Pandemi Covid-19.

Pelaksanaan Frekuensi Rapat UAI Dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Unit Audit Internal telah mengadakan rapat bersama Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit sebanyak 4 (empat) kali. Dalam rapat tersebut, tingkat kehadiran rata-rata seluruh anggota adalah sebesar 100%. Hal-hal yang dibahas dalam rapat tersebut antara lain mengenai *audit planning* dan hasil audit.

Education/Training Program Of IAU Year 2022

Throughout the end of 2022, the Company did not organize competency development for the Internal Audit Unit due to consideration of Covid-19 Pandemic situation.

The Implementation of Frequency of IAU Meeting With Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee Year 2022

Throughout 2022, the Internal Audit Unit conducted 4 (four) meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee. At the meeting, the average attendance rate of all members was 100%. Matters discussed at the meeting included audit planning and audit results.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL INTERNAL CONTROLLING SYSTEM

Sistem pengendalian internal Perseroan yang efektif merupakan bagian dari pelaksanaan prinsip akuntabilitas dalam tata kelola perusahaan. Perseroan mengembangkan sistem pengendalian internal dalam bentuk peraturan, kebijakan dan standar operasional prosedur, yang secara garis besar mencakup:

1. Pemisahan tugas dan wewenang;
2. Otoritas;
3. Pendokumentasian dan pencatatan yang memadai; dan
4. Pengawasan dan evaluasi.

Pengendalian Keuangan dan Operasional

Perseroan telah memenuhi kewajiban transparansi dan publikasi kondisi keuangan dan non-keuangan sesuai ketentuan yang berlaku, melalui penyampaian dan publikasi informasi baik melalui media cetak maupun situs web Perusahaan.

The Company's effective internal control system is part of the implementation of the principle of accountability in corporate governance. The Company develops an internal control system in the form of regulations, policies and standard operating procedures, which in outline include:

1. Separation of duties and authorities;
2. Authority;
3. Adequate documentation and record keeping; and
4. Monitoring and evaluation.

Financial and Operational Control

The Company has fulfilled the obligation of transparency and publication of financial and non-financial conditions in accordance with applicable regulations, through the delivery and publication of information both through print media and through the Company's website.

Kepatuhan Terhadap Perundang-Undangan

Selama tahun 2022, Perseroan senantiasa mematuhi segala bentuk perundang-undangan yang berlaku dan mengimplementasikan pada setiap kegiatan bisnis Perseroan.

Evaluasi terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal Tahun 2022

Dalam periode tahun buku 2022, kegiatan audit dilakukan untuk menguji kepatuhan dan efektivitas sistem pengendalian internal. Perbaikan terhadap kebijakan dan standar operasional prosedur yang ada dilakukan untuk meningkatkan efektivitas pengendalian internal.

Untuk memastikan bahwa rekomendasi yang disetujui telah ditindaklanjuti, Audit Internal melakukan pengawasan atas tindak lanjut tersebut dan melaporkan hasil pemantauan kepada Direksi.

Dalam kaitannya dengan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, Perseroan telah menyusun Prosedur Operasional Standar yang memuat prosedur-prosedur baku dalam menjalankan kegiatan operasional maupun finansial.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi menilai bahwa unit-unit kerja yang berada di bawah Direksi telah melaksanakan fungsi dan perannya dengan baik dan memperoleh capaian kinerja yang efektif dan efisien. Sekretaris Perusahaan dan UAI telah menjalankan tugasnya dengan baik sebagai unit pendukung kinerja Direksi dan telah membantu Direksi menjalankan tanggung jawab dalam pengelolaan dan pengurusan Perseroan di sepanjang tahun 2022.

Compliance with Laws

During 2022, the Company always complies with all forms of laws that have passed and implemented them in every business activity of the Company.

Evaluation of the Effectiveness of the Internal Control System in 2022

In the 2022 financial year period, audit activities are carried out to test the compliance and effectiveness of the internal control system. Improvements to existing policies and standard operating procedures were made to increase the effectiveness of internal control.

To ensure that the approved recommendations have been followed up, Internal Audit supervises the follow-up and reports the monitoring results to the Board of Directors.

In relation to the implementation of Good Corporate Governance, the Company has developed Standard Operating Procedures, which contain standard procedures for carrying out operational and financial activities.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System

The Board of Directors considers that the work units under the Board of Directors have carried out their functions and roles properly and achieved effective and efficient performance. The Corporate Secretary and UAI have carried out their duties properly as a performance support unit for the Board of Directors and have assisted the Board of Directors in carrying out their responsibilities in managing and managing the Company throughout 2022.

MANAJEMEN RISIKO

RISKS MANAGEMENT

Perseroan menyadari bahwa manajemen risiko memiliki peran penting dalam mengantisipasi kemungkinan Perseroan mengalami tekanan keuangan dan perlindungan terhadap kerugian serius. Setiap unit di Perseroan harus melakukan identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pelaporan atas risiko-risiko yang berpotensi menyebabkan tidak tercapainya tujuan Perseroan. Oleh karena itu, bagi Perseroan pelaksanaan manajemen risiko semakin menjadi tuntutan, dimana keberhasilannya menjadi salah satu kunci kesuksesan dan pencapaian Visi dan Misi Perusahaan.

Dalam menjalankan kegiatan usaha, Perseroan menghadapi beberapa jenis risiko yang melekat. Berbagai risiko tersebut ditangani melalui upaya pencegahan risiko, mitigasi risiko, ataupun pengalihan risiko.

The Company realizes that risk management has an important role in anticipating the possibility that the Company will experience financial pressure and protection against serious losses. Each unit in the Company must identify, measure, monitor and report risks that potentially cause the Company's goals not to be achieved. Therefore for the Company, the implementation of risk management is increasingly becoming a demand, where its success is one of the keys to accomplishment and achievement of the Company's Vision and Mission.

In carrying out its business activities, the Company faces several types of inherent risks. These risks are handled through risk prevention, risk mitigation, or risk transfer.

Profil Risiko Tahun 2022

Jenis risiko dalam kegiatan bisnis Perusahaan dan pengelolaan atas risiko tersebut sepanjang 2022 adalah sebagai berikut:

Risks Profile Year 2022

The types of risks in the Company's business activities and the management of these risks throughout 2022 were as follows:

No	Risiko Risks	Mitigasi Risiko Risks Mitigation
1.	Kecelakaan lalu lintas/ Traffic accident	Meningkatkan keterampilan pengemudi dan melakukan pemeliharaan armada/ Enhance the driver's skills and maintain the fleets
2.	Kontaminasi pada barang/ Contaminated goods	Melakukan pengawasan yang sangat ketat saat proses pencucian tanki/ Exercise stern monitoring during tank cleaning process

Tinjauan Atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Tahun 2022

Identifikasi dan evaluasi atas risiko senantiasa dilakukan Perseroan melalui masing-masing departemen. Direksi bersama-sama dengan Unit Internal Audit dan Dewan Komisaris yang diwakili oleh Komite Audit melakukan kajian dan merumuskan strategi pengelolaan dan mitigasi yang diperlukan. Dewan Komisaris mengambil peran untuk memonitor pelaksanaan aktivitas manajemen risiko namun memberikan wewenang

Overview on Effectiveness of Risks Management System 2022

The Company constantly conducted thorough risks identification and evaluation in each department. The Board of Directors together with the Internal Audit Unit and the Board of Commissioners represented by the Audit Committee provided reviews and designed required strategies concerning risks management and mitigation. The Board of Commissioners took its role to monitor risks management activities

penuh kepada manajemen untuk mengelola risiko dikarenakan manajemen adalah pihak yang paling memahami risiko-risiko yang mungkin timbul dalam proses bisnis Perseroan.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit Atas Kecukupan Manajemen Risiko

Direksi dan/atau Dewan Komisaris berpendapat bahwa Perseroan telah menerapkan sistem manajemen risiko yang efektif dan terintegrasi pada semua proses bisnis. Pemantauan terhadap profil-profil risiko juga senantiasa dilakukan secara berkala oleh unit kerja terkait untuk meminimalkan dampaknya agar tidak mengganggu proses pencapaian target Perseroan. Secara keseluruhan, sistem manajemen risiko Perseroan telah berjalan dengan baik didukung oleh perangkat kebijakan yang memadai sehingga dapat menyajikan kebutuhan informasi secara akurat dan tepat waktu untuk memudahkan proses perencanaan dan pengambilan keputusan.

implementation yet granted complete authority to management to anticipate the risks due to its comprehension regarding potential risks during the business process within the Company.

Statement of Directors and/or Board of Commissioners or Audit Committee Toward Risks Management Sufficiency

The Board of Directors and/or the Board of Commissioners argue that the Company has implemented an effective and integrated risk management system in all business processes. Monitoring of risk profiles is also carried out periodically by the relevant work units to minimize the impact so as not to interfere with the process of achieving the Company's targets. Overall, the Company's risk management system has been running well supported by adequate policy tools so that it can present information needs accurately and in a timely manner to facilitate planning and decision-making processes.

AKUNTAN PUBLIK PUBLIC ACCOUNTANT

Sebagaimana telah diputuskan di dalam RUPS Tahunan tanggal 23 Mei 2022, Direksi menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) MORHAN DAN REKAN untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2022.

As officiated in the Annual General Meeting of Shareholders on May 23, 2022, the Board of Directors assigned a Public Accounting Firm (KAP) MORHAN AND PARTNERS to conduct an audit of the Company's Financial Statements ending on 31 December 2022.

Independensi

Tim Audit yang bertugas adalah bersifat independen sesuai dengan Standar Pemeriksaan Akuntan Publik (SPAP) dan Peraturan Pasar Modal sehubungan dengan audit Perusahaan. Tidak terdapat hubungan personal, pemberian jasa profesional lain atau hubungan bisnis antara Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan Perusahaan yang dapat mempengaruhi independensi KAP MORHAN DAN REKAN sebagai auditor Perseroan.

Independence

The assigned Audit team is independent in accordance with the Public Accountant Examination Standards (SPAP) and Capital Market Regulations in connection with the Company's audit. There is no personal relationship, the provision of other professional services or business relationships between the Public Accounting Firm (KAP) and the Company that can affect the independence of KAP MORHAN AND PARTNERS as the Company's auditor.



Biaya Akuntan Publik

Total biaya audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp175.000.000,-.

Public Accountant Fees

The total cost of auditing the Company's financial statements for the year ending December 31, 2022 was Rp175.000.000,-.

Jasa Atestasi Lain yang Diberikan Selama 2022

Pada tahun 2022, KAP MORHAN DAN REKAN tidak memberikan jasa profesional lainnya kepada Perseroan, selain jasa audit atas Laporan Keuangan untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.

Other Attestation Services Provided During 2022

In 2022, KAP MORHAN AND PARTNERS will not provide other professional services to the Company, other than audit services on the Financial Statements for the Fiscal Year ending December 31, 2022.

Perkara Penting Yang Dihadapi Perusahaan, Entitas Anak, Anggota Dewan Komisaris Dan Anggota Direksi

Selama 2022, Perseroan dan jajaran Dewan Komisaris, Direksi maupun karyawan terlibat dalam perkara hukum, dengan rincian sebagai berikut:

1. Gugatan PKPU yang diajukan oleh Jati Sejati Investment pada tanggal 24 Januari 2022 di Pengadilan Niaga Jakarta.
2. Gugatan PKPU yang diajukan oleh SC Lowy Investment pada tanggal 25 Agustus 2022 Pengadilan Niaga Jakarta.

Important Events Faced By The Company, Subsidiaries, Members Of Board Of Commissioners And Directors

During 2022, the Company and the Board of Commissioners, Directors and employees were involved in legal cases, with the details below:

1. Suspension of Payment (PKPU) litigation issued by Jati Sejati Investment dated January 24, 2022 in Jakarta Commercial Court
2. Suspension of Payment (PKPU) litigation issued by SC Lowy Investment dated August 25, 2022 in Jakarta Commercial Court

SANKSI ADMINISTRATIF ADMINISTRATIVE SANCTION

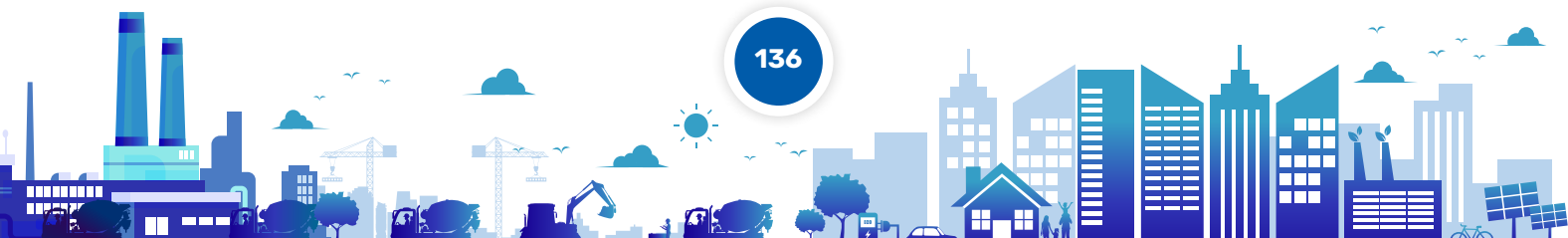
Tidak terdapat sanksi administratif yang dikenakan oleh otoritas pasar modal dan otoritas lainnya kepada Perseroan, maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi perseroan selama tahun buku 2022.

There were no administrative sanctions imposed by the capital market authorities and other authorities on the Company, nor members of the Company's Board of Commissioners and Directors during the 2022 financial year.

KODE ETIK PERUSAHAAN ETHICAL CODE OF THE COMPANY

Hingga akhir 2022, Perseroan belum memiliki kode etik Perusahaan.

Throughout the end of 2022, the Company has not owned Corporate Code of Ethics.



PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN

SHARES OWNERSHIP PROGRAM FOR THE EMPLOYEES AND/OR MANAGEMENT

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum memiliki kebijakan Program Kepemilikan Saham Karyawan atau *Employee Stock Option* (ESOP) dan Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen atau *Management Stock Option Program* (MSOP).

Until the end of 2022, the Company did not yet have an Employee Stock Option (ESOP) and Management Stock Option Program (MSOP) policy.

AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN

INFORMATION ACCESS AND COMPANY DATA

Situs Web

Perseroan memiliki komitmen yang tinggi terhadap prinsip transparansi dan keterbukaan informasi. Oleh sebab itu, Perseroan senantiasa memberikan kemudahan bagi para pemangku kepentingan, masyarakat dan investor, untuk mengakses informasi terkait Perseroan, diantaranya informasi mengenai kinerja keuangan Perseroan selama lima tahun terakhir, siaran pers, tanggung jawab sosial perusahaan, laporan tahunan, laporan keuangan, produk dan aksi korporasi melalui situs Perseroan <https://www.sidomulyo.com> yang disajikan dalam bahasa Inggris.

Website

The Company has a high commitment to the principles of transparency and information disclosure. Therefore, the Company constantly eases stakeholders, the public and investors to access information related to the Company, including information on the Company's financial performance for the last five years, press releases, corporate social responsibility, annual reports, financial reports, product and corporate actions through the Company's website <https://www.sidomulyo.com> which are presented in English.

Pelaporan Berkala ke *Regulator*

Perseroan juga secara berkala memperbarui situs tersebut untuk selalu memberikan informasi terbaru terkait Perseroan kepada para pemangku kepentingan. Selain itu, Perseroan juga selalu melakukan pelaporan Informasi secara akurat dan tepat waktu baik melalui media, surat tercatat maupun melalui *e-reporting* kepada OJK dan BEI.

Periodic Reporting to Regulators

The Company also regularly updates the website to consistently provide the latest information regarding the Company to stakeholders. In addition, the Company also regularly reports information in an accurate and timely manner either through the media, registered letters or through e-reporting to OJK and IDX.

Media Cetak

Perseroan selalu memuat seluruh informasi penting yang perlu diketahui oleh publik sebagai bentuk transparansi bagi para pemangku kepentingan dalam surat kabar dengan siklus peredaran nasional.

Siaran Pers

Selain melalui situs Perseroan, keterbukaan informasi mengenai Perusahaan juga dilakukan melalui siaran pers. Sepanjang tahun 2022, Perusahaan menerbitkan 1 (satu) siaran pers yang disampaikan pada saat penyelenggaraan *Public Expose* Tahunan.

Informasi Langsung

Informasi lebih lengkap mengenai Perseroan juga dapat diperoleh secara lengkap dengan menghubungi kantor pusat Perseroan di alamat berikut:

Sekretaris Perusahaan

PT Sidomulyo Selaras Tbk
Jl. Gunung Sahari III No. 12 A Jakarta 10610
Telepon: (021) 4266002
Faks: (021) 4266020

Print Media

The Company consistently publishes entire significant information for public disclosure as a form of transparency for stakeholders in the national circulated newspaper.

Press Conference

Apart from going through the Company's website, information disclosure regarding the Company was also performed through press releases. The Company printed and published 1 (one) press release delivered during Annual Public Expose.

Direct Information

More complete information about the Company can also be fully obtained by contacting the Company's head office at the following address:

Corporate Secretary

PT Sidomulyo Selaras Tbk
Jl. Gunung Sahari III No. 12A Jakarta 10610
Telephone: (021) 4266002
Fax: (021) 4266020

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN VIOLATION REPORTING SYSTEM

Melalui Nomor Whatsapp: 082128212200

Contact the Whatsapp Number 082128212200

PROGRAM ANTI-KORUPSI ANTI-CORRUPTION PROGRAM

Dalam upaya mendukung Perseroan untuk menerapkan prinsip GCG yang baik, Perseroan juga berkomitmen melakukan pemberantasan Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) melalui pembuatan kebijakan anti korupsi maupun program-program anti korupsi. Adapun kebijakan Perseroan terkait anti korupsi diatur dalam:

- Peraturan Perusahaan atau Perjanjian Kerja Bersama.
- Perjanjian Kerja atau Kontrak Kerja.

Program dan Prosedur yang Dilakukan untuk Mengatasi Praktik Korupsi pada Lingkup Perseroan

Sebagai bagian dari upaya menghindari terjadinya tindakan korupsi di lingkungan Perseroan, seluruh pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal diinformasikan tentang kode etik yang berlaku di Perseroan. Begitu juga dengan setiap ada pemutakhirannya selalu disosialisasikan, sehingga diharapkan mampu mencegah kemungkinan terjadinya praktik yang mengarah pada kegiatan korupsi.

Pelatihan/Sosialisasi Anti-Korupsi Kepada Karyawan Perseroan Selama Tahun 2022

Perseroan dengan konsisten memberikan sosialisasi pada berbagai kesempatan seperti pada training maupun saat briefing kepada seluruh karyawan Perseroan, termasuk Dewan Komisaris dan organ pendukungnya, serta Direksi salah satunya dengan cara menjadi duta dan terdepan dalam menjunjung tinggi nilai Integritas sebagai hal yang paling utama atau dasar sebagai kode etik dalam bekerja.

Pada tahun 2022, tidak terdapat insiden korupsi yang terjadi di Perseroan.

In an effort to support the Company in implementing good GCG principles, the Company is also committed to eradicating Corruption, Collusion and Nepotism (KKN) through the formulation of anti-corruption policies and anti-corruption programs. The Company's policies related to anti-corruption are regulated in:

- Company Regulations or Collective Labor Agreement.
- Work Agreement or Work Contract.

Programs and Procedures Implemented to Overcome Corrupt Practices Within the SDMU Scope

As part of efforts to prevent acts of corruption within the Company, all stakeholders, both internal and external, are informed about the Code of Ethics that applies to the Company. Likewise, every time there is an update, it is always disseminated, so that it is expected to be able to prevent the possibility of practices that lead to corrupt activities.

Anti-Corruption Training/Socialization for SDMU Employees During 2022

The Company consistently provided outreach on various occasions such as training and briefings to all employees of the Company, including the Board of Commissioners and its Supporting Organs, as well as the Board of Directors. One of which was becoming ambassadors and at the forefront of upholding the value of Integrity as the most important or basic as a code ethics at work.

In 2022, there was no incident of corruption in the Company.



PENGUNGKAPAN INFORMASI MENGENAI PENERAPAN REKOMENDASI OJK ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

INFORMATION DISCLOSURE REGARDING IMPLEMENTATION OF OJK RECOMMENDATION ON GUIDELINES FOR GOVERNANCE OF PUBLIC COMPANIES

Berdasarkan POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, dalam penerapan 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip tata kelola perusahaan yang baik serta 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik berdasarkan pendekatan *"comply or explain"* dapat disampaikan sebagai berikut:

Based on OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines and Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for Public Company Governance, in implementing 5 (five) aspects, 8 (eight) principles of good corporate governance and 25 (twenty five) recommendations for implementing aspects and principles of good corporate governance based on the *"comply or explain"* approach can be conveyed as follows:

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham Public Company Relations with Shareholders in Guaranteeing Rights of Shareholders	Prinsip 1 : Meningkatkan Nilai Penyelenggara Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Principle 1: Increasing the Value of General Meeting of Shareholders (GMS) Organization	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. Public companies have technical methods or procedures for voting, both open and closed, which prioritize independence and the interests of shareholders.	Perseroan telah membuat Tata Tertib RUPS yang diunggah dalam laman Perusahaan 21 hari sebelum RUPST dan dibagikan kepada pemegang saham saat memasuki ruang Rapat. The Company has made the GMS Rules which are uploaded on the Company's website 21 days before the AGMS and distributed to shareholders when entering the Meeting room.
		Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and members of the Public Company's Board of Commissioners attend the Annual GMS.	Sebagian anggota Direksi dan Dewan Komisaris telah hadir dalam RUPST tanggal 13 Juni 2022. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners were present at the AGMS on June 13, 2022.
		Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. A summary of the minutes of the GMS is available on the Public Company Website for at least 1 (one) year.	Perusahaan telah mengunggah ringkasan risalah RUPS pada website Perseroan. The Company has uploaded a summary of the minutes of the GMS on the Company's website.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
	Prinsip 2 : Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Principle 2: Increasing the Quality of Communication between the Public Company and Shareholders or Investors	Perusahaan telah mengunggah ringkasan risalah RUPS pada website Perseroan. The Company has uploaded a summary of the minutes of the GMS on the Company's website.	Komunikasi Perseroan dengan pemegang saham atau investor diantaranya dilakukan pada saat pelaksanaan RUPS, Public Expose, menyediakan informasi publik termasuk melakukan keterbukaan informasi yang akurat, menyediakan alamat yang dapat dihubungi baik dalam situs website maupun pada Laporan Tahunan. Perseroan juga mengangkat Sekretaris Perusahaan, menyediakan Call Center sehingga baik pemegang saham maupun investor dapat secara mudah melakukan komunikasi dengan Perusahaan. The Company's communications with shareholders or investors include conducting the GMS, Public Expose, providing public information including conducting accurate disclosure of information, providing an address that can be contacted both on the website and in the Annual Report. The Company also appoints a Corporate Secretary, provides a Call Center so that both shareholders and investors can easily communicate with the Company.
		Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. The Public Company discloses the communication policy of the Public Company with shareholders or investors on the Website.	Pengungkapan terkait komunikasi dengan pemegang saham diungkapkan dalam Laporan Tahunan dan telah disediakan situs Website Perseroan, termasuk alamat Perusahaan dan detail nomor telepon yang dapat dihubungi pada situs website maupun Laporan Tahunan Perseroan. Disclosures related to communications with shareholders are disclosed in the Annual Report and the Company's website has provided the Company's address, including the Company's address and detailed telephone numbers that can be contacted on the website and the Company's Annual Report.
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Functions and Roles of Board of Commissioners	Prinsip 3 : Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris Principle 3: To strengthen the members and composition of the Board of Commissioners	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the Public Company.	Dalam menentukan jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan tentunya selalu mempertimbangkan faktor kebutuhan dan kondisi maupun kemampuan Perseroan. In determining the number of members of the Company's Board of Commissioners, of course, always consider the factors of the needs and conditions as well as the ability of the Company.





Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris dengan memperhatikan keberagaman keahlian, dan pengetahuan. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise and knowledge.	Dewan Komisaris Perseroan sangat beragam keahlian, pengetahuan. Hal ini diantaranya adalah guna mempertahankan keunggulan kompetitif. The Company's Board of Commissioners has a wide range of expertise and knowledge. This is among others to maintain a competitive advantage.
	Prinsip 4 : Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Principle 4: Increasing the Quality of Duties and Responsibilities Implementation of Board of Commissioners	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) Dewan Komisaris dan Komite di tingkat Dewan Komisaris diatur dalam Piagam Dewan Komisaris. The self-assessment policy for the Board of Commissioners and Committees at the Board of Commissioners level is regulated in the Board of Commissioners Charter.
		Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Public Company Annual Report.	Kebijakan penilaian Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan bagian Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Komite. The Board of Commissioners' assessment policy has been disclosed in the Company's Annual Report in the Performance Appraisal section of the Board of Commissioners and Committees.
		Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes.	Kebijakan terkait hak anggota Dewan Komisaris untuk mengundurkan diri diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan dalam Piagam Dewan Komisaris. Pengunduran diri tersebut wajib ditindaklanjuti dengan RUPS. Selain itu dalam terjadi pelanggaran, anggota Dewan Komisaris, RUPS juga diberikan hak untuk memberhentikan Dewan Komisaris sewaktu-waktu (dalam hal ini diantaranya dalam hal adanya pelanggaran atau kejahatan keuangan yang dilakukan oleh anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan). Policies related to the rights of members of the Board of Commissioners to resign are regulated in the Company's Articles of Association and in the Board of Commissioners Charter. The resignation must be followed up with the GMS. In addition, in the event of a violation, members of the Board of Commissioners, the GMS are also given the right to dismiss the Board of Commissioners at any time (in this case, among others, in the event of a violation or financial crime committed by the member of the Board of Commissioners concerned).

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Committees that carry out the Nomination and Remuneration functions develop a succession policy in the Nomination process for members of the Board of Directors.	Dewan Komisaris Perseroan melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi. Dewan Komisaris membuka kesempatan kepada setiap senior manajemen termasuk karyawan yang mempunyai potensi untuk menjadi suksesi anggota Direksi. Hal ini dalam rangka upaya menjaga kesinambungan kepemimpinan Perseroan di masa mendatang. The Company's Board of Commissioners carries out the nomination and remuneration functions. The Board of Commissioners opens opportunities for every senior management, including employees who have the potential to become succession members of the Board of Directors. This is in an effort to maintain the continuity of the Company's leadership in the future.
Fungsi dan Peran Direksi Function and Roles of Directors	Prinsip 5 : Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Principle 5: Strengthening Membership and Composition of Directors	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the public company and effectiveness in decision-making process.	Tanpa mengurangi efektivitas pengambilan keputusan dari masing-masing Direksi, penentuan jumlah anggota Direksi Perseroan diantaranya mempertimbangkan: - Kondisi Keuangan dan kemampuan perusahaan, - Kebutuhan organisasi dan kompleksitas perusahaan. Without reducing the decision-making effectiveness of each Board of Directors, the determination of the number of members of the Board of Directors of the Company takes into account: - Financial condition and company capability, - Organizational needs and company complexity.
		Penentuan komposisi anggota Direksi memperlihatkan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of the composition of the members of the Board of Directors shows the diversity, expertise, knowledge and experience required.	Direksi Perseroan yang menjabat berlatar belakang dari beragam keahlian, pengetahuan dan pengalaman. Hal tersebut dapat dilihat dari profil masing-masing Direksi. Keberagaman Direksi tersebut dibutuhkan Perseroan dalam rangka memperkaya budaya dan dapat mengisi kesenjangan serta kekosongan yang mungkin terjadi. The Board of Directors have different background of expertise, knowledge, and experience. It is stated on the profile of each member of the Board of Directors. The diversity of the Board of Directors is required by the Company to enhance the Company culture and to fill the gaps and vacancies that may occur.



Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Member of the Board of Directors, who is responsible of accounting or finance department, demonstrates expertise and/or knowledge in accounting sector.	Mesa Indra Naiborhu selaku Direktur Perseroan membawahi bidang akuntansi atau keuangan adalah seorang memiliki gelar akademik Magister Manajemen Keuangan yang berpengalaman di beberapa perusahaan. Mesa Indra Naiborhu as a Director of the Company, who is responsible of accounting or finance department, is an individual who earned academic degree in Master of Financial Management and has worked in several companies.
	Prinsip 6 : Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Principle 6: Increasing the Quality of Duties and Responsibilities Implementation of Directors	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the Public Company's annual report.	Direksi memiliki kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) sebagaimana diatur dalam Piagam Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy as stipulated in the Board of Directors Charter. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan bagian Penilaian Kinerja. The self-assessment policy has been disclosed in the Company's Annual Report in the Performance Appraisal section.
		Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terkait dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in a financial crime.	Sesuai Anggaran Dasar Perseroan bahwa Direksi berhak untuk mengundurkan diri. Selain itu, dalam hal adanya indikasi kejahatan keuangan yang dilakukan oleh Direksi, maka Dewan Komisaris berdasarkan keputusan Rapat, Dewan Komisaris berhak memberhentikan sementara anggota Direksi yang melakukan kejahatan keuangan dengan tetap harus ditindaklanjuti dengan RUPS dan diberikan kesempatan untuk membela diri. According to the Company's Articles of Association, the Board of Directors has the right to resign. In addition, if there is an indication of a financial crime committed by the Board of Directors, then the Board of Commissioners, based on the decision of the Meeting, the Board of Commissioners has the right to temporarily suspend members of the Board of Directors who commit financial crimes. However, it must be followed up with the GMS and opportunity to defend themselves should be given.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
Partisipasi Pemangku Kepentingan Participation of Stakeholders	Prinsip 7 : Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Principle 7: Increase Corporate Governance Aspect through the Stakeholders Participation	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. The Public Company has a policy to prevent insider trading.	Perusahaan memiliki kebijakan larangan perdagangan saham perusahaan oleh Orang Dalam The company has a policy of prohibiting the trading of company shares by insiders
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-fraud. The Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Perusahaan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-fraud sebagaimana diatur dalam Kode Etik Perusahaan. The company has anti-corruption and anti-fraud policies as regulated in the Company's Code of Conduct.
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Public Company has a policy regarding the selection and capacity building of suppliers or vendors.	Perusahaan memiliki kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor yang menjadi rekanan kerjasama dengan Perseroan. The company has a policy regarding the selection of suppliers or vendors who become partners in cooperation with the Company.
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk pemenuhan hak-hak kreditur. The Public Company has a policy to fulfill creditor rights.	Dalam upaya menjaga hubungan baik dengan kreditur, Perseroan selalu berupaya mencari solusi dan menuangkan dalam perjanjian kerja sama klausul yang saling menguntungkan semua pihak. Perseroan selalu memastikan bahwa persyaratan formil maupun materil seluruhnya terpenuhi berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak. Perseroan menerapkan dan menghargai hak-hak kreditur dengan memperlakukan kesetaraan kepada seluruh kreditur, melaksanakan hak dan kewajiban tepat waktu dan tidak ada informasi perusahaan yang disembunyikan. Dengan demikian kepercayaan kreditur terhadap Perseroan tetap terjaga dengan baik dan berkesinambungan. In an effort to maintain good relations with creditors, the Company always seeks solutions and includes clauses in cooperation agreements that are mutually beneficial to all parties. The Company exercises and respects the rights of creditors by applying equality for all creditors, completing its rights and obligations in a timely manner, and not concealing any Company information. Therefore, the trust of creditors towards the Company could be maintained and sustained.



Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. The Public Company has a whistleblowing system policy.	Dalam Laporan Tahunan ini Perseroan telah mengungkapkan terkait <i>whistleblowing</i>, sebagaimana diungkapkan dalam bagian Saluran dan Pengelola Pengaduan, bagian Perlindungan Pelapor dan bagian Penanganan Laporan. In this Annual Report, the Company has disclosed regarding whistleblowing, as disclosed in the Channels and Complaint Management section, the Whistleblower Protection section and the Report Handling section.
		Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Public Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and employees.	Manajemen Perseroan sedang mempertimbangkan untuk mengadakan program kepemilikan saham (EOP) dan/atau Program Opsi Manajemen (MOP). The Company's management is considering holding a share ownership program (EOP) and/or a Management Option Program (MOP).
Keterbukaan Informasi Information Disclosure	Prinsip 8 : Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Principle 8: Increase Information Disclosure Implementation	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Public Company utilizes information technology in wider context other than the website as media for information disclosure.	Selain situs website, Perseroan memanfaatkan teknologi informasi lainnya secara lebih luas seperti melalui call center dan media sosial lainnya seperti Instagram dan WhatsApp. Other than the website, Company uses other information technologies more widely such as call center and other social media, for instance Instagram and Whatsapp.
		Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali The Public Company's Annual Report discloses the final beneficial owner in the Public Company share ownership of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of the ultimate beneficial owner in the Public Company share ownership through major and controlling shareholders.	Pengungkapan kepemilikan saham termasuk kepemilikan saham 5% dan 20 pemegang saham terbesar telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan. Disclosure of share ownership including 5% share ownership and the 20 largest shareholders has been disclosed in the Annual Report.

Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is intentionally left blank.



6

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN Corporate Social Responsibility





KOMITMEN PENERAPAN *CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)*

COMMITMENT ON CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR) IMPLEMENTATION

PT Sidomulyo Selaras Tbk berkomitmen terhadap pembangunan masyarakat dan pelestarian lingkungan melalui tanggung jawab sosial berlandaskan *Triple Bottom Line* yang mengaitkan *Profit, People* dan *Planet*. Perseroan tidak hanya berorientasi pada keuntungan, tetapi lebih dari itu, diharapkan eksistensi Perseroan dapat memberikan manfaat bagi masyarakat dan lingkungan.

Peran nyata Perseroan dalam pembangunan masyarakat dan pelestarian lingkungan merupakan wujud dari kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan bukti kepedulian Perseroan terhadap peningkatan kualitas hidup masyarakat. Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah melaksanakan berbagai aktivitas yang mendukung kegiatan operasi Perseroan dengan memperkuat basis hubungan masyarakat di sekitar area kerja Perseroan.

Sebagai Perusahaan Terbuka, Perseroan menjalankan fungsi dalam pelaksanaan tanggung jawab sosial secara transparan melalui perilaku dalam menjalankan aktivitas Perseroan. Sebagai bentuk pertanggungjawaban sosial yang berkelanjutan, Perseroan turut mengambil peran dalam aktivitas sosial dalam lingkup pendidikan, kesehatan, serta infrastruktur kepada masyarakat.

PT Sidomulyo Selaras Tbk commits itself on public development and environment preservation through social responsibility based on the Tripple Bottom Line that connects Profit, People and Planet. The Company does not only aim for the profit, but furthermore, it is expected that the Company could provide benefit for the society and environment.

The real contribution of the Company in developing the society and environment preservation is an implementation of the compliance towards applicable laws and an evidence of Company's awareness towards life quality advancement of the society. Throughout 2022, the Company had implemented various activities supporting the Company's operating activities by strengthening community partnership basis around the work area of the Company.

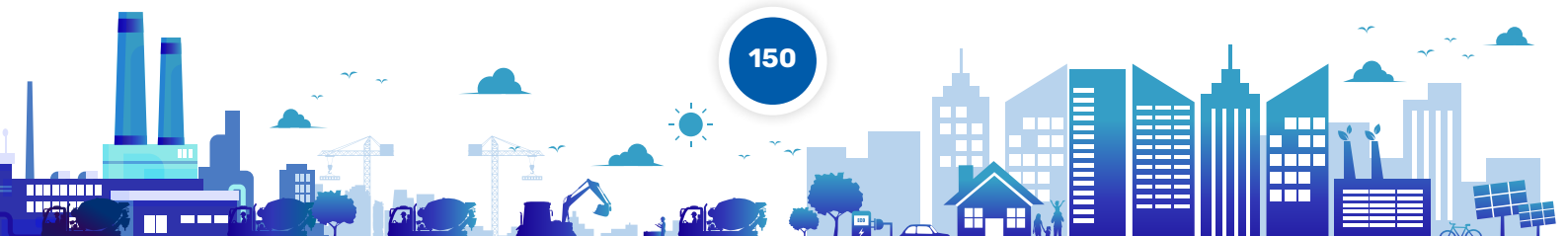
As a Public Company, the Company serves its function in terms of social responsibility implementation in transparent manner through certain behaviors while running the Company's activities. As a form of sustainable social responsibility, the Company take role in social activities in education, health and infrastructure sectors for the society.

REALISASI BIAYA CSR 2022

REALIZATION OF CSR COST 2022

Hingga akhir 2022, Perseroan telah mengeluarkan Rp. 15.000.000,- yang digunakan untuk kegiatan CSR.

By the end of 2022, the Company allocated IDR 15,000,000 for the CSR activities.



TUJUAN KEGIATAN CSR 2022

THE OBJECTIVES OF CSR ACTIVITIES 2022

Tujuan pelaksanaan kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility*) dalam lingkup Perseroan antara lain:

1. Menciptakan ekosistem yang harmonis dengan para Pemangku Kepentingan (*stakeholders*), sehingga eksistensi Perseroan dapat terjaga;
2. Berkontribusi pada pengembangan lingkungan dan masyarakat sekitar;
3. Meningkatkan kualitas dan taraf hidup karyawan dan masyarakat sekitar;
4. Membantu menciptakan citra positif dan membangun kepercayaan diri dari para Pemangku Kepentingan.

The objectives of Corporate Social Responsibilities activities implementation within the Company area are:

1. To create harmonious ecosystem with the Stakeholders, so that the Company's existence remains strong;
2. To contribute to the development of environment and surrounding communities;
3. To increase the life quality and prosperity of the employees and surrounding communities;
4. To help creating positive images and develop self-confidence of the Stakeholders.

Informasi Lengkap Mengenai Tanggung Jawab Sosial Berkelanjutan disajikan dalam Laporan Berkelanjutan (*Sustainability Report*) 2022 PT Sidomulyo Selaras Tbk yang ditampilkan terpisah dari Laporan Tahunan (*Annual Report*) 2022 PT Sidomulyo Selaras Tbk.

Complete Information Regarding Sustainable Corporate Social Responsibility is presented in the Sustainability Report 2022 of PT Sidomulyo Selaras Tbk which is separated from the Annual Report 2022 of PT Sidomulyo Selaras Tbk.

**SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG
PERTANGGUNGJAWABAN ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022
PT SIDOMULYO SELARAS TBK**

**STATEMENT OF THE BOARDS OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS ON THE
RESPONSIBILITY OF 2022 ANNUAL REPORT OF PT SIDOMULYO SELARAS TBK**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan PT Sidomulyo Selaras Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan Perusahaan.

We, the undersigned, declare that all the information contained in the 2022 annual report of PT Sidomulyo Selaras Tbk is comprehensively presented and we are fully responsible for the accuracy of the Company's annual report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya
This statement has been made truthfully to the best of our knowledge

Jakarta, April 2023

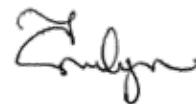
DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS



Jonathan Walewangko Hasan
Komisaris Utama
President Commissioner



Zulfikar Lukman
Komisaris
Commissioner



Evelyn Magdalena Tjoe
Komisaris
Commissioner

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS



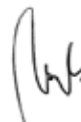
Tjoe Mien Sasminto
Direktur Utama
President Director



Trijanto Santoso
Direktur Operasional
Director of Operations



Kusyamto
Direktur Pemeliharaan
Director of Maintenance



Mesa Indra Naiborhu
Direktur Keuangan
Finance Director

Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is intentionally left blank.



6

LAPORAN KEUANGAN

Financial Statements



**PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
DAN ENTITAS ANAK / AND SUBSIDIARIES**

**Laporan Keuangan Konsolidasian / Consolidated Financial Statements
Pada Tanggal 31 Desember 2022 / As Of December 31, 2022
Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut /
And For The Year Then Ended
Beserta Laporan Auditor Independen / With Independent Auditor's Report
(Mata Uang Indonesia) / (Indonesian Currency)**



**PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
DAN ENTITAS ANAK / AND SUBSIDIARIES**

Laporan Keuangan Konsolidasian Pada Tanggal 31 Desember 2022 Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut Beserta Laporan Auditor Independen (Mata Uang Indonesia)	<i>Consolidated Financial Statements As Of December 31, 2022 And For The Year Then Ended With Independent Auditor's Report (Indonesian Currency)</i>
--	---

Daftar Isi / Table of Contents

Halaman / Pages

Surat Pernyataan Direksi		<i>Director's Statement Letter</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1 - 3	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	4 - 5	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	6	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	8 - 54	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>
Informasi Tambahan	55 - 59	<i>Additional Information</i>



PT. SIDOMULYO SELARAS

Jl. Gunung Sahari III No. 12A Jakarta 10610
Telp. : (021) 4266002, Fax : (021) 4266020
www.sidomulyo.com



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

**DIRECTORS' STATEMENT LETTER
RELATING TO
THE RESPONSIBILITY ON
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2022
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
AND SUBSIDIARIES**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

I, the undersigned:

Nama
Alamat Kantor
Alamat Domisili
Nomor Telepon
Jabatan

Tjoe Mien Sasmino
PT Sidomulyo Selaras Tbk Jln. Gunung Sahari III No 12A
Jl. Setiabudi Barat No. 2
021 - 4266002
Direktur Utama / President and Finance Director

Name
Office Address
Domicile
Phone Number
Position

Menyatakan bahwa:

1. Saya bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Sidomulyo Selaras Tbk dan Entitas Anak (Grup);
2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Grup.

State that:

1. I am responsible for the preparation and presentation of consolidated financial statements of PT Sidomulyo Selaras Tbk and Subsidiaries (the Group);
2. The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information in the Group's consolidated financial statements is complete and correct;
b. The Group's consolidated financial statements do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information or facts.
4. We are responsible for the Group's internal control system.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter is made truthfully.

Jakarta
30 Maret 2023 / March 30, 2023
Atas nama dan mewakili Dewan Direksi: / For and on behalf of the Board of Directors:



Tjoe Mien Sasmino
Direktur Utama dan Keuangan / President and Finance Director

LAPORAN AUDITOR INDEPENDENLaporan No. 00080/2.0961/AU.1/06/1023-2/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT Sidomulyo Selaras Tbk**Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Sidomulyo Selaras Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut penilaian profesional kami, merupakan hal yang paling penting dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode berjalan. Hal-hal tersebut telah dibahas dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam pembentukan opini kami atas hal tersebut, dan kami tidak memberikan opini terpisah atas hal-hal tersebut.

Pengukuran dan Penurunan Nilai Aset Tetap

Lihat Catatan 2 (Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Signifikan - Aset Tetap dan Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan) Catatan 3 (Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi Akuntansi Signifikan - Penyusutan Aset Tetap), dan Catatan 8 (Aset Tetap) atas laporan keuangan konsolidasian.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORTReport No. 00080/2.0961/AU.1/06/1023-2/1/III/2023

To the Shareholders, Boards of Commissioners and Directors

PT Sidomulyo Selaras Tbk**Opinion**

We have audited the consolidated financial statements of PT Sidomulyo Selaras Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Measurement and Impairment of Fixed Assets

Refer to Note 2 (Summary of Significant Accounting Policies - Fixed Assets and Impairment of Non-Financial Assets), Note 3 (Significant Accounting Judgments, Estimates and Assumptions - Depreciation of Fixed Assets), and Note 8 (Fixed Assets) to the consolidated financial statements.

Hal Audit Utama (lanjutan)Pengukuran dan Penurunan Nilai Aset Tetap (lanjutan)

Seperti dijelaskan pada Catatan 8 atas laporan keuangan konsolidasian, nilai buku aset tetap sebesar Rp 110.471.786.828 pada tanggal 31 Desember 2022 yang merupakan 72% dari jumlah aset pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Hal tersebut memiliki dampak yang signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian jika tidak diukur dengan tepat atau jika akan mengalami penurunan nilai.

PSAK 16, "Aset Tetap", mensyaratkan untuk mengatasi masalah utama dalam akuntansi aset tetap seperti pengakuan aset, penentuan jumlah tercatatnya dan beban penyusutan dan kerugian penurunan nilai yang harus diakui sehubungan dengan aset tersebut.

Aset tetap dianggap sebagai hal audit utama karena pengukuran penyusutan dan penurunan nilai aset tetap mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang berkaitan dengan penentuan masa manfaat, metode penyusutan dan melakukan pengujian penurunan nilai aset tetap (jika ada).

Bagaimana audit kami menangani Hal Audit Utama

- Kami memahami dan mengevaluasi proses akuisisi aset tetap;
- Kami memeriksa dan meninjau pengendalian internal yang terkait dengan pengeluaran sehubungan dengan aset tetap;
- Kami melakukan penelaahan analitis dan memeriksa bukti-bukti pendukung atas mutasi penambahan dan pengurangan dalam akun aset tetap;
- Kami memeriksa dan memverifikasi keberadaan fisik dan kepemilikan Grup atas aset tetap tersebut;
- Kami menguji kebenaran perhitungan penyusutan sesuai dengan estimasi manajemen untuk masa manfaat aset tetap;
- Kami mengevaluasi dan memverifikasi bahwa tidak ada indikator penurunan nilai aset tetap yang memerlukan kajian penurunan nilai; dan
- Kami menilai kecukupan dan ketepatan penyajian, pengungkapan dan kebijakan akuntansi sesuai dengan PSAK 16, "Aset Tetap".

Pengakuan Pendapatan

Lihat Catatan 2 (Ringkasan Kebijakan Akuntansi Signifikan - Pengakuan Pendapatan dan Beban), Catatan 3 (Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi Akuntansi Signifikan - Keberadaan Kontrak), dan Catatan 17 (Pendapatan Bersih) atas laporan keuangan konsolidasian.

Key Audit Matters (continued)Measurement and Impairment of Fixed Assets (continued)

As described in Note 8 to the consolidated financial statements, the net book value of fixed assets amounted to Rp 110,471,786,828 as of December 31, 2022 which represents 72% of total assets on the consolidated statement of financial position. It would have a significant impact on the consolidated financial statements if not measured properly or if these were to be impaired.

PSAK 16, "Fixed Assets", requires to address the principal issues in accounting for fixed assets such as recognition of the assets, the determination of their carrying amounts and the depreciation charges and impairment losses to be recognized in relation to them.

Fixed assets are considered a key audit matter as measurement of depreciation and impairment of fixed assets require the management to make judgments, estimates and assumptions related to determining the useful life, method of depreciation and performing a test for the impairment of fixed assets (if any).

How our audit addressed the Key Audit Matter

- We understood and evaluated the process of the fixed asset acquisition;
- We examined and reviewed the internal controls related to disbursement in connection with fixed assets;
- We performed an analytical review and checked the supporting evidences for the movements of additions and deductions in fixed assets account;
- We examined and verified the physical existence and ownership of the Group of such fixed assets;
- We tested the correctness of the computation of depreciation in accordance with the management's estimate for the useful lives of fixed assets;
- We evaluated and verified that there are no indicators of impairment of fixed assets that require an impairment review; and
- We assessed the adequacy and correctness of the presentation, disclosures and accounting policies in accordance with PSAK 16, "Fixed Assets".

Revenue Recognition

Refer to Note 2 (Summary of Significant Accounting Policies - Revenue and Expense Recognition), Note 3 (Significant Accounting Judgments, Estimates and Assumptions - Existence of a Contract), and Note 17 (Net Revenues) to the consolidated financial statements.

Hal Audit Utama (lanjutan)Pengakuan Pendapatan (lanjutan)

Seperti dijelaskan dalam Catatan 17 atas laporan keuangan konsolidasian, pendapatan Grup berasal dari penjualan barang dan jasa yang diberikan. Akuntansi untuk pendapatan Grup mengacu pada PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan". Porsi signifikan dari pendapatan bersih Grup berasal dari jasa angkutan sebesar Rp 83.360.033.320 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Pendapatan dari jasa diakui pada saat Grup menyelesaikan kewajiban pelaksanaannya atau pada saat jasa diserahkan kepada pelanggan.

PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", menyatakan bahwa entitas mengakui pendapatan untuk menggambarkan pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dalam jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan menjadi hak entitas dalam pertukaran untuk barang atau jasa tersebut.

Pengakuan pendapatan untuk pendapatan jasa merupakan hal audit utama karena, berdasarkan penilaian risiko kami, terdapat pertimbangan dan estimasi yang signifikan yang mencakup penentuan harga transaksi, memastikan rincian pengaturan yang termasuk dalam kontrak, menilai pemenuhan kewajiban pelaksanaan pada tingkat waktu ke waktu atau waktu ke waktu, kelengkapan dan ketepatan pengukuran untuk menyelesaikan masing-masing kewajiban pelaksanaan.

Bagaimana audit kami menangani Hal Audit Utama

- Kami memperoleh pemahaman tentang proses yang relevan dan mengevaluasi desain dan penerapan kontrol utama untuk melacak, memantau, dan mencatat pendapatan jasa angkutan;
- Kami memperoleh rincian pendapatan jasa angkutan dan membandingkan jumlahnya dengan pendapatan jasa angkutan yang tercatat dalam laporan keuangan konsolidasian;
- Kami membaca dan mendiskusikan dengan manajemen syarat dan ketentuan utama dari kontrak jasa angkutan yang belum diselesaikan, termasuk setiap modifikasi, untuk menilai kesesuaian perlakuan akuntansi untuk kontrak ini;
- Kami memeriksa keakuratan perhitungan pendapatan jasa angkutan oleh manajemen;
- Kami menguji sampel pendapatan jasa angkutan terhadap dokumen pendukung yang relevan; dan
- Kami menilai kecukupan dan ketepatan penyajian, pengungkapan dan kebijakan akuntansi sesuai dengan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan".

Key Audit Matters (continued)Revenue Recognition (continued)

As described in Note 17 to the consolidated financial statements, the revenues of the Group arise from sale of goods and services rendered. The accounting for the Group's revenues falls under PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers". The significant portion of the Group's net revenues are from freight services amounted to Rp 83,360,033,320 for the year ended December 31, 2022. Revenues from services are recognized when the Group satisfied its performance obligations or as the services are rendered to customers.

PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers", states that the entity shall recognize revenue to depict the transfer of promised goods or services to customers in an amount that reflects the consideration to which the entity expects to be entitled in exchange for those goods or services.

Revenue recognition for service revenues is a key audit matter because, based on our risk assessment, there are significant judgments and estimates which include the determination of transaction price, ascertaining the arrangement details included in the contracts, assessing the satisfaction of the performance obligations at a point in time or over time, completeness and accuracy of measurement to complete the respective performance obligations.

How our audit addressed the Key Audit Matter

- We gained an understanding of relevant processes and evaluated the design and implementation of the key controls to track, monitor and record freight service revenues;
- We obtained the details of freight service revenues and compared the amount with the recorded freight service revenues in the consolidated financial statements;
- We read and discussed with the management the key terms and conditions of the outstanding freight service contracts, including any modifications, to assess the appropriateness of the accounting treatment for these contracts;
- We checked the accuracy of management's calculations of freight service revenues;
- We tested samples of freight service revenues to relevant supporting documents; and
- We assessed the adequacy and correctness of the presentation, disclosures and accounting policies in accordance with PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers".

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK / REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
MORHAN DAN REKAN**



David Kurniawan, CPA

Registrasi Akuntan Publik No. AP. 1023 / Public Accountant Registration No. AP. 1023

30 Maret 2023 / March 30, 2023



00080

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2022	2021	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	2,4,23,24	2.179.513.570	2.924.551.124	Cash on hand and in banks
Piutang usaha - pihak ketiga - bersih	2,5,23,24	14.046.340.003	19.906.450.104	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain	2,6,23,24			Other receivables
Pihak ketiga		11.819.222.425	12.078.407.764	Third parties
Pihak berelasi	22	250.000.000	250.000.000	Related parties
Persediaan - bersih	2,7	5.554.489.781	6.896.976.304	Inventories - net
Uang muka dan biaya dibayar di muka	2	1.995.382.393	1.903.867.689	Advances and prepaid expenses
Pajak dibayar di muka	11a	946.174.445	637.948.622	Prepaid tax
Uang jaminan	2,23,24	612.500.000	612.500.000	Security deposit
Dana yang dibatasi penggunaannya	2,23,24	656.890.829	-	Restricted funds
Jumlah Aset Lancar		38.060.513.446	45.210.701.607	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset pajak tangguhan	2,11d	2.598.155.981	3.922.319.610	Deferred tax assets
Aset tetap - bersih	2,8	110.471.786.828	119.034.382.549	Fixed assets - net
Aset hak-guna - bersih	2,9	1.182.096.070	1.032.062.500	Right-of-use assets - net
Jumlah Aset Tidak Lancar		114.252.038.879	123.988.764.659	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET		152.312.552.325	169.199.466.266	TOTAL ASSETS

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 (lanjutan)
 31 Desember 2022
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
 (continued)
 December 31, 2022
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2022	2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS (DEFISIENSI MODAL)				LIABILITIES AND EQUITY (CAPITAL DEFICIENCY)
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha - pihak ketiga	2,10,23,24	912.033.056	1.598.367.883	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak berelasi	2,22,23,24	678.261.423	109.885.294	Other payables - related parties
Beban masih harus dibayar	2,23,24	227.450.600	118.744.201	Accrued expenses
Utang pajak	11b	249.334.412	267.583.994	Taxes payable
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Current maturities of long-term liabilities:
Liabilitas sewa	2,12,23,24	223.729.536	944.905.600	Lease liabilities
Utang lain-lain	2,13,23,24	29.747.412.240	153.519.223.708	Other payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		32.038.221.267	156.558.710.680	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang, setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Long-term liabilities, net of current maturities:
Liabilitas sewa	2,12,23,24	54.990.587	168.747.576	Lease liabilities
Utang lain-lain	2,13,23,24	106.404.848.959	-	Other payables
Liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan	2,14	10.243.071.041	14.366.779.620	Estimated liabilities for employee benefits
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		116.702.910.587	14.535.527.196	Total Non-Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS		148.741.131.854	171.094.237.876	TOTAL LIABILITIES

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
(continued)
December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2022	2021	
EKUITAS (DEFISIENSI MODAL)				EQUITY (CAPITAL DEFICIENCY)
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk				Equity attributable to the owners of the Parent Entity
Modal saham -				Share capital -
nilai nominal				par value
Rp 100 per saham				Rp 100 per share
Modal dasar -				Authorized -
2.650.000.000 saham				2,650,000,000 shares
Modal ditempatkan dan				Issued and
disetor penuh -				fully paid -
1.135.225.000 saham	15	113.522.500.000	113.522.500.000	1,135,225,000 shares
Tambahan modal disetor	16	6.912.130.414	6.912.130.414	Additional paid-in capital
Saldo laba (defisit)				Retained earnings (deficits)
Telah ditentukan				
penggunaannya		2.298.427.877	2.298.427.877	Appropriated
Belum ditentukan				
penggunaannya		(120.175.488.174)	(125.810.141.286)	Unappropriated
Jumlah		2.557.570.117	(3.077.082.995)	Total
Kepentingan non-				Non-controlling
pengendali	2	1.013.850.354	1.182.311.385	interests
JUMLAH EKUITAS (DEFISIENSI MODAL)		3.571.420.471	(1.894.771.610)	TOTAL EQUITY (CAPITAL DEFICIENCY)
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS (DEFISIENSI MODAL)		152.312.552.325	169.199.466.266	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY (CAPITAL DEFICIENCY)

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For The Year Ended
December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2022	2021	
PENDAPATAN BERSIH	2,17	86.372.396.655	82.622.335.649	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2,18,25	(61.251.171.059)	(61.855.207.331)	COST OF REVENUES
LABA KOTOR		25.121.225.596	20.767.128.318	GROSS PROFIT
Beban usaha	2,19,25	(39.222.161.958)	(30.747.121.338)	Operating expenses
Pendapatan keuangan	2	6.357.706	15.032.146	Finance income
Beban keuangan	2	(454.110.987)	(437.635.914)	Finance costs
Pendapatan (beban) lainnya – bersih	2,20	17.984.836.902	(129.470.132)	Other income (expenses) - net
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		3.436.147.259	(10.532.066.920)	INCOME (LOSS) BEFORE INCOME TAX
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN TANGGUHAN	2,11d	(586.237.769)	790.074.354	DEFERRED INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)
LABA (RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN		2.849.909.490	(9.741.992.566)	NET INCOME (LOSS) FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan	2,14	3.354.208.450	107.062.070	Remeasurement of estimated liabilities for employee benefits
Pajak penghasilan terkait	2,11d	(737.925.859)	3.308.460	Related income tax
JUMLAH LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		5.466.192.081	(9.631.622.036)	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For The Year Ended
December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2022	2021	
LABA (RUGI) BERSIH				NET INCOME (LOSS)
TAHUN BERJALAN				FOR
YANG DAPAT				THE YEAR
DIATRIBUSIKAN				ATTRIBUTABLE
KEPADA:				TO:
Pemilik entitas induk		3.062.226.427	(9.430.957.578)	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali	2	(212.316.937)	(311.034.988)	Non-controlling interests
JUMLAH		2.849.909.490	(9.741.992.566)	TOTAL
JUMLAH LABA (RUGI)				TOTAL
KOMPREHENSIF				COMPREHENSIVE
TAHUN BERJALAN				INCOME (LOSS) FOR
YANG DAPAT				THE YEAR
DIATRIBUSIKAN				ATTRIBUTABLE TO:
KEPADA:				OWNERS OF THE PARENT ENTITY
Pemilik entitas induk		5.634.653.112	(9.325.594.475)	Non-controlling interests
Kepentingan non-pengendali	2	(168.461.031)	(306.027.561)	
JUMLAH		5.466.192.081	(9.631.622.036)	TOTAL
LABA (RUGI) PER				BASIC AND DILUTED
SAHAM DASAR				EARNINGS (LOSS)
DAN DILUSIAN	2,21	2,70	(8,31)	PER SHARE

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For The Year Ended December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk / Equity Attributable to Owners of the Parent Entity						
	Saldo Laba (Defisit) / Retained Earnings (Deficits)			Jumlah Ekuitas (Defisiensi Modal) / Total Equity (Capital Deficiency)			
	Modal Saham / Share Capital	Tambahan Modal Disetor / Additional Paid-in Capital	Telah Dientukan Penggunaannya / Appropriated	Belum Dientukan Penggunaannya / Unappropriated	Jumlah / Total	Kepentingan Non-pengendali / Non-controlling Interests	
Saldo pada tanggal 1 Januari 2021	113.522.500.000	6.912.130.414	2.298.427.877	(116.484.546.811)	6.248.511.480	1.488.338.946	7.736.850.426
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	-	-	-	(9.325.594.475)	(9.325.594.475)	(306.027.561)	(9.631.622.036)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021	113.522.500.000	6.912.130.414	2.298.427.877	(125.810.141.286)	(3.077.082.995)	1.182.311.385	(1.894.771.610)
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	-	-	-	5.634.653.112	5.634.653.112	(168.461.031)	5.466.192.081
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	113.522.500.000	6.912.130.414	2.298.427.877	(120.175.488.174)	2.557.570.117	1.013.850.354	3.571.420.471

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For The Year Ended
December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2022	2021	
ARUS KAS DARI (UNTUK) AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM (FOR) OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan		88.959.900.049	77.748.478.681	Cash received from customers
Pembayaran kas kepada pemasok		(50.840.684.455)	(42.673.479.614)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas untuk karyawan		(24.951.061.708)	(23.808.324.783)	Cash paid to employees
Pembayaran kas untuk imbalan kerja		(1.450.300.000)	-	Cash paid to employee benefits
Pembayaran kas untuk operasi lainnya		(10.627.466.949)	(11.410.514.174)	Cash paid for other operations
Kas diterima dari (digunakan untuk) operasi		1.090.386.937	(143.839.890)	Cash generated from (used in) operations
Penerimaan bunga		13.248.535	15.032.146	Interest received
Pembayaran bunga		(117.792.400)	(132.568.176)	Interest paid
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi		985.843.072	(261.375.920)	Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities
ARUS KAS DARI (UNTUK) AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM (FOR) INVESTING ACTIVITIES
Penjualan dari aset tetap	8	193.000.000	3.600.000	Proceeds from sale of fixed assets
Perolehan aset tetap	8	(131.218.880)	(48.032.200)	Acquisition of fixed assets
Penjualan aset tetap aset melalui jual dan sewa-balik		-	45.500.000	Sale of fixed assets through sale and leaseback
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Investasi		61.781.120	1.067.800	Net Cash Provided by Investing Activities
ARUS KAS UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FOR FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran pokok liabilitas sewa		(1.142.661.746)	(723.846.824)	Repayment of principal lease liabilities
Penempatan dana yang dibatasi penggunaannya		(650.000.000)	-	Placement of restricted funds
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan		(1.792.661.746)	(723.846.824)	Net Cash Used in Financing Activities
PENURUNAN BERSIH KAS DAN BANK		(745.037.554)	(984.154.944)	NET DECREASE IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	4	2.924.551.124	3.908.706.068	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	4	2.179.513.570	2.924.551.124	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

1. UMUM

a. Pendirian dan Kegiatan Usaha Perusahaan

PT Sidomulyo Selaras Tbk ("Perusahaan") didirikan pada tanggal 13 Januari 1993 berdasarkan Akta Notaris No. 42 dari Trisnawati Mulia, S.H. Akta Pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-2242 HT.01.01.Th.94 tanggal 10 Februari 1994 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 55, Tambahan No. 4275 tanggal 12 Juli 1994. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris No. 95 dari Christina, S.H., M.Hum., M.Kn., tanggal 13 Juni 2022 tentang perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan. Perubahan tersebut telah diterima dan dicatat dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan No. AHU-AH.01.09-0027643 tanggal 30 Juni 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah bergerak di bidang jasa transportasi bahan kimia beracun dan berbahaya, dan mentah.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1994.

Kantor pusat Perusahaan terletak di Jl. Gunung Sahari III No. 12A, Jakarta.

b. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, dan Karyawan

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022
<u>Dewan Komisaris</u>	
Komisaris Utama :	Jonathan Walewangko
Komisaris :	Evelyn Magdalena Tjoe
Komisaris Independen :	Zulfikar Lukman
<u>Dewan Direksi</u>	
Direktur Utama :	Tjoe Mien Sasmino
Direktur :	Mesa Indra Naiborhu
Direktur :	Trijanto Santoso
Direktur :	Kusyanto

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, audit internal dipimpin Zulfikar Lukman sedangkan *Corporate Secretary* dijabat oleh Jonathan Walewangko.

Personel manajemen kunci Perusahaan adalah orang-orang yang mempunyai kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perusahaan. Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi dianggap sebagai manajemen kunci Perusahaan.

1. GENERAL

a. The Company's Establishment and Business Activities

PT Sidomulyo Selaras Tbk (the "Company") was established on January 13, 1993 based on Notarial Deed No. 42 of Trisnawati Mulia, S.H. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia on his Decision Letter No. C2-2242 HT.01.01.Th.94 dated February 10, 1994 and published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 55, Supplement No. 4275 on July 12, 1994. The Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 95 of Christina, S.H., M.Hum., M.Kn., dated June 13, 2022 concerning the change in the composition of Boards of Commissioners and Directors. The amendment has been accepted and recorded in the Legal Entity Administration System database of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on its Acceptance Notification Letter No. AHU-AH-01.09-0027643 dated June 30, 2022.

In accordance with Article 3 of the Articles of Association, the scope of activities of the Company is engaged in transportation of toxic and hazardous chemicals, and crude oil.

The Company started its commercial operation in 1994.

The Company's head office is located at Jl. Gunung Sahari III No. 12A, Jakarta.

b. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, and Employees

The composition of the Boards of Commissioners and Directors of the Company as of December 31, 2022 and 2021 is as follows:

	2022	2021
<u>Dewan Komisaris</u>		<u>Board of Commissioners</u>
Komisaris Utama :	Jonathan Walewangko	Sugiharto : President Commissioner
Komisaris :	Evelyn Magdalena Tjoe	Sri Hari Murti : Commissioner
Komisaris Independen :	Zulfikar Lukman	Hartono Gani : Independent Commissioner
<u>Dewan Direksi</u>		<u>Board of Directors</u>
Direktur Utama :	Tjoe Mien Sasmino	Tjoe Mien Sasmino : President Director
Direktur :	Mesa Indra Naiborhu	Erwin Hardiyanto : Director
Direktur :	Trijanto Santoso	Trijanto Santoso : Director
Direktur :	Kusyanto	Kusyanto : Director

As of December 31, 2022 and 2021, the internal audit unit is led by Zulfikar Lukman while the *Corporate Secretary* position is held by Jonathan Walewangko.

Key management personnel of the Company are those persons whom having the authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the Company. All members of the Boards of Commissioners and Directors are considered as key management personnel of the Company.

1. UMUM (lanjutan)

b. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, dan Karyawan (lanjutan)

Susunan komite audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah:

	2022
Ketua	: Zulfikar Lukman
Anggota	: Farid
Anggota	: Herman

Perusahaan dan entitas anak ("Grup") memiliki total 209 dan 198 karyawan tetap masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (tidak diaudit).

c. Struktur Entitas Anak

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki entitas anak sebagai berikut:

Entitas Anak / Subsidiaries	Persentase Kepemilikan / Percentage of Ownership		Bidang Usaha / Business Activities
	2022	2021	
Kepemilikan Langsung / Direct Ownership			
PT Sidomulyo Logistik	99,9%	99,9%	Jasa pengangkutan / Freight forwarding
PT Anugerah Roda Kencana	90,1%	90,1%	Penjualan sparepart truk / Selling of truck spareparts
PT Petro Nusa Kita	90,0%	90,0%	Jasa pengangkutan / Freight forwarding
Kepemilikan Tidak Langsung / Indirect Ownership			
PT Central Resik Banten	98,4%	98,4%	Penyimpanan dan cuci isotank / Warehouse and washing of isotank
PT Green Asia Tankliner	98,3%	98,3%	Sewa pemeliharaan isotank / Rental and maintenance of isotank

PT Anugerah Roda Kencana (ARK)

Sesuai dengan Akta Notaris Sulasmini, S.H., M.Kn., No. 4 tanggal 14 September 2022, tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, ARK melakukan perubahan susunan pemegang saham, seluruh saham milik Sugiharto sebanyak 125 saham setara dengan Rp 125.000.000 telah dijual dan dipindahkan kepada Tjoe Min Sasminto. Akta perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-01.09.0058498 tanggal 26 September 2022.

1. GENERAL (continued)

b. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, and Employees (continued)

The composition of the Company's audit committee as of December 31, 2022 and 2021 is as follows:

	2021	
Hartono Gani	:	Chairman
Herman	:	Member
Dadang Kayambo	:	Member

The Company and its subsidiaries (the "Group") had a total of 209 and 198 permanent employees as of December 31, 2022 and 2021, respectively (unaudited).

c. Structure of Subsidiaries

As of December 31, 2022 and 2021, the Company has the following subsidiaries:

Mulai Beroperasi Komersial / Start of Commercial Operations	Tempat Kedudukan / Domicile	Jumlah Aset (Sebelum Eliminasi) / Total Assets (Before Elimination) (Dalam Ribuan Rupiah / In Thousand Rupiah)	
		2022	2021
2001	Jakarta	98.967.511	99.054.057
2012	Jakarta	2.815.471	2.139.939
2016	Jakarta	10.918.262	12.727.516
2012	Jakarta	37.268.659	37.268.659
2011	Jakarta	32.731.582	34.704.367

PT Anugerah Roda Kencana (ARK)

In accordance with the Deed of Notary Sulasmini, S.H., M.Kn., No. 4 dated September 14, 2022, concerning the Statement of Shareholders' Resolution, ARK made changes to the composition of the shareholders, all shares owned by Sugiharto totaling 125 shares or equivalent to Rp 125,000,000 have been sold and transferred to Tjoe Min Sasminto. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on his Decision Letter No. AHU-01.09.0058498 dated September 26, 2022.

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Entitas Anak (lanjutan)

PT Petro Nusa Kita (PNK)

Sesuai dengan Akta Notaris Sulasmini, S.H., M.Kn., No. 17 tanggal 28 Oktober 2022, tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, PNK melakukan perubahan susunan pemegang saham, seluruh saham milik Tjoe Min Sasminto sebanyak 5.000 saham setara dengan Rp 500.000.000 telah dijual dan dipindahkan ke Julina Mere. Akta perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-01.09.0072654 tanggal 4 November 2022.

PT Green Asia Tankliner (GAT)

Sesuai dengan Akta Notaris Sulasmini, S.H., M.Kn., No. 7 tanggal 14 September 2022 tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, GAT melakukan perubahan susunan pemegang saham, seluruh saham milik Sugiharto sebanyak 300 saham setara dengan Rp 300.000.000 telah dijual dan dipindahkan ke Tjoe Min Sasminto. Akta perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-01.09.0060928 tanggal 1 Oktober 2022.

d. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam - LK) (saat ini dikenal sebagai Otoritas Jasa Keuangan (OJK)) melalui surat No. S 7247/BL/2011 tanggal 28 Juni 2011 untuk melakukan penawaran umum perdana saham sebanyak 237.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham serta harga penawaran Rp 225 per saham.

Seluruh saham Perusahaan telah didaftarkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 12 Juli 2011.

e. Penerbitan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian ini telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Dewan Direksi Perusahaan, selaku pihak yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyelesaian laporan keuangan konsolidasian tersebut pada tanggal 30 Maret 2023.

1. GENERAL (continued)

c. Structure of Subsidiaries (continued)

PT Petro Nusa Kita (PNK)

In accordance with the Deed of Notary Sulasmini, S.H., M.Kn., No. 17 dated October 28, 2022, concerning the Statement of Shareholders' Resolution, PNK made changes to the composition of the shareholders, all shares owned by Tjoe Min Sasminto totaling 5,000 shares or equivalent to Rp 500,000,000 have been sold and transferred to Julina Mere. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on his Decision Letter No. AHU-01.09.0072654 dated November 4, 2022.

PT Green Asia Tankliner (GAT)

In accordance with the Deed of Notary Sulasmini, S.H., M.Kn., No. 7 dated 14 September 2022 concerning the Statement of Shareholders' Resolution, GAT made changes to the composition of the shareholders, all shares owned by Sugiharto totaling 5,000 shares or equivalent to Rp 500,000,000 have been sold and transferred to Tjoe Min Sasminto. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on his Decision Letter No. AHU-01.09.0060928 dated October 1, 2022.

d. The Company's Public Offering

The Company obtained the effective statement from the Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution (Bapepam - LK) (currently known as Financial Services Authority (OJK)) through letter No. S 7247/BL/2011 dated June 28, 2011 for the initial public offering of shares for a total of 237,000,000 shares with a nominal value of Rp 100 per share and an offering price of Rp 225 per share.

All of the Company's shares have been registered in the Indonesia Stock Exchange on July 12, 2011.

e. Issuance of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been authorized for issuance by the Board of Directors of the Company as the party who is responsible for the preparation and completion of the consolidated financial statements, on March 30, 2023.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

Kepatuhan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK)

Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya (selanjutnya disebut "Grup") telah disusun dan disajikan sesuai dengan SAK di Indonesia, meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) serta Peraturan Regulator Pasar Modal yang berlaku, antara lain Peraturan No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik.

Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian

Dasar pengukuran laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian konsisten dengan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian periode sebelumnya, kecuali untuk penerapan beberapa amendemen dan penyesuaian PSAK yang berlaku efektif 1 Januari 2022 telah diungkapkan dalam Catatan ini.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian konsisten dengan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian periode sebelumnya, kecuali untuk penerapan beberapa amendemen dan penyesuaian PSAK yang berlaku efektif 1 Januari 2022 seperti yang diungkapkan dalam Catatan ini.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah yang juga merupakan mata uang fungsional entitas dalam Grup.

Perlu dicatat bahwa estimasi dan asumsi akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, meskipun perkiraan ini didasarkan pada pengetahuan terbaik manajemen dan penilaian dari peristiwa dan tindakan saat ini, peristiwa yang sebenarnya mungkin akhirnya berbeda dengan estimasi. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Compliance with Financial Accounting Standards (SAK)

The consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries (hereafter referred to as the "Group") have been prepared and presented in accordance with Indonesian SAK, which comprise the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (DSAK IAI) and applicable Capital Market regulations, among others Regulation No. VIII.G.7 concerning Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuer or Public Companies.

Basis of Preparation and Measurement of the Consolidated Financial Statements

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, are prepared on accrual basis of accounting.

The consolidated statement of cash flows is prepared using the direct method with classifications of cash flows into operating, investing and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements in respect of the previous period, except for the adoption of several amendments and improvements to PSAK effective January 1, 2022 as disclosed in this Note.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements in respect of the previous period, except for the adoption of amendments and improvements to PSAK effective January 1, 2022 as disclosed in this Note.

The reporting currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Rupiah which is also the functional currency of the entities in the Group.

If should be noted that accounting estimates and assumptions are used in the preparation of the consolidated financial statements, although these estimates are based on management's best knowledge and judgement of the current events and actions, actual events may ultimately differ from those estimates. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Penerapan Amendemen dan Penyesuaian PSAK

Grup menerapkan amendemen dan penyesuaian PSAK yang wajib diberlakukan mulai 1 Januari 2022. Penerapan amendemen dan penyesuaian PSAK ini tidak mengakibatkan perubahan substansial pada kebijakan akuntansi Grup, dan tidak memiliki pengaruh material terhadap jumlah yang dilaporkan untuk periode keuangan saat ini atau sebelumnya:

- Amendemen PSAK 22, "Kombinasi Bisnis tentang Referensi ke Kerangka Konseptual";
- Amendemen PSAK 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak yang Merugi - Biaya Memenuhi Kontrak";
- PSAK 71 (Penyesuaian Tahunan 2020), "Instrumen Keuangan";
- PSAK 73 (Penyesuaian Tahunan 2020), "Sewa".

Siaran Pers Mengenai "Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa" yang Diterbitkan pada Bulan April 2022

Pada bulan April 2022, DSAK IAI mengeluarkan siaran pers mengenai "Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa" sebagai bahan penjelasan terhadap persyaratan yang relevan dari PSAK 24, "Imbalan Kerja", yang secara khusus menjelaskan cara mengatribusikan imbalan pensiun pada periode jasa program pensiun dengan pola tertentu berdasarkan Undang-Undang yang berlaku di Indonesia.

Berdasarkan siaran pers, DSAK IAI mengamati bahwa entitas perlu mengatribusikan imbalan pensiun hanya untuk setiap tahun dimana seorang pekerja memberikan jasa sejak usia sebelum usia pensiun, yaitu 24 tahun sebelum usia pensiun (atau, jika pekerjaan dimulai pada atau setelah 24 tahun sebelum usia pensiun, terhitung sejak karyawan pertama kali bekerja sampai dengan usia pensiun)

Setiap perubahan liabilitas imbalan diestimasi atas imbalan kerja karyawan setelah penerapan atribusi imbalan sebagaimana dijelaskan dalam siaran pers ini dianggap sebagai perubahan kebijakan akuntansi. Berdasarkan siaran pers, setiap perusahaan perlu menilai waktu yang wajar untuk mengubah kebijakan akuntansinya terkait hal ini.

Grup telah menerapkan persyaratan dari siaran pers dan telah melakukan perikatan dengan aktuaris independen untuk menghitung dampak dari perubahan kebijakan akuntansi ini.

Dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian telah diungkapkan pada Catatan 14.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Adoption of Amendments and Improvements to PSAK

The Group applied amendments and improvements to PSAK that are mandatory for application from January 1, 2022. The application of these amendments and improvements to PSAK did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial period:

- Amendments to PSAK 22, "Business Combinations on Reference to the Conceptual Framework";
- Amendments to PSAK 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets on Onerous Contracts - Cost of Fulfilling the Contracts";
- PSAK 71 (Annual Improvements 2020), "Financial Instruments";
- PSAK 73 (Annual Improvements 2020), "Leases".

Press Release Regarding "Attributing Benefit to Periods of Service" Issued in April 2022

In April 2022, DSAK IAI issued a press release regarding "Attributing Benefit to Periods of Service" as an explanatory material to the relevant requirements of PSAK 24, "Employee Benefits", which specifically explains how to attribute pension benefits to periods of service for pension plans with specific patterns based on the applicable laws in Indonesia.

Based on the press release, DSAK IAI observed that the entity should attribute pension benefits only to each year in which an employee renders service from the age before retirement age, which is 24 years before retirement age (or, if employment commences on or after the age of 24 years before retirement age, from the date the employee first renders service to the retirement age).

Any changes in the estimated liabilities for employee benefits after applying the attribution of benefits as explained in this press release are considered as a change in accounting policy. Based on the press release, each company needs to assess the reasonable timing to change its accounting policy on this matter.

The Group has applied the requirements of the press release and has engaged with an independent actuary to calculate the impact of change in accounting policy.

The impact to consolidated financial statements is disclosed in Note 14.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Prinsip-prinsip Konsolidasian

Seluruh transaksi antar perusahaan, saldo akun dan laba atau rugi yang belum direalisasi dari transaksi antar perusahaan di dalam grup yang telah dieliminasi.

Entitas Anak adalah seluruh entitas di mana Perusahaan memiliki pengendalian. Perusahaan mengendalikan *investee* ketika Perusahaan memiliki kekuasaan atas *investee*, eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan memiliki kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

Konsolidasi atas entitas anak dimulai sejak tanggal memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir ketika kehilangan pengendalian atas entitas anak. Penghasilan dan beban entitas anak dimasukkan atau dilepaskan selama tahun berjalan dalam laba rugi dari tanggal diperolehnya pengendalian sampai dengan tanggal ketika Perusahaan kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Rugi entitas anak yang tidak dimiliki secara penuh diatribusikan pada Kepentingan Non-pengendali (KNP) bahkan jika hal ini mengakibatkan KNP mempunyai saldo defisit.

Jika Perusahaan kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka, Perusahaan pada tanggal hilangnya pengendalian tersebut:

- Menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas Entitas Anak pada jumlah tercatatnya.
- Menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP;
- Mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima dan distribusi saham (jika ada);
- Mengakui setiap sisa investasi pada entitas anak pada nilai wajarnya;
- Mereklasifikasi bagian Perusahaan atas komponen yang sebelumnya diakui sebagai penghasilan komprehensif lain ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba; dan
- Mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

KNP mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset bersih dari entitas anak yang tidak dapat diatribusikan secara langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas jumlah tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Laba atau rugi dari pelepasan kepada kepentingan non-pengendali juga dicatat di ekuitas.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Principles of Consolidation

Inter-company transactions, balances and unrealized gains or loss on transactions between companies in the group are eliminated.

Subsidiary are all entities over which the Company has control. The Company controls the investee when the Company has power over the investee, is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee, and has the ability to use its power over the investee to affect its returns.

Consolidation of a subsidiary begins when the Company obtains control over the subsidiary and ceases when the Company loses control of the subsidiary. Income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in profit or loss from the date the Company gains control until the date the Company ceases to control the subsidiary.

Losses of a non-wholly owned subsidiary are attributed to the Non-controlling Interests (NCI) even if such losses result in a deficit balance for the NCI.

If the Company loses control of a subsidiary, the Company on the date of loss of control:

- *Derecognize the assets (include goodwill) and liabilities of the Subsidiary at their carrying amount;*
- *Derecognize the carrying amount of any NCI;*
- *Recognize the fair value of the consideration received (if any);*
- *Recognize the fair value of any investment retained;*
- *Reclassify the Company's share of components previously recognized in other comprehensive income to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income or retained earnings, as appropriate; and*
- *Recognize any resulting difference as gain or loss in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.*

NCI represents the portion of the profit or loss and net assets of the subsidiaries attributable to equity interests that are not owned directly or indirectly by the Company, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to owners of the parent entity.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying amount of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to non-controlling interests are also recorded in equity.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Sesuai dengan PSAK 7, pihak yang berelasi jika salah satu pihak memiliki kemampuan untuk mengendalikan (dengan cara kepemilikan langsung atau tidak langsung) atau mempunyai pengaruh signifikan (dengan cara partisipasi dalam kebijakan keuangan dan operasional) atas pihak lain dalam membuat keputusan keuangan dan operasional.

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas yang menyiapkan laporan keuangan konsolidasiannya (entitas pelapor).

- a. Orang atau anggota keluarga dekatnya mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - ii. memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.
- b. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lain);
 - ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
 - iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
 - iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
 - v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
 - vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a);
 - vii. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a)(i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas); atau
 - viii. Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Seluruh saldo dan transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan pada Catatan 22 atas laporan keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Transactions with Related Parties

In accordance with PSAK 7, parties are considered to be related if one party has the ability to control (by of ownership, directly or indirectly) or exercise significant influence (by way of participation in the financial and operating policies) over the other party in making financial and operating decisions.

Related party is a person or an entity related to the entity who prepares the consolidated financial statements (the reporting entity).

- a. A person or a close member of that person's family is related to a reporting entity if that person:
 - i. has control or joint control over the reporting entity;
 - ii. has significant influence over the reporting entity; or
 - iii. is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
- b. An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies:
 - i. The entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
 - ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member);
 - iii. Both entities are joint ventures of the same third party;
 - iv. One entity is a joint ventures of the same third party and the other entity is an associate of the third entity;
 - v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;
 - vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a);
 - vii. A person identified in (a)(i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity); or
 - viii. The entity, or a member of a group which the entity is part of the group, providing personnel services of the key management to the reporting entity or the parent of the reporting entity.

All significant transactions and balances with related parties were disclosed in Note 22 to the consolidated financial statements.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Instrumen Keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan dari satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas dari entitas lain.

Aset Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran

Aset keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI) dan nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL). Klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal tergantung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Grup untuk mengelolanya. Grup pada awalnya mengukur aset keuangan pada nilai wajar ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan bukan pada FVTPL.

Untuk aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau FVOCI, aset keuangan harus menimbulkan arus kas yang 'semata dari pembayaran pokok dan bunga' (SPPI) dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai tes SPPI dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana Grup mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari pengumpulan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh regulasi atau konvensi di pasar (perdagangan reguler) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

Grup hanya memiliki aset keuangan yang diklasifikasikan dengan biaya perolehan diamortisasi. Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mengumpulkan arus kas kontraktual, dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menimbulkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (EIR) dan mengalami penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Grup yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan bank, piutang usaha - pihak ketiga, piutang lain-lain, uang jaminan dan dana yang dibatasi penggunaannya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Financial Instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial Assets

Recognition and Measurement

Financial assets are classified at initial recognition, and subsequently measured at amortized cost, fair value through other comprehensive income (FVOCI), and fair value through profit or loss (FVTPL). The classification of financial assets at initial recognition depends on the financial asset's contractual cash flow characteristics and the Group's business model for managing them. The Group initially measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at FVTPL.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVOCI, it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest' (SPPI) on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the asset.

The Group only had financial assets classified at amortized cost. The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows, and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest rate (EIR) method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost include cash on hand and in banks, trade receivables - third parties, other receivables, security deposit and restricted funds.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penghentian Pengakuan

Aset keuangan (atau, jika berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapus dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

- hak untuk menerima arus kas dari aset yang telah kedaluwarsa, atau,
- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau telah menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima secara penuh tanpa penundaan material kepada pihak ketiga berdasarkan pengaturan 'pass-through' dan salah satu (a) Grup mengalihkan secara substansial semua risiko dan manfaat aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan atau memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat aset, tetapi telah mengalihkan pengendalian aset.

Ketika Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani perjanjian *pass-through*, Grup mengevaluasi apakah, dan sejauh mana, Grup telah mempertahankan risiko dan manfaat kepemilikan. Ketika Grup tidak mengalihkan atau menahan secara substansial semua risiko dan manfaat dari aset, atau mengalihkan pengendalian atas aset, Grup terus mengakui aset yang ditransfer tersebut sejauh keterlibatannya secara berkelanjutan. Dalam kasus tersebut, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset alihan dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan kewajiban yang dimiliki Grup. Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer diukur pada nilai yang lebih rendah dari jumlah tercatat asli aset dan jumlah maksimum imbalan yang dapat dibayarkan kembali oleh Grup.

Liabilitas Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran

Grup mengakui liabilitas keuangan pada saat timbulnya liabilitas kontraktual untuk menyerahkan kas atau aset keuangan lainnya kepada entitas lain.

Pada saat pengakuan awal, dalam hal liabilitas keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL), liabilitas keuangan diukur pada nilai wajar ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Setelah pengakuan awal, Grup mengukur seluruh akun liabilitas keuangan, pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Liabilitas keuangan Grup meliputi utang usaha - pihak ketiga, utang lain-lain - pihak berelasi, beban masih harus dibayar dan utang lain-lain jangka panjang. Grup tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- the rights to receive cash flows from the asset have expired, or,
- the Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognized an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained. Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

Financial Liabilities

Recognition and Measurement

Financial liabilities are recognized when the Group has contractual obligation to transfer cash or other financial assets to other entities.

Financial liabilities, which are not measured at fair value through profit or loss (FVTPL), are initially recognized at fair value plus transaction costs that are directly attributable to the liabilities.

Subsequently, the Group measures all of its financial liabilities, at amortized cost using effective interest method. The Group's financial liabilities include trade payables - third parties, other payables - related parties, accrued expenses and long-term other payables. The Group has no financial liability measured at FVTPL.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Penghentian Pengakuan

Grup menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas kontraktual telah dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Ketika suatu liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru dan selisih antara jumlah tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Saling Hapus antar Instrumen Keuangan

Aset dan liabilitas keuangan dapat saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, jika dan hanya jika, 1) Grup saat ini memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum dengan entitas lain untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan 2) berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Estimasi Nilai Wajar

Nilai wajar didefinisikan sebagai harga yang akan diterima untuk menjual aset atau dibayar untuk mengalihkan kewajiban dalam transaksi yang teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran di pasar utama atau, dalam ketiadaan, paling tidak pasar menguntungkan dimana Grup memiliki akses pada tanggal tersebut. Nilai wajar liabilitas mencerminkan risiko wanprestasinya.

Jika tersedia, Grup mengukur nilai wajar instrumen keuangan dengan menggunakan harga yang dikutip di pasar aktif untuk instrumen tersebut. Jika tidak ada harga dikutip di pasar aktif, maka Grup menggunakan teknik penilaian yang memaksimalkan penggunaan input yang dapat diamati dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diamati.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Grup mengakui penyisihan kerugian kredit ekspektasian (*Expected Credit Loss / ECL*) atas aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. ECL adalah perkiraan kerugian kredit tertimbang probabilitas. Kerugian kredit diukur sebagai nilai sekarang dari semua kekurangan kas (yaitu, perbedaan antara arus kas yang jatuh tempo kepada Grup sesuai dengan kontrak dan arus kas yang diharapkan akan diterima Grup), didiskontokan dengan suku bunga efektif dari aset keuangan, dan mencerminkan informasi yang wajar dan dapat didukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya yang tidak semestinya tentang peristiwa masa lalu, kondisi saat ini, dan prakiraan kondisi ekonomi masa depan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Derecognition

Financial liabilities are derecognized when, and only when, the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

Where an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Offsetting Financial Instruments

Financial assets and liabilities can be offset and the net amount is presented in the consolidated statement of financial position, if and only if, 1) the Group currently have rights that can be enforced by law with other entities to offset the recognized amounts and 2) intends to settle on a net basis or to realize the asset and settle liability simultaneously.

Estimation of Fair Value

Fair value is defined as the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date in the principal market or, in its absence, the most advantageous market to which the Group has accessed at that date. The fair value of a liability reflects its non-performance risk.

When available, the Group measures the fair value of a financial instrument using the quoted price in an active market for that instrument. If there is no quoted price in an active market, then the Group uses valuation techniques that maximize the use of relevant observable inputs and minimize the use of unobservable inputs.

Impairment of Financial Assets

The Group recognizes an allowance for expected credit losses (ECL) on financial assets measured at amortized cost. ECL is a probability weighted estimate of credit losses. Credit losses are measured as the present value of all cash shortages (i.e., the difference between the cash flows that are due to the Group in accordance with the contract and the cash flows that the Group is expected to receive), discounted at the effective interest rate of the financial asset, and reflect fair and reliable information available without undue cost or effort regarding past events, current conditions, and forecasts of future economic conditions.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Penurunan Nilai Aset Keuangan (lanjutan)

Grup mengakui penyisihan penurunan nilai berdasarkan ECL 12 bulan atau seumur hidup, tergantung pada apakah terdapat peningkatan yang signifikan dalam risiko kredit sejak pengakuan awal.

Saat menentukan apakah risiko kredit aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal dan saat mengestimasi ECL, Grup mempertimbangkan informasi yang wajar dan dapat didukung yang relevan dan tersedia tanpa biaya atau upaya yang tidak semestinya. Ini mencakup informasi dan analisis kuantitatif dan kualitatif, berdasarkan pengalaman historis Grup dan penilaian kredit yang diinformasikan dan termasuk informasi perkiraan masa depan.

Grup mengakui ECL seumur hidup untuk piutang yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan. Grup menggunakan matriks provisi yang didasarkan pada pengalaman kerugian kredit historis Grup, disesuaikan dengan faktor-faktor yang bersifat perkiraan masa depan yang spesifik untuk peminjam dan lingkungan ekonomi. Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai apakah aset keuangan tersebut pada biaya perolehan diamortisasi mengalami penurunan nilai kredit. Aset keuangan mengalami penurunan nilai kredit ketika satu atau lebih peristiwa yang berdampak merugikan pada estimasi arus kas masa depan dari aset keuangan telah terjadi. Bukti aset keuangan mengalami penurunan nilai kredit mencakup data yang dapat diobservasi tentang peristiwa berikut:

- Kesulitan keuangan signifikan yang dialami penerbit atau peminjam;
- Pelanggaran kontrak, seperti wanprestasi atau peristiwa lewat jatuh tempo;
- Pemberi pinjaman dari peminjam, karena alasan ekonomi atau kontrak yang berkaitan dengan kesulitan keuangan peminjam, setelah memberikan kepada peminjam suatu konsesi yang tidak akan dipertimbangkan oleh pemberi pinjaman;
- Terdapat kemungkinan bahwa peminjam akan dinyatakan pailit atau reorganisasi keuangan lainnya;
- Hilangnya pasar aktif dari aset keuangan tersebut karena kesulitan keuangan;
- Pembelian atau asal mula aset keuangan dengan diskon besar yang mencerminkan kerugian kredit yang terjadi.

Grup menganggap aset keuangan mengalami gagal bayar ketika pihak lawan gagal membayar kewajiban kontraktualnya, atau terdapat pelanggaran persyaratan kontraktual lainnya, seperti jaminan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Impairment of Financial Assets (continued)

The Group recognizes an allowance for impairment on a 12-month or lifetime ECL basis, depending on whether there has been a significant increase in credit risk since initial recognition.

When determining whether the credit risk of a financial asset has increased significantly since initial recognition and when estimating ECL, the Group takes into account relevant reasonable and supportable information available without undue cost or effort. It includes both quantitative and qualitative information and analysis, based on the Group's historical experience and informed credit assessment and includes forward-looking information.

The Group recognizes lifetime ECL for receivables that do not contain a significant financing component. The Group uses a provision matrix that is based on the Group's historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the borrower and the economic environment. At each reporting date, the Group assesses whether the financial assets are at amortized cost is impaired on credit. A financial asset is credit impaired when one or more events that adversely affect the estimated future cash flows of the financial asset have occurred. Evidence of a financial asset being credit impaired includes observable data about the following events:

- *Significant financial difficulties experienced by the issuer or borrower;*
- *Breach of contract, such as default or pas due events;*
- *The lender(s) of the borrower, for economic or contractual reasons relating to the borrower's financial difficulty, having granted to the borrower a concession(s) that the lender(s) would not otherwise consider;*
- *It is becoming probable that the borrower will enter bankruptcy or other financial reorganization;*
- *The disappearance of an active market for that financial asset because of financial difficulties;*
- *The purchase or origination of a financial asset at a deep discount that reflects the incurred credit losses.*

The Group considers a financial asset to be in default when a counterparty fails to pay its contractual obligations, or there is a breach of other contractual terms, such as covenants.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Penurunan Nilai Aset Keuangan (lanjutan)

Grup secara langsung mengurangi jumlah tercatat bruto dari aset keuangan ketika tidak ada ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual atas aset keuangan, baik sebagian atau seluruhnya. Hal ini umumnya terjadi ketika Grup menentukan bahwa peminjam tidak memiliki aset atau sumber pendapatan yang dapat menghasilkan arus kas yang cukup untuk membayar kembali jumlah yang dikenakan penghapusan tersebut. Namun, aset keuangan yang dihapus bukukan masih dapat dikenakan aktivitas penegakan hukum untuk mematuhi prosedur Grup untuk pemulihan jumlah yang jatuh tempo. ECL atas aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diakui sebagai cadangan kerugian penurunan nilai terhadap jumlah tercatat bruto aset keuangan, dengan kerugian penurunan nilai (atau pembalikan) yang dihasilkan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Kas dan Bank

Kas dan bank terdiri dari kas dan bank yang tidak digunakan sebagai jaminan serta tidak dibatasi penggunaannya.

Dana yang Dibatasi Penggunaannya

Dana yang dijadikan jaminan atas utang disajikan sebagai dana yang dibatasi penggunaannya dan dinyatakan sebesar nilai nominal.

Uang Muka dan Biaya Dibayar di Muka

Uang Muka

Uang muka pada awalnya dicatat sebesar biaya transaksi, dan selanjutnya dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi kerugian penurunan nilai, jika ada.

Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi bersih. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Penyisihan persediaan usang ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan masing-masing persediaan pada akhir tahun.

Aset Tetap

Pada saat pengakuan awal, aset tetap diukur pada biaya perolehan yang meliputi harga pembelian, biaya pinjaman dan biaya lainnya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi sekarang.

Biaya pengurusan legal awal yang terjadi untuk memperoleh hak-hak pengurusan legal diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah, dan biaya ini tidak disusutkan. Biaya yang berkaitan dengan perpanjangan hak atas tanah diakui sebagai aset tidak berwujud dan diamortisasi selama periode hak atas tanah.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Impairment of Financial Assets (continued)

The Group directly reduces the gross carrying amount of a financial asset when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows on a financial asset, either partially or in full. This is generally the case when the Group determines that the borrower does not have assets or sources of income that could generate sufficient cash flows to repay the amounts subject to the write-off. However, financial assets that are written off could still be subject to enforcement activities in order to comply with the Group's procedures for recovery of amounts due. The ECLs on financial assets at amortized cost are recognized as allowance for impairment losses against the gross carrying amount of the financial asset, with the resulting impairment losses (or reversals) recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Cash on Hand and in Banks

Cash on hand and in banks represents cash on hand and cash in banks which are not used as collateral and are not restricted.

Restricted Funds

Funds which are pledged as securities liabilities are presented as restricted funds and stated at nominal values.

Advances and Prepaid Expenses

Advances

Advances are initially recorded at transaction cost, and subsequently recorded at cost less impairment loss, if any.

Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

Inventories

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value (NRV), whereby cost is determined by the weighted average method. Allowance for inventory obsolescence is provided based on a review of the condition of inventories at the end of the year.

Fixed Assets

At initial recognition, fixed assets are measured at cost which includes the purchase price, borrowing costs and other costs directly attributable to bringing the assets to their present location and condition.

Initial legal costs incurred to obtain legal rights are recognized as part of the acquisition cost of the land, and these costs are not depreciated. Costs related to renewal of land rights are recognized as deferred charges and amortized during the period of the land rights.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Aset Tetap (lanjutan)

Biaya setelah perolehan awal termasuk dalam jumlah tercatat aset atau diakui sebagai aset yang terpisah, sebagaimana mestinya, apabila kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Grup dan biaya tersebut dapat diukur secara andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti tidak diakui selama tahun berjalan pada saat terjadinya. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap yang bersangkutan dengan rincian sebagai berikut:

	<u>Tahun / Years</u>
Bangunan	20
Kendaraan	8 - 20
Peralatan	4

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi tersebut berlaku prospektif.

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau tidak ada manfaat ekonomis di masa datang yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang muncul dari penghentian pengakuan aset tetap (diperhitungkan sebagai selisih antara jumlah tercatat aset dan hasil penjualan bersih) dimasukkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Aset yang dikenakan amortisasi dinilai untuk penurunan nilai apabila peristiwa atau perubahan keadaan terjadi yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat tidak dapat diperoleh kembali. Penurunan nilai diakui untuk jumlah di mana jumlah tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan. Jumlah terpulihkan adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai. Untuk tujuan menguji penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah diidentifikasi (unit penghasil kas). Aset non-keuangan yang mengalami penurunan yang ditelaah untuk kemungkinan pembalikan dari penurunan nilai tersebut pada setiap tanggal pelaporan.

Sewa

Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung, sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Fixed Assets (continued)

Subsequent cost are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be reliably measured. The carrying amount of the replaced part is derecognized during the financial year in which they are incurred. All other repairs and maintenance are charged to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets with details as follows:

<u>Tarif / Rate</u>	
5%	Buildings
12,5% - 5%	Vehicles
25%	Equipment

The estimated useful lives, residual value and depreciation method are reviewed at each year end, with the effect of any changes in accounting estimates accounted for on a prospective basis.

Fixed assets are derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the assets (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in current year consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Impairment of Non-Financial Assets

Assets that are subject to amortization are assessed for impairment when events or changes in circumstances occur which indicate that the carrying amount may not be recoverable. Decline in value is recognized for the amount by which the asset's carrying amount exceeds the recoverable amount. Recoverable amount is the higher amount between the asset's fair value less costs to sell or value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows (cash-generating units). Non-financial assets that suffered an impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

Leases

The Group determines at contract inception whether a contract is, or contains, a lease by assessing whether the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Sewa (lanjutan)

Aset Hak-Guna

Grup sebagai penyewa

Grup mengakui aset hak-guna pada tanggal dimulainya sewa (yaitu tanggal aset yang pendasar tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang timbul, dan pembayaran sewa yang dilakukan saat atau sebelum tanggal permulaan dan dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Kecuali jika Grup cukup yakin untuk memperoleh kepemilikan aset sewaan pada akhir masa sewa, aset hak-guna yang diakui disusutkan dengan metode garis lurus selama lebih pendek dari taksiran masa manfaat dan masa sewa, sebagai berikut:

	<u>Tahun / Years</u>	
Aset hak-guna - Kendaraan	2	ROU asset - Vehicles
Aset hak-guna - Tanah	5	ROU asset - Land

Aset hak-guna dapat mengalami penurunan nilai.

Jual dan Sewa-Balik

Grup menerapkan persyaratan penentuan kapan kewajiban pelaksanaan dalam PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan" telah terpenuhi untuk menentukan apakah pengalihan aset dicatat sebagai penjualan aset tersebut.

Jika pengalihan aset oleh penjual-penyewa memenuhi persyaratan dalam PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan" untuk dicatat sebagai penjualan aset, maka:

- Penjual-penyewa mengukur aset hak-guna yang timbul dari sewa-balik pada proporsi jumlah tercatat aset sebelumnya yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan oleh penjual-penyewa. Dengan demikian, penjual-penyewa mengakui hanya jumlah untung atau rugi yang terkait dengan hak yang dialihkan ke pembeli-pesewa;
- Pembeli-pesewa mencatat pembelian aset dengan menerapkan Pernyataan yang relevan, dan untuk sewa dengan menerapkan persyaratan akuntansi pesewa dalam Pernyataan ini.

Jika nilai wajar imbalan untuk penjualan aset tidak sama dengan nilai wajar aset, atau jika pembayaran untuk sewa tidak sama dengan harga pasar, maka Grup melakukan penyesuaian di bawah ini untuk mengukur hasil penjualan pada nilai wajar:

- Jika di bawah harga pasar, maka dicatat sebagai pembayaran sewa dibayar di muka;
- Jika di atas harga pasar, maka dicatat sebagai tambahan pembiayaan yang diberikan oleh pembeli-pesewa kepada penjualan-penyewa.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Leases (continued)

Right-of-Use-Assets

The Group as Lessee

The Group recognizes right-of-use (ROU) assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). ROU assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of ROU asset includes the amount of lease liability recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received.

Unless the Group is reasonably certain to obtain ownership of the leased assets at the end of the lease term, the recognized ROU assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of its estimated useful lives and the lease term, as follows:

ROU assets are subject to impairment.

Sale and Leaseback

The Group applies the requirements for determining when the performance obligations in PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers" are fulfilled to determine whether a transfer of an asset is recorded as a sale of the asset.

If the transfer of assets by the seller-lessee meets the requirements in PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers" to be recorded as a sale of assets, then:

- The seller-lessee measures the use right-of-use assets arising from the leaseback at the proportion of the previous carrying amount of the asset related to the use rights retained by the seller-lessee. Thus, the seller-lessee recognizes only the amount of gain or loss relating to the rights transferred to the buyer-lessor;
- Buyer-lessor accounts for purchases of assets applying the relevant Standard, and for leases applying the accounting requirements of the lessees in this Standard.

If the fair value of the consideration for the sale of the asset does not equal the fair value of the asset, or if the payment for the lease does not equal the market price, the Group shall make the following adjustments to measure the proceeds at fair value:

- If it is below market price, it is recorded as prepaid rent;
- If it is above the market price, it is recorded as additional financing provided by the buyer-lessor to the sales-lessee.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Sewa (lanjutan)

Jual dan Sewa-Balik (lanjutan)

Grup mengukur kemungkinan penyesuaian diatas berdasarkan mana yang lebih dapat ditentukan dari:

- Selisih antara nilai wajar imbalan penjualan dan nilai wajar aset;
- Selisih antara nilai kini pembayaran kontraktual sewa dan nilai kini pembayaran sewa pada harga pasar.

Pengalihan Aset Bukan merupakan Penjualan

Jika pengalihan aset oleh penjual-penyewa tidak memenuhi persyaratan dalam PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan" untuk dicatat sebagai penjualan aset, maka:

- Penjual-penyewa melanjutkan pengakuan aset alihan dan mengakui liabilitas keuangan sebesar hasil pengalihan. Penjual-penyewa mencatat liabilitas keuangan dengan menerapkan PSAK 71, "Instrumen Keuangan";
- Pembeli-pesewa tidak mengakui aset alihan dan mengakui aset keuangan sebesar hasil pengalihan. Pembeli-pesewa mencatat aset keuangan dengan menerapkan PSAK 71, "Instrumen Keuangan".

Imbalan Kerja

Grup mengakui liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan sesuai dengan Undang-undang No. 11 Tahun 2020 atau Undang-undang Cipta Kerja dan peraturan pelaksanaannya, Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, Pemutusan Hubungan Kerja.

Liabilitas neto Grup atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas diestimasi atas imbalan kerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan dilakukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dalam perhitungan aktuarial yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuarial, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Grup menentukan beban (penghasilan) bunga neto atas liabilitas (aset) diestimasi atas imbalan pasca kerja karyawan neto dengan menerapkan tingkat bunga diskonto pada awal periode pelaporan tahunan untuk mengukur liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan selama periode berjalan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Leases (continued)

Sale and Leaseback (continued)

The Group measures the above possible adjustments based on which is more determinable than:

- Difference between fair value for sale consideration and fair value of assets;
- Difference between the present value of the lease payments and the present value of the lease payments at market prices.

Transfer of Assets Not a Sale

If the transfer of assets by the seller-lessee does not meet the requirements in PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers" to be recorded as a sale of assets, then:

- The seller-lessee continues to recognize the transferred asset and recognizes a financial liability equal to the proceeds from the transfer. The seller-lessee records financial liabilities by applying PSAK 71, "Financial Instruments";
- The buyer-lessor does not recognize the transferred asset and recognizes the financial asset at the proceeds of the transfer. Buyer-lessor records financial assets by applying PSAK 71, "Financial Instruments".

Employee Benefits

The Group recognizes estimated liabilities for employee benefits in accordance with Company Regulation, Law No. 11 of 2020 or Job Creation Law and based on its implementing regulation, Government Regulation No. 35 of 2021 on Fixed Term Employment, Outsourcing, Working Hours and Rest Times and Termination

The Group's net liabilities for employee benefits is calculated based on present value of estimated liabilities for employee benefits at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The estimated liabilities for employee benefits are calculated using the *Projected Unit Credit* method at the end of the reporting period.

Remeasurements of estimated liabilities for employee benefits, included a) actuarial gain and losses, b) return on plan assets, excluding interest, and c) limit the impact of any changes in the assets, excluding interest, are recognized in other comprehensive income as incurred. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

The Group determines the net interest expense (income) on liabilities (assets) of net post employment benefit by applying the discount rate at the beginning of the annual reporting period to measure estimated liabilities for employee benefits during the current period.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Imbalan Kerja (lanjutan)

Grup mengakui keuntungan dan kerugian atas penyelesaian liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan pada saat penyelesaian terjadi. Keuntungan atau kerugian atas penyelesaian merupakan selisih antara nilai kini liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan yang ditetapkan pada tanggal penyelesaian dengan harga penyelesaian, termasuk setiap aset program yang dialihkan dan setiap pembayaran yang dilakukan secara langsung oleh Grup sehubungan dengan penyelesaian tersebut.

Grup mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan

Grup mengakui pendapatan dari kontrak dengan pelanggan ketika atau selama Grup memenuhi kewajiban pelaksanaan dengan mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan (yaitu aset) kepada pelanggan. Aset dialihkan ketika atau selama pelanggan memperoleh pengendalian atas aset tersebut.

Untuk setiap kewajiban pelaksanaan yang diidentifikasi, Grup menentukan pada inisiasi kontrak apakah entitas memenuhi kewajiban pelaksanaan sepanjang waktu atau memenuhi kewajiban pelaksanaan pada suatu waktu tertentu. Jika entitas tidak memenuhi kewajiban pelaksanaan sepanjang waktu, maka kewajiban pelaksanaan dipenuhi pada suatu waktu tertentu.

Grup memenuhi kewajiban pelaksanaan dan mengakui pendapatan sepanjang waktu, jika satu dari kriteria berikut terpenuhi:

- Pelanggan secara simultan menerima dan mengonsumsi manfaat yang disediakan dari pelaksanaan Grup selama Grup melaksanakan kewajiban pelaksanaannya.
- Pelaksanaan Grup menimbulkan atau meningkatkan aset yang dikendalikan pelanggan selama aset tersebut ditimbulkan atau ditingkatkan; atau
- Pelaksanaan Grup tidak menimbulkan suatu aset dengan penggunaan alternatif bagi Grup serta Grup memiliki hak atas pembayaran yang dapat dipaksakan atas pelaksanaan yang telah diselesaikan sampai saat ini.

Grup menentukan apakah Grup merupakan prinsipal atau agen untuk masing-masing barang atau jasa tertentu yang dijanjikan kepada pelanggan. Grup secara umum menyimpulkan bahwa Grup adalah prinsipal dalam kontrak pendataannya.

Grup telah mengadopsi PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", yang memerlukan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 (lima) langkah penilaian sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan;
2. Mengidentifikasi kewajiban kinerja dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan adalah janji-janji dalam kontrak untuk mengalihkan barang atau jasa yang berbeda kepada pelanggan;

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Employee Benefits (continued)

The Group recognizes gains and losses on the settlement of estimated liabilities for employee benefits when the settlement occurs. Gains or losses on the settlement represent the difference between the present value of estimated liabilities for employee benefits determined on the date of completion and the settlement price, including any plan assets transferred and any payments made directly by the Group in connection with the settlement.

The Group recognizes the (1) service costs, comprising of current service cost, past service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income immediately in profit or loss.

Revenue and Expense Recognition

Revenue from Contracts with Customers

The Group recognizes revenue from contracts with customers when or while the Group fulfills its performance obligations by transferring the promised goods or services (i.e., assets) to the customers. Assets are transferred when or while the customer gains control of the asset.

For each identified performance obligation, the Group determines at contract inception whether the entity fulfills a performance obligation over time or fulfills a performance obligation at a point in time. If the entity does not fulfill performance obligations over time, the performance obligations are fulfilled at a point in time.

The Group fulfills its performance obligations and recognizes revenue over time, if one of the following criteria is met:

- Customers simultaneously receive and consume the benefits provided by the Group as long as the Group carries out its implementation obligations.
- The Group's operations create or increase assets controlled by customers as long as those assets are generated or enhanced; or
- The Group does not give rise to an asset with alternative uses for the Group and the Group has the right to enforceable payments for the performance that has been completed to date.

The Group determines whether the Group is the principal or agent for certain goods or services promised to customers. The Group has generally concluded that the Group is the principal in its revenue contracts.

The Group has adopted PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers", which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) steps of assessment as follows:

1. Identify contract(s) with a customer;
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct;

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan (lanjutan)

- Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan, dan Pajak Pertambahan Nilai, yang diharapkan menjadi hak entitas sebagai imbalan untuk mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan;
- Mengalokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan atas dasar harga jual yang berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa yang berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diobservasi secara langsung, harga jual yang berdiri sendiri relatif diestimasi berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin; dan
- Mengakui pendapatan ketika kewajiban kinerja dipenuhi dengan mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan (yaitu ketika pelanggan memperoleh kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kriteria pengakuan khusus berikut ini juga harus dipenuhi sebelum pendapatan diakui:

Pendapatan Jasa

Pendapatan jasa diakui pada saat pelanggan menerima dan mengkonsumsi manfaat dari jasa tersebut.

Piutang

Piutang adalah hak imbalan entitas yang tidak bersyarat. Hak imbalan tidak bersyarat jika hanya berlalunya waktu yang disyaratkan sebelum pembayaran imbalan jatuh tempo.

Pendapatan dari Sumber Lain di Luar Cakupan PSAK 72

Pendapatan bunga diakui sebagai bunga akrual dengan menggunakan metode suku bunga efektif dan disajikan setelah dikurangi pajak penghasilan yang berlaku.

Pengakuan Beban

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat ke dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disajikan ke dalam mata uang Rupiah berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal tersebut. Laba atau rugi kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kurs yang digunakan oleh Grup, adalah sebagai berikut:

	2022
1 Dolar Amerika Serikat	15.731

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Revenue and Expense Recognition (continued)

Revenue from Contracts with Customers (continued)

- Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives and Value-Added Tax, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer;
- Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. When these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin; and
- Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of those goods or services).

The following special recognition criteria must also be met before income is recognized:

Revenue from Service

Revenue from the rendering of service is recognized when the customer has received and consumed benefit from the services.

Receivables

A receivable is an unconditional right of consideration for an entity. The entitlement to benefit is unconditional if only the passage of time that is required before payment of the benefits is due.

Revenue from Other Source Outside the Scope of PSAK 72

Interest income is recognized as the interest accrues using effective interest method and presented net of applicable income tax.

Expense Recognition

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

Transactions and Balances in Foreign Currency

Transactions involving foreign currency are recorded in Rupiah amounts at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currency are translated to Rupiah at middle rate of exchange issued by Bank Indonesia at such date. Any resulting gains or losses are credited or charged to operations of the current year.

As of December 31, 2022 and 2021, the exchange rates used by the Group are as follows:

	2021	
	14.269	United States Dollar 1

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pajak Penghasilan

Beban pajak penghasilan terdiri dari jumlah beban pajak kini dan pajak tangguhan.

Pajak diakui sebagai pendapatan atau beban dan termasuk dalam laba rugi untuk periode berjalan, kecuali pajak yang timbul dari transaksi atau kejadian yang diakui di luar laba rugi.

Pajak Kini

Liabilitas pajak kini ditentukan sebesar jumlah ekspektasi restitusi dari (atau dibayarkan kepada) otoritas perpajakan, yang dihitung menggunakan tarif pajak (peraturan perpajakan) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Manajemen secara berkala mengevaluasi jumlah yang dilaporkan di dalam Surat Pemberitahuan (SPT) Tahunan terkait dengan keadaan di mana peraturan pajak yang berlaku memerlukan interpretasi dan jika diperlukan, manajemen akan menghitung provisi atas jumlah yang mungkin timbul.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak. Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal dan kredit pajak yang tidak terpakai sejauh realisasi atas manfaat pajak tersebut dimungkinkan. Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap akhir periode pelaporan dan diturunkan apabila itu tidak lagi kemungkinan jumlah laba fiskal memadai akan tersedia untuk mengkompensasi sebagian atau semua aset pajak tangguhan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diekspektasikan akan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah diberlakukan pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan dibebankan atau dikreditkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, kecuali bila berhubungan dengan transaksi dibebankan atau dikreditkan langsung ke ekuitas, dalam hal pajak tangguhan tersebut juga dibebankan atau dikreditkan langsung ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus, jika dan hanya jika, 1) terdapat hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pajak kini dan 2) aset serta liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Income Tax

Income tax expense represents the sum of the current tax and deferred tax.

Tax is recognized as income or an expense and included in profit or loss for the period, except to the extent that the tax arises from a transaction or event which is recognized outside profit or loss.

Current Tax

Current tax liabilities, which is determined by the amount of the expected refund from (or paid to) the tax authorities, is calculated using tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Management periodically evaluates the amount reported in the Annual Tax Return (SPT) in relation to the circumstances in which the applicable tax regulations are subject to interpretation and, if necessary, the management will calculate the amount of fees that may arise.

Deferred Tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities with their carrying amount at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences. Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and for the carryforward of unused tax losses and unused tax credits to the extent the realization of such tax benefit is probable. The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax is charged to or credited in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, except when it relates to items charged to or credited directly in equity, in which case the deferred tax is also charged to or credited directly in equity.

Deferred tax assets and liabilities can be offset if, and only if, 1) there is a legally enforceable right to offset the current tax assets and liabilities and 2) the deferred tax assets and liabilities relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Laba (Rugi) Bersih per Saham Dasar

Laba (rugi) bersih per saham (LPS/RPS) dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang diatribusikan kepada pemilik induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar pada periode yang bersangkutan.

Jika jumlah saham biasa atau efek berpotensi saham biasa naik dengan adanya penerbitan saham bonus (kapitalisasi agio saham), dividen saham (kapitalisasi laba) atau pemecahan saham, atau turun karena penggabungan saham, maka perhitungan LPS/RPS dasar untuk seluruh periode sajian harus disesuaikan secara retrospektif.

Laba (rugi) per saham dilusian dihitung manakala Grup memiliki instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi atas jumlah tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar pertimbangan, estimasi dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional setiap entitas dalam Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi utama di mana entitas tersebut beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan biaya masing-masing entitas. Penentuan mata uang fungsional mungkin memerlukan pertimbangan karena berbagai kompleksitas, antara lain, entitas dapat bertransaksi dalam lebih dari satu mata uang dalam aktivitas bisnisnya sehari-hari.

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup menetapkan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi definisi aset dan liabilitas keuangan. Dengan demikian, aset dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup yang diungkapkan dalam Catatan 2.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

Earnings (Loss) per Share

Basic earnings (loss) per share (EPS/LPS) is computed by dividing net income attributable to the owners of the parent by the weighted average number of shares outstanding during the period.

If the number of common shares or convertible securities increase due to the issuance of bonus share (capitalization of additional paid-in capital), stock dividend (income capitalization) or stock split, or decrease due to reverse stock split, then basic EPS/LPS calculation for the period shall be adjusted retrospectively.

Diluted earnings (loss) per share is calculated when the Group has instruments which are dilutive potential ordinary shares.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2 to the consolidated financial statements, management is required to make judgments, estimates and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily available from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Management believes that the following represent a summary of the significant judgments, estimates and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Determination of Functional Currency

The functional currency of each entity in the Group is the currency from the primary economic environment where such entity operates. Those currencies are the currencies that influence the revenues and costs of each respective entity. The determination of functional currency may require judgment due to various complexity, among others, the entity may transact in more than one currency in its daily business activities.

Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and liabilities by judging if they meet the definition. Accordingly, the financial assets and liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Keberadaan Kontrak

Dokumen utama Grup untuk kontrak dengan pelanggan adalah kontrak kerjasama yang disetujui dengan persyaratan yang diidentifikasi dengan jelas termasuk spesifikasi jasa yang diberikan dan produk yang dijual dan persyaratan pembayaran. Selain itu, bagian dari proses penilaian Grup sebelum pengakuan pendapatan adalah untuk menilai kemungkinan bahwa Grup akan mengumpulkan imbalan yang menjadi haknya untuk ditukar dengan barang yang dijual dan jasa yang diberikan yang akan dialihkan kepada pelanggan.

Menentukan Apakah Suatu Kontrak Mengandung Sewa

Grup menggunakan pertimbangannya dalam menentukan apakah suatu kontrak berisi sewa. Saat dimulainya kontrak, Grup membuat penilaian apakah mereka berhak atas kontrak tersebut untuk memperoleh secara substansial semua manfaat ekonomi dari penggunaan aset yang diidentifikasi dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset yang diidentifikasi.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas untuk tahun / periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penilaian terhadap ECL

Grup membentuk cadangan kerugian penurunan nilai pada tingkat yang dianggap memadai untuk menyediakan potensi piutang yang tidak dapat tertagih. Grup menggunakan matriks provisi untuk piutang usaha untuk menghitung ECL. Grup melakukan peninjauan berkala terhadap usia dan status akunnya, yang dirancang untuk mengidentifikasi akun-akun yang mengalami penurunan nilai. Penilaian korelasi antara tingkat default yang diamati secara historis, perkiraan kondisi ekonomi dan ECL adalah perkiraan yang signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Jumlah tercatat dari piutang usaha diungkapkan pada Catatan 5 atas laporan keuangan konsolidasian.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments (continued)

Existence of a Contract

The Group's primary document is an approved cooperative contract with a customer with terms clearly identified including the specifications of services provided and products sold and payment terms. In addition, part of the assessment process of the Group before revenue recognition is to assess the probability that the Group will collect the consideration to which it will be entitled in exchange for the goods sold and services provided that will be transferred to the customer.

Determining whether a Contract Contains a Lease

The Group uses its judgment in determining whether a contract contains a lease. At inception of a contract, the Group makes an assessment whether it has the right to obtain substantially all the economic benefits from the use of the identified asset and the right to direct the use of the identified asset.

Estimates and Assumptions

The main assumptions related to the future and the main sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of material adjustments to the carrying amount of assets and liabilities within the next period end are disclosed below. The Group's assumptions and estimates are based on reference available at the time the consolidated financial statements are prepared. Current condition and assumptions regarding future developments may change due to market changes or circumstances beyond the control of the Group. These changes are reflected in the related assumptions as incurred.

Assessment for ECL

The Group maintains an allowance for impairment loss at a level considered adequate to provide for potential uncollectible receivables. The Group uses a provision matrix for trade receivable to calculate ECLs. The Group performs a regular review of the age and status of these accounts, designed to identify accounts for impairment. The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecasted economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The carrying amount of the trade receivables is disclosed in Note 5 to the consolidated financial statements.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penurunan Nilai Persediaan

Manajemen melakukan penilaian analisis umur persediaan pada setiap tanggal pelaporan dan membentuk penyisihan untuk persediaan usang dan persediaan yang memiliki perputaran yang lambat yang diidentifikasi tidak lagi sesuai untuk digunakan dalam produksi, dengan mempertimbangkan nilai realisasi neto dari persediaan barang jadi dan barang dalam proses berdasarkan pada harga jual dan kondisi pasar saat ini.

Jumlah tercatat persediaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 5.554.489.781 dan Rp 6.896.976.304, sedangkan saldo penyisihan penurunan nilai persediaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp 149.274.490 (lihat Catatan 7).

Penyusutan Aset Tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi.

Nilai buku bersih atas aset tetap Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, masing-masing adalah sebesar Rp 110.471.786.828 dan Rp 119.034.382.549 (lihat Catatan 8).

Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan dan biaya imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup diperlakukan sesuai dengan kebijakan sebagaimana diatur dalam Catatan 2. Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan dan beban imbalan kerja karyawan.

Jumlah tercatat atas liabilitas diestimasi imbalan kerja karyawan Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 10.243.071.039 dan Rp 14.366.779.620 (lihat Catatan 14).

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment of Inventories

Management reviews aging analysis at each reporting date, and makes allowance for obsolete and slow moving inventory items identified that are no longer suitable for use in production. Management estimates the net realizable value of such finished goods and work-in-progress based primarily on the latest invoice prices and current market conditions.

The carrying amount of inventories as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 5,554,489,781 and Rp 6,896,976,304, respectively, while the outstanding allowance for impairment as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 149,274,490, respectively (see Note 7).

Depreciation of Fixed Assets

The acquisition costs of fixed assets are depreciated using the straight-line method over the estimated economic useful lives. Management estimates the useful lives of fixed assets between 4 to 20 years. These are the common life expectancies applied in the industry. Changes in the expected level of usage and technological developments may affect the economic useful lives and residual values of these assets and, therefore, future depreciation charges could be revised.

The net book value of fixed assets of the Group as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 110,471,786,828 and Rp 119,034,382,549, respectively (see Note 8).

Employee Benefits

The determination of the Group's estimated liabilities for employee benefits and employee benefits expense is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuary and the Group's management in calculating such amounts. Those assumptions include, among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turnover rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actual results that differ from the Group's assumptions are treated in accordance with the policies mentioned in Note 2. While the Group believes that their assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual result or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for employee benefits and employee benefits expenses.

The carrying amount of estimated liabilities for employee benefits as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 10,243,071,039 and Rp 14,366,779,620, respectively (see Note 14).

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Pajak Penghasilan

Pertimbangan yang signifikan yang digunakan dalam menentukan penyisihan pajak penghasilan. terdapat transaksi tertentu dan perhitungan yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti selama kegiatan usaha normal. Grup mengakui kewajiban untuk masalah pajak yang diharapkan berdasarkan perkiraan apakah pajak tambahan akan jatuh tempo. Di mana hasil pajak terhadap hal-hal berbeda dari jumlah yang awalnya diakui, perbedaan tersebut akan berdampak pada pendapatan pajak dan ketentuan pajak tangguhan pada periode di mana penentuan tersebut dibuat.

Aset (liabilitas) pajak tangguhan diakui untuk seluruh rugi fiskal yang belum dikompensasi sejauh besar kemungkinan bahwa laba fiskal akan tersedia untuk dikompensasi dengan saldo rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Manajemen mempertimbangkan saat penggunaan, besaran penghasilan kena pajak, masa kedaluwarsa pajak (5 tahun) dan strategi perencanaan pajak masa depan ketika mengakui aset (liabilitas) pajak tangguhan.

Saldo utang pajak pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 249.334.412 dan Rp 267.583.994. Saldo aset pajak tangguhan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 2.598.155.981 dan Rp 3.922.319.610 (lihat Catatan 11d).

4. KAS DAN BANK

Akun ini terdiri dari:

	2022
Kas	831.126.500
Kas di bank	
Rupiah	
PT Bank Central Asia Tbk	353.937.686
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	308.772.128
PT Bank CIMB Niaga Tbk	95.706.826
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	791.781
Dolar Amerika Serikat	
PT Bank Central Asia Tbk	589.178.649
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-
Sub-jumlah	1.348.387.070
Jumlah	2.179.513.570

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat saldo kas dan bank yang ditempatkan kepada pihak berelasi.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Income Tax

Significant judgment is involved in determining the provision for income taxes. There are certain transactions and computations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected tax issues based on estimates of whether additional taxes will be due. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recognized, such differences will impact the income tax and deferred tax provisions in the period in which such determination is made.

Deferred tax assets (liabilities) are recognized for all unused tax losses to the extent it is probable that taxable profit will be available against which losses can be utilized. The management considers timing, the level of future taxable profits, expired tax period (5 years) and future tax planning strategies when recognizing deferred tax assets (liabilities).

The balances of taxes payable as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 249,334,412 and Rp 267,583,994, respectively. The balances of deferred tax assets as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 2,598,155,981 and Rp 3,922,319,610, respectively (see Note 11d).

4. CASH ON HAND AND IN BANKS

This account consists of:

	2021	
	1.078.453.320	Cash on hand
		Cash in banks
		Rupiah
	589.519.391	PT Bank Central Asia Tbk
	161.519.347	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
	395.347.360	PT Bank CIMB Niaga Tbk
	21.746.426	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
		United States Dollar
	519.252.763	PT Bank Central Asia Tbk
	158.712.517	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Sub-total	1.846.097.804	
Total	2.924.551.124	

As of December 31, 2022 and 2021, there are no cash on hand and in banks placed with related parties.

5. PIUTANG USAHA - PIHAK KETIGA

a. Berdasarkan pelanggan

	2022	2021
PT Dow Indonesia	2.269.986.471	4.359.144.596
PT Eternal Buana Chemical Industries	1.303.991.646	2.939.269.032
PT BASF Indonesia	1.294.607.256	2.162.683.900
KSO Pertamina EP Samudera Energy BWP Meruap	1.082.652.747	2.945.325.180
PT Trinseo Materials Indonesia	789.865.000	1.464.613.881
PT Eterindo Nusa Graha	743.864.694	1.435.868.578
PT Petronika	527.306.496	1.468.708.494
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 1.000.000.000)	11.129.898.001	8.578.077.098
Jumlah	19.142.172.311	25.353.690.759
Dikurangi cadangan penurunan nilai piutang usaha	5.095.832.308	5.447.240.655
Bersih	14.046.340.003	19.906.450.104

b. Berdasarkan umur

	2022	2021
Belum jatuh tempo	7.628.615.935	16.413.000.460
Lewat jatuh tempo		
1 - 30 hari	3.422.464.586	2.763.339.506
31 - 60 hari	834.434.690	647.558.795
61 - 90 hari	232.684.765	557.059.689
Lebih dari 90 hari	7.023.972.335	4.972.732.309
Jumlah	19.142.172.311	25.353.690.759
Dikurangi penyisihan penurunan nilai piutang usaha	5.095.832.308	5.447.240.655
Bersih	14.046.340.003	19.906.450.104

Rincian dan mutasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha tersebut adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal	5.447.240.655	5.088.788.849
Penambahan (Catatan 19)	15.955.085	358.451.806
Cadangan penurunan nilai piutang usaha terpulihkan (Catatan 20)	(367.363.432)	-
Saldo akhir	5.095.832.308	5.447.240.655

Seluruh piutang usaha didenominasi dalam Rupiah.

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai piutang usaha cukup untuk menutupi kerugian yang timbul dari kemungkinan tidak tertagihnya piutang.

Manajemen juga berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas akun piutang usaha.

5. TRADE RECEIVABLES - THIRD PARTIES

a. Based on customers

	2021
PT Dow Indonesia	4.359.144.596
PT Eternal Buana Chemical Industries	2.939.269.032
PT BASF Indonesia	2.162.683.900
KSO Pertamina EP Samudera Energy BWP Meruap	2.945.325.180
PT Trinseo Materials Indonesia	1.464.613.881
PT Eterindo Nusa Graha	1.435.868.578
PT Petronika	1.468.708.494
Others (each below Rp 1,000,000,000)	8.578.077.098
Total	25.353.690.759
Less allowance for impairment of trade receivables	5.447.240.655

Net

b. Based on aging

	2021
Not yet due	16.413.000.460
Past due	
1 - 30 days	2.763.339.506
31 - 60 days	647.558.795
61 - 90 days	557.059.689
More than 90 days	4.972.732.309
Total	25.353.690.759
Less allowance for impairment of trade receivables	5.447.240.655

Net

The details and movement of allowance for impairment of trade receivables are as follows:

	2021
Beginning balance	5.088.788.849
Additions (Note 19)	358.451.806
Recovery of allowance for impairment of trade receivables (Note 20)	-
Ending balance	5.447.240.655

All trade receivables are denominated in Rupiah.

Management believes that the allowance for impairment of trade receivables is adequate to cover possible losses which might arise from uncollectible receivables.

Management also believes that there is no significant concentration of risk on trade receivables.

6. PIUTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021
Pihak ketiga		
PT Tank Station Indonesia	4.037.750.000	4.037.750.000
PT Sangkakala	3.977.651.258	4.193.051.258
Karyawan	2.551.662.965	2.532.379.620
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 1.500.000.000)	1.252.158.202	1.315.226.886
Sub-jumlah	11.819.222.425	12.078.407.764
Pihak berelasi (Catatan 22)		
Tjoe Mien Sasminto	125.000.000	125.000.000
Sugiharto	125.000.000	125.000.000
Sub-jumlah	250.000.000	250.000.000
Jumlah	12.069.222.425	12.328.407.764

Manajemen berkeyakinan bahwa saldo piutang lain-lain tersebut dapat tertagih seluruhnya, sehingga, tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai.

Manajemen juga berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas akun piutang lain-lain.

6. OTHER RECEIVABLES

This account consists of:

	2021	
Third parties		
PT Tank Station Indonesia	4.037.750.000	
PT Sangkakala	4.193.051.258	
Employees	2.532.379.620	
Others (each below Rp 1,500,000,000)	1.315.226.886	
Sub-total	12.078.407.764	
Related parties (Note 22)		
Tjoe Mien Sasminto	125.000.000	
Sugiharto	125.000.000	
Sub-total	250.000.000	
Total	12.328.407.764	

Management believes that all other receivables are collectible, therefore, no allowance for impairment is provided.

Management also believes that there is no significant concentration of risk on other receivables.

7. PERSEDIAAN

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021
Suku cadang	5.236.127.606	6.672.122.103
Pelumas	467.636.665	374.128.691
Jumlah	5.703.764.271	7.046.250.794
Dikurangi penyisihan penurunan nilai persediaan	(149.274.490)	(149.274.490)
Bersih	5.554.489.781	6.896.976.304

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh persediaan belum diasuransikan terhadap risiko kebakaran, banjir dan risiko lainnya. Manajemen berkeyakinan belum perlunya asuransi atas persediaan karena sifat persediaan yang cepat habis dan nilainya yang relatif kecil serta tersebar di beberapa lokasi.

Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai persediaan cukup untuk menutupi kerugian yang timbul dari kemungkinan kerusakan dan kehilangan.

7. INVENTORIES

This account consists of:

	2021	
Spareparts	6.672.122.103	
Lubricants	374.128.691	
Total	7.046.250.794	
Less allowance for impairment of inventories	(149.274.490)	
Net	6.896.976.304	

As of December 31, 2022 and 2021, all inventories have not been insured against fire, flood and other risks. Management believes that there is no need for insurance on inventories due to the nature of inventories which are quickly exhausted, relatively small in value and spread across multiple locations.

Management believes that the allowance for impairment of inventories is adequate to cover possible losses which might arise from damage and losses.

8. ASET TETAP

Rincian dan mutasi aset tetap adalah sebagai berikut:

2022					
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Saldo Akhir / Ending Balance	
Biaya Perolehan					Acquisition Cost
Tanah	55.499.944.246	-	-	55.499.944.246	Land
Bangunan	15.462.288.757	-	-	15.462.288.757	Building
Kendaraan	250.004.975.207	-	581.565.000	249.423.410.207	Vehicles
Peralatan	3.419.957.766	131.218.880	-	3.551.176.646	Equipment
Jumlah Biaya Perolehan	324.387.165.976	131.218.880	581.565.000	323.936.819.856	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Bangunan	7.660.706.340	773.114.438	-	8.433.820.778	Building
Kendaraan	194.341.352.733	7.855.482.165	581.565.000	201.615.269.898	Vehicles
Peralatan	3.350.724.354	65.217.998	-	3.415.942.352	Equipment
Jumlah Akumulasi Penyusutan	205.352.783.427	8.693.814.601	581.565.000	213.465.033.028	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku Bersih	119.034.382.549			110.471.786.828	Net Book Value
2021					
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Saldo Akhir / Ending Balance	
Biaya Perolehan					Acquisition Cost
Tanah	55.499.944.246	-	-	55.499.944.246	Land
Bangunan	15.462.288.757	-	-	15.462.288.757	Building
Kendaraan	250.814.774.824	14.972.000	824.771.617	250.004.975.207	Vehicles
Peralatan	3.386.897.566	33.060.200	-	3.419.957.766	Equipment
Jumlah Biaya Perolehan	325.163.905.393	48.032.200	824.771.617	324.387.165.976	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Bangunan	6.926.956.937	733.749.403	-	7.660.706.340	Building
Kendaraan	183.524.598.737	11.641.525.613	824.771.617	194.341.352.733	Vehicles
Peralatan	3.260.674.126	90.050.228	-	3.350.724.354	Equipment
Jumlah Akumulasi Penyusutan	193.712.229.800	12.465.325.244	824.771.617	205.352.783.427	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku Bersih	131.451.675.593			119.034.382.549	Net Book Value

Alokasi pembebanan penyusutan aset tetap pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

Allocation of depreciation expense of fixed assets to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

	2022	2021	
Beban pokok pendapatan (Catatan 18)	4.199.824.935	9.640.664.736	Cost of revenues (Note 18)
Beban usaha (Catatan 19)	4.493.989.666	2.824.660.508	Operating expenses (Note 19)
Jumlah	8.693.814.601	12.465.325.244	Total

8. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, aset tetap telah diasuransikan melalui PT Chubb Life Insurance Indonesia, PT Lippo Insurance, PT Reliance Insurance Indonesia, PT Asuransi Wahana Tata, PT Bess Central Asia, dan PT Asuransi QBE Pool Indonesia terhadap seluruh risiko dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 9.842.308.000 dan Rp 8.895.400.000.

Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas adanya risiko. Seluruh perusahaan asuransi adalah merupakan pihak ketiga.

Berdasarkan penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Aset tetap dalam bentuk tanah dengan luas keseluruhan sekitar 27.759 m² adalah atas nama Perusahaan dengan status Hak Guna Bangunan (HGB). Hak atas tanah tersebut akan berakhir pada berbagai tanggal antara tahun 2020 sampai dengan tahun 2040. Manajemen berkeyakinan bahwa HGB tersebut dapat diperpanjang pada saat berakhirnya hak tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2022, aset tetap tertentu berupa tanah dan kendaraan digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diperoleh dari Layman, Eravon Investrad Pte. Ltd., dan Tjoe Min Sasminto (lihat Catatan 13).

Rincian laba penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

	2022
Hasil penjualan	193.000.000
Nilai buku bersih	-
Laba penjualan aset tetap (Catatan 20)	193.000.000

8. FIXED ASSETS (continued)

As of December 31, 2022 and 2021, fixed assets were insured by PT Chubb Life Insurance Indonesia, PT Lippo Insurance, PT Reliance Insurance Indonesia, PT Asuransi Wahana Tata, PT Bess Central Asia, and PT Asuransi QBE Pool Indonesia against all risks with total sum insured of Rp 9,842,308,000 and Rp 8,895,400,000, respectively.

Management believes that the total sum insured coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks. All insurance companies are third parties.

Based on management's review, by the management, there is no event or change in circumstances that may indicate impairment of fixed assets as of December 31, 2022 and 2021.

Land with a total area of 27,759 m² is under the Company's name with ownership status of "Building Rights on Land" (HGB). The landrights will expire in various dates between the year 2020 until 2040. Management believes that all HGB's titles can be renewed upon their expiration dates.

As of December 31, 2022, certain fixed assets such as land and vehicles are used as collateral for loan from Layman, Eravon Investrad Pte. Ltd., dan Tjoe Min Sasminto (see Note 13).

The details of gain on sale of fixed assets are as follows:

	2021	
	3.600.000	Proceeds from sale
	-	Net book value
Gain on sale of fixed assets (Note 20)	3.600.000	

9. ASET HAK-GUNA

Rincian dan mutasi aset hak-guna adalah sebagai berikut:

9. RIGHT-OF-USE ASSETS

The details and movements of right-of-use assets are as follows:

	2022				
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Saldo Akhir / Ending Balance	
Biaya Perolehan					Acquisition Cost
Tanah	-	307.728.693	-	307.728.693	Land
Kendaraan	1.179.500.000	-	-	1.179.500.000	Vehicles
Jumlah Biaya Perolehan	1.179.500.000	307.728.693	-	1.487.228.693	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Tanah	-	10.257.623	-	10.257.623	Land
Kendaraan	147.437.500	147.437.500	-	294.875.000	Vehicles
Jumlah Akumulasi Penyusutan	147.437.500	157.695.123	-	305.132.623	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku Bersih	1.032.062.500			1.182.096.070	Net Book Value

9. ASET HAK-GUNA (lanjutan)

9. RIGHT-OF-USE ASSETS (continued)

	2021				
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deduction	Saldo Akhir / Ending Balance	
Biaya Perolehan					Acquisition Cost
Kendaraan	-	1.179.500.000	-	1.179.500.000	Vehicles
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Kendaraan	-	147.437.500	-	147.437.500	Vehicles
Nilai Buku Bersih	-			1.032.062.500	Net Book Value

Grup mengakui aset hak-guna untuk sewa kendaraan dan tanah. Sewa berjalan untuk jangka waktu 2 dan 5 tahun.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, beban penyusutan aset hak-guna yang dibebankan ke beban usaha masing-masing sebesar Rp 157.695.123 dan Rp 147.437.500 (lihat Catatan 19).

Grup mengakui aset hak-guna untuk sewa kendaraan dan tanah. Sewa menyewa berlaku untuk jangka waktu masing-masing 2 dan 5 tahun antara tahun 2021 sampai dengan tahun 2027.

The Group recognized right-of-use assets for leases of vehicles and land. The leases run for a period of 2 to 5 years.

For the years ended December 31, 2022 and 2021, depreciation expense right-of-use assets charged to operating expenses amounted to Rp 157,695,123 and Rp 147,437,500 (see Note 19).

The Group recognizes the right-of-use assets for rent of vehicles and land. The lease is valid for a period of 5 years between 2022 and 2027.

10. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA

10. TRADE PAYABLES - THIRD PARTIES

Akun ini terdiri dari:

The account consists of:

	2022	2021	
PT Buana Kontenindo Express	452.557.100	310.519.000	PT Buana Kontenindo Express
PT Sinar Mutiara Sentosa	5.461.200	537.000.000	PT Sinar Mutiara Sentosa
PT Karya Cakra Mandiri	-	330.000.000	PT Karya Cakra Mandiri
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100.000.000)	454.014.756	420.848.883	Others (each below Rp 100,000,000)
Jumlah	912.033.056	1.598.367.883	Total

11. PERPAJAKAN

11. TAXATION

a. Pajak Dibayar di Muka

a. Prepaid Tax

Akun ini terdiri dari:

The account consists of:

	2022	2021	
Perusahaan			The Company
Pajak Pertambahan Nilai	776.151.324	637.948.622	Value-Added Tax
Entitas Anak			Subsidiaries
Pajak Pertambahan Nilai	170.023.121	-	Value-Added Tax
Jumlah	946.174.445	637.948.622	Total

b. Utang Pajak

b. Taxes Payable

Akun ini terdiri dari:

The account consists of:

	2022	2021	
Perusahaan			The Company
Pajak Penghasilan:			Income Taxes:
Pasal 4(2)	25.578.123	25.578.123	Article 4(2)
Pasal 21	121.884.660	130.509.311	Article 21
Pasal 23	7.919.200	11.870.200	Article 23
Sub-jumlah	155.381.983	167.957.634	Sub-total

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. Utang Pajak (lanjutan)

Akun ini terdiri dari:

<u>Entitas Anak</u>	<u>2022</u>
Pajak Penghasilan:	
Pasal 4(2)	89.803.036
Pasal 21	3.131.047
Pasal 23	853.346
Pasal 25	-
Pajak Pertambahan Nilai	165.000
Sub-jumlah	93.952.429
Jumlah	249.334.412

c. Pajak Penghasilan Badan

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan taksiran penghasilan kena pajak (rugi fiskal) adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	3.436.147.259	(10.532.066.920)
Dikurangi rugi sebelum pajak penghasilan Entitas Anak	(4.853.441.197)	(4.560.056.349)
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan Perusahaan	8.289.588.456	(5.972.010.571)
<u>Beda temporer:</u>		
Penghapusan piutang usaha	3.624.015.050	-
Beban (pendapatan) imbalan kerja karyawan	573.413.767	(1.609.505.894)
Penyusutan aset tetap	229.265.309	(666.233.921)
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	15.955.085	1.407.082.223
Penyusutan aset hak-guna	10.257.623	-
Biaya bunga liabilitas sewa	2.243.855	-
Pemulihan cadangan piutang usaha	(367.363.432)	-
Pembayaran liabilitas sewa	(200.000.000)	-
Pembayaran imbalan kerja karyawan	(1.450.300.000)	-
<u>Beda permanen:</u>		
Beban yang tidak dapat dikurangkan secara pajak	7.432.622.737	4.683.483.837
Pendapatan bunga yang telah dikenakan pajak yang bersifat final	(10.203.602)	(2.982.563)
Taksiran penghasilan kena pajak (rugi fiskal) Perusahaan	18.149.494.848	(2.160.166.889)
Kompensasi rugi fiskal		
Tahun 2017	18.149.494.848	21.249.701.038
Tahun 2018	17.946.189.995	17.946.189.995
Tahun 2019	22.928.988.303	22.928.988.303
Tahun 2020	23.059.467.711	23.059.467.711
Tahun 2021	2.160.166.889	-
Akumulasi taksiran rugi fiskal - akhir tahun	66.094.812.898	87.344.513.936

11. TAXATION (continued)

b. Taxes Payable (continued)

The account consists of:

<u>2021</u>	<u>Subsidiaries</u>
89.893.036	Income Taxes:
8.913.324	Article 4(2)
320.000	Article 21
500.000	Article 23
-	Article 25
-	Value-Added Tax
99.626.360	Sub-total
267.583.994	Total

c. Corporate Income Tax

Reconciliation between income (loss) before income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable income (fiscal loss) is as follows:

Income (loss) before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Less losses before income tax of the Subsidiaries
Income (loss) before income tax of the Company
<u>Temporary differences:</u>
Write-off of trade receivables
Employee benefits expense (income)
Depreciation of fixed assets
Allowance for impairment of trade receivables
Depreciation of right-of-use assets
Interest expense on lease liabilities
Recovery of allowance for trade receivables
Payment of lease liabilities
Payment of employee benefits
<u>Permanent differences:</u>
Non-deductible Expenses
Interest income already subjected to final tax
Estimated taxable income (fiscal loss) of the Company
Fiscal losses compensation
Year 2017
Year 2018
Year 2019
Year 2020
Year 2021
Accumulated estimated fiscal - End of year

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan Badan (lanjutan)

Untuk tahun 2022 dan 2021, Perusahaan tidak memiliki beban pajak penghasilan badan karena Perusahaan berada dalam posisi rugi fiskal.

Taksiran rugi fiskal dari hasil rekonsiliasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 menjadi dasar pengisian Surat Pemberitahuan (SPT) Tahunan pajak penghasilan badan.

d. Pajak Tangguhan

Rincian asset pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

11. TAXATION (continued)

c. Corporate Income Tax (lanjutan)

For 2022 and 2021, the Company does not have corporate income tax expense since the Company is still in fiscal loss position.

Estimated fiscal loss from reconciliation for the years ended December 31, 2022 and 2021 is the basis for filing of the Annual Tax Return (SPT) of corporate income tax.

d. Deferred Tax

The details of deferred tax assets are as follows:

	2022				
	Saldo Awal / Beginning Balance	Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan Tangguhan yang Dikreditkan (Dibebankan) pada Laba Rugi / Deferred Income Tax Benefit (Expense) Credited (Charged) to Profit or Loss	Beban Pajak Penghasilan Tangguhan yang Dibebankan pada Penghasilan Komprehensif Lain / Deferred Income Tax Expense Charged to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir / Ending Balance	
Perusahaan					The Company
Imbalan kerja	2.930.263.515	(192.914.973)	(555.762.671)	2.181.585.870	Employee benefits
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	1.194.619.645	(77.309.836)	-	1.117.309.809	Allowance for impairment of trade receivables
Cadangan penurunan nilai persediaan	32.840.388	-	-	32.840.388	Impairment of inventories
Aset tetap	(1.015.569.603)	(50.438.368)	-	(1.066.007.971)	Fixed assets
Sewa	-	(41.249.675)	-	(41.249.675)	Leases
Entitas Anak					Subsidiaries
Imbalan kerja	230.428.005	23.624.942	(182.163.188)	71.889.759	Employee benefits
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	3.773.299	-	-	3.773.299	Allowance for impairment of trade receivables
Aset tetap	528.014.412	(43.341.878)	-	484.672.534	Fixed assets
Sewa	17.949.949	(204.607.981)	-	(186.658.032)	Leases
Jumlah	3.922.319.610	(586.237.769)	(737.925.859)	2.598.155.981	Total

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Pajak Tangguhan (lanjutan)

	2021	
	Saldo Awal / Beginning Balance	Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan Tangguhan yang Dikreditkan (Dibebankan) pada Laba Rugi / Deferred Income Tax Benefit (Expense) Credited (Charged) to Profit or Loss
Perusahaan		
Imbalan kerja	2.993.053.876	(79.328.169)
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	1.014.327.497	180.292.148
Cadangan penurunan nilai persediaan	29.854.898	2.985.490
Aset tetap	(1.465.703.278)	450.133.675
Entitas Anak		
Imbalan kerja	239.468.635	4.188.718
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	3.430.272	343.027
Aset tetap	314.504.896	213.509.516
Sewa	-	17.949.949
Jumlah	3.128.936.796	790.074.354

Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan di atas dapat dipulihkan dengan penghasilan kena pajak di masa mendatang.

e. Perubahan Tarif Pajak

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia No. 1 Tahun 2020 tentang Keuangan Negara dan Kebijakan Stabilitas Sistem Keuangan Dalam Rangka Mitigasi Pandemi *Coronavirus Disease* 2019 ("COVID-19") dan/atau Menghadapi Ancaman yang Berpotensi Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan, yang telah disetujui oleh Dewan Perwakilan Rakyat ("DPR") pada 16 Mei 2020 sebagai Undang-Undang No. 2 tahun 2020 ("UU No. 2/2020"). UU No. 2/2020 mengatur, antara lain, penyesuaian tarif pajak penghasilan badan menjadi 22% yang berlaku pada tahun pajak 2020-2021 dan menjadi 20% yang berlaku mulai tahun pajak 2022.

11. TAXATION (continued)

d. Deferred Tax (continued)

	Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan Tangguhan yang Dikreditkan (Dibebankan) pada Penghasilan Komprehensif Lain / Deferred Income Tax Benefit (Expense) Credited (Charged) to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir / Ending Balance	
The Company			
Employee benefits	16.537.808	2.930.263.515	Allowance for
Impairment of trade	-	1.194.619.645	receivables
Impairment	-	32.840.388	of Inventories
Fixed assets	-	(1.015.569.603)	
Subsidiaries			
Employee benefits	(13.229.348)	230.428.005	Allowance for
Impairment of trade	-	3.773.299	receivables
Fixed assets	-	528.014.412	
Leases	-	17.949.949	
Total	3.308.460	3.922.319.610	

The management believes that deferred tax assets are recoverable by future taxable income.

e. Tax Rate Changes

On March 31, 2020, the Government issued Government Regulation in Lieu of Law of the Republic of Indonesia No. 1 of 2020 on State Finances and the Stability of Financial System Policies for the Mitigation of Coronavirus Disease 2019 ("COVID-19") Pandemic and/or to Deal with Threats that are Potentially Harmful to the National Economy and/or the Stability of the Financial System, which has been approved by the House of Representatives ("DPR") on May 16, 2020 as Law No. 2 of 2020 ("Law No. 2/2020"). Law No. 2/2020 stipulates, among other things, adjustment of the corporate income tax rate to 22% which applies in fiscal years 2020-2021 and to 20% which applies from fiscal year 2022.

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Perubahan Tarif Pajak (lanjutan)

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Undang-undang No. 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan ("UU HPP") telah diterbitkan. UU HPP antara lain mengatur kenaikan tarif PPN menjadi 11% efektif sejak 1 April 2022 dan 12% efektif paling lambat 1 Januari 2025, dan tarif pajak penghasilan badan bagi Wajib Pajak Badan dan Badan Usaha Tetap dari tahun fiskal 2022 tetap pada 22%.

12. LIABILITAS SEWA

Rincian liabilitas sewa adalah sebagai berikut:

	2022
Liabilitas sewa	278.720.123
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	223.729.536
Liabilitas sewa, setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	54.990.587

Mutasi liabilitas sewa adalah sebagai berikut:

	2022
Saldo awal	1.113.653.176
Penambahan	307.728.693
Penambahan bunga	85.036.254
Pembayaran	(1.227.698.000)
Saldo Akhir	278.720.123

Berdasarkan perjanjian No. 061/SMFL-MKT/JKT/AW/II/2021 tanggal 8 Februari 2021, Grup mengadakan perjanjian jual dan sewa kembali kendaraan dengan PT SMFL Leasing Indonesia. Pembiayaan bersih dari perjanjian ini adalah sebesar Rp 1.837.500.000 dengan tingkat efektif 12% per tahun. Perjanjian ini memiliki jangka waktu 25 bulan yang akan jatuh tempo pada tanggal 18 April 2023.

Berdasarkan perjanjian tanggal 1 November 2022, Grup mengadakan perjanjian sewa tanah dan bangunan. Nilai sewa bersih untuk perjanjian ini adalah sebesar Rp 65.000.000 per tahun. Perjanjian ini berjangka waktu 5 tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 31 Oktober 2027.

11. TAXATION (continued)

e. Tax Rate Changes (continued)

On October 29, 2021, Law No. 7 Year 2021 on Harmonisation of Tax Regulations (the "HPP Law") was issued. The HPP Law, among other things, stipulates an increase in the VAT rate to 11% effective from April 1, 2022 and to 12% at the latest by January 1, 2025, and that the corporate income tax rate for Corporate Tax Payers and Permanent Establishments from fiscal year 2022 remains at 22%.

12. LEASE LIABILITIES

The details of lease liabilities are as follows:

	2021	
	1.113.653.176	Lease liabilities
	944.905.600	Less current maturities
	168.747.576	Lease liabilities, net of current maturities

Movements of lease liabilities are as follows:

	2021	
	-	Beginning balance
	1.837.500.000	Additions
	132.568.176	Accretion of interest
	(856.415.000)	Repayments
	1.113.653.176	Ending balance

Based on agreement No. 061/SMFL-MKT/JKT/AW/II/2021 dated February 8, 2021, the Group entered into a sales and leaseback agreement of vehicles with PT SMFL Leasing Indonesia. The net financing of this agreement amounted to Rp 1,837,500,000 with an effective rate of 12% per annum. This agreement has a term of 25 months which will mature on April 18, 2023.

Based on agreement dated November 1, 2022, the Group entered into a land and building rental agreement. The net rental value for this agreement amounted to Rp 65,000,000 per year. This agreement has a term of 5 years and will mature on October 31, 2027.

13. UTANG LAIN-LAIN JANGKA PANJANG

- Berdasarkan Surat Keputusan dari PT Bank Permata Tbk No. 538/SK/LWO-SAM/VI/2018, No. 542/SK/LWO-SAM/VI/2018 dan No. 543/SK/LWO-SAM/VI/2018 tanggal 28 Juni 2018 dan Akta Perjanjian Pengalihan Tagihan (Cessie) tanggal 30 Mei 2018, PT Bank Permata Tbk telah mengalihkan kepada SC Lowy Primary Investments Ltd seluruh saldo utang bank jangka panjang Grup sampai tanggal keputusan diterbitkan. Grup memperoleh fasilitas pinjaman dari SC Lowy Primary Investments Ltd dengan pagu fasilitas kredit sebesar \$AS 10.867.618 dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 31 Mei 2022 dan tingkat suku bunga sebesar 0,20% per tahun.

Grup diberikan kewenangan untuk melakukan pembayaran utang kepada SC Lowy Primary Investments Ltd. Dengan demikian, tidak terdapat pembayaran lebih lanjut yang harus dibayarkan kepada PT Bank Permata Tbk dan seluruh jaminan hak tanggungan beralih kepada SC Lowy Primary Investments Ltd.

Selanjutnya, berdasarkan surat No. 008/KLF-XII/2021 tanggal 10 Desember 2021 dari Kantor Hukum Kyora selaku kuasa hukum SC Lowy Primary Investments Ltd, memberitahukan bahwa, SC Lowy Primary Investments Ltd telah mengalihkan kepada Jati Sejati Investments Limited hak tagih atas PT Green Asia Tankliner pada tanggal 6 Desember 2021 dimana Perusahaan selaku penjaminnya.

Berdasarkan Surat Pernyataan dari SC Lowy Primary Investments Ltd, tanggal 22 Desember 2022, SC Lowy Primary Investments Ltd telah melakukan kesepakatan bersama untuk mengalihkan hutang Grup ke Layman Holdings Pte. Ltd., pihak ketiga, seluruh saldo utang Grup sebesar \$AS 9.955.029 yang telah jatuh tempo pada tanggal 31 Mei 2022.

Berdasarkan Surat pemberitahuan dari Layman Holdings Pte. Ltd., No. Share-SDMU/008/XII/2022, tanggal 23 Desember 2022, telah terjadi kesepakatan antara Layman Holdings Pte. Ltd. dengan SC Lowy Primary Investments Ltd. dimana Layman Holdings Pte. Ltd. membeli hutang Grup dari SC Lowy Primary Investments Ltd. sehingga Grup sudah tidak memiliki hutang lagi kepada SC Lowy Primary Investments Ltd. Selanjutnya, hutang tersebut direstrukturisasi sehingga pokok hutang menjadi \$AS 8.455.029 sehingga ada pengurangan hutang sebesar \$AS 1.500.000 yang dicatat sebagai pendapatan restrukturisasi pinjaman (lihat Catatan 20).

Berdasarkan surat No. ShareSDMU/ 010/XII/2022 dari Layman Holdings Pte. Ltd., Grup diberitahukan bahwa utang dengan nilai \$AS 8.455.029 akan jatuh tempo dalam waktu 60 bulan dengan tingkat suku bunga sebesar 5% per tahun.

13. LONG-TERM OTHER PAYABLES

- Based on Decree Letter from PT Bank Permata Tbk No. 538/SK/LWO-SAM/VI/2018, No. 542/SK/LWO-SAM/VI/2018 and No. 543/SK/LWO-SAM/VI/2018 dated June 28, 2018 and the Deed of Agreement of Cessie dated May 30, 2018, PT Bank Permata Tbk has transferred to SC Lowy Primary Investments Ltd all of the outstanding balance of the Group's long-term bank loans until the date of the Decree. The Group obtained a loan facility from SC Lowy Primary Investments Ltd with credit limit of US\$ 10,867,618 with maturity date of May 31, 2022 and interest rate of 0.20% per annum.

The Group has been given the authority to make loan payments to SC Lowy Primary Investments Ltd. Therefore, no further payments must be paid to PT Bank Permata Tbk and all guaranteed collateral rights are transferred to SC Lowy Primary Investments Ltd.

Furthermore, based on the notification letter No. 008/KLF-XII/2021 dated December 10, 2021, from Kyora Law Firm, a legal representative of SC Lowy Primary Investments Ltd, notified that SC Lowy Primary Investments Ltd had transferred to Jati Sejati Investments Limited the claim rights to PT Green Asia Tankliner on December 6, 2021, where the Company is the guarantor.

Based on the Statement Letter from SC Lowy Primary Investments Ltd, dated December 22, 2022, SC Lowy Primary Investments Ltd has mutual understanding with Layman Holdings Pte. Ltd., third party, into an agreement to transfer Group's debt to Layman Holdings Pte. Ltd. amounting to US\$ 9,955,029 which will mature on May 31, 2022.

Based on a notification letter from Layman Holdings Pte. Ltd., No. Share-SDMU/008/XII/2022, dated December 23, 2022, there has been an agreement between Layman Holdings Pte. Ltd. with SC Lowy Primary Investments Ltd. where Layman Holdings Pte. Ltd. Purchased Group's debt from SC Lowy Primary Investments Ltd. Therefore Group has no more debt to SC Lowy Primary Investments Ltd. Furthermore, the debt was restructured which resulted that the principal of the debt became US\$ 8,455,029 therefore there was a loan haircut of US\$ 1,500,000 which recorded as income from loan restructuring (see Note 20).

Based on letter No. Share-SDMU/010/XII/2022 from Layman Holdings Pte. Ltd., the Group was notified that the debt amounted US\$ 8,455,029 will mature in 60 months with interest rate of 5% per annum.

13. UTANG LAIN-LAIN JANGKA PANJANG (lanjutan)

- Berdasarkan Surat pemberitahuan dari Jati Sejati Investments Limited No. 22022022/X, tanggal 22 Februari 2022, menyatakan bahwa utang ke Jati Sejati Investments Limited sebesar \$AS 200.000.

Berdasarkan surat pernyataan pembayaran hutang pada tanggal 27 Desember 2022, diberitahukan bahwa utang telah dibayarkan oleh Tjoe Min Sasminto, pihak berelasi, sebesar \$AS 80.000. Atas pembayaran tersebut, Tjoe Mien Sasminto akan membebankan bunga sebesar 5% per tahun dengan jangka waktu 1 (satu) tahun dan dapat diperpanjang kembali.

Berdasarkan surat pernyataan pembayaran hutang pada tanggal 27 Desember 2022, diberitahukan bahwa utang grup telah dibayarkan oleh Eravon Invested Pte, Ltd., pihak ketiga, sebesar \$AS 120.000. Atas pembayaran tersebut, Eravon Invested Pte, Ltd. akan membebankan bunga sebesar 5% per tahun dengan jangka waktu 1 (satu) tahun dan dapat diperpanjang kembali.

Penyelesaian tuntutan hukum

Pada tanggal 17 Januari 2022, Perusahaan menerima Surat Teguran (Somasi) terakhir No. 004/Codas/I/2022 dari Codas Legal Aid selaku kuasa hukum dari Jati Sejati Investments Limited atas kewajiban yang belum dibayarkan oleh Perusahaan sebagai penjamin PT Green Asia Tankliner.

Selanjutnya, pada tanggal 24 Januari 2022, Codas Legal Aid selaku kuasa hukum Jati Sejati Investments Limited telah mengajukan Permohonan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU) kepada Perusahaan di Pengadilan Niaga Jakarta Pusat dengan perkara No. 15/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN.Niaga.Jkt.Pst. Namun pada tanggal 14 Maret 2022, Codas Legal Aid selaku kuasa hukum Jati Sejati Investments Limited mengajukan surat No. 011/Codas/III/2022 mengenai pencabutan permohonan PKPU kepada Perusahaan.

Pada tanggal 12 April 2022, Pengadilan Negeri Jakarta Pusat mengabulkan permohonan pencabutan PKPU dalam surat No. W10.U1/1689/HT.03/IV/2020/03/MIR atas perkara No. 15/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN.Niaga.Jkt.Pst.

Pada tanggal 9 Agustus 2022, Kyora selaku kuasa hukum SC Lowy Primary Investments Ltd., telah mengajukan Permohonan PKPU kepada Perusahaan di Pengadilan Niaga Jakarta Pusat dengan nomor perkara No. 203/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN.Niaga.Jkt.Pst. Namun pada tanggal 25 September 2022, Kyora selaku kuasa hukum SC Lowy Primary Investments Ltd., mengajukan surat No. 8/KLF-IX/2022 mengenai pencabutan permohonan PKPU kepada Perusahaan.

Pada tanggal 4 Oktober 2022, Pengadilan Negeri Jakarta Pusat mengabulkan permohonan pencabutan PKPU dalam surat No. 8/KLF-IX/2022 atas perkara No. 203/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN.Niaga.Jkt.Pst.

13. LONG-TERM OTHER PAYABLES (continued)

- Based on the notification letter from Jati Sejati Investments Limited No. 22022022/X, dated February 22, 2022, stated that debt to Jati Sejati Investments Limited is amounted to US\$ 200,000.

Furthermore, based on the debt payment statement on December 27, 2022, notifying that the debt had been paid by Tjoe Min Sasminto, related party, in the amount of US\$ 80,000. For this payment, Tjoe Mien Sasminto will charge interest at 5% per year with a maturity date of 1 (one) year and renewable.

Furthermore, based on the debt payment statement on December 27, 2022, notifying that the group's debt had been paid by Eravon Invested Pte, Ltd., third party, in the amount of US\$ 120,000. For this payment, Eravon Invested Pte, Ltd. will charge interest of 5% per year with a maturity date of 1 (one) year and renewable.

Lawsuit resolution

On January 17, 2022, the Company received the Reprimand Letter (Summon) No. 004/Codas/I/2022 from Codas Legal Aid, a legal representative of Jati Sejati Investments Limited, for the obligations that have not been paid by the Company, as guarantor of PT Green Asia Tankliner.

Furthermore, on January 24, 2022, Codas Legal Aid, a legal representative of Jati Sejati Investments has submitted a Application of Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU) to the Company at the Central Jakarta Commercial Court with case number No. 15/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN.Niaga.Jkt.Pst. However, on March 14, 2022, Codas Legal Aid submitted a letter No. 011/Codas/III/2022 regarding the revocation of the PKPU application.

On April 12, 2022, the Central Jakarta District Court granted the request for the revocation of PKPU in letter No. W10.U1/1689/HT.03/IV/2020/03/MIR on case No. 15/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN.Niaga.Jkt.Pst.

Furthermore On August 9, 2022, Kyora, a legal representative of SC Lowy Primary Investments Ltd., has submitted a PKPU Application to the Company at the Central Jakarta Commercial Court with case No. 203/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN.Niaga.Jkt.Pst. However, on September 25, 2022, Codas Legal Aid submitted a letter No. 8/KLF-IX/2022 regarding the revocation of the PKPU application.

On October 4, 2022, the Central Jakarta District Court granted the request for the revocation of PKPU in letter No. 8/KLF-IX/2022 on case No. 203/Pdt.Sus-PKPU/2022/PN.Niaga.Jkt.Pst.

13. UTANG LAIN-LAIN JANGKA PANJANG (lanjutan)

Utang ini dijamin dengan jaminan sebagai berikut:

13. LONG-TERM OTHER PAYABLES (continued)

These loans are secured by collaterals as follows:

Tipe jaminan / Type of collateral	Status dokumen / Status of the document	Alamat / Address	Jenis hak tanggungan / Type of mortgage
- Tanah / Land	HGB No. 1714/ Gunung Sahari Selatan	Kelurahan Gunung Sahari Selatan Kecamatan Kemayoran, Kotamadya Jakarta Pusat, Provinsi Jakarta Utara	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 897/ Ancol	Jalan Tongkol No. 6 AG, Kelurahan Ancol, Kecamatan Pademangan, Kotamadya Jakarta Utara, Provinsi DKI Jakarta	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 898/ Ancol	Jalan Tongkol No. 6 AF, Kelurahan Ancol, Kecamatan Pademangan, Kotamadya Jakarta Utara, Provinsi DKI Jakarta	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 899/ Ancol	Jalan Tongkol No. 6 AE, Kelurahan Ancol, Kecamatan Pademangan, Kotamadya Jakarta Utara, Provinsi DKI Jakarta	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 18/ Desa Mlirip	Desa Mlirip, Kec Jetis, Kabupaten Mojokerto, Provinsi Jawa Timur	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 1871/ Randuagung	Desa Randuagung, Kecamatan Kebomas, Kabupaten Gresik, Provinsi Jawa Timur	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 1681, 1683, 1684/ Kedaleman	Blok Puyuh, Desa Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kabupaten Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 1682/ Kedaleman	Blok, Desa Kedaleman, Kecamatan Cibeber, Kabupaten Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 1674, 1676/ Kedaleman	Desa Kedaleman, Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 1673, 1675, 1685/ Kedaleman	Blok Puyuh, Desa Kedaleman, Kecamatan Cibeber, Kotamadya Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 1677, 1678, 1679, 1680/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 1928/ Kedaleman	Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No. 1929/ Kedaleman	Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II

13. UTANG LAIN-LAIN JANGKA PANJANG (lanjutan)

13. LONG-TERM OTHER PAYABLES (continued)

Tipe jaminan / Type of collateral	Status dokumen / Status of the document	Alamat / Address	Jenis hak tanggungan / Type of mortgage
- Tanah / Land	HGB No.1930/ Kedaleman	Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1931/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1932/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1933/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1934/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1935/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1936/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1937/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1938/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1939/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1940/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1958/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1960/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II
- Tanah / Land	HGB No.1961/ Kedaleman	Blok 03, Kelurahan Kedaleman. Kecamatan Cibeber, Kota Cilegon, Provinsi Banten	Hak tanggungan peringkat I dan II / Mortgage rating I and II

13. UTANG LAIN-LAIN JANGKA PANJANG (lanjutan)

13. LONG-TERM OTHER PAYABLES (continued)

Hak Milik Secara Fidusia: /
Fiduciary Property's Right:

Tipe Jaminan

Type of Collateral

Fidusia atas 40 unit isotank

Fiducia for 40 units isotank

Fidusia atas 36 unit mesin trailer

Fiducia for 36 units isotank

Fidusia atas 5 unit isotank

Fiducia for 5 units isotank

Fidusia atas 3 unit isotank dan 76 unit T15 truk

Fiducia for 3 units Isotank and 76 units T15 truck

Fidusia atas 19 unit truck

Fiducia for 19 units truck

Fidusia atas 39 unit T16 tronton

Fiducia for 39 units T16 tronton

Rincian utang lain-lain jangka panjang adalah sebagai berikut:

The details of long-term other payables are as follows:

	2022	2021	
Layman Holdings PTE. Ltd (\$AS 8.455.029)	133.006.061.199	-	Layman Holdings PTE. Ltd (US\$ 8,455,029)
Eravon Investrad Pte. Ltd. (\$AS 120.000)	1.887.720.000	-	Eravon Investrad Pte. Ltd. (US\$ 120,000)
Tjoe Min Sasminto (\$AS 80.000)	1.258.480.000	-	Tjoe Min Sasminto (US\$ 80,000)
SC Lowy Primary Investments, Ltd (Pokok \$AS 9.864.165, bunga \$AS 67.703, denda \$AS 1,354)	-	141.737.139.180	SC Lowy Primary Investments, Ltd (Principal US\$ 9,864,165, interest US\$ 67,703, penalty US\$ 1,354)
Jati Sejati Investments Limited (Pokok \$AS 655.280 dan bunga \$AS 170.431)	-	11.782.084.528	Jati Sejati Investments Limited (Principal US\$ 655,280 and interest US\$ 170,431)
Jumlah	136.152.261.199	153.519.223.708	Total
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun (2022: \$AS 1.891.006 dan 2021: \$AS 10.758.934)	29.747.412.240	153.519.223.708	Less current portions (2022: US\$ 1,891,006 and 2021: US\$ 10,758,934)
Bagian Jangka Panjang (2022: 6.764.023 dan 2021: nihil)	106.404.848.959	-	Long-term portions (2022: 6,764,023 and 2021: nil)

14. LIABILITAS DIESTIMASI ATAS IMBALAN KERJA KARYAWAN

14. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup mencatat liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan berdasarkan perhitungan aktuaris independen yang dilakukan oleh KKA Muh Imam Basuki dan Rekan dengan laporannya masing-masing tanggal 9 Maret 2023 dan 7 Februari 2022 dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit" dan asumsi-asumsi yang digunakan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2022 and 2021, the Group recorded estimated liabilities for employee benefits based on independent actuarial calculations performed by KKA Muh Imam Basuki dan Rekan with reports dated March 9, 2023 and February 7, 2022, respectively, using the "Projected Unit Credit" method and the assumptions used are as follows:

	2022	2021	
Usia pensiun	55 tahun / years	55 tahun / years	Retirement age
Tingkat kenaikan gaji	10% per tahun / per annum	10% per tahun / per annum	Salary increase rate
Tingkat diskonto	7,24% per tahun / per annum	7,18% per tahun / per annum	Discount rate
Tingkat mortalita	TMI IV - 2019	TMI IV - 2019	Mortality rate
Tingkat cacat	5% dari Mortalita / from mortality	5% dari Mortalita / from mortality	Disability rate
Tingkat pengunduran diri	20-39 = 0,05% 40-44 = 0,03% 45-49 = 0,02% 50-54 = 0,01%	20-39 = 0,05% 40-44 = 0,03% 45-49 = 0,02% 50-54 = 0,01%	Resignation rate

14. LIABILITAS DIESTIMASI ATAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

Beban (pendapatan) imbalan kerja karyawan yang diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2022
Beban jasa kini	832.120.307
Beban bunga	1.029.650.529
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi manfaat yang diakui pada laba rugi	(1.180.970.965)
Dampak perubahan kurtailmen dan penyelesaian atau perubahan manfaat	-
Jumlah	680.799.871

Penyesuaian atas perubahan metode atribusi imbalan yang diakui pada laba rugi merupakan dampak atas penerapan persyaratan dari siaran pers terkait 'Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa (PSAK 24)' (lihat Catatan 2).

Liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan yang disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2022
Saldo awal	14.366.779.620
Beban (pendapatan) imbalan kerja	1.861.770.836
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi manfaat yang diakui pada laba rugi	(1.180.970.965)
Pembayaran imbalan kerja	(1.450.300.000)
Pengukuran kembali atas liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan	(3.354.208.450)
Saldo akhir	10.243.071.041

Analisis sensitivitas keseluruhan liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan terhadap perubahan tertimbang asumsi dasar adalah sebagai berikut:

14. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

The employee benefits expense (income) recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

	2021	
	888.299.741	Current service costs
	1.055.922.944	Interest costs
	-	Adjustment due to change in benefit attribution method recognized in profit or loss
	(3.632.993.538)	Impact of changes in curtailment and settlement or changes in benefits
Total	(1.688.770.853)	

Adjustment due to change in benefit attribution method recognized in profit or loss represents the impact of application of the press release regarding 'Attributing Benefit to Periods of Service (PSAK 24)' (see Note 2).

Estimated liabilities for employee benefits as shown in the consolidated statement of financial position are as follows:

	2021	
	16.162.612.543	Beginning balance
	(1.688.770.853)	Employee benefits expense (income)
	-	Adjustment due to change in benefit attribution method recognized in profit or loss
	-	Benefits paid
	(107.062.070)	Remeasurement of estimated liabilities for employee benefits
Ending balance	14.366.779.620	

The sensitivity analysis of the overall estimated liabilities for employee benefits to changes in the weighted principal assumptions is as follows:

2022			
Dampak terhadap Liabilitas Imbalan Pasti / Impact on Defined Benefit Liability			
Perubahan Asumsi / Change in Assumptions	Kenaikan Asumsi / Increase in Assumptions	Penurunan Asumsi / Decrease in Assumptions	
Tingkat diskonto	1%	(532.096.770)	597.154.777
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	545.911.898	(497.778.340)
			Discount rate Salary growth rate
2021			
Dampak terhadap Liabilitas Imbalan Pasti / Impact on Defined Benefit Liability			
Perubahan Asumsi / Change in Assumptions	Kenaikan Asumsi / Increase in Assumptions	Penurunan Asumsi / Decrease in Assumptions	
Tingkat diskonto	1%	(867.527.684)	988.054.850
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	1.093.035.037	(945.728.947)
			Discount rate Salary growth rate

15. MODAL SAHAM

Rincian pemegang saham Perusahaan dan persentase kepemilikan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

2022				
Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan / Percentage of Ownership	Jumlah (Rp) / Total (Rp)	Shareholders
Tjoe Mien Sasmino	470.360.744	41,43%	47.036.074.400	Tjoe Mien Sasmino
PT Asabri (Persero)	205.000.000	18,06%	20.500.000.000	PT Asabri (Persero)
Amelia Ritoni Tjhin	33.750.000	2,97%	3.375.000.000	Amelia Ritoni Tjhin
Sugiharto	24.178.800	2,13%	2.417.880.000	Sugiharto
Sri Hari Murti	9.000.000	0,79%	900.000.000	Sri Hari Murti
Julina Mere	4.734.900	0,42%	473.490.000	Julina Mere
Jonathan Walewangko	257.500	0,02%	25.750.000	Jonathan Walewangko
Kusyamto	250.000	0,02%	25.000.000	Kusyamto
Masyarakat (dengan kepemilikan masing-masing dibawah 5%)	387.693.056	34,15%	38.769.305.600	Public (with ownership below 5% each)
Jumlah	1.135.225.000	100,00%	113.522.500.000	Total
2021				
Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan / Percentage of Ownership	Jumlah (Rp) / Total (Rp)	Shareholders
Tjoe Mien Sasmino	514.231.144	45,30%	51.423.114.400	Tjoe Mien Sasmino
PT Asabri (Persero)	205.000.000	18,06%	20.500.000.000	PT Asabri (Persero)
Sugiharto	168.750.000	14,86%	16.875.000.000	Sugiharto
Reksa Dana Narada Saham Indonesia	71.428.600	6,29%	7.142.860.000	Reksa Dana Narada Saham Indonesia
Amelia Ritoni Tjhin	33.750.000	2,97%	3.375.000.000	Amelia Ritoni Tjhin
Jonathan Walewangko	187.500	0,02%	18.750.000	Jonathan Walewangko
Masyarakat (dengan kepemilikan masing-masing dibawah 5%)	141.877.756	12,50%	14.187.775.600	Public (with ownership below 5% each)
Jumlah	1.135.225.000	100,00%	113.522.500.000	Total

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 di antara komisaris dan direksi Perusahaan, terdapat beberapa Direksi Perusahaan yang memiliki saham Perusahaan dengan jumlah keseluruhan kurang dari 0,1% dari jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh, masing-masing adalah Jonathan Walewangko dan Erwin Hardiyanto, Trijanto Santoso dan Kusyamto.

Pengelolaan Modal

Tujuan utama pengelolaan modal adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

The composition of the Company's shareholders and their respective percentage of ownerships as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

As of December 31, 2022 and 2021, among of the Boards of Commissioners and Directors, there were several Directors who hold Company's shares with total amount of less than 0.1% of the total issued and fully paid capital, each namely Jonathan Walewangko and Erwin Hardiyanto, Trijanto Santoso and Kusyamto.

Capital Management

The primary objective of the capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and to maximize shareholder value.

15. MODAL SAHAM (lanjutan)

Pengelolaan Modal (lanjutan)

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, imbalan modal kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru.

Grup mengawasi modal dengan menggunakan rasio pengungkit, dengan membagi utang bersih dengan jumlah modal.

Kebijakan Grup adalah menjaga rasio pengungkit dalam kisaran dari perusahaan terkemuka dalam industri untuk mengamankan pendanaan terhadap biaya yang rasional.

Utang bersih dihitung sebagai utang usaha - pihak ketiga utang lain-lain, beban masih harus dibayar, utang lain-lain jangka panjang dan liabilitas sewa dikurangi kas dan bank. Jumlah modal dihitung sebagai ekuitas (defisiensi modal) seperti yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Perhitungan rasio pengungkit adalah sebagai berikut:

	2022
Utang usaha - pihak ketiga	912.033.058
Utang lain-lain - pihak berelasi	678.261.423
Beban masih harus dibayar	227.450.600
Liabilitas sewa	278.720.123
Utang lain-lain jangka panjang	136.152.261.199
Jumlah	138.248.726.403
Dikurangi kas dan bank	2.179.513.570
Utang bersih	136.069.212.833
Jumlah ekuitas (defisiensi modal)	3.890.486.474
Rasio pengungkit	34,97

15. SHARE CAPITAL (continued)

Capital Management (continued)

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in line with changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders, return of capital to shareholders or issue new shares.

The Group monitors its capital using gearing ratio, by dividing net debt with the total capital.

The Group's policy is to maintain a gearing ratio within the range of gearing ratios of the leading companies in the industry in order to secure funds at a reasonable cost.

Net debt is calculated as trade payables - third parties other payables, accrued expenses, long-term other payables and lease liabilities less cash on hand and in banks. The total capital is calculated as equity (capital deficiency) as shown in the consolidated statement of financial position.

The computation of gearing ratio is as follows:

	2021	
Trade payables - third parties	1.598.367.883	
Other payables - related parties	109.885.294	
Accrued expenses	118.744.201	
Lease liabilities	1.113.653.176	
Long-term other payables	153.519.223.708	
Total	156.459.874.261	
Less cash on hand and in banks	2.924.551.124	
Net debt	153.535.323.137	
Total equity (capital deficiency)	(1.894.771.610)	
Gearing ratio	(81,03)	

16. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, akun ini terdiri dari:

Kelebihan di atas nilai nominal saham	29.625.000.000
Biaya emisi saham	(3.811.119.586)
Jumlah	25.813.880.414
Kapitalisasi ke modal saham	(22.517.500.000)
Tambahan modal disetor dari PMTHMETD	3.459.500.000
Dampak pengampunan pajak	156.250.000
Bersih	6.912.130.414

16. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

As of December 31, 2022 and 2021, this account consists of:

Excess of proceeds over par value	
Share issuance costs	
Total	
Capitalized to share capital	
Additional paid-in capital from PMTHMETD	
Impact of tax amnesty	
Net	

17. PENDAPATAN BERSIH

Rincian pendapatan bersih adalah sebagai berikut:

	2022
Jasa angkutan	83.360.033.320
Ban	2.972.163.335
Jasa inkling	40.200.000
Jumlah	86.372.396.655

17. NET REVENUES

The details of net revenues are as follows:

	2021	
Freight service	82.578.635.649	
Tire	-	
Clearance service	43.700.000	
Total	82.622.335.649	

17. PENDAPATAN BERSIH (lanjutan)

Pada tahun 2022 dan 2021, terdapat pendapatan bersih dari pelanggan yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih adalah sebagai berikut:

	Jumlah / Total		Persentase dari Pendapatan Bersih / Percentage to Net Revenues	
	2022	2021	2022	2021
PT Dow Indonesia	13.666.161.000	14.884.876.000	16%	18%
KSO Pertamina EP Meruap Samudera Energy BWP Meruap	10.514.762.690	11.471.668.743	12%	14%
PT BASF Indonesia	-	9.512.040.000	-	12%

18. BEBAN POKOK PENDAPATAN

Rincian beban pokok pendapatan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Bahan bakar	30.557.882.106	27.908.212.655	Fuel
Perawatan dan pemeliharaan	9.134.982.391	8.162.613.930	Repairs and maintenance
Gaji	5.554.509.968	5.483.247.804	Salaries
Penyusutan aset tetap (Catatan 8)	4.199.824.935	9.640.664.736	Depreciation of fixed assets (Note 8)
Suku cadang	2.396.514.499	237.728.632	Spareparts
Transportasi	128.428.900	52.091.000	Transportation
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 50.000.000)	9.279.028.260	10.370.648.574	Others (each below Rp 50,000,000)
Jumlah	61.251.171.059	61.855.207.331	Total

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat transaksi dengan pemasok yang nilai kumulatifnya melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih.

The details of cost of revenues are as follows:

For the years ended December 31, 2022 and 2021, there is no transaction from a single supplier with a cumulative value that exceeded more than 10% of net revenues.

19. BEBAN USAHA

Rincian beban usaha adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Gaji dan kesejahteraan	19.641.330.222	18.368.921.008	Salaries and welfare
Penyusutan aset tetap (Catatan 8)	4.493.989.666	2.824.660.508	Depreciation of fixed assets (Note 8)
Pajak dan perijinan	3.822.037.257	2.880.031.101	Taxes and licenses
Asuransi	1.689.183.143	1.626.907.548	Insurance
Utilitas	1.357.381.511	1.312.380.866	Utilities
Dokumen dan perijinan	1.314.410.578	971.792.132	Documents and licenses
Biaya imbalan kerja karyawan (Catatan 14)	680.799.869	-	Employee benefit expense (Note 14)
Perlengkapan kantor	299.579.665	282.056.280	Office supplies
Perbaikan dan perawatan	179.816.450	89.808.000	Repairs and maintenance
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 9)	157.695.123	147.437.500	Depreciation of right-of-use assets (Note 9)
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha (Catatan 5)	15.955.085	358.451.806	Allowance for impairment of trade receivables (Note 5)
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 50.000.000)	5.569.983.389	1.884.674.589	Others (each below Rp 50,000,000)
Jumlah	39.222.161.958	30.747.121.338	Total

19. OPERATING EXPENSES

The details of operating expenses are as follows:

20. PENDAPATAN (BEBAN) USAHA LAINNYA

Rincian beban usaha lainnya adalah sebagai berikut:

	2022
Pendapatan restrukturisasi pinjaman (Catatan 13)	32.588.607.152
Cadangan penurunan nilai piutang terpulihkan (Catatan 5)	367.363.432
Laba penjualan aset tetap (Catatan 8)	193.000.000
Kerugian selisih kurs	(14.814.240.440)
Pendapatan imbalan kerja (Catatan 14)	-
Lain-lain - bersih	(349.893.242)
Jumlah	17.984.836.902

21. LABA (RUGI) PER SAHAM DASAR DAN DILUSIAN

Perhitungan laba (rugi) per saham dasar untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022
Laba (rugi) bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	3.062.226.427
Jumlah rata-rata tertimbang saham	1.135.225.000
Laba (rugi) per saham dasar dan dilusian	2,70

22. SIFAT HUBUNGAN, SALDO AKUN DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usahanya, Grup melakukan beberapa transaksi dengan pihak-pihak berelasi yang dilakukan pada tingkat harga dan persyaratan umum sebagaimana disepakati bersama.

Sifat hubungan dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak- pihak Berelasi / Related Parties	Sifat Hubungan / Nature of Relationship
Tjoe Mien Sasminto	Direksi / Pemegang Saham Director / Shareholder
Sugiharto	Direktur dari Entitas Anak Director of Subsidiary
Komisaris dan Direksi / Commissioners and Directors	Personil Manajemen Kunci / Key Management Personnel

Rincian saldo yang timbul dari transaksi dengan pihak-pihak berelasi di atas adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Aset		
Piutang lain-lain (Catatan 6)		
Tjoe Mien Sasminto	125.000.000	125.000.000
Sugiharto	125.000.000	125.000.000
Jumlah	250.000.000	250.000.000
Persentase terhadap jumlah aset	0,16%	0,14%

20. OTHER OPERATING INCOME (EXPENSES)

The details of other operating expenses are as follows:

2021	
-	Income from loan restructuring (Note 13)
-	Recovery of allowance for impairment of trade receivables (Note 5)
3.600.000	Gain on sale of fixed assets (Note 8)
(1.767.663.207)	Losses on foreign exchange
1.688.770.853	Employee benefits income (Note 14)
(54.177.778)	Others – net
(129.470.132)	Net

21. BASIC AND DILUTED EARNINGS (LOSS) PER SHARE

The calculation of basic earnings (loss) per share for the years ended December 31, 2022 and 2021 is as follows:

2021	
(9.430.957.578)	Net income (loss) attributable to owners of the parent entity
1.135.225.000	Weighted average number of shares
(8,31)	Basic and diluted earnings (loss) per share

22. NATURE OF RELATIONSHIP, ACCOUNT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In the normal course of business, the Group has transactions with related parties which are conducted in prices and terms as agreed by those parties.

The nature of relationship and transactions with related party are as follows:

Sifat Saldo Akun/Transaksi / Nature of Account Balances/Transactions
Piutang lain-lain / Other receivables
Utang lain-lain / Others payables
Piutang lain-lain / Others receivables
Gaji, bonus dan tunjangan imbalan kerja / Salaries, bonus and allowances and employee benefits

The details of balances arising from transactions with related parties are as follows:

Asset
<u>Other receivables (Note 6)</u>
Tjoe Mien Sasminto
Sugiharto
Total
Percentage to total assets

22. SIFAT HUBUNGAN, SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

	2022
Liabilitas	
<u>Utang lain-lain</u>	
Tjoe Mien Sasmito	678.261.423
Persentase terhadap jumlah liabilitas	0,45%

Jumlah gaji dan kompensasi lainnya yang diterima Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022
Imbalan kerja jangka pendek	
Direksi	2.911.138.755
Komisaris	787.753.307
Jumlah	3.698.892.062
Persentase terhadap jumlah beban usaha	9,44%

22. NATURE OF RELATIONSHIP, BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

	2021	
Liability		
<u>Other payables</u>		
Tjoe Mien Sasmito	109.885.294	
Percentage to total liabilities	0,06%	

Total salaries and benefits of the Boards of Commissioners and Directors for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	2021	
Short-term employee benefits		
Directors	1.942.693.259	
Commissioners	3.491.250.000	
Total	5.433.943.259	
Percentage to total operating expenses	18,99%	

23. INSTRUMEN KEUANGAN

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah tercatat aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai wajarnya, sebagai berikut:

- Kas dan bank, piutang usaha - pihak ketiga, piutang lain-lain dan dana yang dibatasi penggunaannya
Seluruh aset keuangan di atas merupakan aset keuangan jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, sehingga jumlah tercatat aset keuangan tersebut kurang lebih telah mencerminkan nilai wajarnya.
- Utang usaha - pihak ketiga, utang lain-lain - pihak ketiga dan beban masih harus dibayar
Seluruh liabilitas keuangan di atas merupakan liabilitas jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan sehingga jumlah tercatat liabilitas keuangan tersebut kurang lebih telah mencerminkan nilai wajarnya.
- Utang lain-lain jangka panjang
Nilai wajar utang lain-lain jangka panjang diestimasi dengan mendiskontokan nilai sekarang dari arus kas masa depan dengan menggunakan suku bunga implisit.
- Liabilitas sewa
Nilai wajar liabilitas sewa diestimasi dengan mendiskontokan nilai sekarang dari arus kas masa depan dengan menggunakan kenaikan suku bunga pinjaman.

23. FINANCIAL INSTRUMENTS

As of December 31, 2022 and 2021, the carrying amounts of financial assets and liabilities approximate their fair values, as follows:

- Cash on hand and in banks, trade receivables - third parties, others receivables and restricted funds
All of the above financial assets are due within 12 months, thus the carrying amounts of the financial assets approximate their fair values.
- Trade payables - third parties, other payables - third parties and accrued expenses
All of the above financial liabilities are due within 12 months, thus the carrying amounts of the financial liabilities approximate their fair values.
- Long-term other payables
The fair value of long-term other payables and lease liabilities is estimated as the present value of all future cash flows discounted using implicit rate.
- Lease liabilities
The fair value of the lease liabilities can be estimated by discounting the present value of the future cash flows using increasing loan interest rates.

24. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Grup terekspos risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas yang timbul dalam kegiatan usahanya. Manajemen secara berkesinambungan memantau proses manajemen risiko Grup, untuk memastikan tercapainya keseimbangan yang memadai antara risiko dan pengendalian. Sistem dan kebijakan manajemen risiko ditelaah secara berkala untuk menyesuaikan dengan perubahan kondisi pasar dan aktivitas Grup.

24. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

The Group is exposed to foreign currency risk, credit risk and liquidity risk arising in the normal course of business. The management continually monitors the Group's risk management process to ensure the appropriate balance between risk and control is achieved. Risk management policies and systems are reviewed regularly to reflect changes in market conditions and the Group's activities.

24. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Risiko Mata Uang Asing

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dengan rincian sebagai berikut:

	2022		2021		
	Mata Uang Asing / Foreign Currency	Setara Mata Uang Rupiah / Rupiah Equivalents	Mata Uang Asing / Foreign Currency	Setara Mata Uang Rupiah / Rupiah Equivalents	
<u>Aset Moneter</u>					<u>Monetary Asset</u>
Kas dan bank Dolar Amerika Serikat	37.453	589.178.649	47.513	677.965.280	Cash on hand and in banks United States Dollar
<u>Liabilitas Moneter</u>					<u>Monetary Liability</u>
Utang lain-lain jangka panjang Dolar Amerika Serikat	8.655.029	136.152.261.199	10.758.934	153.519.223.708	Long-term other payables United States Dollar
Bersih		(135.563.083.550)		(152.841.258.428)	Net

Grup melakukan transaksi bisnis sebagian dalam Dolar AS dan, oleh karena itu, terekspos risiko mata uang asing. Grup tidak memiliki kebijakan khusus untuk lindung nilai mata uang asing. Namun, manajemen senantiasa memantau eksposur valuta asing dan mempertimbangkan risiko lindung nilai valuta asing yang signifikan manakala kebutuhan tersebut timbul.

Tabel berikut menjelaskan sensitivitas Grup atas perubahan kurs Rupiah terhadap mata uang asing. Tingkat sensitivitas di bawah ini merupakan penilaian manajemen terhadap perubahan yang mungkin terjadi atas nilai kurs valuta asing. Analisis sensitivitas hanya mencakup akun-akun moneter dalam mata uang asing.

Tabel di bawah juga menggambarkan dampak terhadap laba rugi setelah pajak dan ekuitas Grup ketika mata uang di atas mengalami penguatan dalam besaran persentase tertentu terhadap Rupiah, di mana semua variabel lain dianggap konstan. Perubahan dalam persentase yang sama dari melemahnya mata uang di atas terhadap Rupiah, akan memberikan dampak yang sama namun dalam arah yang berlawanan terhadap laba rugi dan ekuitas.

24. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

a. Foreign Currency Risk

As of December 31, 2022 and 2021, the Group has monetary asset and liability in foreign currency, as follows:

The Group has business transactions in US Dollar and, therefore, are exposed to foreign exchange risk. The Group does not have a foreign currency hedging policy. However, management monitors foreign exchange exposure and will consider hedging significant foreign exchange risk should the need arises.

The following table details the Group's sensitivity to changes in Rupiah against the foreign currency. The sensitivity rate below represents management's assessment of the reasonably possible change in foreign exchange rates. The sensitivity analysis includes only outstanding foreign currency denominated monetary items.

This table also indicates the effect after tax in profit or loss and equity of the Group wherein the above currency strengthens at a certain percentage against the Rupiah, with all other variables held constant. For the same percentage of weakening of the above currency against the Rupiah, there would be an equal and opposite impact on profit or loss and equity.

24. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Risiko Mata Uang Asing

		2022		US Dollar
		Dampak pada / <i>Effect on</i>		
	Tingkat Sensitivitas / <i>Sensitivity Rate</i>	Laba Rugi / <i>Profit or Loss</i>	Ekuitas / <i>Equity</i>	
Dolar AS	3,09%	(1.145.908.137)	(1.145.908.137)	
		2021		
		Dampak pada / <i>Effect on</i>		
	Tingkat Sensitivitas / <i>Sensitivity Rate</i>	Laba Rugi / <i>Profit or Loss</i>	Ekuitas / <i>Equity</i>	
Dolar AS	1.13%	(1.732.634.822)	(1.732.634.822)	US Dollar

b. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa pihak lain tidak dapat memenuhi kewajiban atas suatu instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, yang menyebabkan kerugian keuangan. Tujuan Grup adalah untuk mencapai pertumbuhan pendapatan yang berkelanjutan seraya meminimalkan kerugian yang timbul atas eksposur peningkatan risiko kredit. Grup melakukan transaksi penjualan hanya dengan pihak ketiga yang memiliki nama baik dan terpercaya.

Kebijakan Grup mengatur bahwa seluruh pelanggan yang akan melakukan transaksi penjualan secara kredit harus melalui proses verifikasi kredit. Selain itu, saldo piutang dipantau secara terus menerus dengan tujuan untuk memastikan bahwa eksposur Grup terhadap risiko kredit macet tidak signifikan.

Eksposur maksimum untuk risiko kredit adalah sebesar jumlah tercatat dari setiap jenis aset keuangan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Grup tidak memiliki jaminan secara khusus atas aset keuangan tersebut.

Kualitas kredit setiap kelas dari aset keuangan berdasarkan penilaian Grup adalah sebagai berikut:

24. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

a. Foreign Currency Risk

2022		
Dampak pada / Effect on		
Laba Rugi / Profit or Loss	Ekuitas / Equity	
(1.145.908.137)	(1.145.908.137)	US Dollar
2021		
Dampak pada / Effect on		
Laba Rugi / Profit or Loss	Ekuitas / Equity	
(1.732.634.822)	(1.732.634.822)	US Dollar

b. Credit Risk

Credit risk is the risk that counterparty will not meet its obligations under a financial instrument or customer contract, leading to a financial loss. The Group's objective is to seek continual revenue growth while minimizing losses incurred due to increased credit risk exposure. The Group's trade only with recognized and creditworthy third parties.

It is the Group policy that all customers who wish to trade on credit terms are subject to credit verification procedures. In addition, receivable balances are monitored on an ongoing basis with the objective that the Group's exposure to bad debts is not significant.

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets in the consolidated statement of financial position. The Group does not hold any collateral as security.

The credit quality per class of financial assets based on the Group's rating is as follows:

2022						
	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai / Neither past due nor impaired	Jatuh tempo tapi tidak mengalami penurunan nilai / Past due but not impaired	Mengalami penurunan nilai / Impaired	Pencadangan / Allowance	Jumlah / Total	
Kas di bank	1.348.387.070	-	-	-	1.348.387.070	Cash in banks
Piutang usaha - pihak ketiga	7.628.615.935	6.417.724.068	5.095.832.308	(5.095.832.308)	14.046.340.003	Trade receivables - third parties
Piutang lain-lain	12.069.222.425	-	-	-	12.069.222.425	Other receivables
Uang jaminan	612.500.000	-	-	-	612.500.000	Security deposit
Dana yang dibatasi penggunaannya	656.890.829	-	-	-	656.890.829	Restricted funds
Jumlah	22.315.616.259	6.417.724.068	5.095.832.308	(5.095.832.308)	28.733.340.327	Total

24. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

24. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

b. Risiko Kredit (lanjutan)

b. Credit Risk (continued)

	2021					
	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai / <i>Neither past due nor impaired</i>	Jatuh tempo tapi tidak mengalami penurunan nilai / <i>Past due but not impaired</i>	Mengalami penurunan nilai / <i>Impaired</i>	Pencadangan / <i>Allowance</i>	Jumlah / <i>Total</i>	
Kas di bank	1.846.097.804	-	-	-	1.846.097.804	Cash in banks
Piutang usaha - pihak ketiga	16.413.000.460	3.493.449.644	5.447.240.655	(5.447.240.655)	19.906.450.104	Trade receivables - third parties
Piutang lain-lain	12.328.407.764	-	-	-	12.328.407.764	Other receivables
Uang jaminan	612.500.000	-	-	-	612.500.000	Security deposit
Jumlah	31.200.006.028	3.493.449.644	5.447.240.655	(5.447.240.655)	34.693.455.672	Total

Piutang usaha dan piutang lain-lain yang belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai berasal dari debitor yang melakukan pembayaran tepat waktu.

Trade receivables and other receivables that are neither past due nor impaired are with creditworthy debtors with good payment record with the Group.

Kas di bank ditempatkan pada lembaga keuangan yang resmi dan memiliki reputasi baik.

Cash in banks are placed with reputable financial institutions.

c. Risiko Likuiditas

c. Liquidity Risk

Risiko likuiditas adalah risiko bahwa Grup akan kesulitan untuk memenuhi liabilitas keuangannya akibat kekurangan dana.

Liquidity risk is the risk that the Group will encounter difficulty in meeting financial obligations due to shortage of funds.

Eksposur Grup atas risiko likuiditas pada umumnya timbul dari ketidaksesuaian profil jatuh tempo antara aset dan liabilitas keuangan.

The Group's exposure to liquidity risk arises primarily from mismatches of the maturities of financial assets and liabilities.

Tabel di bawah merangkum profil jatuh tempo dari liabilitas keuangan Grup berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The following table summarizes the maturity profile of the Group's financial liabilities based on contractual undiscounted payments as of December 31, 2022 and 2021:

	2022					
	Kurang dari 1 tahun / <i>Less than 1 year</i>	1 sampai 2 tahun / <i>1 to 2 years</i>	Lebih dari 2 tahun / <i>More than 2 years</i>	Bunga / <i>Interest</i>	Jumlah / <i>Total</i>	
Utang usaha - pihak ketiga	912.033.056	-	-	-	912.033.056	Trade payables - third parties
Utang lain-lain	678.261.423	-	-	-	678.261.423	Other payables
Beban masih harus dibayar	227.450.600	-	-	-	227.450.600	Accrued expenses
Liabilitas sewa	236.283.098	60.000.000	-	(17.562.975)	278.720.123	Lease liabilities
Utang lain-lain jangka panjang	36.555.025.300	33.251.515.300	99.754.545.899	(33.408.825.300)	136.152.261.199	Long-term other payables
Jumlah	38.609.053.477	33.311.515.300	99.754.545.899	(33.426.388.275)	138.248.726.401	Total

24. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

c. Risiko Likuiditas (lanjutan)

	2021					
	Kurang dari 1 tahun / <i>Less than 1 year</i>	1 sampai 2 tahun / <i>1 to 2 years</i>	Lebih dari 2 tahun / <i>More than 2 years</i>	Bunga / <i>Interest</i>	Jumlah / <i>Total</i>	
Utang usaha - pihak ketiga	1.598.367.883	-	-		1.598.367.883	Trade payables - third parties
Utang lain-lain	109.885.294	-	-		109.885.294	Other payables
Beban masih harus dibayar	118.744.201	-	-		118.744.201	Accrued expenses
Liabilitas sewa	1.027.698.000	171.283.100		(85.327.924)	1.113.653.176	Lease liabilities
Utang lain-lain jangka panjang	153.519.223.708	-	-	-	153.519.223.708	Long-term other payables
Jumlah	156.373.919.086	171.283.100	-	(85.327.924)	156.459.874.262	Total

24. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

c. Liquidity Risk (continued)

25. REKLASIFIKASI AKUN

Beberapa akun pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 telah direklasifikasi untuk menyesuaikan dengan penyajian laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Rincian akun yang direklasifikasi disajikan sebagai berikut ini:

25. RECLASSIFICATION OF CERTAIN ACCOUNTS

Certain accounts in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2021 have been reclassified to conform with the presentation of the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2022. The details of the accounts reclassified are presented below:

	2021			
	Sebelum Reklasifikasi / <i>Before Reclassification</i>	Reklasifikasi / <i>Reclassification</i>	Setelah Reklasifikasi / <i>As Reclassified</i>	
<u>Beban pokok pendapatan</u>				<u>Cost of revenues</u>
Penyusutan aset tetap (Catatan 8)	11.639.640.820	(1.998.976.084)	9.640.664.736	Depreciation of fixed assets (Note 8)
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 9)	147.437.500	(147.437.500)	-	Depreciation of right-of-use assets (Note 9)
<u>Beban usaha</u>				<u>Operating expenses</u>
Penyusutan aset tetap (Catatan 8)	825.684.424	1.998.976.084	2.824.660.508	Depreciation of fixed assets (Note 8)
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 9)	-	147.437.500	147.437.500	Depreciation of right-of-use assets (Note 9)

26. PENERBITAN AMENDEMENT PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN

DSAK IAI telah menerbitkan amendemen Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan yang akan berlaku efektif atas laporan keuangan konsolidasian untuk periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal:

1 Januari 2023

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas Jangka Pendek atau Jangka Panjang";

26. ISSUANCE OF AMENDMENTS TO STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS

DSAK IAI has issued the following amendments to Statements of Financial Accounting Standards which will be applicable to the consolidated financial statements with annual periods beginning on or after:

January 1, 2023

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements on Classification of Liabilities as Current or Non-Current";

26. PENERBITAN AMENDEMENT PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN (lanjutan)

1 Januari 2023 (lanjutan)

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas Jangka Pendek atau Jangka Panjang";
- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi";
- Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan";
- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan tentang Definisi Estimasi Akuntansi";
- Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan atas Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal".

1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan";
- Amendemen PSAK 73, "Sewa tentang Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-Balik".

Grup masih mengevaluasi dampak dari amendemen Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan di atas dan belum dapat menentukan dampak yang timbul terkait dengan hal tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

26. ISSUANCE OF AMENDMENTS TO STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS (continued)

January 1, 2023 (continued)

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements on Classification of Liabilities as Current or Non-Current";
- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements on Disclosure of Accounting Policies";
- Amendments to PSAK 16, "Fixed Assets - Proceeds before Intended Use";
- Amendments to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors on Definition of Accounting Estimates";
- Amendments to PSAK 46, "Income Tax on Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction".

January 1, 2024

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements on Non-Current Liabilities with Covenants";
- Amendments to PSAK 73, "Leases on Lease Liability in a Sale and Leaseback".

The Group is still evaluating the effects of these amendments to the Statements of Financial Accounting Standards and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
(Entitas Induk Saja)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
(Parent Entity Only)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
ASET			ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan bank	1.556.031.389	2.082.666.552	Cash on hand and in banks
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak ketiga	18.944.123.174	18.865.921.729	Third parties
Pihak berelasi	5.332.000	5.934.706.994	Related parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	3.758.321.170	3.832.316.771	Third parties
Pihak berelasi	25.610.922.467	25.610.922.467	Related parties
Persediaan - bersih	3.033.189.909	5.283.871.922	Inventories - net
Uang muka dan			Advances and
biaya dibayar di muka	103.857.393	12.342.693	prepaid expenses
Pajak dibayar di muka	776.151.324	637.948.622	Prepaid tax
Kas yang dibatasi			Restricted
penggunaannya	656.890.829	-	funds
Jumlah Aset Lancar	<u>54.444.819.654</u>	<u>62.260.697.750</u>	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Aset pajak tangguhan	2.455.177.114	3.372.852.636	Deferred tax assets
Aset tetap - bersih	42.164.730.155	47.032.303.612	Fixed assets - net
Aset hak-guna - bersih	297.471.070	-	Right-of-use assets - net
Penyertaan saham	97.392.000.000	97.392.000.000	Investment in shares
Jumlah Aset Tidak Lancar	<u>142.309.378.339</u>	<u>147.797.156.248</u>	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET	<u>196.754.197.993</u>	<u>210.057.853.998</u>	TOTAL ASSETS

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
(Entitas Induk Saja)
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
(Parent Entity Only)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS			LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS			LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK			CURRENT LIABILITIES
Utang usaha			Trade payables
Pihak ketiga	897.033.059	1.598.367.883	Third parties
Pihak berelasi	450.373.539	450.373.539	Related parties
Utang lain-lain			Other payables
Pihak berelasi	10.157.589.991	12.004.078.661	Related parties
Utang pajak	155.381.983	167.957.634	Taxes payable
Beban masih harus dibayar	137.450.600	118.744.200	Accrued expenses
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:			Current portion of long-term other payables:
Liabilitas sewa	29.747.412.240	153.519.223.708	Lease liabilities
Utang lain-lain	54.981.960	-	Other payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	41.600.223.372	167.858.745.625	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG			NON-CURRENT LIABILITIES
Utang lain-lain jangka panjang, setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	106.404.848.959	-	Long-term other payables, net of current portion
Liabilitas sewa	54.990.587	-	Lease liabilities
Liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan	9.916.299.410	13.319.379.604	Estimated liabilities for employee benefits
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	116.376.138.956	13.319.379.604	Total Non-Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	157.976.362.328	181.178.125.229	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			EQUITY
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham			Share capital - par value of Rp 100 per share
Modal dasar - 2.650.000.000 saham			Authorized - 2,650,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 1.135.225.000 saham	113.522.500.000	113.522.500.000	Issued and fully paid - 1,135,225,000 shares
Tambahan modal disetor	6.841.630.414	6.841.630.414	Additional paid-in capital
Saldo laba (defisit) Telah ditentukan penggunaannya	2.298.427.877	2.298.427.877	Retained earnings (deficits) Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	(83.884.722.626)	(93.782.829.522)	Unappropriated
JUMLAH EKUITAS	38.777.835.665	28.879.728.769	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	196.754.197.993	210.057.853.998	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
 (Entitas Induk Saja)
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
 31 Desember 2022
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
 (Parent Only)
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
 For The Year Ended
 December 31, 2022
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
PENDAPATAN BERSIH	83.360.033.320	82.578.635.649	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	<u>(59.745.509.680)</u>	<u>(59.194.002.827)</u>	COST OF REVENUES
LABA KOTOR	23.614.523.640	23.384.632.822	GROSS PROFIT
Beban usaha	(34.100.407.272)	(29.012.479.515)	Operating expenses
Pendapatan keuangan	10.203.602	2.982.563	Finance income
Beban keuangan	(336.318.587)	(305.067.738)	Finance costs
Pendapatan (beban)			Other income
lainnya - bersih	<u>19.101.587.073</u>	<u>(42.078.703)</u>	(expenses) - net
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	8.289.588.456	(5.972.010.571)	INCOME (LOSS) BEFORE INCOME TAX
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN TANGGUHAN	<u>(361.912.850)</u>	<u>784.781.836</u>	DEFERRED INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)
LABA (RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN	7.927.675.606	(5.187.228.735)	NET INCOME (LOSS) FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			Item that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan	2.526.193.961	36.383.873	Remeasurement of estimated liabilities for employee benefits
Pajak penghasilan terkait	<u>(555.762.671)</u>	<u>16.537.807</u>	Related income tax
JUMLAH LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	<u>9.898.106.896</u>	<u>(5.134.307.055)</u>	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
 (Entitas Induk Saja)
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Modal Saham / <i>Share Capital</i>	Tambahan Modal Disetor / <i>Additional Paid-in Capital</i>	Saldo Laba (Defisit) / <i>Retained Earnings (Deficits)</i>		Jumlah Total
			Telah Ditentukan Penggunaannya / <i>Appropriated</i>	Belum Ditentukan Penggunaannya / <i>Unappropriated</i>	
Saldo pada tanggal 1 Januari 2021	113.522.500.000	6.841.630.414	2.298.427.877	(88.648.522.467)	3
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	-	-	-	(5.134.307.055)	(
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021	113.522.500.000	6.841.630.414	2.298.427.877	(93.782.829.522)	2
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	-	-	-	9.898.106.896	9
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	113.522.500.000	6.841.630.414	2.298.427.877	(83.884.722.626)	3

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
(Entitas Induk Saja)
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
(Parent Entity Only)
STATEMENT OF CASH FLOWS
For The Year Ended
December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	2021	
ARUS KAS DARI (UNTUK) AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM (FOR) OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	85.571.236.732	77.713.827.998	Cash received from customers
Pembayaran kas kepada pemasok	(48.441.827.587)	(47.017.722.253)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas untuk karyawan	(26.164.119.082)	(22.323.104.114)	Cash paid to employees
Pembayaran kas untuk beban usaha lainnya	(7.843.489.328)	(8.417.303.414)	Cash paid for other operating expenses
Kas diterima dari (digunakan untuk) operasi	3.121.800.735	(44.301.783)	Cash generated by (used in) operations
Penerimaan bunga	10.203.602	2.982.563	Interest received
Pembayaran bunga	(37.243.855)	-	Interest paid
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	3.094.760.482	(41.319.220)	Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities
ARUS KAS DARI (UNTUK) AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM (FOR) INVESTING ACTIVITIES
Penjualan dari aset tetap	193.000.000	3.600.000	Proceeds from sale of fixed assets
Perolehan aset tetap	(131.218.878)	(48.032.200)	Acquisition of fixed assets
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Investasi	61.781.122	(44.432.200)	Net Cash Provided by (Used In) Investing Activities
ARUS KAS UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FOR FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran pokok liabilitas sewa	(3.026.285.938)	-	Repayment of principal lease liabilities
Penempatan dana yang dibatasi penggunaannya	(656.890.829)	-	Placement of restricted funds
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(3.683.176.767)	-	Net Cash Used in Financing Activities
PENURUNAN BERSIH KAS DAN BANK	(526.635.163)	(85.751.420)	NET DECREASE IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	2.082.666.552	2.168.417.972	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	1.556.031.389	2.082.666.552	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR



PT SIDOMULYO SELARAS Tbk
Safety First – Dangerous Hazardous Chemicals Transportations

Jl. Gunung Sahari III No. 12 A
Jakarta 10610 - Indonesia
Telp: +62 21 4266002
Faks: +62 21 4266020
www.sidomulyo.com

